

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт инженерно-педагогического образования  
Кафедра информационных систем и технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.04.06 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль программы «Прикладная информатика (по элективным модулям)»

Автор(ы): ст. преп. Н.С. Нарваткина

Одобрена на заседании кафедры информационных систем и технологий. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ИПО РГППУ. Протокол от «26» января 2022 г. №6.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»: формирование у студентов представления о будущей профессии, перспективах ее развития и особенностях профессиональной подготовки по данному направлению в вузе.

Задачи:

- показать роль и место профессии и бакалавра данного направления в народном хозяйстве и непосредственно в сфере избранной профилизации;
- ознакомить студента-первокурсника со структурой учебного плана по направлению подготовки и технологиями обучения в РГППУ;
- подготовить студента к плодотворной учебной и творческой работе в вузе и на кафедре, адаптируя его к программно-методическому, информационному и аппаратному обеспечению учебного процесса, условиям обучения в информационно-образовательной среде вуза;
- способствовать развитию способности к самоорганизации и самообразованию;
- способствовать развитию знаний и умений, необходимых для решения стандартных задач профессиональной деятельности, подготовки обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к обязательной части учебного плана.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Информационные системы и технологии.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с



применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Квалификационную характеристику бакалавра направления подготовки, область, объекты и виды профессиональной деятельности бакалавра направления 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата);

32. Структуру высшего учебного заведения и правила организации учебного процесса в вузе;

33. Структуру и содержание учебного плана направления 09.03.03;

34. Организацию работы студентов в институте;

35. Понятие: цифровая трансформация, роль, место и типы цифровых технологий в современном обществе.

Уметь:

У1. Использовать информационные и другие ресурсы, предоставляемые университетом (электронные библиотеки, информационная образовательная среда, электронное портфолио и др.);

У2. Управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность с учетом принципов безопасной жизнедеятельности;

У3. Применять терминологию в профессиональной области;

У4. Представлять достижения в области профессиональной деятельности в различных видах (презентации, рефераты, доклады и т.д.).

Владеть:

В1. Приемами использования информационно-образовательной среды вуза.

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы***

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 1, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.



Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

| Вид работы                                      | Форма обучения   |
|---|------------------|
|   | очная            |
|   | Семестр изучения |
|   | 1 сем.           |
|   | Кол-во часов     |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 108              |
| Контактная работа, в том числе:                 | 34               |
| Лекции  | 18               |
| Практические занятия                            | 16               |
| Самостоятельная работа студента                 | 74               |
| Промежуточная аттестация, в том числе:          |                  |
| Зачет   | 1 сем.           |

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

#### 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)                              | Сем. | Всего, час. | Вид контактной работы, час. |                |             | СРС |
|--|------|-------------|-----------------------------|----------------|-------------|-----|
|  |      |             | Лекции                      | Практ. занятия | Лаб. работы |     |
| 1. Основы профессиональной деятельности                                      | 1    | 4           | 2                           | -              | -           | 2   |
| 2. Системный подход к подготовке специалистов в сфере прикладной информатики | 1    | 12          | 2                           | 2              | -           | 8   |
| 3. Технология обучения и корпоративная культура вуза                         | 1    | 34          | 4                           | 4              | -           | 26  |
| 4. Сущность и основные черты цифровой трансформации                          | 1    | 58          | 10                          | 10             | -           | 38  |

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*



### **4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин**

#### **Раздел 1. Основы профессиональной деятельности**

Сущность и характеристика будущей профессиональной деятельности. Планирование и этапы профессионального обучения. Область профессиональной деятельности. Объекты профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности. место профессиональной деятельности на рынке труда и требования работодателей.

#### **Раздел 2. Системный подход к подготовке специалистов в сфере прикладной информатики**

Прикладная информатика как отрасль знаний. Особенности возникновения специальности. Система государственного регулирования профессиональной подготовки будущих специалистов. Позиционирование выпускника. Профессиональные стандарты в сфере информационных технологий.

Основные положения федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата).

