

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра музыкально-компьютерных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.03.05(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы «Музыкально-компьютерные технологии»

Автор(ы): канд. искусствоведения, Л.В. Кордюкова
доцент, заведующий
кафедрой

Проректор по
образовательной
деятельности

Л. К. Габышева

Екатеринбург
2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика» направлена на овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности педагога-музыканта, приобретение опыта их практической реализации.

Задачи:

- дать возможность самостоятельного применения музыкально-компьютерных технологий в педагогической деятельности, разрабатывать и применять мультимедийный наглядно-дидактический материал в музыкальном образовании.
- закрепление и расширение музыкально-теоретических, музыкально-исторических и теоретико-методических знаний, приобретение опыта их использования в предметно-ориентированной педагогической деятельности;
- развитие профессиональных умений и навыков, обуславливающих эффективное осуществление музыкально-педагогической деятельности;
- формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии, ценностных и мотивационных ориентаций в области музыкального образования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО.

Вид(ы) практики: производственная.

Способ(ы) проведения практики: стационарная; выездная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по периодам проведения практики);

Дисциплины и практики *психолого-педагогического модуля*, являющиеся базой для освоения данной практики: Учебная практика (технологическая).

Дисциплины и практики *предметно-методического модуля*, являющиеся базой для освоения данной практики: Теория музыкального образования; Методика музыкального образования; История музыкального образования; Сольфеджио; Гармония; Анализ музыкальных произведений; История зарубежной музыки; История отечественной музыки; Музыкально-инструментальное исполнительство; Хоровое дирижирование.

Полученные в ходе практики умения и навыки послужат основой для изучения дисциплин профильной направленности, входящих в вариативную (формируемую участниками образовательных отношений) часть предметно-методического модуля.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач;

ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;

ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т. д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).

ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).

ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и внеурочной деятельности.

ПК-10 Способен осуществлять профессионально ориентированную музыкально-исполнительскую деятельность;

ПК-10.1. Демонстрирует умение технически свободно и выразительно исполнять соло и в ансамбле инструментальные и вокальные произведения, доступные для восприятия обучающихся разных возрастных групп.

ПК-10.2. Демонстрирует умение аккомпанировать, читать с листа, подбирать по слуху, делать аранжировки музыкальных произведений (в том числе с использованием музыкально-компьютерных технологий), составляющих учебный репертуар школьников.

ПК-10.3. Владеет опытом исполнения хоровой музыки, умением решать исполнительские задачи при работе с хоровым коллективом.

ПК-11 Способен осуществлять целенаправленную работу по музыкальному воспитанию, обучению и развитию обучающихся

ПК-11.1. Демонстрирует понимание теоретико-методических, психолого-педагогических и культурно-исторических основ музыкального образования.

ПК-11.2. Использует знания из области теории и истории музыки при решении профессиональных задач.

ПК-11.3. Владеет навыками педагогического проектирования отдельных элементов музыкально-образовательного процесса, организации музыкальной деятельности обучающихся в различных её видах и формах.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Структуру, состав и дидактические единицы предметной области (ПК-1.3)

32. Методы и формы организации различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, художественной) (ПК-2.2.3)

33. Возможности интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) (ПК-3.1.3)

34. Особенности социокультурной среды региона (ПК-3.2.3)

35. Подходы к анализу художественных и технических особенностей инструментальных и вокальных сочинений; методы и приёмы работы над музыкальным произведением (ПК-10.1.3)

36. Технические особенности аккомпанирования, чтения с листа, подбора по слуху и импровизации, аранжировки музыкальных произведений (ПК-10.2.3)

37. Методы развития голоса и формирования вокально-хоровой техники; средства вокально-хоровой выразительности и способы художественного воздействия на певцов хора (ПК-10.3.3)

38. Теоретико-методические, психолого-педагогические и культурно-исторические основы музыкального образования (ПК-11.1.3)

39. Особенности музыки как вида искусства; черты творчества выдающихся европейских и отечественных композиторов XVIII-XXI веков и их музыкальные сочинения; характеристики музыкальных форм, жанров, стилей, музыкально-выразительных средств и приёмов музыкального развития (ПК-11.2.3)

