

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт психолого-педагогического образования  
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.02(У) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)  
ПРАКТИКА (УЧЕБНАЯ)»**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль программы «Психология образования»

Автор(ы): канд. психол. наук, доцент, Д.Е. Щипанова  
доцент

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная)» является формирование у студента целостной картины будущей профессиональной психолого-педагогической деятельности в различных организациях, соответствующих квалификационной характеристике выпускника по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Задачи:

- ознакомление студентов со спецификой содержания и организации психолого-педагогической деятельности;
- анализ и проектирование психолого-педагогической деятельности в различных организациях;
- развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых бакалавру для решения психолого-педагогических проблем, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи обучающимся в различных организациях;
- освоение функциональных обязанностей педагога-психолога в процессе самостоятельной деятельности: осуществлять (проводить) индивидуальную работу с обучающимися, имеющими проблемы.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная)» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: учебная

Способ(ы) проведения практики:

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по периодам проведения практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Возрастная и педагогическая психология.
2. Психология.
3. Педагогика.
4. Образовательные программы общего образования.
5. Основы коррекционно-развивающей работы.



Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Конфликтология в системе образования.
2. Социальная психология.
3. Технологии обучения и воспитания.
4. Методика преподавания психологии.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Функциональные обязанности (роли) педагога-психолога; ;
32. Основные направления психолого-педагогической деятельности в образовательной организации;
33. Основные виды психолого-педагогического инструментария, используемого педагогом-психологом в своей деятельности;
34. Нормативно-правовую базу организации психолого-педагогической деятельности в образовании.

Уметь:

- У1. Анализировать и проектировать психолого-педагогическую деятельность в образовательной организации;
- У2. Проектировать собственную психолого-педагогическую деятельность на период практики, описывать направления психолого-педагогической деятельности;
- У3. Осуществлять (проводить) наблюдение за индивидуальной работой педагога-психолога с трудными детьми;
- У4. Организовывать взаимодействие со специалистами различных служб по решению психолого-педагогических проблем обучающихся;



У5. Взаимодействовать со специалистами по вопросам воспитания и развития обучающихся;

У6. Уметь организовать проведение психологического (диагностического) обследования обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая первичную обработку результатов; ;

У7. Анализировать и оценивать результаты своей деятельности.

Владеть:

В1. Методами организации психолого-педагогической деятельности;

В2. Методами и методикой проведения психолого-педагогической диагностики обучающихся;

В3. Методами и методиками анализа направлений психолого-педагогической деятельности; ;

В4. Способами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей обучающихся;

В5. Навыками рефлексии, самоанализа в ходе выполнения практической деятельности.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 8 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 288 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	3, 4 сем.
	Кол-во часов
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	3, 4 сем.

**Контактная работа**, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГПШУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники



безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.

5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.

6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

#### **Иные формы работы, в том числе:**

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики;

2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики;

3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

### **4.2 Содержание практики**

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Организационно-подготовительный этап	3, 4
Основной этап	3, 4
Заключительный этап	3, 4
Первый этап\период практики	3
Второй этап\ период практики	4

### **4.3 Содержание этапов практики**

#### **Организационно-подготовительный этап (3, 4 сем., по периодам).**

1. Установочная конференция по практике в университете с закреплённым руководителем практики от РГППУ. Оформление документов: направление на практику, индивидуальное задание, знакомство с рабочей программой практики,

#### **Основной этап (3, 4 сем., по периодам).**

2. Участие в установочной конференции в образовательной организации, где проходит практика. Знакомство с целями, задачами, содержанием и режимом практики. Обсуждение заданий на практику, дневника практики, рабочего графика проведения практики. Знакомство с базой практики и содержанием педагогической и психолого-педагогической деятельности организации через изучение материалов, в том числе размещённых на официальном сайте организации; совместно с руководителем педагогической практики от профильной организации составление плана работы на период практики с указанием форм работы и



конкретных сроков. Посещение с последующим анализом двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.), двух воспитательных мероприятий. Разработка и самостоятельное проведение двух образовательных и двух воспитательных мероприятий. Подготовка и проведение двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.), двух воспитательных мероприятий, их психолого-педагогический анализ. Психологическая диагностика социально-психологических характеристик группы обучающихся (воспитанников и др.), к которой прикреплен студент. Ведение дневника практики и записи о работах, выполненных на практике (на отдельном бланке).

