

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Университетский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление  
на транспорте (по видам)

Составитель(и): Преподаватель первой квалификацион- Л. А. Попова  
ной категории

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габьшева

Екатеринбург  
2024

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 2022 года набора.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы.

## **1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Основное назначение дисциплины «Русский язык и культура речи» состоит в формировании у обучающихся таких собственно языковых, коммуникативных и этических норм, владение которыми позволяет эффективно пользоваться русским языком в актуальных ситуациях речевого общения, прежде всего – профессионального. В основу программы положена концепция, предусматривающая повторение и систематизацию на более высоком уровне знаний о русском языке, полученных обучающимися в средней общеобразовательной школе, и формирование функциональных знаний и умений, которые обеспечивают правильное и целесообразное употребление русского языка.

Программа предусматривает такую культурно - речевую подготовку обучающихся, которая осуществляется параллельно и в тесном взаимодействии с повторением, углублением и систематизацией сведений о всех уровнях и единицах русского языка с упором на их функциональную специфику (употребление в речи).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- различия между языком и речью, основные функции языка;
- стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, основные выразительные средства русского литературного языка;

- особенности устной и письменной речи, жанры речи;
- нормы научного стиля речи;
- грамотно формулировать тему, проблематику, цели и задачи научного исследования;
- приемы изложения научно-теоретических данных, а также логико-смыслового структурирования материала в будущих курсовых и дипломных работах;
- приемы речевого поведения в ситуациях научных выступлений и дискуссий, а также в сфере официально-делового общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, формами делового общения;
- анализировать свою речь и речь окружающих с точки зрения ее нормативности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;
- использовать различные приемы и модели подготовки речи в ситуациях профессионального общения, владеть структурой делового разговора, беседы.
- иметь представление о научно-техническом тексте, его предметно-логической структуре и этапах создания;
- знать особенности письменной и устной форм делового и научного стиля; уметь различать жанры деловых документов по назначению;
- владеть нормами языкового оформления документа;
- уметь различать жанры письменного и устного научного общения по целевой функции;

– уметь подготовить и провести публичное выступление, деловую и научную беседу, дискуссию, с использованием выразительных средств языка.

Освоение дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» направлено на формирование части

**общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**профессиональных компетенций:**

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>
Объем дисциплины (всего)	72
Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета 3 семестр	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Речевая культура человека</b>		<b>26</b>
<b>Тема 1.1. Понятие о речевой культуре человека</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	Основные функции общения: интерактивная, коммуникативная, перцептивная. Виды общения: вербальное и невербальное, непосредственное и опосредованное, устное и письменное, монологическое и диалоговое, контактное и дистантное. Основные правила речевого этикета. Особенности применения правил речевого этикета в профессиональной деятельности.	
	<b>Практическая работа</b>	10
	Моделирование ситуаций делового общения. Применение полученных знаний о правилах речевого этикета в профессиональной среде.	
	<b>Самостоятельная работа</b>	8
	– работа со словарями; – наблюдения над собственным произношением, учет и классификация собственных ошибок и ошибок знакомых в произношении и ударении; – совершенствование навыков полученных на занятиях по нормам современного русского литературного языка.	
<b>Раздел 2. Стилиевое разнообразие речи</b>		<b>26</b>
<b>Тема 2.1. Стили. Особенности их применения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6
	Стиль как исторически сложившаяся единица в системе речевого общения. Общая характеристика стилей. Сферы применения стилей. Обзор разговорного и художественного стилей. Научный стиль и его основные подстили. Специфика языка научных текстов. Сфера употребления научного стиля. Научный текст как способ и средство общения между специалистами. Официально-деловой стиль и его основные подстили. Функции. Морфологические и синтаксические особенности. Жанры официально-делового стиля речи. Применение данного стиля в будущей профессиональной деятельности.	
	<b>Практическая работа</b>	12
	Работа с научным стилем в устной и письменной речи. Разработка и доказательство композиционной составляющей научного стиля. Составление документации по специальности в	

	соответствии с нормами официально-делового стиля. Работа с шаблонами письменной официальной документации: приказ, служебная записка, распоряжение, объяснительная, протокол и др	
	<b>Самостоятельная работа</b>	8
	– найти и проанализировать научные тексты о состоянии современной отрасли информатики в экономике, о микро и макроэкономике в соответствии со стилевыми особенностями; изложить свою точку зрения на проблему; – составление деловой документации, а также нормативных документов с использованием полученных знаний о научном и официально-деловом стилях речи.	
<b>Раздел 3. Текст. Выразительные средства</b>		<b>20</b>
<b>Тема 3.1. Текст, стили речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6
	Основные функционально-смысловые виды текста: повествование, рассуждение, описание. Композиционные особенности различных видов текста. Типы связи предложений в зависимости от вида текста: цепная, параллельная. Понятие о тропах и риторических фигурах, употребляемых в текстах: метафора, гипербола, метонимия, литота, олицетворение, анафора и др. Особенности и уместность применения.	
	<b>Практическая работа</b>	6
	Применение тропов в сфере профессионального общения. Объяснить уместность и неуместность применения в зависимости от контекста ситуации делового общения.	
	<b>Самостоятельная работа</b>	8
	– определить и выявить основные признаки текста в самостоятельно подобранных материалах по специальности; – подготовить письменную работу на тему «Мой профессиональный выбор» с использованием средств выразительности.	
<b>Итого (3 семестр – дифференцированный зачет)</b>		<b>72</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины», оснащенного оборудованием.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядный материал по темам;
- учебные пособия;
- раздаточный материал по темам.

##### **Технические средства обучения:**

- проектор, экран, ноутбук;
- доска, мел.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная учебная литература**

1. Антонова, Евгения Станиславовна. Русский язык и культура речи : учебник [для среднего профессионального образования] / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 19-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 319, [1] с. - Текст : непосредственный.

2. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87080.html>

##### **Дополнительная учебная литература**

1. Новикова, Т. А. Русский язык и культура речи : учебник / Т. А. Новикова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-4088-

0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL : . <https://e.lanbook.com/book/114635> - Текст : электронный

2. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>

### **Интернет-ресурсы**

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

### **Словари:**

<http://ru.wikipedia.org/wiki/>

<http://slovari.yandex.ru>

<http://www.glossary.ru/index.htm>

<http://dic.academic.ru>

<http://library.guu.ru>

Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

[http://www.gramota.ru/;](http://www.gramota.ru/)

Культура письменной речи [http://www.gramma.ru/;](http://www.gramma.ru/)

Справочная служба русского языка [http://spravka.gramota.](http://spravka.gramota)