310. Основы педагогического проектирования музыкально-образовательного процесса; содержание государственных нормативных документов, относящихся к предметной области «Искусство. Музыка» (ПК-11.3.3)

Уметь:

У1. Осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО (ПК-1.У)

У2. Организовывать различные виды внеурочной деятельности ребенка, оценивать результативность применяемых методов (ПК-2.2.У)

У3. Формировать развивающую образовательную среду посредством интеграции учебных предметов (ПК-3.1.У)

У4. Использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в урочной и внеурочной деятельности (ПК-3.2.У)

У5. Технически свободно и выразительно исполнять соло и в ансамбле инструментальные и вокальные произведения классической, народной и современной музыки разных жанров и стилей (ПК-10.1.У)

У6. Грамотно и выразительно аккомпанировать, читать с листа, подбирать по слуху, выполнять аранжировки музыкальных произведений (в том числе с использованием музыкально-компьютерных технологий) (ПК-10.2.У)

У7. пользоваться дирижерской техникой, позволяющей убедительно отражать художественный образ произведения и его исполнительскую интерпретацию; проводить вокально-хоровую работу, добиваясь нужного качества исполнения (ПК-10.3.У)

У8. применять теоретико-методические, психолого-педагогические и исторические знания в ходе обучения, воспитания и развития обучающихся (ПК-11.1.У)

У9. определять принадлежность музыкальных произведений к тем или иным жанрам, стилям и стилевым направлениям; анализировать музыкальный текст с точки зрения его художественной специфики, содержательных, структурных и языковых отличий; применять освоенные способы анализа музыки в работе с обучающимися; интерпретировать и представлять художественную информацию в доступной для обучающихся форме (ПК-11.2.У)

У10 проектировать, реализовывать и оценивать музыкально-образовательный процесс в соответствии с требованиями государственных стандартов и с учетом особенностей предметной области «Искусство. Музыка», способов и форм ее освоения обучающимися разных возрастных групп (ПК-11.3.У)

Владеть:

В1. Опытот разработки различных форм учебных занятий, методами, приёмами и технологиями обучения, в том числе информационными (ПК-1.В)

В2. способами организации различных видов внеурочной деятельности ребенка, включая организацию коллективных творческих дел, экскурсий, походов и других мероприятий (ПК-2.2.В)

- В3. Способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (ПК-3.1.В) В1. Технологиями обучения в области музыкального образования;
- В4. Опытном использовании образовательного потенциала социокультурной среды региона в музыкально-образовательном процессе (ПК-3.2.В)
- В5. Опытном исполнительского анализа музыкальных произведений; методами и приемами работы над произведением (ПК-10.1.В)
- В6. Навыками аккомпанирования, чтения с листа, подбора по слуху, аранжировки музыкальных произведений (в том числе с использованием музыкально-компьютерных технологий) (ПК-10.2.В)
- В7. Навыками дирижёрской техники; методами и приёмами вокально-хоровой работы, включая методы и приёмы развития голоса, формирования вокально-хоровых умений и навыков, разучивания музыкальных произведений и др. (ПК-10.3.В)
- У8. навыками прикладного использования теоретико-методических, психолого-педагогических и исторических знаний в музыкально-образовательном процессе (ПК-11.1.В)
- У9. опытом применения знаний по теории и истории музыки; навыками слухового восприятия и анализа музыкальных сочинений разных жанров и стилей; навыками сольфеджирования, слухового анализа и контроля (ПК-11.2.В)
- У10. навыками педагогического проектирования различных форм урочной и внеурочной музыкальной деятельности обучающихся, контроля и оценки её результатов (ПК-11.3.В)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 324 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	7 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану в том числе:	324
Контактная работа	9
Самостоятельная и иные формы	315

работы	
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	7 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный этап	7
Основной этап	7
Отчетно-аналитический этап	7

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный этап

Составление плана практики: формирование индивидуальных заданий на практику, календарное планирование выполнения заданий на практике, согласование с профильными организациями (базами практики) возможности

выполнения всех заданий практики, индивидуальное консультирование студентов руководителем практики от РГППУ.

