

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра стиля и имиджа

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Технологии имиджа в индустрии моды и красоты (по элективным модулям*)»

Автор(ы): канд. пед. наук, профессор, О.В. Тарасюк
профессор

Одобрена на заседании кафедры стиля и имиджа. Протокол от «11» января 2022 г. №7.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика» является формирование у обучающихся готовности к будущей профессионально-педагогической деятельности через поэтапное практическое освоение основных базовых элементов дидактико-методической работы.

Задачи:

- адаптация к условиям профессионально-педагогической деятельности образовательной организации;
- овладение приемами анализа и проектирования учебно-программной документации и дидактических материалов необходимых для сопровождения образовательного процесса;
- развитие исследовательского и творческого подхода к учебно-воспитательному процессу в образовательной организации;
- овладение приемами организации профориентационных мероприятий;
- овладение поиском и становлением индивидуального стиля будущей профессионально-педагогической деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная; стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Педагогика.
2. Возрастная физиология и психофизиология.
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании.
4. Педагогика профессионального образования.
5. Психология профессионального образования.
6. Методика профессионального обучения.
7. Организация воспитательной работы в образовательных организациях различного уровня.



Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Методика профессионального обучения.
2. Профессионально-педагогические технологии.
3. Преддипломная практика.
4. Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
- ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ПКО-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;
- ПКО-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия;



- ПКО-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации, обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП;
- ПКО-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации;
- ПКО-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся;
- ПКО-6 Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса;
- ПКО-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;
- ПКО-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Содержание профессиональных и образовательных стандартов;
32. Содержание профессионального образования и обучения в различных типах образовательных организаций, факторы, его определяющие;
33. Принципы разработки и анализа учебного плана, учебной программы дисциплины, МДК, модуля и другой учебно-программной документации ОО СПО;
34. Методы, средства и формы теоретического и практического обучения: понятие, сущность и характеристики;
35. Содержание дидактической деятельности педагога профессионального обучения: цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения, характеристику технологической деятельности педагога;
36. Методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации учения, формирование новых знаний, умений, навыков;
37. Вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса и основные направления повышения эффективности обучения;
38. Содержание и организацию методической работы в ОО;
39. Приемы оптимизации форм, методов и средств в ходе реализации педагогических проектов.

Уметь:

- У1. Анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию подготовки рабочих в различных типах ОО СПО;



У2. Осуществлять отбор необходимого дидактического материала и конструировать предметное содержание обучения по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;

У3. Осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса, планировать деятельность педагога профессионального обучения и конструировать деятельность учащихся при формировании профессиональных компетенций;

У4. Разрабатывать частные методики преподавания теоретических дисциплин и производственного обучения;

У5. Управлять учебно-познавательной деятельностью учащихся;

У6. Измерять и оценивать уровень сформированности профессиональных компетенций учащихся;

У7. Проводить занятия по предмету с последующим анализом результатов обучения учащихся, диагностикой реализации целей обучения и корректировкой учебного процесса;

У8. Самостоятельно работать с научной, методической и учебной литературой;

У9. Проводить самоанализ своей деятельности, оценивать ее результаты и проводить корректировку.

Владеть:

В1. Методиками проектирования и проведения учебных занятий теоретического и практического (производственного) обучения в соответствии с требованиями профессиональных и образовательных стандартов;

В2. Методами психологической диагностики обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов;

В3. Методами анализа профессионально-педагогических ситуаций, возникающих при взаимодействии с обучающимися;

В4. Методами создания, распространения и применения новшеств и творчества при разработке занятий теоретического, практического (производственного) обучения и реализации воспитательной работы в ОО;

В5. Методиками проектирования путей и способов повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности;

В6. Навыками анализа и корректировки учебно-программной документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 23 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 828 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.



Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	6, 7 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	828
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	6, 7 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительно-рефлексивный этап	6, 7
Адаптационный этап	6, 7



Деятельностный этап (учебно-воспитательная работа студента).	6, 7
--	------

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительно-рефлексивный этап (6, 7 сем.).

Проводится перед практикой в течение предшествующего практике семестра и призван помочь студентам подготовиться к практике.

Адаптационный этап (6, 7 сем.).

Осуществляется в первую неделю педагогической практики в конкретном образовательном учреждении. В этот период студент:

- знакомится с педагогическим коллективом, с руководителем учебного заведения, преподавателями и мастерами производственного обучения, курирующими его деятельность;
- знакомится с обучающимися учебной группы, изучает их, беседует с мастером профессионального обучения об особенностях коллектива группы, общается с группой;
- знакомится с учебным заведением, его материально-технической базой, изучает оснащение кабинетов, лабораторий и мастерских;
- изучает учебно-воспитательный процесс, его специфику в данном учебном заведении.

Деятельностный этап (учебно-воспитательная работа студента) (6, 7 сем.).

Вся учебная деятельность практиканта направлена на освоение разнообразных технологий обучения на уроке и методики их подготовки.

Дидактико-методическая работа практиканта посвящена уроку как базовой единице учебного процесса и предполагает последовательное выполнение студентами следующих видов работ:

- изучение и анализ системы преподавания предмета (по общепрофессиональному и профессиональному циклам дисциплин), методики производственного обучения;
- разработка и проведение системы занятий теоретического (6, 7 семестр) и производственного обучения (7 семестр) (учебной практики) с элементами педагогических инноваций.

Воспитательная работа студентов направлена на системное овладение методами воспитательного воздействия и на формирование умений по организации внеклассных, досуговых мероприятий.

Психологический раздел практики предусматривает проведение психолого-педагогической диагностики учащихся учебной группы образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования.

Научно-исследовательская работа студента направлена на освоение элементов научно-организаторской и исследовательской деятельности. По научно-



методическим вопросам практикант может получить консультации у преподавателей выпускающей кафедры.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Кейс-технологии применяются как способ обучать решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных научных или профессиональных проблем.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:



- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Педагогика: учебник для вузов / под ред. А. П. Тряпицыной. — Санкт-Петербург: Питер, 2017. — 304 с. - Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=354346>.

2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>. — Загл. с экрана.

3. Дружилов, С.А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12987>. — Загл. с экрана.

4. Бурцева, Л.П. Методика профессионального обучения [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74589>. — Загл. с экрана.

5. Методика производственного обучения: учебно-методическое пособие / Л. Л. Молчан, М. В. Ильин, Л. В. Молчан [и др.]; составители Л. Л. Молчан, А. Д. Лашук. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 192 с. — ISBN 978-985-503-510-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67657.html>

7.2 Дополнительная литература

1. Бейзеров, В. А. 105 кейсов по педагогике. Педагогические задачи и ситуации: учебное пособие / В. А. Бейзеров. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-9765-2079-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125315>

2. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово: КемГУ, 2010. — 95 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30014>. — Загл. с экрана.

3. Губанова, М.И. Профессиональная деятельность преподавателя: интеракции и модерация [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.И. Губанова, Л.А. Николаева. — Электрон. дан. — Кемерово: КемГУ, 2009. — 87 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30013>. — Загл. с экрана.



4. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия: справочник. - Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015. - 93 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31913>.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

