

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Университетский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА  
МДК 01.01 МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПО  
ОТРАСЛЯМ)**

Специальность 44.02.06 Профессиональное обучение  
(по отраслям)

Профиль Техническое обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей я

Составитель(и): Преподаватель первой  
квалификационной категории Т. В. Астахина

Проректор по образовательной  
деятельности А. С. Кривоногова

Екатеринбург  
2024

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

## **1.1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

## **1.2. Место междисциплинарного курса в структуре основной программы профессионального обучения.**

Междисциплинарный курс МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» относится к профессиональной подготовке и входит в состав профессионального модуля образовательной программы.

## **1.3. Цели и задачи междисциплинарного курса- требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;
- взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;
- организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;
- использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;
- нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;
- обеспечивать связь теории с практикой;
- обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;
- эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;
- составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование,

оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;

- анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;

- оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать:**

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);

- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);

- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;

- структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей, служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;

- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;

- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;

- профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;

- перечень работ в рамках технологического процесса;

- виды заготовок и схемы их базирования;

- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;

- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;
- нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;
- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
- основы делового общения.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;
- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс.

Освоение междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)» направлено на формирование части компетенций:

- общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

- профессиональных компетенций;

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

### 2.1. Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Объем междисциплинарного курса (всего)</b>	494
<b>Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	331
в том числе:	
теоретические занятия	209
практические занятия	102
курсовое проектирование	20
консультации	
промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу в форме дифференцированного зачета в 8 семестре. Экзамен 8 семестр	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	163

## 2.2. Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК 01.01 «Методика профессионального обучения (по отраслям)».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Труд квалифицированного рабочего и современные требования к его подготовке</b>		
<b>Тема 1.1. Производственно-технологический и трудовой процесс</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие производственного, технологического и трудового процессов. Элементы трудовой деятельности рабочего: трудовой процесс, трудовая операция, трудовой прием и трудовое движение. Общетрудовые функции рабочего: организационно-планирующая, технологическая (рабочая), контрольно-управленческая. Понятие о рабочей профессии (должности служащего).	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение программ современного развития, изучение профессий будущего.	16
	<b>Тема 1.2. Квалификация современного рабочего и требования к профессиональной подготовке</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о квалификации, квалификационный разряд. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕКТС), его содержание и назначение. Основные факторы, определяющие квалификацию современного рабочего: научно-технические, социально-экономические.
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение профессии в Едином тарифно-квалификационном справочнике. Сопоставление практики и теории.		18
<b>Раздел 2. Содержание процесса производственного обучения</b>		
<b>Тема 2.1. Документы, определяющие содержание производственного обучения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	Элементы трудовой деятельности квалифицированного рабочего. Учебный план, программа производственного обучения, перспективно - тематический план. Характеристика функций процесса производственного обучения.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение документов, обеспечивающих педагогическую деятельность.	16