Первое организационное собрание руководителя практики от РГППУ со студентами, направляемыми на практику: информирование студентов о целях, задачах и содержании практики и условиями прохождения практики; сроках проведения практики; местах ее прохождения и видах деятельности.

Второе организационное собрание руководителя практики от РГППУ со студентами, направляемыми на практику (не позднее, чем за 1 день до начала практики): выдача направлений на практику, а также иной документации; доведение до сведения студентов порядка следования и даты прибытия в профильную организацию, прав и обязанностей студентов при прохождении практики, требований по ведению дневника практики и составлению отчета по практике, порядок защиты отчета по практике.

Основной этап

Изучение содержания деятельности профильной организации (базы практики): ознакомление с режимом работы, правилами внутреннего распорядка и др. основными локальными нормативными документами профильной организации (базы практики), необходимыми для ведения педагогической деятельности; прохождение общего и специального инструктажа.

Основной, включающий подготовку и проведение уроков музыки, а также культурно-просветительских мероприятий воспитательной направленности, ориентированных на различные категории обучающихся

Работа обучающихся по выполнению заданий практики.

Составление характеристики образовательной программы.

Наблюдение и составление краткого конспекта содержания обязательных для посещения аудиторных занятий, внеклассных мероприятий и др. в соответствии с индивидуальным заданием.

Составление методической разработки и самостоятельное проведение аудиторного занятия (урока) полностью или фрагментарно. Анализ проведенного аудиторного занятия (урока), выводы о соответствии планируемого и реального результата аудиторного занятия (урока).

Составление методической разработки внеклассного мероприятия и самостоятельное проведение внеклассного мероприятия. Анализ проведенного внеклассного мероприятия, выводы о соответствии планируемого и реального результата внеклассного мероприятия.

Выполнение иных индивидуальных заданий: разработка дидактических материалов, в том числе с использованием музыкально-компьютерных технологий, составление психолого-педагогической характеристики обучающегося и др.

Получение индивидуальных консультаций руководителя педагогической практики от профильной организации (базы практики) и руководителя практики от РГППУ.

Отчетно-аналитический этап

Анализ результатов практики, подготовка отчетной документации.

Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики. Подготовка письменных отчетов о прохождении педагогической практики. Получение характеристики руководителя педагогической практики от профильной организации (базы практики) по итогам прохождения практики.

Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности. Итоговая конференция: предоставление дневника и отчета по практике, анализ и обсуждение выполнения заданий по практике, самооценка студента степени своей готовности к самостоятельной педагогической работе, предложения по совершенствованию организации и проведения практики. Защита отчетов о прохождении практики, выставление оценки по итогам прохождения практики.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Традиционные образовательные технологии
2. Личностно-ориентированные технологии
3. Интегративные технологии
4. Технологии сотрудничества
5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Направление на практику

На установочной конференции студент получает направление на практику, подписанное руководителем практики от РГППУ и директором института ГСЭО. Отрывную часть направления с отметкой предприятия о пребывании в профильной организации (на базе практики) студент обязан приложить к отчету.

6.2. Индивидуальное задание

На установочной конференции руководитель практики выдает студенту индивидуальное задание, согласованное с руководителем от профильной организации (базы практики).

6.3 Примерная схема составления характеристики образовательной программы и условий ее реализации:

- название образовательной программы и уровень ее реализации;
- наименование и организационно-правовая форма образовательной организации, в которой реализуется данная образовательная программа;
- нормативные основания для разработки программы;
- разработчики образовательной программы, дата ее принятия (утверждения);
- цель и задачи образовательной программы;
- планируемые результаты освоения программы, их соответствие требованиям ФГОС/ФГТ;
- описание организации образовательного процесса;
- перечень программ учебных предметов (при наличии);
- система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения программы;
- условия реализации образовательной программы (учебно-методические, кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия);
- организация взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Рекомендуемый объем характеристики образовательной программы: 3-5 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14 через полтора интервала. В тексте характеристики образовательной программы и условий ее реализации необходимо ссылаться на основные нормативные документы профильной организации

6.4. Примерная схема конспекта содержания наблюдаемого урока (занятия):

