

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт психолого-педагогического образования  
Кафедра английской филологии и профессиональной коммуникации на  
иностраннных языках

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.04(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы «Образование в области иностранного языка»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, М. В. Фоминых  
доцент

Одобрена на заседании кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностраннных языках. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика» является развитие профессиональных умений преподавателя иностранного языка на основе теоретической и практической подготовки, а также на основе анализа учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и обобщения передового педагогического опыта.

Задачи:

- углубление и закрепление теоретической подготовки обучающихся, полученной в вузе;
- становление и развитие у обучающихся практических навыков и компетенций в организации учебно-воспитательной работы по иностранному языку в школе;
- подготовка к проектированию образовательных программ, индивидуальных маршрутов по обучению иноязычному общению, развитию соответствующих умений и навыков, воспитанию необходимых качеств личности, обеспечивающих готовность обучаемых к полноценному реальному общению на иностранном языке;
- подготовка к выполнению функций классного руководителя, работе со школьными организациями;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических и методических наук с использованием методов наблюдения, анализа, обобщения передового педагогического опыта;
- выработать на основе имеющихся у студентов теоретических знаний первичные профессионально-педагогические умения;
- приобретение опыта самостоятельной деятельности по решению профессионально-педагогических, методических и коммуникативных задач на различных ступенях обучения в средних общеобразовательных учреждениях.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная; стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.



Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).
2. Технологическая практика.
3. Методика обучения иностранному языку.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
- ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ПКС-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий;



- ПКС-2 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;
- ПКС-4 Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Основные принципы работы в коллективе;
32. Основные природные и техногенные опасности, характер их воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду; методы и способы защиты от вредных и опасных факторов;
33. Социальные, возрастные, психофизические особенности учащихся определенной ступени образования; теоретические основы методики обучения и воспитания иностранного языка;
34. Правила профессиональной этики и речевой культуры;
35. Правила, методы и приемы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся;
36. Сущность и структуру образовательных процессов; теории и технологии обучения, воспитания и духовнонравственного развития личности;
37. Основные современные методики обучения и технологии диагностирования достижений обучающихся;
38. Фундаментальные понятия духовности и нравственности, сущность и структуру духовно-нравственных ценностей;
39. Содержание личностных, предметных и метапредметных результатов обучения согласно ФГОС;
310. Способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;
311. Отечественные и зарубежные направления и методики организации сотрудничества обучающихся, современную научно-методическую литературу по проблеме поддержки активности и самостоятельности учащихся в музыкальной деятельности;
312. Разные формы, стратегии и тактики общения.

Уметь:

- У1. Применять принципы работы в команде в практической деятельности;
- У2. Принимать адекватные решения в условиях ЧС; оказать первую помощь при неотложных состояниях пострадавшим в ЧС;
- У3. Конструировать процесс воспитания и обучения с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся; применять на практике базовые приемы преподавания иностранного языка обучающимся с разными образовательными потребностями;
- У4. Соблюдать профессиональную этику межличностного общения;



У5. Применять методы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся;  
У6. Проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;

У7. Применять основные современные методики и технологии, в том числе и информационные, для диагностирования достижений учащихся на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения;

У8. Системно и самостоятельно анализировать, и выбирать духовно-нравственные ценности;

У9. Выбрать методы воспитания и обучения при конструировании урока, направленных на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;

У10. У10. определять пути взаимодействия в коллективе для достижения поставленных целей;

У11. Анализировать и отбирать современные направления и методики организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей;

У12. Использовать разные формы, стратегии и тактики общения в речевых ситуациях во взаимосвязи с коммуникативной ситуацией и задачами общения.

