

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра документоведения, права, истории и русского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02.03 «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ И НАДЗОР В СФЕРЕ
ОБРАЗОВАНИЯ»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Управление процессами и документационно-правовое обеспечение системы профессионального образования»

Автор(ы): канд. юрид. наук, доцент, М.В. Ожиганова
доцент

Одобрена на заседании кафедры документоведения, права, истории и русского языка.
Протокол от «12» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Государственный контроль и надзор в сфере образования»: формирование профессиональных компетенций через усвоение студентами знаний и овладение умениями и навыками в области понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей государственного контроля и надзора в сфере образования, умение ориентироваться в правовом пространстве при решении конкретных практических задач, в том числе для представления образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, а также повышение правовой компетентности студентов, обеспечивающей эффективное использование в управленческой деятельности нормативно-правовых документов и принятие управленческих решений в рамках существующей нормативно-правовой базы.

Задачи:

- дать необходимые теоретические знания студентам о предмете, методах, субъектах и основных институтах административного и административно-процессуального права, о методах и формах деятельности контрольно-надзорных органов власти в сфере образования, административном принуждении и его видах, а также способах обеспечения законности при взаимодействии с публичной властью;
- систематизация нормативно-правовых документов по осуществлению процедур государственного контроля (надзора) в сфере образования, лицензионного контроля за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках действующего законодательства;
- формирование способности и готовности проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы; формирование правовой базы изучаемого предмета, понятийного аппарата, для обеспечения грамотного и комфортного вхождения в изучаемую область общественных отношений, освоение методик проведения проверок и поиска необходимой информации;
- систематизация и обобщение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность; удовлетворение объективно возникающей необходимости в дальнейшем самостоятельном проникновении в суть изучаемого предмета;
- формирование способности и готовности проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования; формирование навыков оценивать нормативно-правовую и учебно-методическую документацию с позиции их соответствия требованиям технологического, технического развития отрасли экономики, предприятий, организаций, соответствия востребованным профессиональным квалификациям.



2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Государственный контроль и надзор в сфере образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКР-10 Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ПКР-7 Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения;
- ПКР-8 Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую ее развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации в условиях цифровой экономики;
- ПКР-9 Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП в условиях цифровой экономики;
- ПКС-1 Способен применять законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования;
- ПКС-2 Способен осуществлять управление структурными подразделениями профессиональной образовательной организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Административно-правовое положение субъектов контрольно-надзорной деятельности; формы и методы деятельности органов исполнительной власти в сфере образования; имеющиеся в распоряжении органов исполнительной власти принудительные средства, основания и процедуру их применения;

32. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию и проведение проверок в рамках государственной регламентации сферы образования, в том числе государственного контроля (надзора), лицензионного контроля в сфере образования;

33. Предмет и содержание государственного надзора в сфере образования, государственного контроля качества образования, лицензионного контроля в сфере образования, государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства российской федерации в сфере защиты детей от



информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, к используемой в образовательном процессе информационной продукции.

Уметь:

У1. Пользоваться понятийным и категориальным аппаратом изучаемого предмета, применять полученные знания в управленческой деятельности, при проектировании образовательного процесса и разработке образовательных программ; проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы;

У2. Проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования; находить соответствующий нормативный акт и правовую норму, подлежащую применению в конкретной профессиональной ситуации, подготовить и обосновать принимаемое правовое решение;

У3. С учетом требований нормативных документов, оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов, решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательной организации и её подразделений.

Владеть:

В1. Навыками поиска необходимых нормативных правовых источников; оценки нормативно-правовой и учебно-методической документации с позиции их соответствия требованиям технологического, технического развития отрасли экономики, предприятий, организаций, соответствия востребованным профессиональным квалификациям;

В2. Аналитическими методами работы с нормативными документами, в том числе регулирующими организацию и проведение проверок в рамках государственного контроля (надзора);

В3. Способами обеспечения законности в деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, способами правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 3, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.



Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	3 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	32
Лекции	10
Практические занятия	22
Самостоятельная работа студента	76
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Экзамен	3 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Государственный контроль и надзор как функция государственного управления	3	22	2	4	-	16
2. Органы власти, осуществляющие полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования	3	22	2	4	-	16
3. Общие требования по защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)	3	22	2	4	-	16
4. Особенности государственного контроля (надзора) в сфере образования	3	20	2	4	-	14
5. Административно-правовое принуждение в сфере образования	3	22	2	6	-	14



**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Государственный контроль и надзор как функция государственного управления

Государственное управление: понятие, виды, цели, задачи. Государственное управление как объект правового регулирования. Функции государственного управления. Субъекты государственного управления. Разграничение полномочий в области государственного управления между органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Понятия государственный контроль и надзор, федеральный государственный контроль (надзор), региональный государственный контроль (надзор), мероприятие по контролю и иные. Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора). Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. Государственный контроль (надзор) в сфере образования: федеральный государственный контроль качества образования и федеральный государственный надзор в сфере образования: понятие, содержание, направления деятельности. Реформа контрольной и надзорной деятельности в Российской Федерации. Риск-ориентированный подход в основе принятия решений в сфере государственного регулирования образования, включая классификацию видов контроля.