- общие сведения об уроке (занятии): фамилия, имя, отчество преподавателя, проводящего урок (занятие); дата и время; класс (группа, творческий коллектив и др.); фамилия, имя обучающегося (при проведении индивидуального занятия).
 - название предмета, тема урока (занятия).
 - санитарно-гигиеническое состояние кабинета, оборудование;
 - цель и задачи урока: обучающие, развивающие, воспитательные.
 - принципы обучения, реализуемые на уроке (отбор содержания, форм, методов), соответствие применяемых методов и методических приемов обучения дидактическим задачам и уровню познавательных возможностей учащихся;
 - содержание изучаемого материала, его соответствие программе, логике учебного материала; использование межпредметных связей при изучении темы;
 - тип урока (урок изучения нового материала, урок формирования умений и навыков, комбинированный урок, урок проверки и оценки знаний, обобщающе-повторительный);
 - структура урока (занятия), формы учебной работы учащихся, их обоснование;
 - анализ применяемых методов и методических приемов обучения, их соответствие дидактическим задачам и уровню познавательных возможностей учащихся, применение наглядных пособий подбор, дидактическая ценность, методика их демонстрации);
 - результаты урока (занятия): достигнуты ли поставленные цели, выполнен ли намеченный план, соответствие результатов урока ФГОС/ФГТ и РП;

-выводы (оценка образовательной, воспитательной и развивающей роли урока); пожелания и предложения по совершенствованию методики данного урока.

Рекомендуемый объем конспекта: 3-5 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14 через полтора интервала.

6.5. Примерная схема методической разработки урока (занятия):

- методическая разработка урока (занятия): по учебному предмету (дисциплине) _____ в _____ группе (классе), Ф.И. обучающегося _____ (для _____ индивидуальных занятий)

-
- тема урока (занятия) и дата его проведения;
 - цель и задачи урока (занятия): обучающие, развивающие, воспитательные;
 - тип урока и его структура: урок изучения нового материала, урок формирования умений и навыков, комбинированный урок, урок проверки и оценки знаний, обобщенно-повторительный или другие типы урока;
 - принципы обучения, реализуемые на уроке (содержание, формы, методы), использование межпредметных связей при изучении темы.
 - формы учебной работы учащихся, их обоснование;
 - обоснование применения дидактических средств.
 - планируемый результат, соответствие результата урока ФГОС/ФГТ и РП;
 - краткий конспект хода урока с учетом фактора времени и оснащения.

6.6. Примерная схема конспекта содержания наблюдаемого внеклассного мероприятия:

- общие сведения о внеклассном мероприятии: название внеклассного мероприятия, его тип, вид, жанр и т.д.; фамилия, имя, отчество организатора (организаторов) внеклассного мероприятия; дата, место проведения, начало внеклассного мероприятия; продолжительность внеклассного мероприятия, все категории участников внеклассного мероприятия (выступающие, зрители, помощники организатора и т.д.) их роль во внеклассном мероприятии;

- цель и задачи внеклассного мероприятия: обучающие, развивающие, воспитательные;

- планируемый результат внеклассного мероприятия;
- материально-техническое обеспечение внеклассного мероприятия;
- краткое содержание внеклассного мероприятия или его сценарий (при наличии);

-выводы (оценка образовательной, воспитательной и развивающей роли внеклассного мероприятия), пожелания и предложения по совершенствованию проведения данного внеклассного мероприятия.

6.7. Примерная схема методической разработки внеклассного мероприятия:

- методическая разработка внеклассного мероприятия _____ (название) для _____ (указать непосредственных участников внеклассного мероприятия);

- краткое описание внеклассного мероприятия: тип, вид, жанр и т.д. внеклассного мероприятия; фамилия, имя, отчество организатора (организаторов)

внеклассного мероприятия; дата, место проведения, начало внеклассного мероприятия; продолжительность внеклассного мероприятия, все категории участников внеклассного мероприятия (выступающие, зрители, помощники организатора и т.д.) их роль во внеклассном мероприятии;

- цель и задачи внеклассного мероприятия: обучающие, развивающие, воспитательные;

- планируемый результат внеклассного мероприятия;

- материально-техническое обеспечение внеклассного мероприятия;

- сценарий внеклассного мероприятия;

- выводы (оценка образовательной, воспитательной и развивающей роли внеклассного мероприятия, определение соответствия планируемого и реального результата), анализ хода мероприятия (положительные и отрицательные моменты, предложения по его совершенствованию).

