

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Университетский колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность 22.02.06 Сварочное производство

Год набора 2022

Составитель(и): Преподаватель К.А. Игнатьева

Проректор по образовательной
деятельности Л. К. Габышева

Екатеринбург
2024

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа дисциплины ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения.

Дисциплина ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов;

знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Освоение дисциплины ОП 01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на формирование части компетенций:

общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных компетенций

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<i>1</i>	2
Объем дисциплины (всего)	84
Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)	
в том числе:	
теоретические занятия	56
практические занятия	46
лекционные занятия	10
промежуточная аттестация по дисциплине – дифференцированный зачет в 8 семестре	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
Раздел 1. Состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности		
Тема 1.1 Технические средства	Содержание учебного материала	2
	1. Общие понятия информационных технологий. Общий состав и структура персональных электро- вычислительных машин и вычислительных систем. Технические средства реализации информационных технологий. Состав, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК.	
	2. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.	
	Практическое занятие № 1	
	Устройства ввода-вывода информации	
	Самостоятельная работа обучающихся	
Архитектура современной компьютерной техники Этапы развития информатизации	6	
Тема 1.2 Программное обеспечение	Содержание учебного материала	2
	1. Классификация программного обеспечения. Системное ПО: назначение, функции, краткий обзор. Базовые системные программные продукты пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы)	
	2. Прикладное ПО: назначение, классификация.	
	3. Назначение и характеристика программ MS Office	
	Практические занятия №2	
	Основы работы с ОС Windows	
Практические занятия № 3	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
	Использование ППП MS Office для обработки информации	
	Практические занятия № 4	4
	Обработка документации по профилю специальности	
	Практические занятия № 5	4
	Обработка документации по профилю специальности	
	Практические занятия № 6	4
	Обработка информационных массивов в Excel	
	Практические занятия № 7	2
	Создание таблиц в Excel	
	Практические занятия № 8	2
	Формулы и функции. Расчеты в Excel	
	Практические занятия № 9	2
	Обработка профессиональной информации средствами Excel	
	Практические занятия № 10	2
	Основы обработки графических изображений. Создание схем в графическом редакторе	
	Практические занятия №11	2
	Знакомство с системой «Гарант»	
	Практические занятия №12	2
	Знакомство с системой «Консультант Плюс»	
	Практические занятия №13	4
	Создание презентации по профилю специальности	
	Самостоятельная работа обучающихся	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
	3. Классификация задач, решаемых при помощи ЭВМ 4. Базовое программное обеспечение на предприятия отрасли 5. Специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач 6. Основы форматирования текстовых документов в MS Word 7. Основы расчетов в электронных таблицах 8. Компьютерная графика: виды и применение в профессиональной деятельности 9. Основы разработки и создания тематических презентаций	16
Тема 1.3 Телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала	2
	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.	
	Практические занятия № 14	4
	Общение в реальном времени в глобальной и локальных компьютерных сетях	
	Самостоятельная работа обучающихся	
10. Ресурсы Internet в сфере профессиональной деятельности. Правила поиска информации в Internet. 11. Принципы этики в Интернете	6	
Раздел 2 Информационная безопасность		
Тема 2.1. Основные методы и приемы обеспечения информационной	Содержание учебного материала	2
	Основные средства и методы защиты информации, программные и технические средства защиты.	
	Практические занятия № 15	4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
безопасности	Программные и технические средства защиты.	
Промежуточная аттестация- другие формы контроля в виде дифференцированного зачета в 8 семестре		-
Всего		84

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики и информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации;
- доска классная;
- методическая документация;
- нормативные правовые акты по количеству обучающихся;
- справочная литература.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего назначения;
- экран;
- электронные учебники,
- комплект плакатов,
- интерактивная доска,
- внешние накопители информации;
- свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основная учебная литература

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2,

978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80327.html>

2. Оганесян, Валерий Оганесович. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник [для среднего профессионального образования] / В. О. Оганесян, А. В. Курилова. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 222, [1] с. – Текст : непосредственный.

Дополнительная учебная литература

1. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76992.html>

2. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177030>

Интернет-ресурсы

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.school-collection.edu.ru>.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.window.edu.ru>.

3. Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://ru.iite.unesco.org/publications>.

4. Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика» [Электронный ресурс]. -Режим доступа <http://www.intuit.ru/studies/courses>.

5. Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.lms.iite.unesco.org>.

6. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.ict.edu.ru>.

7. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования» [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.digital-edu.ru>.

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - ФЦИОР [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.fcior.edu.ru>.