

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования "Российский государственный профессионально-педагогический
университет"
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных
языках

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.01.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление проектной деятельностью в социальной сфере

Формы обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Проректор по образовательной
деятельности

Л. К. Габышева

Разработчики:

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Альбрехт Н. В.

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Кондюрина И. М.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Иванов А. В.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Калинин С. И.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Смирнова С. И.

Рецензенты:

, кандидат филологических наук, доцент Фалалеева С. С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 №126, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержден приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н; "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н; "Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 751н; "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)", утвержден приказом Минтруда России от 19.04.2021 № 250н.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - подготовка к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие умений и навыков иноязычного общения, владение диалогической и монологической речью в сфере деловой и профессиональной коммуникации;;
- совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;;
- формирование навыков перевода, реферирования и аннотирования текстов по направлению подготовки;;
- развитие умений и навыков иноязычного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности

Знать:

УК-4.1/Зн2 Профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности

Владеть:

УК-4.1/Нв2 Иностранном языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Выбирает коммуникативную стратегию в зависимости от культурного контекста и поставленных целей при взаимодействии с представителями разных культур и социальных групп (субкультур)

Знать:

УК-5.1/Зн2 Методы подготовки к различному типу коммуникации с учетом образа жизни, норм и ценностей, национальных, этнокультурных, конфессиональных и других особенностей участников коммуникации

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Навыками подготовки и преобразования информации, выбора форм и средств ее представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1/Нв2 Навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей
УК-5.2 Выявляет барьеры взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия, применяет способы предотвращения и преодоления их негативных последствий

Знать:

УК-5.2/Зн1 Правила межкультурной коммуникации

Уметь:

УК-5.2/Ум2 Выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.01.02 «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

Б1.В.ДВ.01.02 Институциональная социология;

Б1.О.01.03 Культура научной речи;

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа;

Б1.В.01.03 Организация прикладных исследований в социальной сфере;

Б2.О.02(П) Педагогическая практика;

Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика;

Б1.В.ДВ.02.01 Современные тренды в образовании;

Б1.В.01.08 Социально-психологические аспекты управления организацией в социальной сфере;

Б1.В.ДВ.01.01 Социальные процессы и трансформация в социальной сфере;

Б1.В.01.05 Тайм-менеджмент в управлении проектами;

Б1.В.01.02 Теория и практика социального взаимодействия в проектной деятельности;

ФТД.02 Управление в профессиональной образовательной организации;

Б1.В.01.06 Управление инновационными процессами в образовательной организации;

Б1.В.01.01 Управление коммуникациями в социальной сфере;

Б1.В.01.07 Управление проектами некоммерческих организаций;

Б1.В.01.04 Управление проектными командами;

Б1.О.01.04 Цифровые технологии и анализ данных;

Б1.В.ДВ.02.02 Экосистемный подход в образовании;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Установочная сессия	36	1	2	2		34	
Первый триместр	72	2	4		4	59	Контрольная работа зфо Экзамен (9)
Всего	108	3	6	2	4	93	9

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение	23	2	2	19
Тема 1.1. О себе и своей семье	8	2		6
Тема 1.2. Мой рабочий день	7			7
Тема 1.3. Учеба в университете.	8		2	6

Раздел 2. Человек и его интересы	12			12
Тема 2.4. Хобби (увлечения)	6			6
Тема 2.5. Мой родной город	6			6
Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество	9			9
Тема 3.6. Проблемы молодежи	6			6
Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка	3			3
Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета	6			6
Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий	6			6
Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка	23			23
Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка	10			10
Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка	8			8
Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка	5			5
Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение	18		2	16
Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность	8			8
Тема 6.13. Моя будущая специальность	10		2	8
Раздел 7. Практика профессионального общения	8			8
Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу	8			8
Итого	99	2	4	93

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение

Тема 1.1. О себе и своей семье

Грамматика: артикли. Монологическое высказывание по устной разговорной теме.
Внеаудиторное чтение.

Тема 1.2. Мой рабочий день

Грамматика: предлоги; структура простого предложения и порядок слов в предложении.

Тема 1.3. Учеба в университете.

Грамматика: имя существительное (повторение).

Раздел 2. Человек и его интересы

Тема 2.4. Хобби (увлечения)

Грамматика: местоимения. Составление диалогов по устной разговорной теме.

Тема 2.5. Мой родной город

Грамматика: имя прилагательное. Новые ЛЕ. Устное монологическое высказывание.

Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество

Тема 3.6. Проблемы молодежи

Грамматика: имя числительное, простое прошедшее время. Новые ЛЕ.

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка

Грамматика: глагол (настоящее время; вопросительная форма; отрицательная форма). Диалогическое и монологическое высказывания по изучаемой теме.

Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий

Грамматика: глагол (прошедшее время; будущее время). Новые ЛЕ.

Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого язык

Грамматика: модальные глаголы. Новые ЛЕ.

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого язык

Грамматика: условное наклонение. Новые ЛЕ.

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка

Грамматика: структура предложения; виды сложноподчиненного предложения; сложные предложения (условные).

Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность

Грамматика: повелительное наклонение; страдательный залог. Работа с текстом. Составление монологического высказывания по устной разговорной теме.

Тема 6.13. Моя будущая специальность

Грамматика: неличные формы глагола. Новые ЛЕ по изучаемой устной разговорной теме.

Раздел 7. Практика профессионального общения

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу

Грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен изъявительного наклонения. Согласование времен в условном предложении.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).
2. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.
3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде

педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;
- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;
- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);
- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Абанина, Т. С. Deutsch in Fachkommunikation = Немецкий язык в профессиональной коммуникации: хрестоматия для студентов бакалавров факультета педагогического и художественного образования / Т. С. Абанина. - Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2014. - 152 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/74450> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке
2. Межова, М. В. Иностранный язык (английский язык): Сборник интерактивных профессионально ориентированных заданий для студентов 1-го, 2-го курсов всех направлений подготовки КемГУКИ / М. В. Межова, С. А. Золотарева. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. - 211 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/55227.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке
3. Альмяшова, Л. В. Немецкий язык в социально-бытовой и культурной сферах общения: Учебное пособие / Л. В. Альмяшова, И. Н. Кокорина, М. А. Силкова. - Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014. - 105 - 978-5-89289-832-4. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/61291.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке
4. Французский язык: Базовый курс. Учебник / И. В. Харитонова, Е. Е. Беляева, А. С. Бачинская, Н. Т. Яценко. - Москва: Прометей, 2013. - 406 - 978-5-7042-2486-0. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/24035.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1–2 курсов / . - Иркутск: ИРНТУ, 2019. - 204 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/164016> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Бондарева, Л. В. Английский язык: практика иностранного языка: Учебное пособие / Л. В. Бондарева. - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013. - 78 - 978-5-87623-672-2. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106922.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Мушниченко, Л. А. Учебно-методическое пособие по развитию навыков устной речи для студентов 1 курса (французский язык) / Л. А. Мушниченко, В. Н. Рослякова. - 2-е изд. - Орел: ОрелГАУ, 2013. - 72 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71315 (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://elar.rsvpu.ru/> - Электронный архив РГППУ

2. <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml> - Интернет библиотека электронных книг Elibrus

3. <http://book.uraic.ru/> - Свердловская областная универсальная библиотека им. В.Г. Белинского

4. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 - Каталог образовательных интернет-ресурсов

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Office Professional Plus;

2. Операционная система Windows;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Для практических занятий

Учебная аудитория (2-409)

Учебная аудитория (2-405)

Для самостоятельной работы

Читальный зал помещение для самостоятельной работы (2-231)