6.8. Примерная схема разработки мультимедийного наглядно-дидактического материала:

- проанализировать поставленную педагогическую задачу, решение которой планируется с помощью мультимедийного наглядно-дидактического материала, выбрать вид (форму, технологию, способ применения и т.д.) мультимедийных средств/музыкально-компьютерных технологий, позволяющих получить оптимальное решение данной задачи, согласовать выбранный вид (форму, технологию, способ применения и т.д.) мультимедийных средств/музыкально-компьютерных технологий с руководителем практики от организации (базы практики);

- самостоятельно разработать мультимедийный наглядно-дидактический материал;

- самостоятельно или вместе с руководителем практики от организации (базы практики) провести урок с применением разработанного мультимедийного наглядно-дидактического материала;

- проанализировать ход урока с применением разработанного мультимедийного наглядно-дидактического материала, сделать выводы об эффективности его применения.

6.9. Примерная схема характеристики обучающегося в процессе освоения им части образовательной программы

- общие сведения об обучающемся: ФИО, возраст, место обучения, направление обучения, состояние здоровья, состав семьи, социальное положение семьи, родители, жилищные и материальные условия, взаимоотношения в семье, отношение к выбранному направлению обучения со стороны родителей/других родственников;

- интересы учащегося вне образовательной организации (посещение спортивных секций, кружков, хобби, увлечения и т.д.);

- ценностные ориентации (духовное удовлетворение, материальное благополучие, социальные контакты, собственная индивидуальность, престиж, достижения, саморазвитие, обучение и образование, профессиональная жизнь, семья, увлечения, общественная жизнь);

- независимость, самостоятельность и активность в достижении своих целей;
- цель обучения;
- мотивы выбора направления обучения (самостоятельное решение, советы друзей, родственников, родителей, мода, престиж и т. д.);
- самооценка, уровень притязаний, уровень сформированности профессиональной направленности;
- наличие и степень выраженности музыкальных способностей (чувство ритма, музыкальный слух, музыкальная память);
- успеваемость по различным предметам образовательной программы;
- отношение к учёбе: дисциплинированность, отношение к различным предметам; систематичность, добросовестность, аккуратность выполнения домашних заданий;
- общие выводы и рекомендации по работе с учащимся: какие особенности личности учащегося можно охарактеризовать как сильные, а какие требуют коррекционного воздействия; на какие сильные стороны личности учащегося следует опираться при организации учебной деятельности, какие затрудняют процесс обучения; насколько соответствуют профессиональные интересы, способности и склонности учащегося для выбранного направления обучения.

Рекомендуемые методы: беседа, наблюдение, тестирование, изучение продуктов деятельности.

6.10. . Примерная схема анализа педагогической проблемной ситуации:

- кратко описать педагогическую проблемную ситуацию, как педагогическое событие;
- выявить проблему;
- определить интересы и отношение всех участников к данной ситуации;
- определить цель педагога в разрешении проблемы;
- выбрать педагогическую технологию (метод, средство и т.д.), позволяющую эффективно решить выявленную проблему, спрогнозировать результат;
- самостоятельно или вместе с руководителем практики от организации (базы практики) применить предложенный вариант решения педагогической проблемной ситуации;
- сделать выводы об эффективности предложенного варианта решения педагогической проблемной ситуации.

6.11. Дневник практики.

Дневник практики содержит график прохождения практики, виды и содержание практических работ, сроки их выполнения, наблюдения, критические замечания, предложения и выводы по выполненным работам, лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики, отметку руководителя от организации о выполненной работе, замечания и предложения руководителя практики от РГППУ, заключения/отзывы руководителей практики от РГППУ и организации и др.

