

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра профессиональной педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)»**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы «Образование в области иностранного языка»

Автор(ы): к. псих. наук, доцент М.А. Воробьева
к. псих. наук, доцент О.В. Кузьмина

Одобрена на заседании кафедры профессиональной педагогики и психологии.
Протокол от «11» мая 2022 г. №15.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической
комиссией Института ППО РГППУ. Протокол от «30» мая 2022 г. №9.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика (классное руководство)» является ознакомление студентов с работой классного руководителя (куратора) и приобщение к социальной среде образовательного учреждения для приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для профессиональной работы по организации психолого-педагогических условий воспитания и развития обучающихся, а также формирование умений наблюдать, анализировать и организовывать учебно-воспитательный процесс в классе.

Задачи:

- формирование системы представлений об особенностях образовательно-воспитательного процесса в различных типах школ;
- изучение специфики деятельности и функциональных обязанностей классного руководителя;
- формирование умений осуществлять диагностическую деятельность классного коллектива;
- формирование и развитие умений определять планируемые результаты, цели и задачи в ходе проектирования внеклассной воспитательной работы с классом в целом и отдельными обучающимися;
- освоение основных форм, методов, приемов и средств проведения внеклассных воспитательных мероприятий с учетом возраста, специфики разного типа школ и категорий, обучающихся (одаренные, с ОВЗ и т.д.);
- развитие умения осуществлять анализ процесса и результатов проведения внеклассных воспитательных мероприятий на ступени начального общего образования;
- развитие интереса к педагогической деятельности и потребности в самопознании и самосовершенствовании.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика (классное руководство)» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: педагогическая;

Способ(ы) проведения практики: стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.



3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Профессиональную деятельность классного руководителя в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

32. Виды учебной документации, необходимой в работе классного руководителя;

33. Классические и интерактивные методы, приемы, техники организации учебно-воспитательных, коррекционно-развивающих мероприятий с детьми и их родителями;

34. Классические и интерактивные педагогические методы, и приемы в классном руководстве;

35. Специфику воспитательной работы с детьми ОВЗ.

Уметь:

У1. Определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;



У2. Использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

У3. Разрабатывать планы учебно-воспитательной работы;

У4. Осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность, в том числе и отношение к коррупционному поведению;

У5. Осуществлять педагогическое взаимодействие воспитательной направленности с детьми ОВЗ;

Владеть:

В1. Навыками педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

В2. Навыками планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

В3. Навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 108 ак. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
	Кол-во часов
Промежуточная аттестация, в том числе:	108
Зачет с оценкой	

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.

2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).

3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).

4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.



5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.

6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Организационный этап	5
Основной этап	5
Заключительный этап	5

4.3 Содержание этапов практики

Организационный этап (5 сем.).

Практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Для прохождения практики студенту необходимо получить направление на практику и индивидуальное задание на практику у руководителя практики от РГППУ.

Основной этап (5 сем.).

1. Осуществить анализ нормативных документов по учебно-воспитательной работе образовательной организации.
2. Проанализировать план воспитательной работы образовательной организации на текущий год.
3. Разработать план воспитательной работы для класса на четверть.
4. Разработать и реализовать тематическое мероприятие для родителей.
5. Разработать и заполнить социальный паспорт класса.
6. Реализация индивидуальной беседы с обучающимся по любой из тем: адаптация в коллективе, проблемы в поведении, развитие способностей, мотивационные аспекты обучения.

Заключительный этап (5 сем.).

Оформление пакета документов: дневник практики, отчет о прохождении практики. Подготовка отчета к защите.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.



5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Технология практико-ориентированного обучения, основанная на интеграции обучения с учебной и производственной практикой, наукой и производством и способствующая снятию противоречия между предметом учебно-познавательной деятельности обучающегося и будущей профессиональной деятельности. В соответствии с технологией практико-ориентированного обучения предметом обучающей деятельности руководителя практики и учебно-профессиональной деятельности обучающегося становится не система теоретических профессиональных знаний, а практическая задача, ситуация в контексте будущей профессиональной деятельности.

2. Концепция построения образовательного процесса в системе высшего образования предполагает большой объем самостоятельной работы студента, что требует ее системной организации. С этой целью в рамках дисциплины предполагается создание концепции организации самостоятельной работы, которая включает в себя: информационно-методическую поддержку дисциплины, организацию мероприятий по самоконтролю, формирование дистанционной поддержки при помощи информационно-коммуникационных технологий.

Самостоятельная работа студента обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме; выполнение заданий, работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовку к различным видам аттестации.

3. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания,



включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;

- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Попов А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, 2013. - 80 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848>.

2. Ефанов А. В. Педагогическая практика: основы организации и методика проведения [Текст]: учеб.-метод. пособие / А. В. Ефанов, О. И. Гадельшина ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2011. - 68 с.

3. Гараева Е. А., Гладких В. Г., Мазина О. Н., Султанова Т. А. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 166 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072>.

4. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>.

5. Иванова И. В. Творческое саморазвитие личности в детских объединениях: учебно-методическое пособие. - Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015. - 176 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57635>.

6. Змановская Е. В. Девиантное поведение личности и группы: Учебное пособие. 3-е изд., доп. и испр. — (Серия «Учебное пособие») / Е.В. Змановская, В.Ю. Рыбников. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-4461-0835-0. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/376876/reading>

7.2 Дополнительная литература

1. Мынбаева А. К., Садвакасова З. М., Темирболат А. Б. Инновационные стратегии и технологии воспитания студентов. Инновации в обучении: учебно-методическое пособие. - Алматы: Казахский национальный университет, 2013. - 92 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70362>.

2. Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет: Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Е.Н. Горячева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Прометей», 2012. — 230 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30277>.



3. Галямова, Э.М. Интегративный подход при подготовке будущих учителей начальных классов к творческой педагогической деятельности в предметной области «Технология». Монография [Электронный ресурс]: монография — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Прометей», 2012. — 174 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30271>.

4. Андреева, Ю.В. Как воспитать ребенка оптимистом [Электронный ресурс]: монография — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 199 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76971>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>
2. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.
3. Программное обеспечение для обработки и анализа социологической и маркетинговой информации Vortex 10.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

