

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01.0 «УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМ
КАПИТАЛОМ»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Экономика и управление в профессиональной образовательной организации (по элективным модулям*)»

Автор(ы): канд. экон. наук, заведующий У.В. Пермякова
кафедрой

Одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования. Протокол от «24» декабря 2021 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Управление интеллектуальным капиталом»: формирование знаний, умений и навыков в области управления формированием интеллектуального капитала в организации, а именно: развивать, наряду с базовыми знаниями экономики и менеджмента, знания об управлении интеллектуальным капиталом в современных организациях; сформировать практические навыки работы современного управленца в области управления интеллектуальным капиталом; сформировать умения выделять значимые проблемы управления интеллектуальным капиталом и исследовать его; сформировать практические навыки работы современного управленца в области оценки интеллектуального капитала; повысить конкурентоспособность магистров на рынке труда за счет изучения лучших практик формирования личного набора компетенций в области управления интеллектуальным капиталом.

Задачи:

- ознакомление с понятиями объекта интеллектуальный капитал; изучение интеллектуального капитала как объекта оценки;
- анализ интеллектуального капитала на предприятии и формирование его стоимости;
- изучение роли интеллектуального капитала в современной экономике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление интеллектуальным капиталом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Экономика организации.
2. Управление образовательными системами.
3. Стратегическое планирование и прогнозирование.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Управление образовательными проектами.
2. Управление образовательными системами.
3. Конкурентоспособность образовательной организации.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;



- ПКО-2 Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования;
- ПКР-8 Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую ее развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации в условиях цифровой экономики;
- ПКР-9 Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП в условиях цифровой экономики.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- 31. Состав, структуру и содержание интеллектуального капитала;
- 32. Основные признаки и условия выделения, оценки и регистрации интеллектуального капитала;
- 33. Принципы формирования, развития и оценки интеллектуального капитала;
- 34. Специфику управления интеллектуальным капиталом, как средствами позиционирования и методы оценки стоимости интеллектуальной собственности.

Уметь:

- У1. Производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные, необходимые для оценки интеллектуального капитала;
- У2. Производить количественную/стоимостную оценку нематериальных активов и интеллектуального капитала;
- У3. Обеспечивать управление нематериальными активами и интеллектуальным капиталом предприятий и организаций как единой системой;
- У4. Оценивать экономическую эффективность проекта, основанного на использовании интеллектуального капитала;
- У5. Обобщать свой собственный опыт и опыт предприятий и организаций и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем.

Владеть:

- В1. Базовыми количественными и качественными методами исследования предприятий и организаций и обработки полученной информации;
- В2. Понятийным аппаратом, необходимым для анализа интеллектуального капитала;
- В3. Навыками управления интеллектуальным капиталом как единой системой;
- В4. Методами количественного анализа и оценки стоимости нематериальных активов и интеллектуального капитала.



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 3, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	3 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	24
Практические занятия	24
Самостоятельная работа студента	84
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	3 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Управление интеллектуальным капиталом в системе научного менеджмента.	3	36	-	8	-	28
2. Организационные основы управления интеллектуальным капиталом.	3	36	-	8	-	28
3. Оценка интеллектуального капитала.	3	36	-	8	-	28

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*



4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Управление интеллектуальным капиталом в системе научного менеджмента.

Система управления интеллектуальным капиталом (далее ИК).

История развития науки управления ИК. Специфика управления нематериальными ресурсам как интеллектуального капитала.

Система управления ИК: понятие, назначение, структура, принципы и методы построения системы. Экономика знаний. ИК в составе капитала Состав интеллектуального капитала. Организационная структура как основа структурного капитала фирмы, её формальные и неформальные компоненты. Принципы построения организационных структур. Принципы структуры и координации в организации согласно взглядам классической школы (Ф. Тейлор, А. Файоль, Л. Урвик). Представление об эффективности организационной структуры. Клиентский капитал фирмы, его сущность и внутренняя структура (Дж. Р. Хитчнер, Л. Эдвинссон, М. Мэлоун). Экономические критерии оценки программ повышения клиентского капитала фирмы: удовлетворенность клиента, верность торговой марке, выгода от сотрудничества, постоянная клиентская база, процент удержания потребителей (Т. Стюарт). Человеческий капитал, двойственность его роли в составе нематериальных активов (далее НМА). Основные задачи и проблемы управления человеческим капиталом на уровне фирмы.оборот и воспроизводство человеческого капитала на уровне фирмы.

Раздел 2. Организационные основы управления интеллектуальным капиталом.

Правовое обеспечение сделок с нематериальными активами.

Общая характеристика положений Законодательства РФ, регулирующих обращение ИК как НМА. НМА как объект гражданско – правовых сделок. Положение по бухгалтерскому учету 14/2007 и его характеристика. Анализ IV части Гражданского кодекса РФ.

Роль НМА в современной экономике.

НМА в современном мире. Важность НМА в мировой экономике. Общая характеристика Международных стандартов финансовой отчетности регулирующих учет и обращение НМА.

Раздел 3. Оценка интеллектуального капитала.

ИК как объект оценки

ИК: понятие, сущность. Характеристика «природы» ИК и нематериальных активов с позиции гражданского права, бухгалтерского учета, финансового учета и отчетности. Цели оценки ИК. Коэффициент Тобина. Определение стоимости гудвилла и нематериальных активов. Оценка интеллектуального капитала для привлечения инвестиций. Общие проблемы оценки НМА. Подходы в оценке

Учет поступления ИК на предприятии и формирование их стоимости



Перечень форм поступления ИК и их стоимостная оценка. Создание ИК самой организацией.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаёт быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Игровые технологии основаны на теории активного обучения, для которых характерно применение имитационных и неимитационных технологий. Используется для проведения практических, семинарских и лабораторных занятий.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);



- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Остапенко, Г.Ф. Управление интеллектуальной собственностью: Учебное пособие для магистров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Ф. Остапенко, В.Д. Остапенко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77296>. — Загл. с экрана.

2. Иванов, И. В. Инновационное развитие России. Возможности и перспективы [Электронный ресурс] / И. В. Иванов, В. В. Баранов. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 351 с. : ил., табл. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/95537/#2>

3. Салихов, Б.В. Креативный капитал в экономике: монография [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 274 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94019>. — Загл. с экрана.

4. Арабян, К. К. Методика оценки интеллектуальных активов : монография / К. К. Арабян. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 191 с. — ISBN 978-5-238-02230-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81663.html>

6.2 Дополнительная литература

1. Салихов, Б.В. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 724 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93381>. — Загл. с экрана.

2. Ясницкий, Л. Н. Интеллектуальные системы : учебник / Л. Н. Ясницкий. — 2-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-00101-897-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151510>

3. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.М. Коршунов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 327 с. — 978-5-238-02119-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71041.html>. — ЭБС «IPRbooks»

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека оценщика. Режим доступа: <http://www.labrate.ru/>



2. Информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>
5. Роспатент Федеральная служба по интеллектуальной собственности. Режим доступа: <http://www.rupto.ru/ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Читальный зал для магистрантов и аспирантов.
4. Помещения для самостоятельной работы.