Требования к оформлению и заполнению дневника по практике:

- дневник практики выдается студенту руководителем практики от РГППУ на установочной конференции;

- заполнение Дневника по практике должно осуществляться регулярно, непосредственно после выполнения заданий;

- раздел 3. «ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ» должен содержать краткое описание всех выполненных работ (в том числе подготовительных) по порядку их выполнения, с обязательным указанием дат проведения работ, описание должно дать возможность оценить результативность выполненных работ.

- после выполнения всех запланированных заданий по практике студент должен организовать заполнение раздела 4. «ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ»;

- выводы и предложения студента о практике должны охватывать педагогическую практику в целом и содержать сведения о практических умениях/навыках, которые студент получил/хотел бы получить в процессе прохождения практики, оценку степени своей готовности к самостоятельной педагогической работе, а также предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Дополнительно руководитель практики от профильной организации (базы практики) составляет характеристику студента, которая прилагается к отчету по практике.

6.11. Характеристика студента

Характеристика студента составляется руководителем практики от профильной организации (базы практики).

Примерная схема характеристики студента руководителем практики от профильной организации (базы практики):

- точность выполнения студентом требований трудовой дисциплины;

- оптимальность организации взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- предрасположенность студента к профессиональной педагогической деятельности (наличие личностных качеств, осознание социальной важности избранной профессии и т.д.);

- степень теоретической подготовки студента, правильность выбора форм, средств, методов осуществления педагогической деятельности;

- оценка качества выполняемой работы, самостоятельность выполнения заданий;

- наличие недостатков, если они имели место.

Характеристика студента от руководителя практики от профильной организации (базы практики) прилагается к отчету по практике.

6.12. Отчет по практике

На основании выполненных работ, исследований, проведенных в соответствии с общими и индивидуальными заданиями на практику, обучающийся составляет отчет по практике.

Отчет по практике должен:

- отражать суть проделанной обучающимся во время практики работы, иметь четкую структуру, отличаться логической последовательностью, ясностью и конкретностью изложения материала, убедительностью аргументации и сопровождаться необходимым иллюстративным материалом;

- содержать все необходимые материалы (на бумажном и электронном носителях) в полном соответствии с порядком и перечнем заданий по практике; при этом каждое выполненное задание вкладывается в отдельный пластиковый файл, а все пронумерованные файлы складываются в одну папку-скоросшиватель (при этом нумерация файлов с заданиями должна соответствовать нумерации перечня выданных заданий).

Отчет предоставляется:

- в письменном виде (конспекты, письменные задания, наблюдения);
- на электронном носителе (диск, флеш-карта и др.) с указанием названия вида практики (педагогическая), Ф.И.О. студента, номера группы, года обучения, руководителей практики от кафедры и организации (базы практики).

Перечень структурных элементов отчета по практике:

- титульный лист (является первым и не нумеруется, см. Приложение 4);
- содержание;
- введение;
- основная часть отчета (выполненные задания в полном соответствии с их последовательностью и перечнем, вклеенным в дневник; см. Приложение № 2);
- заключение;
- приложения.

6.13. Сроки сдачи дневника и отчета по практике.

За три дня до итоговой конференции по педагогической практике студент предоставляет для проверки руководителю практики от РГППУ:

- оформленный дневник практики с подписями руководителя практики от профильной организации и печатью профильной организации;
- характеристику руководителя практики от профильной организации
- отчет по практике;

6.14. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции и включает в себя предоставление письменного отчета по практике в установленной форме и устное выступление студента по итогам своей педагогической деятельности.

Устное выступление (5-7 минут) должно отражать суть проделанной студентом во время практики работы, иметь четкую структуру, отличаться логической последовательностью, ясностью и конкретностью изложения материала, убедительностью аргументации и сопровождаться иллюстративным материалом (при необходимости). Студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории.

Преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы с целью проверки результативности выполненных работ на практике, в случае недостаточно полного отчета и т.д.

