

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Университетский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА  
МДК 03.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК  
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**  
*(ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности (по видам  
транспорта))*

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на  
транспорте (по видам)

Составитель(и): Преподаватель высшей  
квалификационной категории В. В. Гришанов  
Преподаватель первой  
квалификационной категории Ю. П. Дорофеев

Проректор по образовательной  
деятельности А. С. Кривоногова

Екатеринбург  
2024

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### Междисциплинарного курса МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

#### 1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая программа модуля междисциплинарного курса МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

#### 1.2. Место междисциплинарного курса в структуре основной программы профессионального обучения.

Междисциплинарный курс МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) относится профессиональному циклу и входит в состав профессионального модуля «ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

#### 1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения междисциплинарного курса

В результате изучения междисциплинарного курса обучающийся должен:

##### **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

**уметь:** обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта;

**знать:** требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы

организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)

Освоение междисциплинарного курса МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) направлено на формирование части компетенций:

**профессиональных компетенций:**

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

**общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

### 2.1. Тематический план профессионального

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего	Объем времени, отведенный на освоение МДК				
			Обязательная аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа, час.	
			Всего, час.	в т.ч. пр. занятия, час.	в т.ч. лекционные занятия, час.	Всего, час.	в т.ч. курсовая раб. (проект), час.
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
ПК 3.1 -3.3	МДК. 03.02: Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	<b>83</b>	<b>55</b>	<b>20</b>	35	<b>28</b>	-
<b>Промежуточная аттестация - другие формы контроля – 5 семестр; экзамен – 6 семестр</b>							

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, практ. занятия, сам. работа		Объем часов
1	2		3
<b>МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</b>			
<b>Тема 1: Подготовка к перевозкам грузов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>3</b>
	1	Составление сменно-суточного плана перевозок. Распределение подвижного состава по объектам работы. Составление сменных заданий водителям.	1
	2	Практическое занятие № 1: Расчет сменных заданий водителям	1
	3	Практическое занятие № 2: Составление разрядки	1
<b>Тема 2: Документация при перевозках грузов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>1</b>
	4	Виды путевых листов. Содержание товарно-транспортной накладной (ТТН). Порядок выписки путевых листов.	1
<b>Тема 3: Тарифы на перевозку грузов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>
	5	Тарифы, их виды. Выбор и определение тарифной платы за перевозку различных видов грузов.	1
	6	Практические занятия № 3: Расчет тарифной платы за перевозку	1
<b>Тема 4: Организация труда водителей</b>	<b>Содержание:</b>		<b>6</b>
	7	Нормы режима труда и отдыха водителей. Виды учета рабочего времени.	2
	8	Практические занятия № 4: Расчет исходных данных для составления графика работы водителей	2
	9	Практические занятия № 5: Составление графиков работы водителей	2
<b>Тема 5: Организация выпуска автомобилей на линию</b>	<b>Содержание:</b>		<b>3</b>
	10	Формы выпуска автомобилей на линию. График выпуска автомобилей на линию. Обязанности водителя, диспетчера и механика при выпуске подвижного состава на линию.	2
	11	Практическое занятие № 6: Составление графика выпуска автомобилей на линию	1
<b>Тема 6:</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>

Оперативное диспетчерское руководство перевозками.	12	Методы руководства работой подвижного состава. Диспетчерское регулирование движения автомобилей на линии. Виды и значение связи для диспетчерского руководства.	2
Тема 7: Оперативный учет и анализ работы подвижного состава	Содержание:		4
	13	Порядок сдачи путевых листов и товарно-транспортных накладных. Анализ выполнения плана перевозки грузов. Содержание диспетчерского доклада о выполнении суточного плана перевозок.	2
	14	Практическое занятие № 7: Заполнение и обработка путевых листов и товарно-транспортных накладных	2
Тема 8: Характеристика погрузочно-разгрузочных пунктов	Содержание:		4
	15	Классификация погрузочно-разгрузочных пунктов. Основные элементы постоянно действующих погрузочно-разгрузочных пунктов. Схема расстановки подвижного состава в пунктах погрузки-разгрузки. Определение длины погрузочно-разгрузочного фронта.	2
	16	Практическое занятие № 8: Выбор способа расстановки автомобилей. Расчет длины фронта погрузочно-разгрузочных работ	2
Тема 9: Пропускная способность погрузочно-разгрузочных пунктов	Содержание:		4
	17	Пропускная способность погрузочно-разгрузочного поста. Определение количества погрузочно-разгрузочных постов. Ритм работы пункта. Интервал движения автомобилей. Производительность погрузочно-разгрузочного пункта.	2
	18	Практическое занятие № 9: Расчет пропускной способности и производительности погрузочно-разгрузочного пункта	1
	19	Практическое занятие № 10: Расчет ритма работы пункта и интервала движения автомобилей. Расчет количества постов для освоения заданного суточного объема работ.	1
Тема 10: Склады и складские операции	Содержание:		2
	21	Классификация складов. Техничко-эксплуатационные требования предъявляемые к складам. Показатели работы складов. Способы размещения и укладки грузов в складах. Классификация весовых устройств.	2
Тема 11:	Содержание:		2

