

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.05(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ВОЖАТСКАЯ)»**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы «Музыкально-компьютерные технологии»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, С.С. Котова
доцент
канд. психол. наук, доцент, Д.Е. Щипанова
доцент

Проректор по
образовательной
деятельности

Л. К. Габышева

Екатеринбург
2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика (Вожатская)» является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

Задачи:

- овладение содержанием, различными формами и методами организации жизнедеятельности коллектива детей в условиях учреждения детского отдыха;
- освоение методики планирования, организации и проведения воспитательных, познавательных, оздоровительных мероприятий;
- формирование профессионально-значимых качеств личности педагога-организатора летнего отдыха детей, его активной гражданской позиции;
- развитие у студентов ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми, опыта творческой педагогической деятельности;
- формирование коммуникативных умений, овладение способами повышения собственной профессиональной культуры в условиях учреждения летнего оздоровительного отдыха детей.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика (Вожатская)» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная, стационарная.

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми

образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Общие закономерности возникновения, развития и завершения конфликтов; методы влияния и управления командой;

32. Психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса; закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;

33. Закономерности и дидактические принципы организации целостного педагогического процесса в единстве образовательной, воспитательной и развивающей функций;

34. Современные технологии воспитания; концепцию духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России как методологическую основу разработки и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования; цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

Уметь:

У1. Осуществлять воспитательную деятельность в условиях изменяющейся поликультурной среды: формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни;

У2. Осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей;

У3. Брать на себя ответственность за достижение коллективных целей; строить программы по гармонизации межличностных отношений; проявлять тактичность, доброжелательность в общении, уважение к индивидуальным, социальным и культурным различиям членов команды.

Владеть:

В1. Методами влияния и управления командой. навыками эффективного речевого и социального взаимодействия; навыками работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия;

В2. Современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственными моделями поведения; методами организации культурного пространства образовательного учреждения с целью формирования общей культуры учащихся и формированию у них духовных и нравственных ценностей; инструментарием мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 216 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	4 сем.
	Кол-во часов контактной работы – не менее 2
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	4 сем.

4.2 Содержание практики

Наименования и содержание этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

4.3 Содержание этапов практики

№ п/п	Этапы практики (трудоемкости в часах)	Содержание деятельности студентов	Отчетные материалы
1.	Подготовительный	1. Установочная конференция	1. Участие в

	этап 6 часов	(ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). Инструктаж по технике безопасности. Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления.	установочной конференции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Правила по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Составление индивидуальных планов прохождения практики. Индивидуальная книжка обучающегося по практической подготовке.
2.	Организационно-ознакомительный этап 12 часов	2. Собеседование с руководителем практики, составление и утверждение графика прохождения практики. Ознакомительные лекции. Тренинговые занятия. 3. Организация знакомства детей друг с другом и лагерем. Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы», раскрытия способностей каждого ребенка. Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде. Проведение игр на знакомство, экскурсии по лагерю, КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Установление традиций в отряде.	2. Составление плана-сетки лагерной смены. 3. Составление психологической характеристики младшего школьника/подростка цифрового поколения.
3.	Основной этап 178 часов	4. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. Реализация технологий работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Создание благоприятных условий для развития каждого ребенка, основываясь на традиционных для российского общества ценностях. Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни (в том числе, с учетом профиля подготовки практиканта), походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки».	4. Портфолио: Сценарий проведённых трёх любых мероприятий (в начале, середине и конце смены), в том числе, в рамках направлений деятельности РДШ и их рефлексивный анализ (сценарии приложить к индивидуальной книжке обучающегося по практике) 5. Описание и анализ

		<p>5. Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем.</p> <p>6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детского коллектива</p> <p>7. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности</p>	<p>одной из проблемных ситуаций, случившихся в лагере. Схема анализа ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участники; – причины; – развитие, основные события; – способ разрешения; – способы предупреждения подобных ситуаций в детском лагере. <p>6. Алгоритм действий в проблемных и чрезвычайных ситуациях.</p> <p>7. Лонгрид (специфическая подача текста, с разбивкой на части с помощью различных мультимедийных элементов: фотографий, видео, инфографики и пр.)</p>
4.	Аналитический этап 18 часов	8. Итоговый (рефлексивный) анализ деятельности обучающегося в качестве вожатого	<p>8. Самоанализ деятельности вожатого по схеме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общий эмоциональный фон в отряде. 2. Стиль общения и манера поведения вожатого. 3. Организация совместной деятельности воспитанников. 4. Итоговый вывод – самооценка в роли вожатого.
5.	Заключительный этап 2 часа	9. Представление результатов практики	9. Участие в конференции. Характеристика с места прохождения практики. Дневник вожатого

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

2. Концепция построения образовательного процесса в системе высшего образования предполагает большой объем самостоятельной работы студента, что требует ее системной организации. С этой целью в рамках дисциплины предполагается создание концепции организации самостоятельной работы, которая включает в себя: информационно-методическую поддержку дисциплины, организацию мероприятий по самоконтролю, формирование дистанционной поддержки при помощи информационно-коммуникационных технологий.

