

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт инженерно-педагогического образования
Колледж электроэнергетики и машиностроения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК 01.01 «МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПО
ОТРАСЛЯМ)»**

Специальность 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям),
Информационная безопасность автоматизированных
систем

Составитель(и): Преподаватель первой Т.В. Астахина
квалификационной категории

Екатеринбург
2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

1.2. Место междисциплинарного курса в структуре основной программы профессионального обучения.

Междисциплинарный курс МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» относится к профессиональной подготовке и входит в состав профессионального модуля образовательной программы.

1.3. Цели и задачи междисциплинарного курса - требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;
- взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;
- организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;
- использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;
- нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;
- обеспечивать связь теории с практикой;
- обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;
- эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;
- составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;

- анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;

- оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать:

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);

- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);

- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;

- структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей, служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;

- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;

- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;

- профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;

- перечень работ в рамках технологического процесса;

- виды заготовок и схемы их базирования;

- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;

- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;

- нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;

- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
- основы делового общения.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен иметь практический опыт:

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;
- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс.

Освоение междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» направлено на формирование части компетенций:

- общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

- профессиональных компетенций;

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

2.1. Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы.

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> |
| Объем междисциплинарного курса (всего) | 468 |
| Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего) | 313 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 198 |
| практические занятия | 85 |
| курсовое проектирование | 30 |
| консультации | |
| промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 155 |

2.2. Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)».

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем Часов |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Труд квалифицированного рабочего и современные требования к его подготовке | | |
| Тема 1.1. Производственно-технологический и трудовой процесс | Содержание учебного материала Понятие производственного, технологического и трудового процессов. Элементы трудовой деятельности рабочего: трудовой процесс, трудовая операция, трудовой прием и трудовое движение. Общетрудовые функции рабочего: организационно-планирующая, технологическая (рабочая), контрольно-управленческая. Понятие о рабочей профессии (должности служащего). | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Изучение программ современного развития, изучение профессий будущего. | 14 |
| | Тема 1.2. Квалификация современного рабочего и требования к профессиональной подготовке | Содержание учебного материала Понятие о квалификации, квалификационный разряд. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕКТС), его содержание и назначение. Основные факторы, определяющие квалификацию современного рабочего: научно-технические, социально-экономические. |
| Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессии в Едином тарифно-квалификационном справочнике. Сопоставление практики и теории. | | 16 |
| Раздел 2. Содержание процесса производственного обучения | | |
| Тема 2.1. Документы, определяющие содержание производственного обучения | Содержание учебного материала | 13 |
| | Элементы трудовой деятельности квалифицированного рабочего. Учебный план, программа производственного обучения, перспективно - тематический план. Характеристика функций процесса производственного обучения. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Изучение документов, обеспечивающих педагогическую деятельность. | 18 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем Часов |
|--|---|-------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| Тема 2.2. Структура и содержание учебных и рабочих программ | Содержание учебного материала | 13 |
| | Цели и особенности освоения профессий рабочих (служащих) при обучении по программам среднего профессионального образования. Содержание программ профессионального образования и обучения. Функции процесса производственного обучения Содержание процесса производственного обучения | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Изучение учебных и рабочих программ обучения. Написать методические материалы, фонд оценочных средств и рабочую программу по одной из дисциплин по специальности. | |
| Раздел 3. Методы и средства производственного обучения | | |
| Тема 3.1 Методы производственного обучения | Содержание учебного материала | 13 |
| | Выбор методов обучения. Учебная и воспитательная функция методов. Активные методы обучения. Общая характеристика методов производственного обучения. Наглядно-демонстрационные методы. Система упражнений – основного метода обучения. Сущность, сходство и различие новаторского опыта. | |
| | Практическая работа обучающихся | 6 |
| | Разработка реализации одного из метода производственного обучения. Теоретическая подготовка. | |
| Тема 3.2 Средства производственного обучения | Содержание учебного материала | 13 |
| | Методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Материально техническое обеспечение производственного обучения. Комплексное учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Требования к рабочему месту учащегося. Разработка план схемы учебного полигона в ПЛ | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Разработка реализации применения средств производственного обучения. Теоретическая подготовка. | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем Часов | | |
|--|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | | |
| Раздел 4. Формы производственного обучения | | | | |
| Тема 4.1 Формы производственного обучения | Содержание учебного материала | 13 | | |
| | Выбор форм организации производственного обучения и организации труда учащихся и мастеров производственного обучения. Урок — основная форма производственного обучения. Типы, виды, структурные элементы урока производственного обучения, их характеристика. Структура урока производственного обучения и его характеристика. Неурочные формы производственного обучения. Понятие об уроке производственного обучения как основной формы, его характеристика. Условия проведения урока. Формы организации производственного обучения на предприятии. Формы организации учебно - производственного труда учащихся. | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 18 | | |
| Разработка урока производственного обучения: теоретические и исследовательские аспекты. | | Раздел 5. Проектирование процесса производственного обучения | | |
| Тема 5.1 Планирование занятий по профессиональному обучению. | Содержание учебного материала | 10 | | |
| | Особенности планирования занятий по профессиональному обучению, цели, задачи. Документы планирования производственного обучения, выбор документов планирования их формы. Методика, структура и порядок разработки планирующей документации. Структура и порядок разработки планирующей документации. Планирование при нефронтальной организации учебного процесса. | | | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 | | |
| Оформление документов, направленных на планирование занятия, а также деятельности педагога во время этого занятия. Выступление со своими идеями. | | | | |

