

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт гуманитарного и социально-экономического образования  
Кафедра документоведения, права, истории и русского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФТД.02 «СТИЛИСТИКА НАУЧНОЙ РЕЧИ»**

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии

Профиль программы «Разработка и сопровождение информационных систем»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, М.В. Стурикова  
доцент

Одобрена на заседании кафедры документоведения, права, истории и русского языка.  
Протокол от «12» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Стилистика научной речи»: развитие у магистрантов умений и навыков эффективного речевого поведения как в научной, так и в профессиональной сферах общения, повышение общей речевой культуры, овладение которой предоставляет обучающимся большие возможности для дальнейшей творческой реализации в профессиональной деятельности, обеспечивает высокий уровень результатов и межпрофессиональный характер деятельности выпускника, а также возможность изменять направление своей дальнейшей профессиональной деятельности.

Задачи:

- расширить и углубить у студентов представления о лингвистических особенностях научного стиля, типологической природе научного текста и его смысловой структуре;
- видеть стилистическое отличие научных жанров от жанров других стилей, определять жанрообразующие признаки текста (основа продуктивных умений);
- научить анализировать текст, развить навыки самостоятельного поиска научной информации как основы научной и профессиональной деятельности;
- научить продуцировать вторичные и первичные научные тексты, создавать целостный научный текст, располагая части текста с наибольшей эффективностью для развития главной мысли.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стилистика научной речи» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Культура научной речи.
2. Научно-исследовательская работа.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Научно-исследовательская работа.
2. Преддипломная практика.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:



- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Сферу функционирования и функцию научного стиля, стилевые черты; языковые и композиционные особенности подстилей и жанров научного стиля, функции основных речевых жанров;

32. Основные содержательные единицы научной речи: термины и дефиниции, виды дефиниций, структуру дефиниций;

33. Типы терминов, способы образования терминов;

34. Языковые особенности научного стиля на уровне морфологии и синтаксиса;

35. Виды чтения в зависимости от цели, текстовые категории, способы логического развертывания текста;

36. Виды цитат, способы оформления цитат и сносок, правила оформления библиографического списка;

37. Языковые и композиционные особенности конспекта, аннотации, пояснительной записки, монографического реферата;

38. Языковые и композиционные особенности обзорного реферата, принципы реферирования;

39. Языковые и композиционные особенности курсовой работы и диплома;

310. Языковые и композиционные особенности основных монологических и диалогических устных научных жанров (доклад, полемика).

Уметь:

У1. Анализировать жанры научного стиля, различать жанры академического, учебного и научно-популярного подстилей, различать первичные и вторичные тексты;

У2. Формировать квалификационные и ситуативные дефиниции и использовать их в тексте;

У3. Анализировать термины разных типов в научном тексте, различать способы образования терминов;

У4. Анализировать тексты с точки зрения грамматических особенностей;

У5. Читать и анализировать научные тексты высокого уровня сложности, выделять основную и дополнительную информацию, создавать на основе прочитанного текста разные типы планов;

У6. Вводить в текст разные виды цитат и оформлять их, использовать в тексте сноски, оформлять библиографический список;

У7. Создавать научные тексты: аннотацию, пояснительную записку, монографический реферат;

У8. Анализировать информацию из различных научных источников и создавать обзорный реферат;



У9. Анализировать научную информацию и создавать курсовую работу и диплом;

У10. Создавать доклад, вести научную полемику.

Владеть:

В1. Готовностью создавать научный стилистически грамотный текст;

В2. Способностью сформировать дефиницию и ввести ее в самостоятельно написанный научный текст;

В3. Готовностью использовать специальные термины и общенаучную лексику в самостоятельно созданном научном тексте;

В4. Готовностью создавать письменные тексты, используя грамматические средства языка, свойственные научному стилю;

В5. Способностью трансформировать письменную речь в устную с учетом тех требований, которые предъявляются к каждой форме речи;

В6. Способностью анализировать академические научные тексты, извлекать разные виды информации, развёртывать информацию на основе плана;

В7. Готовностью создавать письменные тексты, правильно оформляя научный аппарат;

В8. Готовностью создавать письменные научные тексты с учётом характера передаваемой информации;

В9. Готовностью создавать обзорный реферат по заданной теме;

В10. Готовностью создавать оригинальное сочинение исследовательского характера;

В11. Готовностью создать и произнести устную научную монологическую речь, принять участие в научной полемике.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 час.), семестр изучения – 3, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	3 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72
Контактная работа, в том числе:	28
Практические занятия	28



Самостоятельная работа студента	44
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	3 сем.

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

## 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Особенности научного стиля речи. Дефиниция	3	10	-	4	-	6
2. Составление плана текста	3	11	-	4	-	7
3. Написание монологического реферата	3	10	-	4	-	6
4. Оформление научного аппарата	3	11	-	4	-	7
5. Курсовая и дипломная работы как жанры научного стиля	3	10	-	4	-	6
6. Подготовка и создание текста устного научного выступления. Устное научное выступление	3	10	-	4	-	6
7. Научная диалогическая речь	3	10	-	4	-	6

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

## 4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

### Раздел 1. Особенности научного стиля речи. Дефиниция

Научный стиль речи, его характерные особенности: логичность, точность, объективность, обобщенность. Подстили научного стиля: собственно научный, научно-учебный, научно-популярный, научно-справочный, научно-информационный, их основные характеристики. Основные жанры, выделяемые в рамках каждого подстиля.

