

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01.01 «ТЕХНОЛОГИИ И ПРОЦЕДУРЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Экономика и управление (по элективным модулям*)»

Автор(ы): ст. преп. Ю. В. Демина

Проректор по образовательной
деятельности

Л. К. Габьшева

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Технологии и процедуры государственного администрирования»: формирование целостной системы представлений о современных технологиях государственного управления.

Задачи:

- приобретение обучающимися практических навыков по разработке и применению технологий управления;
- формирование умений по решению типовых задач в области планирования и организации администрирования;
- умение выявлять проблемы в области государственного администрирования;
- формирование у обучающихся теоретических знаний о технологиях и процедурах государственного управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии и процедуры государственного администрирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Социология.
2. Правоведение.
3. Экономическая теория.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Научно-исследовательская работа.
2. Управление развитием территории.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;
- ПКО-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;

- ПКС-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- ПКС-3 Способен обеспечивать непрерывную экономическую безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на разных уровнях управления.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Теорию построения трудовых коммуникаций;

32. Методы оценки экономической эффективности профессиональной подготовки госслужащих;

33. О мероприятиях по формированию и развитию кадров организации, повышению производительности труда;

34. Особенности, функции и механизмы взаимодействия органов государственного управления;

35. Стили, уровни, принципы и направления административно-государственного управления.

Уметь:

У1. Применять технологии общения в процессе управления для реализации текущих и перспективных задач;

У2. Выбирать наиболее значимые направления профессиональной подготовки/переподготовки госслужащих;

У3. Выявлять резервы повышения эффективности административно-государственного управления;

У4. Работать в команде в процессе анализа и принятия управленческих решений, касающихся вопросов государственного администрирования, с целью повышения эффективности функционирования органов государственного управления;

У5. Определять экономическую целесообразность использования различных методов управления.

Владеть:

В1. Методами организации коллектива на достижение целей;

В2. Приемами формирования обоснованных управленческих решений по повышению эффективности государственного управления;

В3. Подходами и приемами проектирования организационных структур государственного управления на основе повышения эффективности функционирования государственного администрирования;

В4. Способами и методами анализа информации, направленной на решение проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности;

В5. Приемами оценки результативности государственного управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.), семестр изучения – 6, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	6 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа, в том числе:	34
Лекции	12
Практические занятия	22
Самостоятельная работа студента	110
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Экзамен	6 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Введение в государственное администрирование	6	8	1	1	-	6
2. Принципы государственного администрирования	6	11	1	2	-	8
3. Методы государственного администрирования	6	8	1	1	-	6
4. Современные концепции государственного административного	6	11	1	2	-	8

управления						
5. Теории организационного развития и государственного администрирования	6	8	1	1	-	6
6. Ведущие научные школы и направления в теории административно-государственного управления	6	11	1	2	-	8
7. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия	6	10	1	1	-	8
8. Международный опыт развития государственного администрирования в странах Европы и США	6	11	1	2	-	8
9. Исторический опыт государственного администрирования в Российской Федерации	6	10	1	1	-	8
10. Проблемы реформирования органов государственного управления	6	11	1	2	-	8
11. Пути решения проблем реформирования органов государственного управления	6	7	-	1	-	6
12. Модель государственной власти в Российской Федерации	6	11	1	2	-	8
13. Менеджмент в государственных организациях	6	7	-	1	-	6
14. Региональный уровень управления в политико-административной системе Российской Федерации	6	11	1	2	-	8
15. Местное самоуправление в Российской Федерации	6	9	-	1	-	8

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Введение в государственное администрирование

Понятие и основные черты государственного управления. Сущность государственного управления. Свойства государственного управления. Субъекты государственного управления. Объекты государственного управления. Деятельность субъектов государственного управления. Функции государственного управления. Критерии содержания государственного управления. Организационная структура государственного управления. Место и роль государственного управления в механизме «разделения труда».