| | | |
|---|---|----|
| Тема 5.2 Производственное обучение в учебных мастерских | Содержание учебного материала | 10 |
| | Содержание и значение периода обучения в учебных мастерских. Обучение учащихся в учебных мастерских. Организация и методика учащихся трудовым приемам и операциям. Документация письменного инструктирования мастера производственного обучения. Организация сознательного освоения учащихся приемов операций | |
| | Практическая работа обучающихся | 9 |
| | Разработка занятия профессионального обучения в учебной мастерской. | |
| Тема 5.3 Производственное обучение на предприятии | Содержание учебного материала | 12 |
| | Периоды производственной практики их характеристика, значение, сущность. Сущность, цель, задачи обучения на предприятии. Система наставничества и преемственности. | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Разработка занятия профессионального обучения в рамках предприятия, как наставник. | |
| Раздел 6. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям | | |
| Тема 6.1 Подготовка мастера производственного обучения к учебному году | Содержание учебного материала | 13 |
| | Проверка и подготовка материально - технической базы, учебно – методической документации и личной подготовки. Участие мастера производственного обучения в проектировании в период подготовки к занятиям. | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 18 |
| | Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций. | |
| Тема 6.2 Подготовка к изучению очередной темы программы | Содержание учебного материала | 13 |
| | Распределение тем программы на уроки. Календарно-тематический план в рабочей программе. Внесение корректировок, написание дисциплины с нуля. | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 19 |

| | | |
|--|---|----|
| | Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций. | |
| Тема 6.3 Подготовка к уроку | Содержание учебного материала | 13 |
| | Содержание, понятие личной и материально-технической подготовки к изучению очередной темы программы. Содержание личной и психологической подготовки мастера производственного обучения к уроку. | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 18 |
| | Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций. | |
| Тема 6.4 Мастер производственного обучения: учитель и воспитатель | Содержание учебного материала | 10 |
| | Педагогический стиль, такт, техника мастера производственного обучения. Педагогика сотрудничества. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 16 |
| | Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента. Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций. | |
| Раздел 7. Организация учебно-производственного процесса | | |
| Тема 7.1 Организация учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения | Содержание учебного материала | 13 |
| | Основы конструирования несложных технических средств обучения. | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 18 |
| | Проведение анализа современных средств обучения. Наблюдение и анализ применения современных средств обучения. Работы в рамках технологического процесса. Составление плана учебно-производственных работ по видам производственного обучения Проведение анализа качеств мастера | |
| Раздел 8. Нормативно-правовые и организационные основы охраны труда | | |
| Тема 8.1 Нормативно- | Содержание учебного материала | 13 |

| | | |
|--|---|-----|
| правовые и организационные основы охраны труда в отраслях | Классификация и номенклатура опасных и вредных факторов производственной среды. Опасные и вредные факторы производственной среды и их характеристика. Требования к содержанию и организации контроля результатов производственного обучения. | |
| | Практическая работа обучающихся | 8 |
| | Проведения анализа требований безопасности при выполнении работ. Анализ безопасности оборудования, объектов труда и рабочих мест обучающихся. Проведение анализа физических опасных вредных факторов. | |
| Раздел 9. Деловое общение | | |
| Тема 9.1. Деловое общение | Содержание учебного материала | 10 |
| | Деловое общение. Правила телефонных переговоров. Правила поведения при сложной педагогической ситуации. | |
| | Практическая работа обучающихся | 6 |
| | Тренинги по деловому общению, проведение тестов. | |
| Раздел 10. Курсовое проектирование | | |
| Тема 10.1 Курсовое проектирование | Работа над введением. Выбор и характеристика темы. Материально-техническое оснащение для изучения темы. Планирование учебного процесса по теме. Разработка учебно-технической документации по теме. Разработка методики проведения занятий по теме. Методика воспитательной работы в процессе занятий по теме. Разработка практической части проекта. Разработка заключительной части. Графическая часть. | 30 |
| дифференцированный зачет | | |
| Всего | | 468 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация рабочей программы междисциплинарного курса требует наличия учебного кабинета методики профессионального обучения (по отраслям).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего назначения;
- экран;
- интерактивная доска,
- внешние накопители информации;
- свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основная учебная литература:

1. Методика профессионального обучения в вопросах и ответах : учебное пособие / Т. Н. Шипилова, В. П. Тигров, О. Ю. Добромыслова [и др.] ; под редакцией Ю. А. Гречишниковой. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2017. — 194 с. — ISBN 978-5-88526-792-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100964.html>

Дополнительная учебная литература:

1. Емельянова, Е. О. Руководство к лабораторным и семинарским занятиям по методике профессионального обучения : учебное пособие / Е. О. Емельянова. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2019. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL : <https://e.lanbook.com/book/156078>

2. Заграй, Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Н. П. Заграй, В. С. Климин. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 149 с. — ISBN 978-5-9275-2926-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87725.html>

3. Методика профессионального обучения : учебное пособие для мастеров производственного обучения и наставников на производстве / под общ. ред. В. И. Блинова ; [В. И. Блинов и др. ; рец.: Г. М. Романцев, Х. Х. Кресс]. - Москва : Юрайт, 2017. - 217, [2] с. – Текст : непосредственный.