

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06.06 «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Экономика и управление (по элективным модулям*)»

Автор(ы): ст. преп. О.Г. Маскина
ст. преп. И.В. Ухлов

Одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования. Протокол от «24» декабря 2021 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Производственный менеджмент»: формирование комплексного представления об особенностях эффективного управления различными аспектами деятельности предприятия и повышения результативности его работы на основе современных научных знаний и актуальных практических технологий.

Задачи:

- формирование у обучающихся теоретических знаний о механизме и особенностях функционирования предприятий, принципах и способах управления всеми видами деятельности предприятия;
- приобретение обучающимися практических навыков по выявлению всех бизнес-процессов, протекающих на предприятии;
- формирование умений по моделированию и преобразованию бизнес-процессов для обеспечения устойчивой конкурентоспособности предприятия;
- формирование умений по решению типовых задач в сфере проектирования и обеспечения стабильной работы предприятия;
- овладение основами анализа результатов деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к обязательной части учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Экономическая теория.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Особенности составления различных планов предприятия в соответствии со сроками и целями;
32. Содержание и особенности формирования стратегии предприятия;
33. Механизм работы предприятия, комплекс процессов, протекающих внутри предприятия;



34. Перечень средств, предметов труда, необходимых для осуществления всех видов деятельности предприятия;

35. Основные понятия, способы, формы и методы управления всеми видами ресурсов на предприятии;

36. Особенности формирования и функционирования организационных структур на предприятии;

37. Требования к подбору персонала предприятия в соответствии с его целями.

Уметь:

У1. Устанавливать направления стратегического развития и работы предприятия;

У2. Определять уровень конкурентоспособности предприятия;

У3. Решать типовые задачи по моделированию бизнес-процессов и обеспечению их бесперебойного протекания;

У4. Выбирать и рассчитывать показатели оценки составляющих бизнес-процессов на предприятии;

У5. Рассчитывать необходимое количество персонала в соответствии с количеством и сложностью всех бизнес-процессов предприятия;

У6. Составлять и изменять организационную структуру предприятия.

Владеть:

В1. Приемами составления стратегических планов развития и работы предприятия;

В2. Навыками составления карты конкурентоспособности предприятия;

В3. Приемами оценки результативности деятельности предприятия и проектирования ее возможного повышения;

В4. Навыками реализации управленческих решений по организации и планированию эффективной работы предприятия;

В5. Приемами распределения полномочий между работниками предприятия, установления их обязанностей и ответственности;

В6. Навыками профессионального развития персонала с учетом изменения особенностей предприятия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.



Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	180
Контактная работа, в том числе:	50
Лекции	18
Практические занятия	32
Самостоятельная работа студента	130
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	5 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Теоретические основы производственного менеджмента	5	58	6	10	-	42
2. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия	5	58	6	10	-	42
3. Содержание производственного планирования	5	64	6	12	-	46

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Теоретические основы производственного менеджмента

Тема 1.1. Системный подход к управлению деятельностью предприятия

Понятие производственного менеджмента. Рассмотрение производства с точки зрения системного подхода. Типы производственных систем. Производственный потенциал предприятия. Значение всех видов деятельности на предприятии, их влияние на производственную программу. Функции и значение



производственного менеджера. Контроль в работе предприятия. Результативность производственной деятельности, ее соотношение с производительностью труда.

Тема 1.2. Производственные процессы и их организация

Понятие производственного процесса. Классификация производственных процессов. Принципы организации производственных процессов. Управление процессами в пространстве и во времени. Рациональное планирование и организация производственного процесса. Формы организации производства. Пути совершенствования структуры и повышения производительности производственных процессов.

Тема 1.3. Моделирование и реорганизация бизнес-процессов.

Категории бизнес-процессов. Показатели оценки состояния и результативности процессов. Анализ бизнес-процессов предприятия. Эффективные модели бизнес-процессов. Подготовка и внедрение изменений в текущих процессах. Методологии описания и построения бизнес-процессов. Построение процессной системы управления предприятием.

Раздел 2. Оперативное управление производственной деятельностью предприятия

Тема 2.1. Организация технологической подготовки производства Основы производственного планирования и разработки производственной программы. Контроль и координация хода производства. Описание материально-технической базы предприятия. Размещение производственных объектов и планировка помещений. Процесс подготовки основного и вспомогательного производства.