Раздел 2. Принципы государственного администрирования

Демократизм как общий принцип государственного управления. Законность как общий принцип государственного управления. Объективность как общий принцип государственного управления. Научность как общий принцип государственного управления. Конкретность как общий принцип государственного управления. Разделение властей как общий принцип государственного управления. Федерализм как общий принцип государственного управления. Эффективность как общий принцип государственного управления. Сочетание централизации и децентрализации как общий принцип государственного управления. Взаимосвязь властвования и государственного управления. Общие организационные принципы. Отраслевой принцип государственного управления. Территориальный принцип государственного управления. Линейный принцип государственного управления. Функциональный принцип государственного управления. Принцип двойного подчинения. Сочетание единоначалия и коллегиальности как принцип государственного управления. Внутриорганизационные принципы.

Раздел 3. Методы государственного администрирования

Основные черты методов государственного управления. Методы прямого (административного) воздействия: особенности и виды. Убеждение как метод государственного управления. Поощрение как метод государственного управления. Методы косвенного государственного управления. Виды психологических методов государственного управления. Виды экономических методов государственного управления. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий.

Раздел 4. Современные концепции государственного административного управления

Концепция нового государственного менеджмента. Новая институциональная теория государственного управления. Концепция политических сетей. Специфика синергетического подхода к государственному управлению. Современная теория административно-государственного управления. Концепция дихотомии политики и администрирования. Научная концепция «государственного менеджизма» («New public management»). Концепция инновационной (постбюрократической) государственной службы (М.Берзли).

Раздел 5. Теории организационного развития и государственного администрирования

Направления в теории административно-государственного управления. Возрастание роли специализации в области государственного администрирования как отражение сложности практических задач, стоящих перед современной государственной администрацией. Основные факторы, влияющие на динамизм административно-государственной деятельности в конце XX века.

Раздел 6. Ведущие научные школы и направления в теории административно-государственного управления

Современная школа государственного администрирования в США. Причины преимущественно прикладного характера научных исследований американских ученых. «Теория X и Y» Г. Макгрегора, теория «мотивационной гигиены» Ф. Герцберга, концепция «организационного развития» Р. Лайкерта и их значение в эволюции американского государственного администрирования

Теория административно-государственного управления в Великобритании. Влияние американских политологов на развитие теории государственного администрирования в Великобритании. Разработка принципиально новых подходов к организации государственного администрирования в 80—90-е годы: «система мягкого мышления» П. Чекланда и «организационная кибернетика» С. Биэра.

Современная французская школа административно-государственного управления. Влияние теории конституционного права на развитие государственного администрирования во Франции. Прикладные исследования М. Крозье и М. Дюверже и их роль в формировании современной концепции государственного администрирования.

Теория административно-государственного управления в Германии. Лидирующее положение немецкой школы государственного администрирования в Западной Европе. Преимущественное внимание к фундаментальным научно-теоретическим разработкам философского характера. А. Гелен и его философско-антропологический подход к проблемам администрирования. Концепция «социального государства» Л. Эрхарда и ее влияние на формирование современной системы государственного администрирования в Германии. Прикладные исследования Р. Дарендорфа, В. Фрике, К. Крана, Г. Петера.

Раздел 7. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия

Административно-государственное управление как объект политической науки в странах Запада. История административно-государственного управления в странах Запада. Современная система административно-государственного управления в странах Запада: функции и структура. Ведущие научные школы и направления в теории административно-государственного управления. Система государственной службы в странах с унитарным типом административно-государственного управления. Сравнительный анализ государственного администрирования в странах Запада и формирование Российской школы административно-государственного управления

Раздел 8. Международный опыт развития государственного администрирования в странах Европы и США

Историческое измерение административной науки. Зарубежный опыт функционирования государственной и муниципальной службы. Государственные служащие Великобритании. Влияние американских политологов на развитие

теории государственного администрирования в Великобритании. Государственная служба в США. Категория государственных служащих в США. Опыт организации государственной службы в романо-германских странах (Германия, Франция). Органы государственной службы в странах Восточной Европы (Венгрия, Польша).

