

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра философии, социологии и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.07.01 «ТЕХНОЛОГИИ САМООБРАЗОВАНИЯ И
ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Автор(ы): канд. филос. наук, доцент, Л.Э. Панкратова
заведующий кафедрой

Одобрена на заседании кафедры философии, социологии и социальной работы.
Протокол от «11» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Технологии самообразования и эффективного взаимодействия»: сформировать у обучающихся компетенции, позволяющие реализовать эффективные технологии самообразования и социального взаимодействия

Задачи:

- • Представить теоретические основы процесса самообразования и эффективного взаимодействия
- • Познакомить обучающихся с современными технологиями самообразования;
- • Сформировать у обучающихся навыки самообразования и эффективного взаимодействия;
- • Рассмотреть опыт реализации технологий самообразования и эффективного взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии самообразования и эффективного взаимодействия» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Социальная психология.
2. Технологии самоорганизации и саморазвития.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Основы имиджа в социальной работе.
2. Преддипломная практика.
3. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;



- ПКС-2 Способен выявлять проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности;
- ПКС-3 Способен к выбору объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, для преодоления обстоятельств, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;
- ПКС-6 Способен к прогнозированию и проектированию в реализации мер социального обслуживания.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Сущность понятия самообразование;
32. Методы и технологии самообразования;
33. Сущность, особенности и критерии эффективного самообразования.

Уметь:

У1. Применять технологии самообразования для повышения профессиональной компетентности;

У2. Эффективно взаимодействовать с потребителями социальных услуг и коллегами, а также с ближайшим социальным окружением.

Владеть:

В1. Методиками и технологиями самообразования;

В2. Методами эффективного коммуникативного взаимодействия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.), семестр изучения – 7, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	7 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа, в том числе:	56
Лекции	22



Практические занятия	34
Самостоятельная работа студента	88
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	7 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Теоретические основы самообразования	7	45	6	10	-	29
2. Современные инновационные технологии самообразования студентов	7	50	8	12	-	30
3. Теоретические и практические аспекты эффективного взаимодействия.	7	49	8	12	-	29

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Теоретические основы самообразования

Понятие самообразование, его цели и задачи. Функции самообразования. Формы и виды. Самообразование как технологический процесс. Самообразование и самореализация. Алгоритмы самообразования. План самообразования. Результаты самообразования.

Раздел 2. Современные инновационные технологии самообразования студентов

Формирование и развитие у студентов навыков самостоятельного образования



(самообучения, самовоспитания). Технология эффективной работы на лекции и практическом занятии. Технология эффективной работы над докладом, рефератом, контрольной работой. Технология оформления научно-исследовательских работ.

Раздел 3. Теоретические и практические аспекты эффективного взаимодействия.

Понятия общение и взаимодействие. Межличностное общение как предмет научного знания. Роль межличностного общения в развитии личности на разных этапах онтогенеза. Межличностная коммуникация. Межличностное взаимодействие. Трудности и дефекты общения. Критерии эффективного взаимодействия.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.



6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Титова Л.Г. Технологии делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Л.Г. Титова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 239 с. — 978-5-238-01347-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52576.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Титова Л.Г. Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л.Г. Титова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — 978-5-238-00919-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Косенко, А.В. Способы быстрого развития памяти. Как за 10 дней запомнить в 10 раз больше информации [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72371>. — Загл. с экрана.

4. Попов А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, 2013. - 80 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848>.

6.2 Дополнительная литература

1. Маралов В. Г., Воронина О. А., Киселева Е. П., Маралова Т. П., Низовских Н. А., Останкина Е. Н., Парыгина С. А., Родыгина У. С., Сараева Е. В. Студент как субъект саморазвития и отношения к учебно-профессиональной деятельности : монография. - Москва : Академический Проект, 2017. - 191 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36595>.

2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 448 с. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=28142>.

3. Трофимов, М.Ю. Основы коммуникативной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2017. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92672>. — Загл. с экрана.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

Программное обеспечение:



1. Браузер Chrome.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.

2. Компьютерный класс.