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
<b>Тема 2.2. Структура и содержание учебных и рабочих программ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	Цели и особенности освоения профессий рабочих (служащих) при обучении по программам среднего профессионального образования. Содержание программ профессионального образования и обучения. Функции процесса производственного обучения Содержание процесса производственного обучения	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Изучение учебных и рабочих программ обучения. Написать методические материалы, фонд оценочных средств и рабочую программу по одной из дисциплин по специальности.	
<b>Раздел 3. Методы и средства производственного обучения</b>		
<b>Тема 3.1 Методы производственного обучения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Выбор методов обучения. Учебная и воспитательная функция методов. Активные методы обучения. Общая характеристика методов производственного обучения. Наглядно-демонстрационные методы. Система упражнений – основного метода обучения. Сущность, сходство и различие новаторского опыта.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Разработка реализации одного из метода производственного обучения. Теоретическая подготовка.	
<b>Тема 3.2 Средства производственного обучения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Материально техническое обеспечение производственного обучения. Комплексное учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Требования к рабочему месту учащегося. Разработка план схемы учебного полигона в ПЛ	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Разработка реализации применения средств производственного обучения. Теоретическая подготовка.	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем Часов
1	2	3
<b>Раздел 4. Формы производственного обучения</b>		
<b>Тема 4.1 Формы производственного обучения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Выбор форм организации производственного обучения и организации труда учащихся и мастеров производственного обучения. Урок — основная форма производственного обучения. Типы, виды, структурные элементы урока производственного обучения, их характеристика. Структура урока производственного обучения и его характеристика. Неурочные формы производственного обучения. Понятие об уроке производственного обучения как основной формы, его характеристика. Условия проведения урока. Формы организации производственного обучения на предприятии. Формы организации учебно - производственного труда учащихся.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	16
	Разработка урока производственного обучения: теоретические и исследовательские аспекты.	
<b>Раздел 5. Проектирование процесса производственного обучения</b>		
<b>Тема 5.1 Планирование занятий по профессиональному обучению.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Особенности планирования занятий по профессиональному обучению, цели, задачи. Документы планирования производственного обучения, выбор документов планирования их формы. Методика, структура и порядок разработки планирующей документации. Структура и порядок разработки планирующей документации. Планирование при нефронтальной организации учебного процесса.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Оформление документов, направленных на планирование занятия, а также деятельности педагога во время этого занятия. Выступление со своими идеями.	

<b>Тема 5.2 Производственное обучение в учебных мастерских</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Содержание и значение периода обучения в учебных мастерских. Обучение учащихся в учебных мастерских. Организация и методика учащихся трудовым приемам и операциям. Документация письменного инструктирования мастера производственного обучения. Организация сознательного освоения учащихся приемов операций	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Разработка занятия профессионального обучения в учебной мастерской.	
<b>Тема 5.3 Производственное обучение на предприятии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Периоды производственной практики их характеристика, значение, сущность. Сущность, цель, задачи обучения на предприятии. Система наставничества и преемственности.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Разработка занятия профессионального обучения в рамках предприятия, как наставник.	
<b>Раздел 6. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям</b>		
<b>Тема 6.1 Подготовка мастера производственного обучения к учебному году</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Проверка и подготовка материально - технической базы, учебно – методической документации и личной подготовки. Участие мастера производственного обучения в проектировании в период подготовки к занятиям.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18
Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций.		
<b>Тема 6.2 Подготовка к изучению очередной темы программы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Распределение тем программы на уроки. Календарно-тематический план в рабочей программе. Внесение корректировок, написание дисциплины с нуля.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18

	Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций.	
<b>Тема 6.3 Подготовка к уроку</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Содержание, понятие личной и материально-технической подготовки к изучению очередной темы программы. Содержание личной и психологической подготовки мастера производственного обучения к уроку.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18
	Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций.	
<b>Тема 6.4 Мастер производственного обучения: учитель и воспитатель</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Педагогический стиль, такт, техника мастера производственного обучения. Педагогика сотрудничества.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18
	Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента. Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций.	
<b>Раздел 7. Организация учебно-производственного процесса</b>		
<b>Тема 7.1 Организация учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Основы конструирования несложных технических средств обучения.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18
	Проведение анализа современных средств обучения. Наблюдение и анализ применения современных средств обучения. Работы в рамках технологического процесса. Составление плана учебно-производственных работ по видам производственного обучения Проведение анализа качеств мастера	
<b>Раздел 8. Нормативно-правовые и организационные основы охраны труда</b>		
<b>Тема 8.1 Нормативно-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12

<b>правовые и организационные основы охраны труда в отраслях</b>	Классификация и номенклатура опасных и вредных факторов производственной среды. Опасные и вредные факторы производственной среды и их характеристика. Требования к содержанию и организации контроля результатов производственного обучения.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Проведения анализа требования безопасности при выполнении работ. Анализ безопасности оборудования, объектов труда и рабочих мест обучающихся. Проведение анализа физических опасных вредных факторов.	
<b>Раздел 9. Деловое общение</b>		
<b>Тема 9.1. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	Деловое общение. Правила телефонных переговоров. Правила поведения при сложной педагогической ситуации.	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	10
	Тренинги по деловому общению, проведение тестов.	
<b>Раздел 10. Курсовое проектирование</b>		
<b>Тема 10.1 Курсовое проектирование</b>	Работа над введением. Выбор и характеристика темы. Материально-техническое оснащение для изучения темы. Планирование учебного процесса по теме. Разработка учебно-технической документации по теме. Разработка методики проведения занятий по теме. Методика воспитательной работы в процессе занятий по теме. Разработка практической части проекта Разработка заключительной части. Графическая часть.	20
<b>дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего</b>		505