Раздел 9. Исторический опыт государственного администрирования в Российской Федерации

Основные тенденции экономического развития Российской Федерации. Исторический опыт разработки и реализации государственной пенсионной политики Российской Федерации. Политические партии и депутатские группы в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации. Исторический опыт государственного управления в России. Теория и механизмы современного государственного управления. Исполнительная власть в Российской Федерации. Государственная служба Российской Федерации: первые шаги и перспективы. Концепция административной реформы в Российской Федерации.

Раздел 10. Проблемы реформирования органов государственного управления

Административная реформы. Реформа государственной службы. Реформирование и развитие системы государственной службы. Нормативно-правовое обеспечение государственного управления. Применение вертикальной власти в стране.

Раздел 11. Пути решения проблем реформирования органов государственного управления

Концепции преобразования системы государственного управления. Оценка эффективности государственного управления. Авторитарные методы управления. Повышение уровня образования и квалификации государственных служащих.

Раздел 12. Модель государственной власти в Российской Федерации

Разделение законодательной, исполнительной и судебной властей. Политическое обоснование принципа разделения властей. Характеристики принципа разделения властей. Осуществление государственной власти в Российской Федерации.

Раздел 13. Менеджмент в государственных организациях

Основные принципы стратегического государственного менеджмента. Этапы разработки стратегического управления. Концепция эффективного государственного менеджера: возможности и ограничения стратегии.

Понятие решений в административно-государственном управлении: основные этапы и факторы эффективности. Проблема оптимизации государственных решений: правила рациональной дискуссии, ловушки группового мышления, мозговой штурм. Переговоры в системе государственной

администрации: специфика и основные тактические приемы. Критический анализ конфронтационного подхода, основанного на жестком торге. Эвристические возможности методики, основанной на партнерских взаимоотношениях, ее основные принципы.

Управление инновационной деятельностью. Разработка и реализация инновационных проектов: основные этапы и методы их оптимизации. Инновационные риски: политические, экономические, технические, экологические. Современные организационные формы по внедрению инноваций: последовательная, параллельная, интегральная.

Раздел 14. Региональный уровень управления в политико-административной системе Российской Федерации

Региональное управление в унитарных государствах. Региональное управление в федеративных государствах. Основные характеристики статуса регионов в федерациях. Пути и мотивы создания федераций и их влияние на развитие регионального уровня управления. Принципы построения федеративного государства. Типология федеративных отношений. Советский федерализм. Территориальная дезинтеграция России. Основные направления региональной политики в Российской Федерации.

Раздел 15. Местное самоуправление в Российской Федерации

Структура органов местного самоуправления в РФ. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления. Выборы в представительные органы. Правовые основы местного самоуправления. Формы осуществления местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления в РФ. Организационные основы местного самоуправления в РФ. Экономические основы местного самоуправления в РФ. Межмуниципальное сотрудничество.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы.

При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Наумов С. Ю., Мокеев М. М., Подсумкова А. А., Гегедюш Н. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие. - Москва : Дашков и К, 2016. - 554 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137>.

2. Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620>

3. Дорофеева Н. А. Налоговое администрирование: учебник / Дорофеева Н. А., Брилон А. В., Брилон Н. В. — Москва : Дашков и К, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/105544>.

6.2 Дополнительная литература

1. Мумладзе Р. Г., Комаров В. В., Бурмистрова М. М., Литвина Н. И. Государственное регулирование национальной экономики : учебное пособие. - Москва : Русайнс, 2016. - 243 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61604>.

2. Административное право : учебник для бакалавров / Э. Г. Липатов, М. В. Пресняков, А. В. Семенова [и др.] ; под редакцией Э. Г. Липатов, С. Е. Чаннов. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 456 с. — ISBN 978-5-394-02231-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75228>

3. Давыдова Н. Ю., Черепова И. С. Административное право : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 168 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71000>.

4. Быкова А. Г., Быков А. В., Гвоздева О. М., Дорофеев А. В. Муниципальное право : учебник. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 355 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73334>.

5. Коваленко С. В., Киричек А. И., Сазонова Л. А. Предоставление государственных и муниципальных услуг : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 109 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72465>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

2. Информационно-правовая система "Консультант-плюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Помещения для самостоятельной работы.