

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический
университет»
Университетский колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Составитель(и): преподаватель

Л.В. Шаньгина

Проректор по
образовательной
деятельности

А. С. Кривоногова

Екатеринбург

2024

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОПЦ 03 Административное право является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОПЦ 03 Административное право относится к профессиональной подготовке и входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятия государственного управления и государственной службы
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,

- понятие и виды субъектов административного права;

- административно-правовой статус субъектов административного права;

- административный процесс

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- общих компетенций:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

- профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	80
в том числе:	
лекции	40
практические занятия	40
Консультации	2
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОПЦ 03 «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Модуль 1. Введение в административное право		12	
Тема 1. Место административного права в правовой системе Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	Ознакомительный
	Административное право как отрасль права: понятие, предмет, методы. Принципы административного права, функции. Система административного права как отрасли. Взаимодействие административного права с другими отраслями российского права.		
	Лекции Административное право как отрасль права: понятие, предмет, методы. Принципы административного права, функции. Система административного права как отрасли.	1	
	Практические занятия Административное право как отрасль права: понятие, предмет, методы. Принципы административного права, функции. Система административного права как отрасли. Взаимодействие административного права с другими отраслями российского права (опрос, обсуждение).	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практическим занятиям: изучение учебной литературы по вопросам, выносимым на обсуждение на практическом занятии (содержание практического занятия), анализ нормативных правовых актов, решение задач и выполнение заданий по заданию преподавателя по тематике лекции и практического занятия.	2	
Тема 2. Нормы и источники административного права	Содержание учебного материала	4	Репродуктивный
	Административно-правовые нормы: понятие, виды, особенности. Источники административного права: понятие, классификация. Конституция РФ. Общая характеристика административного законодательства: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов РФ. Акты палат Федерального Собрания РФ. Акты Президента Российской Федерации. Постановления Правительства Российской Федерации. Ведомственные акты. Нормативный договор как источник административного права.		
	Лекции	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Административно-правовые нормы: понятие, виды, особенности. Источники административного права: понятие, классификация. Конституция РФ. Общая характеристика административного законодательства: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов РФ.		
	Практические занятия Административно-правовые нормы: понятие, виды, особенности. Источники административного права: понятие, классификация. Конституция РФ. Общая характеристика административного законодательства: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов РФ. Акты палат Федерального Собрания РФ. Акты Президента Российской Федерации. Постановления Правительства Российской Федерации. Ведомственные акты. Нормативный договор как источник административного права (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практическим занятиям: изучение учебной литературы по вопросам, выносимым на обсуждение на практическом занятии (содержание практического занятия), анализ нормативных правовых актов, решение задач и выполнение заданий по заданию преподавателя по тематике лекции и практического занятия.	2	
Тема 3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	4	Ознакомительный
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Реализация субъективных прав и обязанностей в рамках административно-правовых отношений.		
	Лекции Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.	1	
	Практические занятия Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	отношений. Реализация субъективных прав и обязанностей в рамках административно-правовых отношений (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практическим занятиям: изучение учебной литературы по вопросам, выносимым на обсуждение на практическом занятии (содержание практического занятия), анализ нормативных правовых актов, решение задач и выполнение заданий по заданию преподавателя по тематике лекции и практического занятия;	2	
Модуль 2. Административно-правовой статус граждан и организаций		17	
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала	12	Продуктивный
	Понятие и особенности административной правосубъектности граждан (административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность). Административно-правовой статус граждан: понятие, виды и общая характеристика прав и обязанностей, реализуемых в административных правоотношениях. Административно-правовая защита прав и свобод граждан. Специальные административно-правовые статусы граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	Лекции Понятие и особенности административной правосубъектности граждан (административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность). Административно-правовой статус граждан: понятие, виды и общая характеристика прав и обязанностей, реализуемых в административных правоотношениях. Административно-правовая защита прав и свобод граждан. Специальные административно-правовые статусы граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	4	
	Практические занятия Понятие и особенности административной правосубъектности граждан (административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность). Административно-правовой статус граждан:	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	понятие, виды и общая характеристика прав и обязанностей, реализуемых в административных правоотношениях. Административно-правовая защита прав и свобод граждан. Специальные административно-правовые статусы граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. <i>Дискуссия по теме:</i> особенности административно-правовых отношений с участием иностранных граждан. Административные механизмы обеспечения реализации и защиты прав и свобод иностранных граждан. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)		
Тема 5. Организации как субъекты административного права	Содержание учебного материала Понятие и классификация организаций в рамках административных правоотношений. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Некоммерческий организации как субъект административно-правовых отношений: административно-правовой статус. Административно-правовой статус общественных объединений. Административно-правовой статус религиозных объединений.	5	Продуктивный
	Лекции Понятие и классификация организаций в рамках административных правоотношений. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Некоммерческий организации как субъект административно-правовых отношений: административно-правовой статус	1	
	Практические занятия, опрос, дискуссии в рамках следующим тем Административно-правовой статус коммерческих организаций. Некоммерческий организации как субъект административно-правовых отношений: административно-правовой статус. Административно-правовой статус общественных объединений. Административно-правовой статус религиозных объединений. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Модуль 3. Организация государственной администрации		31	
Тема 6. Система исполнительной	Содержание учебного материала	6	Репродуктивный
	Понятие и система исполнительной власти в РФ. Понятие и виды органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовой статус органов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
власти в Российской Федерации	исполнительной власти: организационная структура и компетенция, принципы организации и деятельности.		
	Лекции Понятие и система исполнительной власти в РФ. Понятие и виды органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: организационная структура и компетенция, принципы организации и деятельности.	2	
