

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт инженерно-педагогического образования  
Кафедра энергетики и транспорта

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.02.01 «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ЭНЕРГОКОМПАНИЯХ»**

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль программы «Электроэнергетика и электротехника (по  
элективным модулям\*)»

Автор(ы): канд. техн. наук, доцент, В.И. Зеленцов  
доцент  
ст. преп. Н.В. Шайхадарова  
ассистент В.Н Некрасова

Одобрена на заседании кафедры энергетики и транспорта. Протокол от «25» января  
2022 г. №6.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-  
методической комиссией института ИПО РГППУ. Протокол от «26» января 2022 г.  
№6.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Бизнес-планирование в энергокомпаниях»: знакомство студентов с основными понятиями теории и практики планирования предпринимательства в конкретной сфере экономической деятельности с учетом современных российских условий хозяйствования.

Задачи:

- формирование у студентов устойчивых знаний в области стратегического и текущего бизнес-планирования;
- развитие практических навыков в освоении и применении современных методов бизнес-планирования;
- развитие практических навыков работы с информацией;
- формирование навыков творческого мышления в сфере решения организационных проблем;
- ознакомление с нормативной, справочной литературой, отечественным и зарубежным опытом в сфере бизнес-планирования в энергокомпаниях;
- сформировать у обучаемых умения по проектированию и применению индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик обучения.
- 

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бизнес-планирование в энергокомпаниях» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Общая энергетика.
2. Основы проектной деятельности.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Оценка эффективности энергопотребления.
2. Энергоаудит предприятия.
3. Инновации в электроэнергетике.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:



- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ПКС-1 Способен участвовать в проектировании систем электроснабжения объектов профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Теоретические, методологические и методические основы отечественного и зарубежного опыта в области бизнес-планирования;
32. Содержание бизнес-плана, методы и этапы его разработки, систему показателей;
33. Классификацию и область применения индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик обучения бизнес-планированию в энергокомпаниях.

Уметь:

- У1. Определять потенциальную емкость рынка и потенциальный объем продаж продукции (работ, услуг), намечаемой к производству;
- У2. Планировать реальные объемы производства и сбыта востребованной рынком продукции;
- У3. Рассчитывать потребности и эффективность использования организацией производственных ресурсов для изготовления и сбыта востребованной рынком продукции;
- У4. Оценивать уровень риска производственно-коммерческой деятельности организации;
- У5. Устанавливать потребности организации в финансовых ресурсах, определять источники и формы их получения;
- У6. Обосновывать финансовую стратегию организации с учетом ее особенностей и прогнозируемой ситуации на рынке сбыта производимой продукции.

Владеть:

- В1. Навыками самостоятельного приобретения новых знаний в области бизнес-планирования с использованием современных образовательных технологий;
- В2. Способами обоснования приоритетных направлений развития организации в рыночных условиях хозяйствования;
- В3. Навыками исследования рынка сбыта продукции (работ, услуг);
- В4. Методами разработки всех разделов бизнес-плана и расчетами системы его показателей.



## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 7, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	7 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	40
Лекции	20
Практические занятия	20
Самостоятельная работа студента	68
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	7 сем.

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

### 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Роль предпринимательства в обеспечении стабильности бизнеса	7	12	2	2	-	8
2. Цели, содержание и процедура разработки бизнес-плана	7	12	2	2	-	8
3. Принципы составления резюме	7	12	2	2	-	8
4. Анализ рынка, оценка конкурентов	7	12	2	2	-	8



5. План маркетинга	7	10	2	2	-	6
6. Производственный план	7	10	2	2	-	6
7. Организационный план	7	10	2	2	-	6
8. Финансовый план	7	10	2	2	-	6
9. Реализация бизнес-плана	7	10	2	2	-	6
10. Информационные технологии в бизнес-планировании	7	10	2	2	-	6

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

### **4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин**

#### **Раздел 1. Роль предпринимательства в обеспечении стабильности бизнеса**

Внутрифирменное планирование. Неопределенность, непредсказуемость рыночной среды. Вертикальная интеграция. Контроль над спросом. Контрактные отношения. Предпринимательские сети. Издержки планирования. Масштабы деятельности организации. Принципы внутрифирменного планирования. Смысл непрерывности планирования.

#### **Раздел 2. Цели, содержание и процедура разработки бизнес-плана**

Цели, задачи и порядок разработки бизнес-плана. Стратегическое и тактическое бизнес-планирование. Методы планирования предпринимательской деятельности (бизнеса). Роль информации в бизнес-планировании. Бизнес-проекты – основа бизнес-планирования. Состав и структура бизнес-планов.

#### **Раздел 3. Принципы составления резюме**

Цели и задачи составления резюме. Содержание резюме и других вводных частей бизнес-плана. Разделы бизнес-плана и их отображение в резюме. Основные требования к резюме. Информация, обязательная для представления резюме. Исполнительное резюме. Его структура.

#### **Раздел 4. Анализ рынка, оценка конкурентов**

Сущность, содержание и цели составления раздела «Анализ рынка, оценка конкурентов». Рынок и его основные характеристики. Сегментирование рынка, выбор целевого сегмента и позиционирование товара на рынке. Оценка емкости и доли рынка. Проведение конкурентного анализа.

#### **Раздел 5. План маркетинга**

Основы планирования маркетинговой деятельности организации. Прогноз и план продаж. Цели и стратегия маркетинга. Товарно-ассортиментная и сбытовая политика организации. Ценовая политика организации. Коммуникационная политика организации. Бюджетирование и контроль маркетинговой деятельности.



## **Раздел 6. Производственный план**

Сущность, цели и задачи составления раздела Производственный план». Описание местоположения организации. Производственный процесс и его обеспечение. Инвестиционные затраты. Операционные затраты. Операционные конкурентные преимущества.

## **Раздел 7. Организационный план**

Сущность, цели и задачи раздела «Организационный план». Организационная структура управления предприятием. Характеристика команды управления. Кадровая политика предприятия. Календарный план.

## **Раздел 8. Финансовый план**

Цели и этапы составления финансового плана. Основные документы финансового плана. Анализ и оценка эффективности проекта как элементы финансового плана. Финансовая стратегия.

## **Раздел 9. Реализация бизнес-плана**

Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана. Управление реализацией бизнес-плана по результатам и по ситуации. Возникновение конфликтов в процессе реализации бизнес-плана. Анализ реализации бизнес-плана. Реализация бизнес-планов в энергокомпаниях.

## **Раздел 10. Информационные технологии в бизнес-планировании**

Обзор основных программных продуктов по бизнес-планированию. Характеристика программных продуктов по бизнес-планированию.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые,



интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1 Основная литература**

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — 978-5-238-01812-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Бизнес-процессы промышленного предприятия : учебное пособие / Н. Р. Кельчевская, С. А. Сироткин, И. С. Пельмская [и др.] ; [под общей редакцией Н. Р. Кельчевской] . - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016. - 339 с. - Режим доступа: <http://hdl.handle.net/10995/42408>.

3. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>. — Загл. с экрана.



4. Тельнов, Ю. Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология : учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика» / Ю. Ф. Тельнов, И. Г. Фёдоров. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81628.html>

## **6.2 Дополнительная литература**

1. Букунов С. В., Букунова О. В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project : учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2017. - 72 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74321>.

2. Баркалов С. А., Бекирова О. Н. Бизнес-планирование : учебное пособие. - Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 266 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54994>.

3. Молокова Е. И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 119 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79747.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## **6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.plib.ru/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:





1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