### **Заключительный этап (3, 4 сем., по периодам).**

3. Обобщение и анализ итогов практики. Обобщение и систематизация полученных результатов. Подготовка итоговых отчетных документов. Подготовка выступления на итоговой конференции по педагогической практике. Получение от руководителя практики от профильной организации отзыва-характеристики. Формулирование выводов и предложений студента о практике.

### **Первый этап\период практики (3 сем., по периодам).**

2.1. Участие в установочной конференции в образовательной организации, где проходит практика. Знакомство с целями, задачами, содержанием и режимом практики. Обсуждение с руководителем практики от образовательной организации: заданий на практику, дневника практики, рабочего графика проведения практики. Совместно с руководителем практики от профильной организации составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков. План работы вносится в отчет по практике.

2.2. Знакомство с базой практики (документацией образовательной организации) и содержанием педагогической и психолого-педагогической деятельности организации через изучение материалов, в том числе размещённых на официальном сайте организации. Данные сведения об образовательной организации заносятся в отчет по практике.

2.3. Посещение с последующим анализом двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.), двух воспитательных мероприятий (приложения 1, 2). Анализ 4-х мероприятий заносятся в отчет по практике.

2.4. Разработка двух образовательных и двух воспитательных мероприятий (схема представлена в приложении 3). Подготовка и проведение двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.) и двух воспитательных мероприятий, их психолого-педагогический анализ. Полные конспекты 4-х мероприятий заносятся в отчет по практике.



## **Второй этап\ период практики (4 сем., по периодам).**

2.1. Психологическая диагностика социально-психологических характеристик обучающегося (приложение 4)

2.2. Психологическая диагностика социально-психологических характеристик группы обучающихся (воспитанников и др.) (приложение 5).

Прежде чем приступить к выполнению заданий 2.5-2.6, необходимо изучить схему выполнения, прочесть соответствующие разделы учебника и конспекты лекций, подобрать методики, которые будут применены для сбора фактического материала, а также составить план выполнения психологического задания.

После этого следует:

Выбрать для изучения учащегося\класс (группу).

Провести беседы с учителями и товарищами, знающими учащегося\ класс (группу).

Наблюдать на протяжении периода практики проявления личностных особенностей выбранного учащегося \ класса (группы). на общеобразовательных уроках\ в производственном обучении и др., фиксируя факты наблюдения и бесед в специальной тетради.

Для сбора данных об обучающемся необходимо использовать методы изучения особенностей памяти, мышления, черт характера и др., с которыми студенты знакомы на практических занятиях по психологии.

Для сбора данных о группе нужно использовать метод социометрии (приложение 5).

Проанализировать данные наблюдений, бесед, оценок и экспериментальных процедур, зафиксировать в дневнике, обобщить и, составить характеристику на учащегося в соответствии со схемой (приложение 4) и характеристику группы по результатам социометрии.

### **4.4 Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-



иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология «тренинг диагностического мышления» направлена на развитие и формирование у будущих специалистов системы общих и специфических умений которые способствуют решению профессиональных задач проблемного типа. Структурирование диагностической информации разворачивается посредством трёх основных способов логического рассуждения: дедукции, индукции и трансдукции. Технологию применяется для проведения практических и семинарских занятий.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **Основные этапы прохождения практики**

Организационно-подготовительный этап – Задание 1. (Выполняется и на первом, и на втором этапе практики)

- 3, 4 семестры

Основной этап – Задание 2. (Задания различны для первого и второго этапов практики).

- 3, 4 семестры

Заключительный этап – Задание 3,4 (Выполняется и на первом, и на втором этапе практики)

- 3, 4 семестры

2.1. Задания и методические указания для самостоятельной работы по практике

В этой части методических материалов приводятся задания и методические указания для прохождения проектно-технологической (учебной) практики и для подготовки к мероприятиям промежуточной аттестации по практике.

