

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра профессиональной педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ»**

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль программы «Психолого-педагогическое сопровождение профессионального образования»

Автор(ы): канд. психол. наук, доцент, Н.О. Садовникова
заведующий кафедрой

Одобрена на заседании кафедры профессиональной педагогики и психологии.
Протокол от «13» января 2022 г. №10.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Менеджмент в профессиональном образовании»: усвоение общих закономерностей, принципов и методов управления профессиональной образовательной организацией.

Задачи:

- актуализация знаний слушателей о целях, принципах, функциях и методах управления;
- детализация основных положений менеджмента применительно к системе образования;
- формирование целостного представления о менеджменте и его моделях в международном контексте;
- формирование и совершенствование имеющихся умений и навыков реализации основных видов деятельности менеджера в образовательной организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент в профессиональном образовании» относится к учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Нормативно-правовое обеспечение профессионального образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Проектирование образовательной среды.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКС-1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся;

- ПКС-3 Способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
32. Основные категории менеджмента;
33. Подходы и концепции к пониманию сущности управления;
34. Основные функции менеджера;
35. Законы управленческой деятельности.

Уметь:

- У1. Анализировать теорию и практику менеджмента;

У2. Применять в практике управления имеющиеся знания в области менеджмента;

У3. Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

У4. Разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

У5. Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

Владеть:

В1. Владеть управленческими компетенциями;

В2. Приемами управленческого взаимодействия;

В3. Навыками практического использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

В4. Способами и методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

В5. Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 2, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	2 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	16
Практические занятия	16
Самостоятельная работа студента	92
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	2 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Общая характеристика менеджмента.	2	12	-	2	-	10
2. Развитие теории и практики менеджмента.	2	22	-	2	-	20
3. Характеристика функций управления.	2	24	-	4	-	20
4. Принятие управленческих решений.	2	22	-	2	-	20
5. Власть и лидерство в управлении образовательной организацией.	2	12	-	2	-	10
6. Управленческое общение.	2	16	-	4	-	12

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Общая характеристика менеджмента.

Понятие менеджмента и его роли в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Позиция менеджмента внутри организации. Менеджмент как особая профессиональная деятельность. Понятие об уровнях управления. Функции и роли руководителя. Требования к профессиональной компетенции менеджера. Специфика менеджмента профессионального образования.

Раздел 2. Развитие теории и практики менеджмента.

Управленческие революции. Идеи Р. Оуэна и их значение для науки управления. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Школа научного управления. Идеи Г. Форда. Административная (классическая) школа менеджмента. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты. Эмпирический подход. Теория социальных систем. Школа науки управления. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Новейшие исторические тенденции. Развитие управленческой мысли в отечественной науке. Тектология А. Богданова. Теория социалистической

рационализации О. Ерманского. Концепция НОТ (А. Журавский, П. Керженцев и др.). Культура труда и управления А. Гастева. Социальная инженерия и практика нововведений (А. Гастев, Н. Витке, Ф. Дунаевский). Американская модель менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента.

Раздел 3. Характеристика функций управления.

Классификация функций управления. Системно-функциональный подход к управленческой деятельности. Психологические особенности реализации управленческих функций. Аналитическая деятельность менеджера образовательной организации. Технология педагогического анализа. Посещение и анализ уроков, воспитательных и внеучебных мероприятий. Анализ работы образовательной организации. Организация аналитической работы в образовательной организации. Управленческая рефлексия и саморефлексия. Постановка целей и планирование в организации.

Разработка и внедрение стратегии. Организация как функция управления. Мотивация деятельности. Контроль в управленческой деятельности.

Раздел 4. Принятие управленческих решений.

Природа процесса принятия решений. Управленческая проблема. Классификация управленческих решений. Модели принятия решения. Индивидуальные стили принятия решения. Этапы принятия рационального решения. Методы принятия и обоснования решений. Побуждение сотрудников к принятию управленческих решений.

Раздел 5. Власть и лидерство в управлении образовательной организацией.

Понятие власти и влияния на других людей. Источники власти в организации. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; традиционная (легитимная) власть; эталонная (харизматическая) власть; экспертная власть, власть информации; власть связей. Влияние путем убеждения. Делегирование полномочий как способ укрепления власти. Стратегии приобретения и удержания власти. Программы участия работников в управлении.

Природа, определение и содержание понятия лидерства. Лидерство и управление. Теории лидерских качеств: исследования Ральфа Стогдилла и Уоррена Бенниса. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства К. Левина, системы управления Р. Лайкерта, исследования Мичиганского университета, исследования университета штата Огайо, управленческая решетка Блейка и Моутон. Концепция вознаграждения и наказания. Заменители лидерства. Ситуационные модели лидерства: модель Танненбаума-Шмидта, модель Фидлера, модель «путь-цель» Митчелла и

Хауза, модель Херсея и Бланчарда, модель Стинсона-Джонсона. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства. Ситуационный анализ характера эффективного лидера: концепция атрибутивного лидерства, концепция харизматического лидерства, концепция преобразующего (трансформирующего) лидерства или лидерства для изменений, интерактивное руководство, сервисное руководство, коучинг.

Раздел 6. Управленческое общение.

Структура процесса общения. Общение как многоплановый процесс установления, развития и поддержания взаимоотношений в коллективе. Функции управленческого общения. Управленческое воздействие. Виды и способы воздействия. Коммуникативная компетентность руководителя. Методы диагностики коммуникативной компетентности. Технологии развития коммуникативной компетентности.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы

2. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

3. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

4. Моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

5. Организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

6. Обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

7. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Марусева И.В. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 144 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39000.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Цибульникова В. Е. Конфликт-менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. - 36 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72498>.

3. Мальшина Н. А. Менеджмент : учебное пособие. - Саратов : Профобразование, 2017. - 133 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69861>.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01095-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81661.html>

5. Яковлев, Б. П. Мотивационный менеджмент в образовании : учебное пособие / Б. П. Яковлев. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-4487-0692-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93070.html>

6. Мальшина Н. А. Менеджмент : учебное пособие. - Саратов : Профобразование, 2017. - 133 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69861>.

6.2 Дополнительная литература

1. Цибульникова В. Е. Риск-менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. - 36 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72529>.

2. Цибульникова В. Е. Тайм-менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. - 32 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72515>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>

2. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

3. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

4. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Программное обеспечение:

1. Офисная система Office Professional Plus.

2. Программное обеспечение для статистической обработки данных Statistica.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Читальный зал для магистрантов и аспирантов.
2. Учебная аудитория.
3. Лекторий.
4. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.
5. Doctoral Training Center I.
6. Медиа-зал.