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы междисциплинарного курса требует наличия учебного кабинета методики профессионального обучения (по отраслям).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего назначения;
- экран;
- интерактивная доска,
- внешние накопители информации;
- свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Основная учебная литература:**

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с.

**Дополнительная учебная литература:**

1. Емельянова, Е. О. Руководство к лабораторным и семинарским занятиям по методике профессионального обучения : учебное пособие / Е. О. Емельянова. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2019. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL : <https://e.lanbook.com/book/156078>

2. Методика профессионального обучения : учебное пособие / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с.

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса</p> <p>Знать особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;</p> <p>Знать структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей, служащих при обучении по образовательным программам среднего</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- Изучение программ современного развития, изучение профессий будущего (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение профессии в Едином тарифно-квалификационном справочнике. Сопоставление практики и теории (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение документов, обеспечивающих педагогическую деятельность (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение учебных и рабочих программ обучения. Написать методические материалы, фонд оценочных средств и рабочую программу по одной из дисциплин по специальности (практическая работа);</p> <p>- Разработка реализации одного из метода производственного обучения. Теоретическая подготовка (практическая работа);</p> <p>- Разработка реализации применения средств производственного обучения. Теоретическая подготовка (практическая работа);</p> <p>- Разработка урока производственного обучения: теоретические и</p>

<p>профессионального образования;</p> <p>Знать методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;</p> <p>Знать основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;</p> <p>Знать профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>Знать перечень работ в рамках технологического процесса;</p> <p>виды заготовок и схемы их базирования;</p> <p>Знать нормативные правовые и</p>	<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.</p> <p>ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.</p> <p>ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на</p>	<p>исследовательские аспекты (самостоятельная работа);</p> <p>- Оформление документов, направленных на планирование занятия, а также деятельности педагога во время этого занятия. Выступление со своими идеями (практическая работа);</p> <p>- Разработка занятия профессионального обучения в учебной мастерской (практическая работа);</p> <p>- Разработка занятия профессионального обучения в рамках предприятия, как наставник (практическая работа);</p> <p>- Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента (практическая работа);</p> <p>- Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций (самостоятельная работа);</p> <p>- Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента (практическая работа);</p> <p>- Проведение анализа современных средств обучения. Наблюдение и анализ применения современных средств обучения. Работы в рамках технологического процесса. Составление плана учебно-производственных</p>
---	---	---

<p>организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>Знать основы делового общения.</p> <p>Знать методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;</p> <p>Знать цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>Знать виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и</p>	<p>производстве.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.</p> <p>ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.</p> <p>ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.</p>	<p>работ по видам производственного обучения</p> <p>Проведение анализа качества мастера (самостоятельная работа);</p> <p>- Проведения анализа требований безопасности при выполнении работ. Анализ безопасности оборудования, объектов труда и рабочих мест обучающихся. Проведение анализа физических опасных вредных факторов (практическая работа);</p> <p>- Тренинги по деловому общению, проведение тестов (практическая работа).</p>
---	--	--



<p>оснастки;</p> <p>Знать нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>Знать классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;</p> <p>Знать нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p> <p>Знать нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>обеспечивать соблюдение</p>		
---	--	--

<p>обучающимися техники безопасности;</p> <p>эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;</p> <p>составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;</p> <p>использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;</p> <p>нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;</p> <p>обеспечивать связь теории</p>		
---	--	--