### Раздел 2. Составление плана текста



Выбор ключевых слов текста. Разграничение нужной и избыточной информации. Уменьшение объема получаемой информации. Составление плана текста. Основные типы планов (план как система ключевых слов, назывной план, вопросный план, тезисный план). Развертывание информации на основе плана. Тезисы. Типы тезисов (тезисы глагольного и именного строя). Вторичные тезисы.

### **Раздел 3. Написание монологического реферата**

Реферат как вторичный жанр научного стиля. Реферирование – краткое изложение содержания оригинала. Типы рефератов: репродуктивные (реферат-конспект, реферат-резюме), продуктивные (реферативно-аналитический обзор, реферативная курсовая работа). Структура реферата, его композиционные части и смысловые компоненты. Языковые клише, используемые при реферировании.

### **Раздел 4. Оформление научного аппарата**

Правила оформления цитируемого материала. Библиографические ссылки как часть основного текста. Виды ссылок: внутритекстовые, подстрочные, затекстовые сноски. Оформление библиографии. Алфавитный, хронологический, нумерационный список. Принципы рубрикации материала, отражающие логику научного исследования.

### **Раздел 5. Курсовая и дипломная работы как жанры научного стиля**

Курсовая работа и диплом как первичные жанры научного стиля. Типы заголовков научных работ. Композиция курсовой работы: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, заключение.

Смысловые компоненты введения (указание на проблематику, обоснование выбора темы, постановка проблемы (цель работы), план рассмотрения проблемы (задачи), указание на материал (объем, источники, принципы отбора), методы исследования, терминологический аппарат, структура работы). Композиция основной части и ее содержание (части, главы, параграфы; теоретическая и практическая части). Содержание заключения (итоги всей работы, выводы, полученные в результате исследования, практическая ценность данной работы, перспективы дальнейшей работы).

### **Раздел 6. Подготовка и создание текста устного научного выступления.**

#### **Устное научное выступление**

Научный доклад как устное сообщение. Текст выступления, содержащий обоснование актуальности выбранной темы, постановку определенной проблемы, краткое изложение содержания по главам, ход исследования и его результаты. Композиция доклада (введение, основная часть, заключение). Принципы преобразования письменной научной речи в устную. Стандарты-клише, используемые в устном научном выступлении. Основные принципы поведения



выступающего перед аудиторией (манера держаться, темп речи, контакт со слушателями и др.)

## **Раздел 7. Научная диалогическая речь**

Диалог – тип речи, состоящий из обмена репликами между несколькими участниками разговора Актуальные для научной сферы общения – диалог-беседа, диалог-спор. Научная полемика как форма интеллектуального диалога. Виды полемики (дискуссия, диспут). Требования к полемике. Структура полемики. Культура полемики (корректные и некорректные приемы полемизирования).

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Игровые технологии основаны на теории активного обучения, для которых характерно применение имитационных и неимитационных технологий. Используется для проведения практических, семинарских и лабораторных занятий.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде



(ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1 Основная литература

1. Котюрова М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. - 5-е изд., стер. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Флинта, 2016. - 279 с. : ил. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/84360/#1>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. - ЭБС Лань: требуется авторизация пользователя. - Библиогр.: с. 264-267. - ISBN 978-5-9765-0279-6

2. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74575>. — Загл. с экрана.

3. Солганик, Г.Я. Стилистика текста [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74647>. — Загл. с экрана.

4. Барышникова, Е.Н. Речевая культура молодого специалиста [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/115835/#1>. — Загл. с экрана.

5. Основы русской научной речи : учебное пособие / Н. А. Буре, М. В. Быстрых, Л. Б. Волкова [и др.] ; под редакцией В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 285 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79809.html>.

6. Евтюгина, А. А. Функциональная стилистика [Электронный ресурс] : учебное пособие [для бакалавров филологических специальностей всех форм обучения] / А. А. Евтюгина ; [рец.: Н. М. Ивашова, И. Г. Гончаренко] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 626 Кб). - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2018. - 75 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0651-8>, <https://elibrary.ru/item.asp?id=35453731>. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 74-75. - ISBN 978-5-8050-0651-8



## **6.2 Дополнительная литература**

1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 289 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84564>. — Загл. с экрана.

2. Культура профессиональной речи: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Ю. Тяпугина [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 502 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70507>. — Загл. с экрана.

3. Подготовка и редактирование научного текста [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 116 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74632>. — Загл. с экрана.

4. Сороков, Д. Г. Работа с научной информацией. Написание и защита квалификационных работ по психологии : учебное пособие для вузов по направлениям и специальностям психологии [Гриф УМО] / Д. Г. Сороков. - Москва : Форум, 2014. - 543 с.

5. Стилистика научной речи : учебное пособие для студентов гуманитарных специальностей, слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников [Гриф УМО] / [А. А. Евтюгина и др.] ; под ред. А. А. Евтюгиной. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2013. - 479 с.

6. Стилистика научной речи педагога профессионального обучения [Текст] : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / [А. А. Евтюгина и др.] ; под ред. А. А. Евтюгиной. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2013. - 341 с.

## **6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>

2. Интернет библиотека электронных книг Elibrus. Режим доступа: <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

3. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Режим доступа: [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=6](http://www.edu.ru/index.php?page_id=6)

4. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

6. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.plib.ru/>

7. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.



Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
2. Читальный зал для магистрантов и аспирантов.
3. Помещения для самостоятельной работы.

