

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт гуманитарного и социально-экономического образования  
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического  
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.02.05 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ С ПОМОЩЬЮ ИТ-  
ТЕХНОЛОГИЙ»**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль программы «Цифровизация и управление бизнесом»

Автор(ы): канд. экон. наук, доцент, Л.Н. Бондарева  
доцент

Одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий  
экономического образования. Протокол от «24» декабря 2021 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-  
методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г.  
№5.

Екатеринбург  
2022

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины «Управление бизнесом с помощью IT-технологий»: изучение теоретических основ и получения практических навыков в области управления бизнесом с помощью IT-технологий.

Задачи:

- изучить современные информационные технологии, которые могут быть использованы при управлении бизнесом;
- понимать роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе управления бизнесом;
- применять современные информационные технологии для ведения бизнеса.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Управление бизнесом с помощью IT-технологий» относится к формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Менеджмент.
2. Комплексный экономический анализ.
3. Управление персоналом.
4. Бизнес-планирование.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Управление проектами.
2. Статистический анализ в IT-продуктах.

## **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКС-1 Способен осуществлять управление, организацию и контроль структурного подразделения организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач с помощью IT-технологий;



32. Варианты управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические последствия для бизнеса с помощью ИТ-технологий.

Уметь:

У1. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с помощью ИТ-технологий;

У2. Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач с помощью ИТ-технологий;

У3. Критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения с помощью ИТ-технологий по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Владеть:

В1. Культурой мышления, обобщением и анализом информации, постановкой цели и выбором путей её достижения с помощью ИТ-технологий;

В2. Находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 час.), семестр изучения – 7, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	7 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	180
Контактная работа, в том числе:	74
Лекции	28
Практические занятия	30
Самостоятельная работа студента	106
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Экзамен	7 сем.

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*



## 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Организация бизнес-процессов с помощью ИТ-технологий	7	38	6	6	-	26
2. Обеспечение непрерывности бизнеса при управлении им с помощью ИТ-технологий	7	42	8	8	-	26
3. ИТ-технологии в управлении персоналом						
	7	38	6	6	-	26
4. Управление эффективностью бизнеса с помощью ИТ-технологий	7	46	8	10	-	28

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

## 4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

### Раздел 1. Организация бизнес-процессов с помощью ИТ-технологий

Основные подходы к организации деятельности с помощью ИТ-технологий. Бизнес процессы компании. Основные стандарты и методологии документирования при управлении бизнесом с помощью ИТ-технологий.

### Раздел 2. Обеспечение непрерывности бизнеса при управлении им с помощью ИТ-технологий

Основные компоненты системы обеспечения непрерывности бизнеса с помощью ИТ-технологий. Преимущества наличия систему обеспечения непрерывности бизнеса. План обеспечения непрерывности бизнеса. Стратегия непрерывности бизнеса. Анализ воздействия на бизнес с помощью ИТ-технологий.

### Раздел 3. ИТ-технологии в управлении персоналом

Технология работы с удаленным персоналом. Принципы организации работы с удаленными сотрудниками. Системы управления персоналом, работающим дистанционно. Организация рабочего места дома. Перспективы развития управления персоналом с помощью ИТ-технологий.



## **Раздел 4. Управление эффективностью бизнеса с помощью IT-технологий**

Постоянное совершенствование уровня взаимоотношений с клиентами (наращивание клиентской базы, стратегический приоритет в отношениях с клиентами, увеличение объема продаж). Повышение координации деятельности и взаимодействия в структуре компании, снижение издержек благодаря автоматизации бизнес-процессов. Защита бизнеса за счет внедрения комплексных систем информационной безопасности.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и перестает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;



- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1 Основная литература**

1. Богатин Ю.В. Экономическое управление бизнесом [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.В. Богатин, В.А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 391 с. — 5-238-00324-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71237.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Петрова, Е. А. Информационный менеджмент : учебник / Е. А. Петрова, Е. А. Фокина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 144 с. — режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/125740>

3. Защита интеллектуальной собственности : учебник / под редакцией И. К. Ларионова [и др.]. — Москва : Дашков и К, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02184-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105573>

4. Шароватов Ю. Дистанционный менеджмент : Как управлять сотрудниками на удалёнке / Шароватов Ю. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 243 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163609>.

5. Адэр Дж. Думай как лидер. Алгоритм принятия решений / Адэр Дж. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 115 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140437>.

6. Иванова, С. Ловушки HR-брендинга: Как стать лучшим работодателем для сотрудников и кандидатов / С. Иванова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 242 с. — ISBN 978-5-9614-2141-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125816>

7. Портных, В.В. Стратегия бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 276 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93410>. — Загл. с экрана.

8. Кузнецов И. Н. Эффективный руководитель: учебно-практическое пособие / Кузнецов И. Н. — Москва : Дашков и К, 2018. — 596 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/110747>.

9. Богомолова, Е. В. Применение MS Excel в экономическом обосновании создания нового производства / Е. В. Богомолова, А. Е. Кисова, И. А. Черникова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-022-2. — Текст : электронный // Электронно-



библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106252.html>

10. Ехлаков Ю. П. Управление программными проектами. Стандарты, модели : учебное пособие для вузов / Ехлаков Ю. П. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 244 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/148472>.

11. Катаргин, Н. В. Экономико-математическое моделирование в Excel : учебно-методическое пособие / Н. В. Катаргин. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 83 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79835.html>.

12. Ивченко Ю. С. Эконометрика в MS EXCEL : практикум. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 94 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70785>.

## **6.2 Дополнительная литература**

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>. — Загл. с экрана.

2. Кузнецов, И.Н. Бизнес-риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 406 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93402>. — Загл. с экрана.

3. Разгуляев В. Бирюзовое управление на практике : Опыт российских компаний / Разгуляев В. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 222 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140408>.

4. Тапскотт Д. Викиномика : Как массовое сотрудничество изменяет всё / Тапскотт Д. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 456 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163604>.

5. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие / А. И. Данилов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 139 с

6. Цыганов В. В., Бухарин С. Н. Информационный менеджмент. Механизмы управления и борьбы в бизнесе и политике : справочник. - Москва : Академический Проект, 2017. - 512 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71802>.

7. Жуков, Б.М. Исследование систем управления: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / Б.М. Жуков, Е.Н. Ткачева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93313>. — Загл. с экрана.

8. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 348 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93435>. — Загл. с экрана.

9. Крамер И. Как управлять корпоративным племенем : Прикладная антропология для топ-менеджера / Крамер И. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 406 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163621>.



10. Менеджмент : Главные идеи. Лучшее за 2019 / — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163630>.

11. Мендель, А. В. Модели принятия решений : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / А. В. Мендель. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — ISBN 978-5-238-01894-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81803.html>

### **6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовая система "Консультант-плюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Банк программ подготовки рабочих кадров и специалистов, реализуемых в созданных многофункциональных центрах прикладных квалификаций. Режим доступа: <http://mcpk.ntf.ru/>

4. Библиотека менеджмента. Режим доступа: <http://management-rus.ru/ssil.php>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Программное обеспечение для управления проектами Project.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Помещения для самостоятельной работы.