<p>с практикой;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;</p> <p>использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;</p> <p>нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;</p> <p>обеспечивать связь теории с практикой;</p> <p>обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;</p> <p>эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими,</p>		
---	--	--

<p>служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;</p> <p>осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</p> <p>анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;</p> <p>оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p>		
---	--	--

<p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;</p> <p>взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</p> <p>анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-</p>		
---	--	--

производственного процесса;		
-----------------------------	--	--

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса</p> <p>Знать особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;</p> <p>Знать структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей, служащих при</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- Изучение программ современного развития, изучение профессий будущего (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение профессии в Едином тарифно-квалификационном справочнике. Сопоставление практики и теории (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение документов, обеспечивающих педагогическую деятельность (самостоятельная работа);</p> <p>- Изучение учебных и рабочих программ обучения. Написать методические материалы, фонд оценочных средств и рабочую программу по одной из дисциплин по специальности (практическая работа);</p> <p>- Разработка реализации одного из метода производственного обучения. Теоретическая подготовка (практическая работа);</p> <p>- Разработка реализации применения средств производственного обучения. Теоретическая подготовка (практическая работа);</p>

<p>обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;</p> <p>Знать методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;</p> <p>Знать основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;</p> <p>Знать профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>Знать перечень работ в рамках технологического процесса;</p> <p>виды заготовок и схемы их</p>	<p>принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.</p> <p>ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.</p> <p>ПК 1.4. Организовывать все</p>	<p>- Разработка урока производственного обучения: теоретические и исследовательские аспекты (самостоятельная работа);</p> <p>- Оформление документов, направленных на планирование занятия, а также деятельности педагога во время этого занятия. Выступление со своими идеями (практическая работа);</p> <p>- Разработка занятия профессионального обучения в учебной мастерской (практическая работа);</p> <p>- Разработка занятия профессионального обучения в рамках предприятия, как наставник (практическая работа);</p> <p>- Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента (практическая работа);</p> <p>- Консультация с преподавателем, обсуждение спорных моментов и педагогических ситуаций (самостоятельная работа);</p> <p>- Проектирование занятия. Выход в группу в качестве ассистента (практическая работа);</p> <p>- Проведение анализа современных средств обучения. Наблюдение и анализ применения современных средств обучения. Работы в</p>
--	---	--

<p>базирования;</p> <p>Знать нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>Знать основы делового общения.</p> <p>Знать методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;</p> <p>Знать цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>Знать виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;</p> <p>Знать формы и правила составления заявок на поставку технологического</p>	<p>виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.</p> <p>ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.</p> <p>ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального</p>	<p>рамках технологического процесса. Составление плана учебно-производственных работ по видам производственного обучения</p> <p>Проведение анализа качества мастера (самостоятельная работа);</p> <p>- Проведения анализа требований безопасности при выполнении работ. Анализ безопасности оборудования, объектов труда и рабочих мест обучающихся. Проведение анализа физических опасных вредных факторов (практическая работа);</p> <p>- Тренинги по деловому общению, проведение тестов (практическая работа).</p>
--	--	--



<p>оборудования и оснастки;</p> <p>Знать правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>Знать нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>Знать классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;</p> <p>Знать нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p> <p>Знать нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания,</p>	<p>обучения.</p>	
---	------------------	--

<p>составлять перечень учебных работ;</p> <p>обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;</p> <p>эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;</p> <p>составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;</p> <p>использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;</p> <p>нормировать и организовывать производственные и</p>		
--	--	--

<p>учебно-производственные работы;</p> <p>обеспечивать связь теории с практикой;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;</p> <p>использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;</p> <p>нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;</p> <p>обеспечивать связь теории с практикой;</p> <p>обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;</p> <p>эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные</p>		
--	--	--

<p>взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;</p> <p>осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</p> <p>анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;</p>		
--	--	--

<p>оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p> <p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;</p> <p>взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</p> <p>анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень</p>		
--	--	--

учебных работ;  взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно- производственного процесса;		
---	--	--