

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Университетский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
ПМ. 04 *Участие в организации технологического процесса*

Специальность 44.02.06 Профессиональное обучение  
(по отраслям)

Профиль Техническое обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей

Составитель: Преподаватель первой  
квалификационной категории Ю. П. Дорофеев

Проректор по образовательной  
деятельности А. С. Кривоногова

Екатеринбург  
2024

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа УП.04.01 «Учебная практика» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

## **1.2. Место практики в структуре основной программы профессионального обучения.**

Рабочая программа УП.04.01 «Учебная практика» относится к профессиональной подготовке и входит в состав профессионального модуля образовательной программы «Участие в организации технологического процесса».

## **1.3. Цели и задачи практики- требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять текущее планирование деятельности - первичного структурного подразделения;
- разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию;
- разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности;
- обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины;
- обеспечивать соблюдение техники безопасности;
- осуществлять приемку и оценку качества выполненных работ;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- технологические процессы, технологическое оборудование, его устройство и обслуживание (по отраслям);
- основы материаловедения (по отраслям);
- требования техники безопасности (по отраслям);

- основы разработки и внедрения технологических процессов (по отраслям);
- требования к качеству продукции и параметры его оценки;
- основы управления первичным структурным подразделением.

практический опыт:

- участия в планировании деятельности первичного структурного подразделения;
- участия в разработке и внедрении технологических процессов;
- разработки и оформления технической и технологической документации;
- контроля соблюдения технологической и производственной дисциплины;
- контроля соблюдения техники безопасности;

Освоение учебной дисциплины ПМ.04 «Участие в организации технологического процесса»

направлено на формирование части компетенций:

**- общих компетенций:**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством,

коллегами и социальными партнерами.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

**- профессиональных компетенций;**

ПК 4.1 Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.

ПК 4.2 Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.

ПК 4.3 Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.

ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.

ПК 4.5 Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Объем практики (всего)</b>	36
<b>Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	36
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	36
лабораторные занятия	
консультации	
промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание рабочей программы УП.04.01 «Учебная практика».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Основы внутрифирменного планирования</b>	<b>Практические занятия</b> Задание №1. Составление текущего плана работы подразделения. Ознакомиться с профильной организацией. Изучать структуру подразделения организации. Разработка плана работы на ближайшую неделю. Задание №2. Написания служебной документации различных видов. Изучить документооборот в профильной организации. Разработать соответствующие документы в соответствии с шаблонами. Пройти все этапы подписания документов.	<b>12</b>
<b>Раздел 2. Техно-экономическое планирование</b>	<b>Практические занятия</b> Задание №3. Рассчитывать технико-экономические показатели и оценивать результаты расчетов. Изучить отчетные документы организации. Выявить технико-экономические показатели за последние 2-3 года. Провести анализ динамики показателей, сделать выводы. Оценить возможности организации.	<b>6</b>
<b>Раздел 3. Организация плановой работы на предприятии.</b>	<b>Практические занятия</b> Задание №4. Участие в планировании организации работы персонала. Определить с помощью руководителя от профильной организации – производственную задачу. Разработать план работы для выполнения конкретной производственной задачи.	<b>6</b>
<b>Раздел 4. Показатели и измерители объема производства и реализации продукции, работ (услуг).</b>	<b>Практические занятия</b> Задание №5. Составление калькуляции себестоимости готовой продукции. Воспользоваться отчетностью и теоретическими знаниями, чтобы рассчитать себестоимость готовой продукции. Оформить в виде таблицы. Проанализировать и сделать вывод.	<b>6</b>
<b>Раздел 5. Планирование материально-технического обеспечения предприятия.</b>	<b>Практические занятия</b> Задание №6. Приобретение умений создавать отчетные материалы. Заполнение отчетных документов. Формирование отчета по практике. Заполнение дневника по практике.	<b>6</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация рабочей программы практики требует наличия учебного кабинета методики профессионального обучения (по отраслям).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- методическая документация.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего назначения;
- экран;
- электронные учебники,
- интерактивная доска,
- внешние накопители информации;
- свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

##### Основная учебная литература:

1. Мяло, О. В. Технология и организация диагностики и ремонта при сервисном сопровождении : учебное пособие / О. В. Мяло, В. В. Мяло. — Омск : Омский ГАУ, 2021. — 87 с. — ISBN 978-5-89764-999-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197780>
2. Завадская, Ж. Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебно-методическое пособие / Ж. Е. Завадская, Л. И. Баранова, Т. М. Полякова ; под редакцией Ж. Е. Завадской. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 260 с. — ISBN 978-985-503-871-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93385.html>

##### Дополнительная учебная литература:

1. Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автомобилей : учебное пособие / Н. В. Хольшев, А. В. Милованов, А. А. Лавренченко [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 117 с. — ISBN 978-5-8265-2165-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115770.html>

2. Буянкин, А. В. Автотранспортные средства. Конструкция, эксплуатационные свойства, обслуживание и ремонт : учебное пособие / А. В. Буянкин. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-00137-195-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116558.html>

### **Интернет-ресурсы**

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.school-collection.edu.ru>.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.window.edu.ru>.

3. Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://ru.iite.unesco.org/publications>.

4. Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.lms.iite.unesco.org>.

5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.ict.edu.ru>.

6. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования» [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.digital-edu.ru>.

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - ФЦИОР [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.fcior.edu.ru>.

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию;</li> <li>- разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности;</li> <li>- обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины;</li> <li>- обеспечивать</li> </ul>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>- профессиональных компетенций;</p> <p>ПК 4.1 Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.</p> <p>ПК 4.2 Участвовать в разработке и внедрении</p>	<p>Отчет по практике</p>



<p>соблюдение техники безопасности;</p> <p>- осуществлять приемку и оценку качества выполненных работ;</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>- технологические процессы, технологическое оборудование, его устройство и обслуживание (по отраслям);</p> <p>- основы материаловедения (по отраслям);</p> <p>- требования техники безопасности (по отраслям);</p> <p>- основы разработки и внедрения технологических процессов (по отраслям);</p>	<p>технологических процессов.</p> <p>ПК 4.3 Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.</p> <p>ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.</p> <p>ПК 4.5 Обеспечивать соблюдение техники безопасности.</p>	
--	--	--

<p>- требования к качеству продукции и параметры его оценки;</p> <p>- основы управления первичным структурным подразделением.</p> <p>практический опыт:</p> <p>– участия в планировании деятельности первичного структурного подразделения;</p> <p>– участия в разработке и внедрении технологических процессов;</p> <p>– разработки и оформления технической и технологической документации;</p> <p>– контроля соблюдения технологической и производственной дисциплины;</p>		
---	--	--

– контроль соблюдения техники безопасности;		
---	--	--