Задание № 1. (Выполняется и на первом, и на втором этапе практики)

1.1 Участие в установочной конференции по практике в университете с закреплённым руководителем практики от РГППУ.

1.2. Оформление документов, необходимых для прохождения практики: направление на практику, совместный график прохождения практики, договор на практику, индивидуальное задание, знакомство с рабочей программой практики





(актуальные документы представлены на сайте университета в разделе практик).

Задание № 2 (задания различны для первого и второго этапов практики).

## ПЕРВЫЙ ПЕРИОД ПРАКТИКИ

2.1. Участие в установочной конференции в образовательной организации, где проходит практика. Знакомство с целями, задачами, содержанием и режимом практики. Обсуждение с руководителем практики от образовательной организации: заданий на практику, дневника практики, рабочего графика проведения практики. Совместно с руководителем педагогической практики от профильной организации составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков. План работы вносится в отчет по практике.

2.2. Знакомство с базой практики (документацией образовательной организации) и содержанием педагогической и психолого-педагогической деятельности организации через изучение материалов, в том числе размещённых на официальном сайте организации. Данные сведения об образовательной организации заносятся в отчет по практике.

2.3. Посещение с последующим анализом двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.), двух воспитательных мероприятий (приложения 1, 2). Анализ 4-х мероприятий заносится в отчет по практике.

2.4. Разработка двух образовательных и двух воспитательных мероприятий (схема представлена в приложении 3). Подготовка и проведение двух образовательных мероприятий (урок, лекция, работа кружка, игровые занятия и др.) и двух воспитательных мероприятий, их психолого-педагогический анализ. Полные конспекты 4-х мероприятий заносятся в отчет по практике.

## ВТОРОЙ ПЕРИОД ПРАКТИКИ

2.1. Психологическая диагностика социально-психологических характеристик обучающегося (приложение 4)

2.2. Психологическая диагностика социально-психологических характеристик группы обучающихся (воспитанников и др.) (приложение 5).

Прежде чем приступить к выполнению заданий 2.5-2.6, необходимо изучить схему выполнения, прочесть соответствующие разделы учебника и конспекты лекций, подобрать методики, которые будут применены для сбора фактического материала, а также составить план выполнения психологического задания.

После этого следует:

Выбрать для изучения обучающегося и класс \ (группу).

Провести беседы с учителями и сверстниками, знающими обучающегося \ класс (группу).



Наблюдать на протяжении периода практики проявления личностных особенностей выбранного учащегося \ класса (группы) на занятиях, общеобразовательных уроках\ в производственном обучении и др., фиксируя факты наблюдения и бесед.

Для сбора данных об обучающемся необходимо использовать методы изучения особенностей памяти, мышления, черт характера и др., с которыми студенты знакомились на практических занятиях по психологическим дисциплинам.

Для сбора данных о группе нужно использовать метод социометрии (приложение 5).

Проанализировать данные наблюдений, бесед, оценок и экспериментальных процедур, зафиксировать в дневнике, обобщить и, составить характеристику на учащегося в соответствии со схемой (приложение 4) и характеристику группы по результатам социометрии.

### Задание №3. (Выполняется и на первом, и на втором этапе практики)

3.1. Проведение профориентационной работы (приложение 6)

3.2. Ведение дневника практики и записи о работах, выполненных на практике (на отдельном бланке в соответствии с актуальной документацией по практикам).

### Задание № 4. (Выполняется и на первом, и на втором этапе практики)

4.1. Обобщение и анализ итогов практики. Обобщение и систематизация полученных результатов.

4.2. Подготовка итоговых отчетных документов. Подготовка отчета по практике.

4.3. Подготовка выступления на итоговой конференции по педагогической практике.

4.4. Получение от руководителя практики от профильной организации отзыва-характеристики. Формулирование выводов и предложений студента о практике.

### Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: образовательная организация

2. Максимальное время выполнения задания: в соответствии с графиком прохождения практики

3. Задание выполняется самостоятельно. Обучающийся может воспользоваться нормативными документами, учебно-программной документацией, справочной информацией, информационными источниками по вопросам психолого-педагогической деятельности в образовательной организации.



