

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(П) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
(КВАЛИФИКАЦИОННАЯ) ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Профиль программы «Психология труда и организационная психология»

Автор(ы): канд. психол. наук, доцент, Е.В. Лебедева
доцент

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Научно-исследовательская (квалификационная) практика» является развитие компетенций в области планирования и реализации научного психологического исследования, осуществляемого в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, опыта научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением особенностей личности, деятельности, трудового процесса;
- развитие навыков адекватного подбора методов и теоретического обоснования процедуры исследования, планирования и проведения эмпирического исследования объектов системы «человек – профессиональная (профессионально-образовательная) среда»;
- совершенствование практических навыков по подготовке и оформлению отчётной документации (заключений, психологических характеристик, рекомендаций и т.п.).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Научно-исследовательская (квалификационная) практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная, стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам основной и части, формируемой участниками образовательных отношений в программе подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Технологии самоорганизации и саморазвития.
2. Психология и физиология адаптивного поведения.
3. Безопасность жизнедеятельности.
4. Основы специальной психологии.
5. Математические методы в психологии.
6. Психологическая служба.
7. Основы психологического консультирования и психотерапии.
8. Психология профессионального развития.



9. Экспериментальная психология.
10. Психология развития и возрастная психология.
11. Психодиагностика.
12. Диагностика и оценка персонала.
13. Современные информационные технологии в деятельности психолога.
14. Психология труда, инженерная психология и эргономика.
15. Психология карьеры.
16. Психология обучения и развития персонала.
17. Статистический анализ данных в психологии.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;
- ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии;
- ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований;
- ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор



данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики;

- ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры;

- ПКС-1 Способен принимать участие в разработке, организации и проведении мероприятий, направленных на профессиональное и карьерное сопровождение персонала организации;

- ПКС-6 Способен проводить профессиональное консультирование персонала и руководства организации .

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Основы презентации результатов исследования, правила и требования, предъявляемые к оформлению отчётов, докладов, публикаций по результатам исследования;

32. Особенности использования информационных ресурсов для решения задач в рамках выполнения выпускной квалификационной работы и повышения уровня своей профессиональной компетентности;

33. Актуальные проблемы, задачи и тенденции развития современной психологической науки;

34. Методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций существующих в отечественной и зарубежной науке подходов;

35. Специфику психического функционирования индивида и групп с учётом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, организационных факторов, закономерностей протекания стадий профессионального развития;

36. Психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики.

Уметь:

У1. Выделять проблемные области и грамотно формулировать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в психологии;

У2. Формулировать научный аппарат и теоретически обосновать заявленную проблему исследования;

У3. Осуществлять поиск информации по проблеме исследования;

У4. Обоснованно применять стандартизованные методики для диагностики проблем профессиональной и образовательной деятельности в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;

У5. Обрабатывать полученные данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения;



У6. Содержательно интерпретировать и документально оформлять результаты психологического анализа с учётом требований информационной безопасности.

Владеть:

В1. Навыками анализа научной литературы, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по проблеме исследования;

В2. Базовыми процедурами анализа проблем человека в профессиональной и образовательной деятельности;

В3. Навыками отбора и применения психодиагностических методик с целью выявления специфики психического функционирования субъекта труда на разных стадиях профессионального становления;

В4. Навыками проведения эмпирического исследования, работы со стандартными статистическими пакетами для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач;

В5. Навыками успешной коммуникации и презентации результатов исследования;

В6. Навыками рефлексии учебно-профессиональной деятельности и повышения собственной профессиональной компетентности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 108 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

| Вид работы | Форма обучения |
|---|------------------|
| | очная |
| | Семестр изучения |
| | 8 сем. |
| Зачет с оценкой | Кол-во часов |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 108 |

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от



профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).

4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.

5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.

6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики;

2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики;

3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

| Наименование этапов практики | Семестр |
|------------------------------|---------|
| Подготовительный | 8 |
| Организационный | 8 |
| Научно-исследовательский | 8 |
| Отчетный | 8 |

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный (8 сем.).

Поиск или выбор базы прохождения практики, достижение предварительной договоренности со специалистом – будущим руководителем практики от организации. Ознакомление с целями и задачами практики, распоряжением и приказом о прикреплении студентов к организациям – базам практики .

Организационный (8 сем.).

Прибытие к месту прохождения практики, совместно со специалистом-руководителем уточнение плана действий и мероприятий, в которых будет участвовать студент, и списка заданий, знакомство с персоналом организации. Ведение дневника практики.

Научно-исследовательский (8 сем.).



Выполнение заданий научного руководителя и руководителя-специалиста, назначенного организацией, проведение мероприятий по ранее разработанному плану практики. Заполнение отчетных документов, ведение дневника практики. Постановка цели исследования, формулирование задач, предмета, объекта, выбор методов исследования. Теоретический анализ научно-исследовательской проблемы с обоснованием актуальности выбранной темы. Проведение эмпирической части исследования. Математико-статистическая обработка полученных данных.

Отчетный (8 сем.).

Получение отзыва специалиста-руководителя, заверенного печатью организации. Окончательное оформление отчетной документации о пройденной практике. Написание выводов (рекомендаций, научных публикаций) по результатам проведенной научно-исследовательской работы. Защита отчета по практике.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Технология практико-ориентированного обучения, основанная на интеграции обучения с учебной и производственной практикой, наукой и производством и способствующая снятию противоречия между предметом учебно-познавательной деятельности обучающегося и будущей профессиональной деятельности. В соответствии с технологией практико-ориентированного обучения предметом обучающей деятельности руководителя практики и учебно-профессиональной деятельности обучающегося становится не система теоретических профессиональных знаний, а практическая задача, ситуация в контексте будущей профессиональной деятельности.

2. Концепция построения образовательного процесса в системе высшего образования предполагает большой объем самостоятельной работы студента, что требует ее системной организации. С этой целью в рамках дисциплины предполагается создание концепции организации самостоятельной работы, которая включает в себя: информационно-методическую поддержку дисциплины, организацию мероприятий по самоконтролю, формирование дистанционной



поддержки при помощи информационно-коммуникационных технологий.

Самостоятельная работа студента обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме; выполнение заданий, работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовку к различным видам аттестации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контролю самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533>. — Загл. с экрана.

2. Набатов, В. В. Методы научных исследований : учебник / В. В. Набатов. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 328 с. — ISBN 978-5-907226-37-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106886.html>

3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545>. — Загл. с экрана.



4. Пустынникова Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 126 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569>.

7.2 Дополнительная литература

1. Горохов, В.А. Основы экспериментальных исследований и методика их проведения [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2015. — 655 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64769>. — Загл. с экрана.

2. Даниленко, О. В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. В. Даниленко, И. Н. Корнева, Тихонова Я. Г. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83895>. — Загл. с экрана.

3. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 233 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80058>. — Загл. с экрана.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

2. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

3. Журнал "Психологические исследования". Режим доступа: <http://psystudy.ru/index.php/about.html>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Программное обеспечение:

1. Офисная система Office Professional Plus.

2. Операционная система Windows.

3. Табличный процессор Excel.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