Владеть:

В1. Приемами эффективной организации командной работы;

В2. Приемами использования индивидуальных и медицинских средств защиты в ЧС;

В3. Различными методами обучения и воспитания, ориентированными на социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности учащихся;

В4. Основами профессиональной этики и речевой культуры;

В5. Приемами обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся;

В6. Способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения, способами проектной и инновационной деятельности в образовании;

В7. Основами применения основных современных методик обучения, технологий, в том числе и информационных, для диагностирования достижений учащихся;

В8. Навыками реализации теоретических знаний духовно-нравственных ценностей в сферах профессиональных интересов и в ситуациях социального общения;

В9. Навыками организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;

В10. Методами психолого-педагогического исследования личности и коллектива;



В11. Навыками самостоятельной организации развития творческих способностей обучающихся в моделируемых ситуациях;

В12. Навыками применения различных стратегий и тактик общения в зависимости от коммуникативной ситуации и условий общения.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 21 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 756 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	6, 7 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	756
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	6, 7 сем.

**Контактная работа**, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

**Иные формы работы, в том числе:**

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей



профессиональной деятельности.

## 4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный этап	6, 7
Рабочий этап: анализ педагогической ситуации	6, 7
Рабочий этап: осуществление педагогической деятельности	6, 7
Завершающий этап	6, 7

## 4.3 Содержание этапов практики

### Подготовительный этап (6, 7 сем.).

1. Прикрепление и знакомство студентов-практикантов с образовательными учреждениями. 2. Консультации с факультетским руководителем: -ориентировка по выполнению заданий и проектов педагогической практики -установление сроков сдачи документации и времени консультаций преподавателей. - обеспечение студентов образцами отчетных документов. - разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики

### Рабочий этап: анализ педагогической ситуации (6, 7 сем.).

1. Наблюдение и описание системы учебно-воспитательной работы образовательного учреждения. 2. Посещение и составление анализа уроков учителя английского языка. 3. Заполнение дневника практики:-календарно-тематическое планирование для обучения учащихся группы; -даты проведения открытых уроков. 4. Оформление в дневнике результатов диагностики уровня развития классного коллектива и уровня обученности группы по предмету «Английский язык». 5. Заполнение методической характеристики группы.

### Рабочий этап: осуществление педагогической деятельности (6, 7 сем.).

1. Самостоятельное проведение уроков (не менее 20), открытых уроков (не менее 10). 2. Участие в обсуждении открытых уроков своих и коллег. 3. Изготовление дидактического материала для уроков и кабинета 4. Консультации по корректировке собственной педагогической деятельности и по заполнению итоговой документации. 5. Организация научно-исследовательской работы по проблеме выпускной квалификационной работы. 6. Анализ с учителем-предметником или факультетским руководителем результата учебной



деятельности учащихся группы. 7. Подготовка и внеучебного воспитательного мероприятия на иностранном языке 8. Дополнение индивидуального профессионально-методического портфеля, начатого на семинарских занятиях по методике обучения ИЯ сбором соответствующих материалов: альтернативных и авторских программ; нестандартных форм проведения уроков и т.д.

#### **Завершающий этап (6, 7 сем.).**

Методическая и научно- исследовательская работа: - оформление итогов экспериментальной деятельности; - оформление и сдача групповому руководителю дневника педагогической практики; - подготовка отчета о выполнении заданий по педагогике и психологии; - оформление и сдача факультетскому руководителю отчетной документации. - выполнение индивидуальных заданий -подготовка групповых заданий для итоговой конференции: «Что такое хорошо и что такое плохо?», «Педагогические стереотипы», «Профессиональная позиция»

#### **4.4 Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного





результата.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике факультетом и научными руководителями предполагается:

- организация, планирование и контроль за ходом практики;
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы;
- консультирование, оказание помощи в подготовке к занятиям;
- посещение открытых уроков студентов, участие в их обсуждении;
- проверка отчётной документации студентов о прохождении педагогической практики;
- подготовка аттестации студентов по результатам прохождения педагогической практики (сообщения о результатах практики, презентации).

Задания по методике обучения и воспитания ИЯ включают два компонента: обязательный и дополнительный (индивидуальные задания).

Обязательный компонент:

- 1) подготовить и провести открытый урок, составить подробный план-конспект, выполнить комплексный анализ данного урока (Приложения 4, 5);
- 2) подготовить и провести внеучебнопрофориентационное воспитательное мероприятие на иностранном языке (изучение ИЯ, педагогическая деятельность), составить развернутый конспект, выполнить его комплексный анализ (Приложение 6);
- 3) посетить урок АЯ (учителя/преподавателя или сокурсника), составить краткий план-конспект, выполните анализ (Приложения 3, 4, 5).