Раздел 2. Органы власти, осуществляющие полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования

Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор). Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор). Взаимодействие органов государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок. Федеральные органы власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования. Общественные объединения и иные организации в системе контрольно-надзорных правоотношений (экспертные организации). Физические лица как участники контрольно-надзорного производства (эксперты). Объекты контрольно-надзорного производства. Принципы контрольно-надзорного производства. Прокурорский надзор. Стадии надзорного производства.



Раздел 3. Общие требования по защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)

Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора). Формы управленческих действий. Виды форм управленческих действий. Понятие и виды проверок. Стадии контрольно-надзорного производства. Виды контрольных мероприятий и порядок их осуществления. Организация и проведение плановой проверки. Организация и проведение внеплановой проверки. Документарная проверка. Выездная проверка. Срок проведения проверки. Единый реестр проверок. Порядок организации проверки. Ограничения при проведении проверки. Порядок оформления результатов проверки. Контрольная закупка. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) при проведении проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и должностных лиц при проведении проверки. Недействительность результатов проверки, проведенной с грубым нарушением требований Федерального закона № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю и надзору. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора). Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) Право на жалобу как средство осуществления и защиты прав и свобод. Процедура обжалования действий и решений, нарушающих права и свободы.

Раздел 4. Особенности государственного контроля (надзора) в сфере образования

Положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей, установленных образовательным законодательством. Основания и порядок отбора образовательных организаций для включения в ежегодный план проведения плановых проверок. Федеральный государственный контроль качества образования. Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования. Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере



образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования. Меры, принимаемые по результатам проведения мероприятий по контролю качества образования. Контроль за устранением выявленного в ходе проверки несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию ОП ФГОС, включая принятие мер в связи с неустранением несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию ОП ФГОС. Федеральный государственный надзор в сфере образования. Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования. Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования. Лицензионный контроль в отношении образовательных организаций.

Раздел 5. Административно-правовое принуждение в сфере образования

Понятие и цели административно-правового принуждения, основания и виды административно-правового принуждения. Меры административно-правового пресечения: виды, основания, условия и порядок применения. Меры административно-восстановительного характера: система, пределы и порядок применения. Административная ответственность за нарушение нормативных требований в сфере образования. Понятие административной ответственности, ее основные признаки. Место административной ответственности в системе мер административно-правового принуждения и юридической ответственности. Нормативно-правовая основа административной ответственности. Фактическое основание ответственности, понятие и признаки административного правонарушения и административного нарушения. Отличие административного правонарушения от преступления, дисциплинарного проступка. Понятие административного правонарушения, структура, виды. Объект и предмет административного правонарушения. Общий, родовой, видовой и непосредственный объекты административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов (индивидуальные и коллективные; общий, специальный, особый). Субъективная сторона проступка. Фактические и юридические аспекты виновности коллективных субъектов. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности.

Типовые правонарушения в сфере образования: ст.5.57, 19.20, 19.30 и иные.



5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология «тренинг диагностического мышления» направлена на развитие и формирование у будущих специалистов системы общих и специфических умений, которые способствуют решению профессиональных задач проблемного типа. Структурирование диагностической информации разворачивается посредством трёх основных способов логического рассуждения: дедукции, индукции и трансдукции. Технологию применяется для проведения практических и семинарских занятий.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.



6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Алимов Г. Т., Ладнушкина Н. М., Пашенцев Д. А., Фёклин С. И. Контроль и надзор в сфере образования: Монография. — М.: Книгодел, 2020. — 184 с.
2. Образовательное право: учебник для академического бакалавриата / А.И. Рожков [и др.]; под общ. ред. А.И. Рожкова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2019. 349 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN SBN 978-5-534-08709-3. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433082>
3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — 978-5-238-02918-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71769.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Государственная регламентация образовательной деятельности: вопросы теории и практика правоприменения: Монография / С. И. Фёклин, Г. Т. Алимов, Н. М. Ладнушкина. — М.: Книгодел, 2017. — 292 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебное пособие для бакалавров [Гриф Минобрнауки РФ] / [А. Я. Капустин и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 382 с.
2. Административное право : учебник для бакалавров / Э. Г. Липатов, М. В. Пресняков, А. В. Семенова [и др.] ; под редакцией Э. Г. Липатов, С. Е. Чаннов. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 456 с. — ISBN 978-5-394-02231-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75228>
3. Стахов А.И. Административные процедуры и административные регламенты в деятельности органов исполнительной власти [Электронный ресурс] : монография / А.И. Стахов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 191 с. — 978-5-238-02940-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71137.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Мартынов, А. В. Административный надзор в России. Теоретические основы построения : монография / А. В. Мартынов ; под редакцией Ю. Н. Старилова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 183 с. — ISBN 978-5-238-01783-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81736.html>
5. Приказчикова, О. В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Приказчикова, И. А. Терентьева, И. С. Черепова ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 378 с. : ил., табл. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71559.html>.



6. Пикулькин, А. В. Система государственного управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А. В. Пикулькин. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 639 с. — ISBN 978-5-238-01139-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81848.html>

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Верховный Суд РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
2. Информационно-правовая система "Консультант-плюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный интернет-портал-правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
4. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>
5. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). Режим доступа: <http://obrnadzor.gov.ru>
6. Сайт Министерства общего и профессионального образования Свердловской области. Режим доступа: <http://www.minobraz.ru>
7. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.gov.ru>
8. Персональный сайт преподавателя. Режим доступа: <http://koma-oj.ru/price>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.



2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Читальный зал для магистрантов и аспирантов.

4. Помещения для самостоятельной работы.