	Практические занятия Понятие и система исполнительной власти в РФ. Понятие и виды органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: организационная структура и компетенция, принципы организации и деятельности. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Тема 7. Федеральные органы исполнительной власти	Содержание учебного материала Понятие, система, структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: понятие, состав, структура, организационно-правовые формы деятельности. Аппарат Правительства РФ. Компетенция Правительства Российской Федерации в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие, структура, правовое положение органов. Правовое положение федеральных министерств: руководство, структура, компетенция. Регламент федерального министерства. Правовое положение федеральных служб: руководство, структура, компетенция. Регламент федеральной службы. Правовое положение федеральных агентств: руководство, структура, компетенция. Регламент федерального агентства. Административные регламенты внутренней организации деятельности федеральных органов исполнительной власти: общая характеристика. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие виды, компетенция.	11	Продуктивный
	Лекции	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Понятие, система, структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: понятие, состав, структура, организационно-правовые формы деятельности. Компетенция Правительства Российской Федерации в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие, структура, правовое положение органов. Правовое положение федеральных министерств: руководство, структура, компетенция. Правовое положение федеральных служб: руководство, структура, компетенция. Правовое положение федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.</p>		
	<p>Практические занятия Понятие, система, структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: понятие, состав, структура, организационно-правовые формы деятельности. Компетенция Правительства Российской Федерации в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие, структура, правовое положение органов. Правовое положение федеральных министерств: руководство, структура, компетенция. Правовое положение федеральных служб: руководство, структура, компетенция. Правовое положение федеральных агентств: руководство, структура, компетенция. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие виды, компетенция. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач) <i>Работа в малых группах по темам:</i> Регламент федерального министерства. Регламент федеральной службы. Регламент федерального агентства. Административные регламенты внутренней организации деятельности федеральных органов исполнительной власти: общая характеристика.</p>	4	
Тема 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	Содержание учебного материала	6	Продуктивный
	Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ. Ответственность органов исполнительной власти субъектов РФ.		
	Лекции	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ. Ответственность органов исполнительной власти субъектов РФ.		
	Практические занятия Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ. Ответственность органов исполнительной власти субъектов РФ. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Тема 9. Система государственной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8	Репродуктивный
	Система государственной службы в РФ. Понятие, виды, принципы государственной гражданской службы. Понятие и классификация должностей гражданской службы. Понятие и классификация гражданских служащих. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих: права, обязанности, ограничения, ответственность. Административно-правовые основы прохождения государственной гражданской службы. Военная и иные виды государственной службы: понятие, государственные должности, особенности прохождения.		
	Лекции Система государственной службы в РФ. Понятие, виды, принципы государственной гражданской службы. Понятие и классификация должностей гражданской службы. Понятие и классификация гражданских служащих. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих: права, обязанности, ограничения, ответственность	4	
	Практические занятия Система государственной службы в РФ. Понятие, виды, принципы государственной гражданской службы. Понятие и классификация должностей гражданской службы. Понятие и классификация гражданских служащих. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих: права, обязанности, ограничения, ответственность. Административно-правовые основы прохождения государственной	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	гражданской службы. Военная и иные виды государственной службы: понятие, государственные должности, особенности прохождения. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)		
Модуль 4. Формы деятельности государственной администрации		9	
Тема 10. Акты государственной администрации	Содержание учебного материала Понятие, признаки и виды индивидуальных административных актов государственной администрации. Процедуры издания индивидуальных административных актов. Понятие, признаки и виды административных нормативных правовых актов. Порядок разработки, принятия, вступления в силу и опубликования административных нормативных правовых актов, прекращение их действия. Понятие, значение, признаки и виды административно-правовых соглашений (договоров).	5	Продуктивный
	Лекции Понятие, признаки и виды индивидуальных административных актов государственной администрации. Процедуры издания индивидуальных административных актов. Понятие, признаки и виды административных нормативных правовых актов. Порядок разработки, принятия, вступления в силу и опубликования административных нормативных правовых актов, прекращение их действия. Понятие, значение, признаки и виды административно-правовых соглашений (договоров).	2	
	Практические занятия Понятие, признаки и виды индивидуальных административных актов государственной администрации. Процедуры издания индивидуальных административных актов. Понятие, признаки и виды административных нормативных правовых актов. Порядок разработки, принятия, вступления в силу и опубликования административных нормативных правовых актов, прекращение их действия. Понятие, значение, признаки и виды административно-правовых соглашений (договоров). (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Тема 11. Административно-процессуальные	Содержание учебного материала	4	Репродуктивный
	Процессуальные формы деятельности исполнительных органов государственной власти: общая характеристика.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
формы деятельности государственной администрации	Лекции Процессуальные формы деятельности исполнительных органов государственной власти: общая характеристика. Правовое регулирование административного процесса. Принципы административно-процессуальной деятельности.	2	
	Практические занятия Процессуальные формы деятельности исполнительных органов государственной власти: общая характеристика. Правовое регулирование административного процесса. Принципы административно-процессуальной деятельности. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	1	
Модуль 5. Методы деятельности государственной администрации		10	
Тема 12. Административно-правовое принуждение	Содержание учебного материала Понятие и цель административно-правового принуждения. Сущность убеждения и принуждения. Основания административно-правового принуждения. Виды административно-правового принуждения	4	Репродуктивный
	Лекция Понятие и цель административно-правового принуждения. Сущность убеждения и принуждения. Основания административно-правового принуждения. Виды административно-правового принуждения	1	
	Практические занятия Понятие и цель административно-правового принуждения. Сущность убеждения и принуждения. Основания административно-правового принуждения. Виды административно-правового принуждения (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Тема 13. Специальные административно-правовые режимы	Содержание учебного материала Понятие и виды специальных административно-правовых режимов. Режим секретности. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Режим ЗАТО. Режим государственной границы РФ. Режим особых экономических зон РФ.	6	Ознакомительный