Принципы построения системы профессиональной подготовки будущих специалистов. Особенности современной системы обучения по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата).

Особенности построения учебного плана профессиональной подготовки. Принципы вариативности в учебном процессе. Дисциплины по выбору студента. Общекультурные компетенции и дисциплины в подготовке бакалавров. Профессиональные компетенции и дисциплины. Характеристика наиболее значимых дисциплин для будущей профессии.

#### **Раздел 3. Технология обучения и корпоративная культура вуза**

Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность. Закон Российской Федерации «Об образовании». Федеральный Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Устав РГППУ.

Организационная структура управления РГППУ, подразделения и их функции. Понятие корпоративной культуры. Стандартов поведения и традиции организации. Формы студенческого самоуправления.

Структура, организация учебного процесса. Формы контроля знаний. Положение о самостоятельной работе студентов. Планирование режима собственной учебной деятельности, самоменеджмент. Рейтинговая система оценки качества работы студентов. Электронное портфолио. Организация самостоятельной работы в информационно-образовательной среде.

#### **Раздел 4. Сущность и основные черты цифровой трансформации**



Понятие «цифровая трансформация», ее предпосылки и сущность. Цели, задачи, основные тенденции развития цифровых технологий. Основные технологические направления цифровой трансформации. Электронная коммерция. Анализ больших данных. Интернет вещей. Нейротехнологии, искусственный интеллект и машинное обучение.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);



- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1 Основная литература**

1. Боднар А. М. Психология памяти: курс лекций / Боднар А. М. — Москва : Флинта, 2018. — 99 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/105146>.

2. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89437.html>

3. Меркулова О. П. Практикум академической компетентности. Как учиться в вузе успешно и самостоятельно? : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 167 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72463>.

4. Мошелла Д. Путеводитель по цифровому будущему : Отрасли, организации и профессии / Мошелла Д. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 215 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140497>.

5. Родионова, Т. Е. Информационные технологии обработки данных : учебное пособие для студентов направления 01.03.04 / Т. Е. Родионова. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. — 113 с. — ISBN 978-5-9795-2017-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106094.html>

6. Скoviков А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие для вузов / Скoviков А. Г. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 260 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/152653>.

7. Цехановский В. В. Распределенные информационные системы : учебник для вузов / Цехановский В. В., Чертовской В. Д. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/147137>.

8. Чаморро-Премюзик, Томас. Уверенность в себе: Как повысить самооценку, преодолеть страхи и сомнения / Томас Чаморро-Премюзик. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9614-4583-1. — Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82352.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей



## 6.2 Дополнительная литература

1. Баженов Р. И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 117 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72801>.

2. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления : учебное пособие / Б. А. Бурняшов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 87 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79630.html>.

3. Информационные технологии в бизнесе : учебное пособие / Н. В. Молоткова, М. А. Блюм, Н. В. Дюженкова [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 97 с. — ISBN 978-5-8265-2132-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99760.html>

4. Кларк, Т. Твоя бизнес-модель. Системный подход к построению карьеры [Электронный ресурс] : пер. с англ. / Тим Кларк, Александр Остервальдер, Ив Пинье. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 257 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/95262/>.

5. Крахин, А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности : учебное пособие / А. В. Крахин. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9765-4392-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139246>

6. Резник С. Д., Чемезов И. С. Персональный менеджмент в рисунках, схемах и определениях : учебное пособие. - Москва : Русайнс, 2016. - 257 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61638>.

7. Стешин, А. И. Информационные системы в организации : учебное пособие / А. И. Стешин. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 194 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79629.html>.

8. Чекотило, Е. Ю. Информационные системы управления бизнес-процессами организации : учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105014.html>

## 6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Электронная научная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Информационно-правовая система "Консультант-плюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Программное обеспечение:

1. Программное обеспечение для организации вебинаров Mirapolis Virtual Room.





2. Офисная система Office Professional Plus.
3. Операционная система Windows.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks.
5. Электронно-библиотечная система Лань.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.
2. Компьютерный класс.
3. Помещения для самостоятельной работы.
4. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. FabLabI.