<b>Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах</b>	22	<b>Классификация ПРМ и устройств по техническим признакам.</b> Классификация ПРМ и устройств по эксплуатационным признакам. Основные параметры ПРМ и устройств.	2
<b>Тема 12: Общие сведения о грузозахватных устройствах.</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>
	23	<b>Классификация грузозахватных устройств.</b> Характеристика строп. Характеристика механических захватов. Характеристика приводных и встроенных в рабочий орган захватов.	2
<b>Тема 13: Виды погрузочно-разгрузочных машин</b>	<b>Содержание:</b>		<b>3</b>
	24	<b>Универсальные погрузо-разгрузочные машины.</b> Производительность кранов и погрузчиков. Автомобили-самопогрузчики, классификация.	2
	25	<b>Понятие о равноценном расстоянии.</b> Машины для погрузки и выгрузки навалочных грузов. Требования техники безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. <b>Практическое занятие №11:</b> Построение графика совместной работы автомобилей и погрузо-разгрузочных механизмов. Расчет равноценного расстояния.	1
<b>Тема 14: Технология перевозок грузов строительства</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>
	26	<b>Перевозка массовых навалочных грузов.</b> Перевозка железобетонных изделий.	2
<b>Тема 15: Технология перевозок грузов сельского хозяйства.</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>
	27	<b>Перевозка грузов сельского хозяйства.</b> Перевозка минеральных удобрений.	2
<b>Тема 16:</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>

<b>Технология перевозок грузов торговли и общественного питания.</b>	28	<b>Перевозка грузов торговли и общественного питания.</b> Перевозка муки, хлеба. Перевозка скоропортящихся грузов.	2
<b>Тема 17: Перевозка грузов в контейнерах</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>
	29	<b>Классификация контейнеров.</b> Их характеристика. Расчет необходимого количества контейнеров	2
<b>Тема 18: Пакетный способ перевозки грузов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>3</b>
	30	<b>Пакетный способ перевозки.</b> Классификация поддонов. Пакетирование мелкоштучных грузов. Расчет необходимого количества поддонов.	2
	31	<b>Обменные контейнерные пункты, терминалы.</b> Преимущество и экономическая эффективность контейнерного и пакетного способов перевозки грузов <b>Практическое занятие № 13:</b> Составление транспортно-технологических схем доставки различных видов грузов	1
	32	<b>Практическое занятие № 14:</b> Расчет необходимого количества контейнеров и поддонов.	1
<b>Тема 19: Междугородные и международные перевозки грузов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>4</b>
	33	<b>Сквозной и участковый методы организации работы.</b> Время оборота при сквозном движении. Определение необходимого количества подвижного состава. <b>Организация перевозок грузов по системе тяговых плеч.</b> Организация труда водителей на междугородных и международных перевозках грузов. Регулирование междугородных и международных перевозок грузов. <b>Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов</b>	2
	34	<b>Практическое занятие № 15:</b> Расчет необходимого количества подвижного состава, составление графиков движения. Сквозной и участковый методы организации.	1
	35	<b>Практическое занятие № 16:</b> Документооборот при междугородных перевозках. Расчет необходимого количества автомобилей для выполнения заданного объема перевозок. Определение необходимого количества полуприцепов для обслуживания автомобилей-тягачей.	1