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Лекция Понятие и виды специальных административно-правовых режимов.	2	
	Практические занятия Понятие и виды специальных административно-правовых режимов. Режим секретности. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Режим ЗАТО. Режим государственной границы РФ. Режим особых экономических зон РФ (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Модуль 6. Контроль за законностью деятельности государственной администрации		12	
Тема 14. Обеспечение законности деятельности государственной администрации	Содержание учебного материала Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности государственной администрации. Государственный контроль и ее виды. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Обжалование действий органов исполнительной власти и ее должностных лиц. Президентский и парламентский контроль в сфере исполнительной власти.	5	Репродуктивный
	Лекции: Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности государственной администрации. Государственный контроль и ее виды. Административный надзор. Обжалование действий органов исполнительной власти и ее должностных лиц. Президентский и парламентский контроль в сфере исполнительной власти.	2	
	Практические занятия Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности государственной администрации. Государственный контроль и ее виды. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Обжалование действий органов исполнительной власти и ее должностных лиц. Президентский и парламентский контроль в сфере исполнительной власти. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	1	
Тема 15. Правовой институт	Содержание учебного материала	4	Репродуктивный
	Административная жалоба: понятие, виды. Производство по административной жалобе.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
административной жалобы	Лекции Административная жалоба: понятие, виды. Производство по административной жалобе.	2	
	Практические занятия Административная жалоба: понятие, виды. Производство по административной жалобе (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	1	
Тема 16. Административная юстиция и административное судопроизводство	Содержание учебного материала	3	Репродуктивный
	Общая характеристика административного судопроизводства: понятие, виды административно-правовых споров, процессуальная форма их разрешения. Субъекты административного судопроизводства.		
	Практические занятия Общая характеристика административного судопроизводства: понятие, виды административно-правовых споров, процессуальная форма их разрешения. Субъекты административного судопроизводства (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	2	
Модуль 7. Административно-деликтное право		29	
Тема 17. Понятие и признаки административного правонарушения и административной ответственности	Содержание учебного материала	11	Репродуктивный
	Административно-деликтное право в системе административного права. Общая характеристика КоАП РФ. Законодательство субъектов РФ об административных правонарушениях. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от иных правонарушений. Состав административного правонарушения. Виды составов. Объект и объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. Понятие, сущность, значение и основные черты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности.		
	Лекции	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Административно-деликтное право в системе административного права. Общая характеристика КоАП РФ. Законодательство субъектов РФ об административных правонарушениях. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от иных правонарушений. Состав административного правонарушения. Виды составов. Понятие, сущность, значение и основные черты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	Практические занятия Административно-деликтное право в системе административного права. Общая характеристика КоАП РФ. Законодательство субъектов РФ об административных правонарушениях. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от иных правонарушений. Состав административного правонарушения. Виды составов. Объект и объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. Понятие, сущность, значение и основные черты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)	4	
Тема 18. Административные наказания	Содержание учебного материала	4	Продуктивный
	Понятие и система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф. Конфискация. Лишение специального права Административный арест. Административное выдворение. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований. Правила назначения административных наказаний. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний.		
	Лекции	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Понятие и система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф. Конфискация. Лишение специального права. Административный арест. Административное выдворение. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований. Правила назначения административных наказаний. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний.</p> <p>Практические занятия Понятие и система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф. Конфискация. Лишение специального права. Административный арест. Административное выдворение. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований. Правила назначения административных наказаний. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)</p>	1	