6.15. Критерии оценивания уровня сформированности компетенции:

- пороговый (минимальный), 3 балла – Компетенция сформирована (дескрипторы компетенции сформированы). Демонстрируется понимание теоретических основ практической деятельности; несформированность некоторых трудовых действий (практических умений) при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию;

- достаточный (базовый), 4 балла – Компетенция сформирована (дескрипторы компетенции сформированы). Демонстрируется полное понимание теоретических основ практической деятельности; достаточная сформированность трудовых действий (практических умений), продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей при выполнении практических заданий;

- повышенный (продвинутый, высокий), 5 баллов – Компетенция сформирована (дескрипторы компетенции сформированы). Демонстрируется расширенное понимание теоретических основ практической деятельности; использование новых ресурсов (технологий, средств) в трудовых действиях при решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия при решении профессиональных проблемных задач, не предусмотренных программой практики; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности.

Итоговая оценка по практике может корректироваться по результатам процедуры защиты.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия, предусмотренные кафедрой.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Трифонов, А. А. Теория и практика фортепианной педагогики : учебное пособие / А. А. Трифонов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-9616-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197106>

2. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И. Ю. Исаева. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-9765-0195-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166524>

3. Креативная педагогика. Методология, теория, практика : монография / под редакцией В. В. Попова, Ю. Г. Круглова ; художник Н. Новак. — 6-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-93208-539-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166738>

4. Мухамедвалеева, Е. А. Педагогика : учебное пособие / Е. А. Мухамедвалеева. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195161>

5. Чапаев, Н. К. Диалектика педагогики: настоящее в прошлом, прошлое в настоящем : монография / Н. К. Чапаев ; [рец.: Е. Ю. Никитина, В. А. Чупина ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т]. - Екатеринбург : РГППУ, 2021. - 189 с. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/33728>

6. Лебедчук, П. В. Психология и педагогика : учебное пособие / П. В. Лебедчук. — Курск : Курская ГСХА, 2021. — 130 с. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176118>

7. Баренбойм, Л.А. Музыкальная педагогика и исполнительство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.А. Баренбойм. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2017. — 340 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91060>. — Загл. с экрана.

8. Огороднов Д. Е. Методика музыкально-певческого воспитания / Огороднов Д. Е. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2020. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/151822>.

9. Коновалов, А. А. Педагогические технологии в музыкально-компьютерной деятельности студентов : монография / А. А. Коновалов, Н. И. Буторина ; [рец.: И. М. Красильников, О. В. Тарасюк] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2020. - 158 с. : рис., табл. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/32327>.

10. Арановская, И. В. Профессиональное развитие педагога-музыканта в условиях музыкально-исполнительской деятельности : учебное пособие / И. В. Арановская, Г. Г. Сибирякова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 114 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79667.html>.

7.2 Дополнительная литература

1. Коробейникова, Е. Ю. Формирование информационной компетентности обучающихся по классу клавишного синтезатора : монография / Е. Ю. Коробейникова ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2015. - 114 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/20916>.

2. Гаврилова Е. Н. Вопросы музыкальной педагогики : учебное пособие. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 164 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24880>.

3. Осеннева М. С. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для вузов по направлению подготовки «Педагогическое образование» [Гриф УМО] / М. С. Осеннева. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 264 с. [и предыдущие издания]

4. Двойнос Л. И. Методика работы с хором : учебное пособие. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. - 106 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22023>.

5. Щедрин И. И. Обучение дирижированию как педагогический процесс : учебное пособие. - Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2011. - 184 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56461>.

6. Музыкальная психология и психология музыкального образования: теория и практика : учебник для вузов / Г. М. Цыпин [и др.] ; под ред. Г. М. Цыпина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академия, 2011. - 383 с.

7. Ильина, Е. Р. Музыкально-педагогический практикум : учеб. пособие для вузов [Гриф УМО] / Е. Р. Ильина. - Москва : Академический проект : Альма Матер, 2008. - 415 с.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Министерство культуры Российской Федерации. Режим доступа: <https://www.mkrf.ru>
2. Методический центр по художественному образованию. Режим доступа: <http://somc.ru/>
3. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В. Г. Белинского. Режим доступа: <http://book.uraic.ru/>
4. Сайт, посвященный Всероссийским олимпиадам профессионального мастерства обучающихся по профессиям и специальностям среднего специального профессиональ. Режим доступа: <http://www.olimpiada-profmast.ru/>
5. Сайт сети федеральных инновационных площадок Министерства образования и науки Российской Федерации. Режим доступа: <http://fip.kpmo.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.