

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт гуманитарного и социально-экономического образования  
Кафедра философии, социологии и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.01(У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Автор(ы): канд. филос. наук, доцент, Л.Э. Панкратова  
заведующий кафедрой  
канд. ист. наук, доцент, Н.С. Сажина  
доцент

Одобрена на заседании кафедры философии, социологии и социальной работы.  
Протокол от «11» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Ознакомительная практика» является знакомство студентов с типами учреждений социальной сферы различной ведомственной подчиненности, направлениями их работы и особенностями функционирования и развития на современном этапе.

Задачи:

- адаптация к условиям профессиональной деятельности в социальной сфере;
- формирование профессиональной мотивации в сфере социальной деятельности;
- наблюдение профессиональных навыков взаимодействия социального работника с объектом социальной деятельности;
- определение личностных, профессионально значимых качеств сотрудников данного социального учреждения;
- соотнесение профессиональных требований с личностными способностями;
- формирование представлений о методах профессиональной деятельности социального работника;
- изучение психолого-педагогической документации;
- наблюдение за свободной деятельностью клиента.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Ознакомительная практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: учебная

Способ(ы) проведения практики:

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Введение в профессию.
2. Профессионально-этические основы социальной работы.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Теория социальной работы.



## 2. Технологии социальной работы.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов;
- ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- ПКС-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;
- ПКС-4 Способен к разработке и эффективной реализации социальных технологий и мер социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальных потребностей.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Основы социальной работы как науки и профессии;
32. Основные виды и формы самостоятельной учебной работы;
33. Основные требования по охране труда базы практик;
34. Основные учредительные документы, схему базы практики, перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих работы учреждения.

Уметь:

- У1. Самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать научную информацию;
- У2. Работать в коллективе;
- У3. Обеспечивать высокий уровень коммуникативной культуры и соблюдать профессионально-этические требования к профессиональной деятельности.

Владеть:

- В1. Навыками самоорганизации и самоконтроля;
- В2. Сравнительным анализом видов деятельности, используемых в учреждении;
- В3. Коммуникативными навыками для осуществления деятельности по социальной защите различных слоев населения.



## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 108 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	2 сем.
Промежуточная аттестация, в том числе:	Кол-во часов
Зачет с оценкой	2 сем.

**Контактная работа**, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

**Иные формы работы, в том числе:**

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики;
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики;
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

### 4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.



Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Организационно-подготовительный этап	2
Основной этап	2
Заключительный этап	2

#### 4.3 Содержание этапов практики

##### Организационно-подготовительный этап (2 сем.).

- 1.1. Посещение организационного собрания.
- 1.2. Получение задания на практику.

##### Основной этап (2 сем.).

- 2.1. Прохождение практики в установленные сроки в социальных службах и организациях с представлением отчетов руководителям практики.
- 2.2. Составление отчета «Сведения об учреждении».
- 2.3. Составление отчета «Профессиональные качества специалиста учреждения»
- 2.4. Отчет «Анализ социальных проблем клиента».
- 2.5. Отчет о проведенных мероприятиях.

##### Заключительный этап (2 сем.).

- 3.1. Оформление отчета и дневника
- 3.2. Выступление по результатам практики

#### 4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ



## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 7.1 Основная литература

1. Шмелева, Н.Б. Введение в профессию «Социальная работа»: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 222 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93487>. — Загл. с экрана.

2. Холостова, Е.И. Социальная работа в схемах [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93508>. — Загл. с экрана.

3. Басов, Н.Ф. Социальная работа [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93289>. — Загл. с экрана.

4. Федулова, А. Б. Семейное и социальная работа с семьей : учебно-методическое пособие / А. Б. Федулова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 231 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79852>.

5. Холостова, Е.И. Социальная работа и социальная сплоченность общества: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93457>. — Загл. с экрана.



## 7.2 Дополнительная литература

1. Сажина, Н. С. Социальная работа в схемах и таблицах [Текст: Электронный ресурс]: учебное пособие [для вузов] / Н. С. Сажина ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2015. - 99 с.

2. Дементьева, Н. Ф. Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы [Текст]: учеб. пособие для вузов [Гриф УМО] / Н. Ф. Дементьева, Л. И. Старовойтова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Академия, 2013. - 270 с.

3. Холостова, Е.И. Семейное воспитание и социальная работа [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Холостова, Е.М. Черняк, Н.Н. Стрельникова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 292 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56287>. — Загл. с экрана.

4. Червякова, Г. А. Введение в профессию "Социальная работа" : учебник для вузов / Г. А. Червякова. - Москва : Академия, 2012. - 184 с.

## 7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Всемирная виртуальная библиотека . Режим доступа: <http://www.vlib.org>

2. Информационно-правовой портал . Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3. Научная онлайн-библиотека Порталус . Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

4. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY . Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. Официальный интернет-портал-правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

7. Публичная Интернет-библиотека . Режим доступа: <http://auditorium.ru>

8. Публичная электронная библиотека . Режим доступа: <http://gpntb.ru>

9. Электронная библиотека . Режим доступа: <http://stratum.pstu.as.ru>

10. Электронная библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Видеопроигрыватель Media Player Classic.

4. Браузер Chrome.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».



3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