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ</b></p> <p><b>Написание реферата</b> Технология перевозок различных видов грузов</p> <p><b>Изучение нормативных документов</b> Положение о режиме труда и отдыха водителей Федеральный закон № 127-ФЗ от 24.07.98 г. «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок» Устав автомобильного транспорта</p> <p><b>Составление схем и графиков</b> Составление графиков работы водителей. Составление транспортно-технологических схем при перевозках грузов Составление графика совместной работы автомобилей и погрузочно-разгрузочных механизмов</p> <p><b>Выполнение презентаций</b> Характеристика грузозахватных устройств Одноковшовые и многоковшовые погрузчики Экскаваторы и краны</p> <p><b>Решение задач</b> Расчет ритма работы пункта погрузки-разгрузки и интервала движения автомобилей Расчет пропускной способности поста, пункта погрузки-разгрузки Расчет потребного количества постов погрузки-разгрузки Работа над курсовым проектом Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной и экономической литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p><b>Примерная тематика домашних заданий при изучении МДК 03.02</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследовательская работа по организации перевозок различных видов грузов</li> <li>2. Решение задач по индивидуальным заданиям</li> <li>3. Работа с учебником (конспектирование, подготовка устного пересказа)</li> <li>4. Расчет исходных данных для составления графика работы водителей</li> <li>5. Построение графиков работы автомобилей и погрузо-разгрузочных средств</li> <li>6. Построение графиков выпуска и возврата автомобилей</li> </ol>	28
<b>Итого</b>	<b>83</b>
<b>Промежуточная аттестация - другие формы контроля – 5 семестр; экзамен – 6 семестр</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор
- микрокалькуляторы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература:**

1. Захарова, Н. А. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 406 с. — ISBN 978-5-4488-0954-5, 978-5-4497-0796-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101361.html>
2. Никифоров, М. В. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : учебное пособие / М. В. Никифоров. — Тверь : Тверская ГСХА, 2021. — 113 с.

— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172704>

3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для СПО [Гриф УМО] / [Е. В. Будрина, А. С. Лебедева, Л. И. Рогавичене и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. - Москва : Юрайт, 2023. - 368, [1] с. - Текст : непосредственный.

4. Брюханов, Ю. Г. Транспортно-экспедиционное обслуживание : учебное пособие / Ю. Г. Брюханов, Ю. С. Боровская, Е. С. Кадникова. — Новосибирск : СГУВТ, 2020. — 165 с. — ISBN 978-5-8119-0842-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/194801>

5. Захарова, Н. А. Организация транспортно-экспедиционной деятельности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-4497-1691-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122542.html?replacement=1>

6. Фаттахова, А. Ф. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте : учебное пособие для СПО / А. Ф. Фаттахова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0544-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92125.html>

7. Бочкарева, Н. А. Перевозка грузов на особых условиях (автомобильный транспорт) : учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-4488-0953-8, 978-5-4497-0789-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101354.html>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Якунина, Н. В. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте : практикум для СПО / Н. В. Якунина, Н. Н. Якунин. — Саратов : Профобразование, 2020. — 125 с. — ISBN 978-5-

4488-0551-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92128.html>

2. Седюкевич, В. Н. Автомобильные перевозки : учебное пособие / В. Н. Седюкевич, Д. В. Капский, С. А. Рынкевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 332 с. — ISBN 978-985-7234-13-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100354.html>