Индивидуальные задания (на выбор студента)

Учебная и внеклассная деятельность:

1. Знакомство с системой работы учителя английского языка.
2. Разработка дидактических материалов для урока АЯ.
3. Разработка обучающих игр по английскому языку.
4. Изучение уровня обученности учащихся английскому языку (или отдельному аспекту языка: сформированность лексических, грамматических навыков, умений в области говорения и т.д.).

Методическая и научно-исследовательская деятельность:

1. Участие в работе педсовета школы, методических объединений, семинарах и пр.
2. Анализ работы классного руководителя, составление плана тематики родительских собраний на учебный год.
3. Проведение исследования по теме дипломного проекта (\*если работа методическая).
4. \* Написание реферата по актуальной методической проблеме в области



обучения иностранным языкам.

5. Разработка серии конкурсных /тестовых заданий на знание иностранного языка во 2-3 (4-5, 6-7, 8-9, 10-11).

Перечень отчетной документации по педагогической практике

1. Отчет о педагогической практике с отметкой о выполнении учебной и воспитательной работы, подписанный руководителем практики в образовательного заведения и директором ОУ, заверенная печатью (Приложение 1).

2. Дневник педагогической практики, подписанный руководителем с базы практики.

3. Отзыв-характеристика на студента-практиканта, подписанный руководителем практики от ОУ, заверенный печатью (Приложение 8).

4. Отчет о выполнении индивидуальных заданий (Приложение 7).

Обязательные компоненты дневника:

1) Титульный лист (Приложение 1);

2) График прохождения педагогической практики;

3) Общая характеристика образовательного учреждения и класса;

4) План-конспект и анализ урока учителя, анализ педагогической деятельности учителя-предметника;

5) Развернутый план и анализ своего урока, проведенного во время практики;

6) Развернутый план и анализ внеклассного мероприятия, проведенного во время практики;

7) Анализ собственной педагогической деятельности, выводы о результатах практики;

8) Отзыв (характеристика) о проведенной работе (пишет учитель или преподаватель, подписывает директор школы и заверяет печатью) (Приложение 8).

Для помощи в выполнении заданий существуют справочные материалы (в печатном и в электронном виде): как правильно составить конспекты уроков и внеклассного мероприятия, схемы анализов и многое другое) См. Приложения 3, 4, 5, 6.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики



задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;

- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия, предусмотренные кафедрой.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия, предусмотренные кафедрой.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **7.1 Основная литература**

1. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>. — Загл. с экрана.

2. Дружилов С. А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров: учебное пособие для студентов технических вузов / Дружилов С. А. — Москва : Флинта, 2017. — 240 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/106842>.

3. Бебина, О.И. Использование аудио-, видеоматериалов на уроке английского языка [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 116 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72625>. — Загл. с экрана.

4. Погосян В. А. Английский язык для педагогов. Учебное пособие / В.А. Погосян, Т.Г. Васильева, И.В. Вронская, М.Г. Мацибора, К.К. Остапенко. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 256 с. - ISBN 978-5-496-01159-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/342040/reading>



5. Даутова, О.Б. Дидактика высшей школы: современные педагогические технологии обучения студентов: Материалы практикумов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. — 82 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5561>. — Загл. с экрана.

6. Симонов В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник, 2015. - 319 с.

## 7.2 Дополнительная литература

1. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2010. — 95 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30014>. — Загл. с экрана.

2. Губанова, М.И. Профессиональная деятельность преподавателя: интеракции и модерация [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.И. Губанова, Л.А. Николаева. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2009. — 87 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30013>. — Загл. с экрана.

3. Ефанов А. В. Педагогическая практика: основы организации и методика проведения [Текст] : учеб.-метод. пособие / А. В. Ефанов, О. И. Гадельшина ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2011. - 68 с.

## 7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной



техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