Самостоятельная работа студента обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме; выполнение заданий, работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовку к различным видам аттестации.

3. Кейс-технология (case study), позволяющая обучать способам решения профессиональных проблем через создание проблемных ситуаций на основе фактов реальной профессиональной деятельности. Обучающемуся в процессе выполнения заданий практики предлагаются кейсы, подготовленные на рабочем месте в профильной организации, в основе которых лежит реальный фактический материал, используемый для создания проблемной ситуации. Результатами применения кейс-технологии являются развитие способности обучающегося анализировать производственные ситуации, вырабатывать и принимать ответственные решения, формирование готовности к решению производственных проблем.

4. Метод проектов способствует развитию творческой инициативы обучающегося в решении профессиональной проблемы, с одной стороны, реализуется в рамках технологических требований, производственных предписаний и норм,

которые должны быть освоены и применены в процессе практико-преобразующей учебной деятельности, с другой. В продуктивном аспекте проектирование представляет собой процесс изменения существующих объектов, систем с целью создания нового «продукта».

5. Технология практико-ориентированного обучения, основанная на интеграции обучения с учебной и производственной практикой, наукой и производством и способствующая снятию противоречия между предметом учебно-познавательной деятельности обучающегося и будущей профессиональной деятельности. В соответствии с технологией практико-ориентированного обучения предметом обучающей деятельности руководителя практики и учебно-профессиональной деятельности обучающегося становится не система теоретических профессиональных знаний, а практическая задача, ситуация в контексте будущей профессиональной деятельности.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

По результатам аттестации (в форме зачета) выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки педагогической вожатской практики:

1. Активное участие в педагогической практике и выполнение всех предусмотренных

программой видов деятельности на различных этапах практики:

2. Наличие интереса к деятельности логопеда, заинтересованность в работе, любовь к детям,

умение и желание работать с ними.

3. Степень самостоятельности, наличие творчества при разработке и проведении коррекционно -

педагогических и диагностико – консультативных занятий.

4. Активность в обсуждении и разборе занятий и других мероприятий, выступления на

методических совещаниях, консультациях, конференциях.

5. Характеристика деятельности студента (участие в жизни группы, помощь в подготовке

различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) со стороны психолога,

дефектолога и воспитателей группы.

6. Качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

К концу практики студенты должны сдать руководителю практики следующие документы:

- путевка, заверенная печатью и подписью руководителя ОО;

- характеристика на студента заверенная печатью и подписью руководителя ОО;

- дневник педагогической вожатской практики расписанный на каждый день;

- психолого-педагогическая характеристика ребенка;
- результаты коррекционно- педагогических и диагностико-консультативных исследований;
- отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики в виде портфолио, в котором отражаются все виды учебной нагрузки и методической работы студента.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология : учебник / Г. С. Абрамова. — Москва : Прометей, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-00172-091-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189685>

2. Дерябина Е. А., Фадеев В. И., Фадеева М. В. Возрастная психология : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 158 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69317>.

3. Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-8064-2598-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122370>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Бугрова, Н. А. Психология и педагогика (Психология): практикум : учебное пособие / Н. А. Бугрова. — Кемерово : КемГИК, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-8154-0547-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174708>

7.2 Дополнительная литература

1. Безусова, Т. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Т. А. Безусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118459.html>

2. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И. Ю. Исаева. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-9765-0195-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166524>

3. Петренко, С.С. Педагогическая психология : учебно-методическое пособие / С.С. Петренко. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-9765-1955-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122671>

4. Коджаспиров А. Ю., Коджаспирова Г. М. Психолого-педагогическая безопасность образовательной среды детских учреждений. Курс лекций : учебное пособие / А. Ю. Коджаспиров, Г. М. Коджаспирова. - Электрон. текстовые дан. — Москва : Проспект, 2017. — 464 с.- Режим доступа: <https://ibooks.ru/reading.php?productid=356203>.

5. Гиенко, Л. Н. Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения : учебное пособие / Л. Н. Гиенко. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-88210-963-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102766.html>

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный центр образовательного законодательства. Режим доступа: <https://fcoz.ru/>

2. Педагогический энциклопедический словарь. Режим доступа: <https://search.rsl.ru/ru/search#q=%D0%B0%D0%B1%D0%B4%D1%83%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D1%8D.%D0%B1>

3. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике. Режим доступа: <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

4. Свердловская областная универсальная библиотека им. В.Г. Белинского. Режим доступа: <http://book.uraic.ru/>

Программное обеспечение:

1. Программное обеспечение для автоматизации рабочих мест психологов 1С: Психодиагностика образовательного учреждения.

2. Программный комплекс для психологических исследований Лонгитюд +.

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

4. Электронно-библиотечная система Лань.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.