Тема 2.2. Особенности инфраструктуры предприятия

Особенности и состав производственной инфраструктуры предприятия, функции вспомогательных подразделений. Содержание технологической подготовки производства. Технико-экономическое обоснование выбора технологического процесса. Совершенствование организации и повышение эффективности технической подготовки производства.

Тема 2.3. Организационная структура предприятия и ее особенности.

Понятие персонала предприятия, категории персонала. Содержание и виды полномочий и ответственности работников. Виды организационных структур предприятий. Способы построения организационных структур. Распределение полномочий работников. Установление и уровень ответственности персонала. Делегирование полномочий. Развитие профессионализма и адаптация персонала. Развитие и изменение организационных структур.

Тема 2.4. Управление запасами на производстве.

Функции запасов. Модели формирования запасов, выбор подходящей модели. Планирование мощности и планирование потребности в материалах и



деталях. Организация распределения ресурсов, изучение показателей ресурсоемкости продукции, анализ эффективности использования ресурсов.

Тема 2.5. Основы ресурсосбережения на предприятии

Понятие и особенности ресурсосбережения. Значение экономии ресурсов для устойчивой эффективности предприятия. Факторы и основы современного ресурсосбережения. Экологическая подготовка производства. Организация освоения новой продукции как результат ресурсосбережения. Развитие предприятия на основе экономии ресурсов.

Тема 2.6. Управление качеством продукции.

Сущность и система показателей качества продукции. Организация контроля и инструменты повышения качества продукции. Влияние качества продукции на конкурентоспособность предприятия.

Тема 2.7. Организация сервисного обслуживания потребителей

Понятие и содержание сервисного обслуживания. Виды и значение сервисного обслуживания потребителей. Критерии и оценка качества сервисного обслуживания. Конкурентные преимущества предприятия.

Раздел 3. Содержание производственного планирования

Тема 3.1. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте.

Основные понятия, цели, задачи, инструменты производственной стратегии. Развитие производственной стратегии в контексте общей стратегии предприятия. Планирование рисков в деятельности предприятия, сокращение потерь от экономических и производственных рисков.

Тема 3.2. Выбор инструментов для принятия решений в ходе производственной деятельности

Теория принятия решений. Процесс принятия решений, его значение для эффективности деятельности предприятия. Модели для принятия решений, их влияние на результат работы предприятия. Ответственность за принятие решений. Взаимосвязь принятия решений и конкурентоспособности предприятия.

Тема 3.3. Прогнозирование в производстве. Основы оперативно-календарного планирования

Понятие и типы прогнозов. Прогнозные приближения. Временные интервалы прогнозирования. Сезонные колебания данных. Методы регрессионного и корреляционного анализа. Мониторинг и контроль прогноза. Теория очередей в производственном менеджменте. Значение прогнозов для эффективности деятельности предприятия. Виды планов предприятия. Сущность и этапы оперативно-календарного планирования. Значение оперативных планов



для достижения целей предприятия. Планирование как основа устойчивого развития предприятия.

Тема 3.4. Формирование и поддержание конкурентоспособности предприятия

Содержание понятия «конкурентоспособность» для различных предприятий. Определение уровня конкурентоспособности предприятия. Показатели оценки эффективности деятельности предприятия. Карта конкурентоспособности. Способы поддержания конкурентных преимуществ предприятия.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и перестает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Кейс-технологии применяются как способ обучать решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных научных или профессиональных проблем. Применяется как при чтении лекций, так и при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде



(ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 858 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91245>. — Загл. с экрана.

2. Кужева С. Н. Производственный менеджмент : учебно-методическое пособие. - Омск : Омский государственный университет, 2016. - 192 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59645>.

3. Богомолова Е. В., Черникова И. А. Производственный менеджмент : учебное пособие. - Липецк : Липецкий государственный технический университет, 2016. - 97 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64871>.

4. Акри, Е. П. Производственный менеджмент : учебное пособие / Е. П. Акри, Ж. В. Селезнева. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 174 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105054.html>

5. Организация производства : курс лекций для студентов высших учебных заведений / составители Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 156 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108061.html>

6.2 Дополнительная литература

1. Колношенко В. И., Колношенко О. В. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13 : словарь. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2017. - 128 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74746>.

2. Агарков, А.П. Управление инновационной деятельностью: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / А.П. Агарков, Р.С. Голов. — Электрон.



дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93483>. — Загл. с экрана.

3. Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93412>. — Загл. с экрана.

4. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>. — Загл. с экрана.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

2. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Система автоматизации бизнеса 1С: ERP Управление предприятием.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Помещения для самостоятельной работы.