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://primstat.gks.ru> – территориальный орган службы государственной статистики, официальный сайт.
2. <http://www.mintrans.ru> – Министерство транспорта РФ, официальный сайт
3. <http://www.viamobile.ru/index.php>- Портал библиотека автомобилиста;
4. <http://www.lobanov-logist.ru/> - Портал все о логистике.
5. <http://www.consultant.ru> – электронный портал Правовой поддержки
- 6 . Журнал «Логистика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
- 7 . Информационный портал по логистике, транспорту и таможене [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistic.ru/> свободный. – Загл. с экрана.
8. «Логинфо» - журнал о логистике в бизнесе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://loginfo.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. –
9. Сайт о логистике, логистическом управлении, построении логистики в компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lobanovlogist.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках курса	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке перевозочных документов при перевозке грузов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность выполнения расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки;</li> <li>– качество заполнения перевозочных документов;</li> <li>– способность использования программного обеспечения для оформления перевозки;</li> <li>– знания правил перевозок опасных грузов;</li> <li>– правильность классификации опасных грузов;</li> <li>– порядок нанесения знаков опасности;</li> <li>– соблюдение требований мер безопасности при перевозке грузов;</li> <li>– соблюдение требований мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов</li> <li>– знание правил размещения и крепления грузов</li> </ul>	Все виды опроса, тестирования, экспертная оценка деятельности, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, на практике
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность обоснования выбора вида транспорта и способов доставки грузов;</li> <li>– правильность построения и определения параметров логистических цепей</li> <li>– способность рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;</li> <li>– знание целей и понятия логистики;</li> <li>– соблюдение основных принципов транспортной логистики;</li> <li>– знание особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики;</li> <li>– правильность построения транспортных логистических цепей</li> </ul>	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способность использования нормативно-правовых документов при организации перевозок грузов;</li> <li>– умение определять сроки доставки;</li> <li>– умение определять класс и степень опасности перевозимых грузов;</li> <li>– понимание организации грузовой работы на транспорте;</li> <li>– знание организации работы с клиентурой;</li> <li>– знание порядка оформления документов регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</li> </ul>	

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументирует свой выбор в профессиональномсамоопределении;</li> <li>- дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>- проявляет осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии, определяет положительные и отрицательные стороны профессии</li> <li>- определяет ближайшие и перспективные жизненные цели в профессиональной деятельности;</li> <li>- проявляет активность, инициативность в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно и качественно выполняет поставленные задачи;</li> <li>- рационально планирует свою деятельность;</li> <li>- находит способы и методы выполнения профессиональных задач, обоснует выбор;</li> <li>- способен оценивать результат, эффективность и качество выполнения поставленных задач</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывает ситуацию, анализирует причины возникновения ситуации, оценивает риски;</li> <li>- находит пути, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации;</li> <li>- проводит своевременный контроль и корректирует действия в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- демонстрирует способности решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи и нести за них ответственность</li> </ul>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находит и целесообразно использует информацию из различных источников для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- выделяет профессионально-значимую информацию;</li> <li>- оценивает полноту и достоверность информации;</li> <li>- пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами</li> </ul>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий для оформления результатов учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях, её извлекает и применяет;</li> <li>- использует средства информационных технологий для обработки и хранения информации;</li> <li>- представляет информацию в различных формах с использованием программного обеспечения;</li> <li>- демонстрирует умение работать с источниками юридической информации с использованием</li> </ul>	

	современных средств коммуникаций	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливает позитивный стиль общения;</li> <li>- признает чужое мнение, аргументировано отстаивает собственную позицию;</li> <li>- выполняет письменные и устные рекомендации руководства;</li> <li>- организует коллективное обсуждение рабочей ситуации;</li> <li>- демонстрирует корректное взаимодействие с обучающимися, преподавателями (мастерами, руководителями практик) в ходе обучения, соблюдая нормы этикета и профессиональной этики.</li> </ul>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ставит задачи перед коллективом;</li> <li>- организует работу по выполнению задания в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>- осуществляет контроль в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- готов помочь другим членам команды при решении</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>профессиональных задач;</li> <li>- проявляет ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий;</li> <li>- проводит самоанализ и корректирует результаты собственной деятельности и деятельности коллектива в целом</li> </ul>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует собственные сильные и слабые стороны, определяет перспективы профессионального и личностного развития;</li> <li>- планирует повышение личностного и квалификационного уровня;</li> <li>- планирует карьерный рост, определяет внешние и внутренние ресурсы для достижения целей, анализирует существующие для этого препятствия;</li> <li>- организует самостоятельное (дополнительное) обучение при изучении профессионального модуля</li> </ul>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности, условия и результаты их успешного применения;</li> <li>- анализирует производственную ситуацию, определяет необходимость смены технологий или их усовершенствования;</li> <li>- указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения;</li> <li>- определяет необходимость модернизации, формулирует идеи модернизации;</li> <li>- проявляет интерес, изучает и анализирует инновациям в области судовождения</li> </ul>	