<p>Тема 19. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Содержание учебного материала Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика (понятие, нормативная основа, задачи, принципы). Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел: правила распределения подведомственности и подсудности. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика, понятие, система, нормативная основа. Доставка, административное задержание, привод, временный запрет деятельности, помещение в специальное учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства: понятие, основание и порядок их применения. Личный досмотр, досмотр вещей и транспортных средств, осмотр помещений и территорий, изъятие вещей и документов, временный</p>	5	<p>Продуктивный</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>запрет деятельности: понятие, основание и порядок их применения. Отстранение от управления транспортным средством, его задержание и запрещение эксплуатации, направление на медицинское освидетельствование: понятие, основание и порядок применения. Задержание судна, арест товаров, транспортных средств и иных вещей, арест судна, залог за арестованное судно: понятие, основание и порядок применения.</p>		
	<p>Лекции Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика (понятие, нормативная основа, задачи, принципы). Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел: правила распределения подведомственности и подсудности. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.</p>	2	
	<p>Практические занятия Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика (понятие, нормативная основа, задачи, принципы). Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел: правила распределения подведомственности и подсудности. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика, понятие, система, нормативная основа. Доставка, административное задержание, привод, временный запрет деятельности, помещение в специальное учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства: понятие, основание и порядок их применения. Личный досмотр, досмотр вещей и транспортных средств, осмотр помещений и территорий, изъятие вещей и документов, временный запрет деятельности: понятие, основание и порядок их применения. Отстранение от управления транспортным средством, его задержание и запрещение эксплуатации, направление на медицинское освидетельствование: понятие, основание и порядок</p>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	применения. Задержание судна, арест товаров, транспортных средств и иных вещей, арест судна, залог за арестованное судно: понятие, основание и порядок применения. (опрос, обсуждение, решение ситуационных задач)		
Тема 20. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала	9	Репродуктивный
	Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки. Протокол об административном правонарушении: порядок и сроки составления, содержание, значение. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Постановление по делу об административном правонарушении. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях в порядке надзора. Стадия исполнения постановлений по делам об административном правонарушении. Процессуальные документы в производстве по делам об административных правонарушениях.		
	Лекции Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении. Стадия исполнения постановлений по делам об административном правонарушении.	2	
	Практические занятия Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки. Протокол об административном правонарушении: порядок и сроки составления, содержание, значение. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Постановление по делу об административном правонарушении. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении.	3	
Всего:		94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета и лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- магнитная доска;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основная литература.

1. Административное право : учебник и практикум для СПО [Гриф УМО] / [М. Н. Кобзарь-Фролова, И. А. Трофимова, Т. В. Федорова и др.] ; под ред. А. И. Стахова. – Москва : Юрайт, 2021. – 438, [1] с. – Текст непосредственный.

2. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91846.html>

4. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.И. Стахов [др.]; под ред. А.И. Стахова. — Москва: издательство Юрайт, 2021. – 493 с. – Профессиональное образование. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительная литература.

2. Административное право Российской Федерации : практикум / А. П. Алехин, А. А. Демин, А. А. Кармолицкий [и др.] ; под редакцией А. П. Алехина. — 2-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-338-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97207.html>

3.2.3. Интернет-ресурсы.

www.pravo.gov.ru

www.duma.gov.ru

<http://government.ru/>

<http://www.rosminzdrav.ru/>

<http://www.vsrp.ru/>

<http://arbitr-praktika.ru/>

www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия государственного управления и государственной службы - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс 	<ul style="list-style-type: none"> - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; 	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. - определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов - наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

<p>административно-правовой проблематике; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения. - грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения. - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; 	
--	---	--