Рекомендации по выполнению и оформлению результатов выполнения заданий: составление отчета по практике

Порядок предоставления и защиты заданий: защита отчета по практике.

## Приложение 1

План психологического анализа образовательного мероприятия

- Город \_\_\_\_\_
- Образовательная организация \_\_\_\_\_
- Класс\Группа \_\_\_\_\_
- Предмет \_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Тема урока\занятия \_\_\_\_\_

### I. Общая характеристика урока\занятия.

1. Цель и задачи урока\занятия.
2. Тип урока\занятия.

### II. Психологический аспект организации урока\занятия:

- а) восприятие обучающимися цели, задач урока\занятия;
- б) настрой обучающихся на предстоящую деятельность;
- в) организованность учащихся;
- г) наличие четкого режима урока\занятия.

### III. Анализ деятельности обучающихся.

#### 1. Внимание.

- а) какие приемы педагога способствовали поддержанию внимания учащихся на уроке\занятии;
- б) влияние различных средств наглядности на организацию внимания обучающихся;
- в) характеристика особенностей внимания обучающихся на уроке (объем внимания, устойчивость, концентрация, распределение).

#### 2. Память.

- а) как осуществлялось руководство процессом запоминания и его эффективность;
- б) какие приемы в работе педагога способствовали успешному запоминанию, закреплению материала;
- в) какие формы использовал педагога для актуализации в памяти учащихся ранее усвоенных знаний.

#### 3. Мышление.

- а) Какие методы и приемы в работе педагога побуждали учащихся к мыслительной деятельности на занятии;
- б) преобладающий вид мышления у обучающихся (наглядно-действенный, наглядно-образный, абстрактно-логический). Привести конкретные примеры, по которым можно судить о виде мышления учащихся;



в) какие мыслительные действия использовали учащиеся на занятии (анализ, синтез, обобщение, классификация). Привести конкретные примеры;

г) какие особенности мышления проявились у учащихся в ходе урока\занятия (глубина, поверхностность, гибкость, интересность, самостоятельность, критичность, оперативность) и в чем они заключались.

4. Воображение.

а) творческое воображение;

б) репродуктивное воображение;

в) нестандартность в выборе решения задач, формулировок;

г) способность к продуцированию идей, вариантов решений;

д) техническое творчество.

IV. Анализ деятельности педагога.

1. Информационная функция: характеристика подачи информации (точность, логичность, умение выделить главное, доступность, опора на прежний опыт учащихся, связь с другими предметами, с практикой и т.д.), умение прогнозировать усвоение информации.

2. Перцептивная функция: умение воспринимать психическое состояние обучающихся, за внешними фактами поведения видеть личностные особенности.

3. Коммуникативная функция: стиль общения, педагогический такт, характеристика речи, экспрессивные качества, умение устанавливать контакты с учащимися.

4. Организаторская функция: организация педагогом собственной деятельности, организация индивидуальной и коллективной познавательной деятельности учащихся, поддержание дисциплины и порядка на уроке.

5. Развивающая функция: работа по развитию и формированию приемов и способов умственной деятельности обучающихся, работа по формированию профессионально-значимых качеств личности, воспитание положительного отношения к профессии.

6. Функция контроля: способы контроля усвоения информации обучающимися, объективность оценок, даваемых учителем, своевременность оценок, разнообразие форм оценок, особенности самоконтроля педагога.

V. Общие выводы.

1. Достигнуты ли поставленные цели и задачи урока\занятия.

2. В какой мере содержание и структура урока\занятия отвечают принципам развивающего обучения.

3. Общая оценка урока\занятия, его соответствие требованиям педагогической психологии.

4. Характер отношения педагога и обучающихся. Положительные и отрицательные моменты в работе педагога.

5. Умение учителя осуществлять индивидуальный подход к учащимся с учетом специфики профессии.

6. Характеристика эмоциональной атмосферы урока\занятия.

7. Самостоятельность обучающихся на уроке\занятии.



## VI. Предложение по усовершенствованию урока:

- а) по улучшению деятельности педагога и руководства им познавательными процессами обучающихся;
- б) по содержанию материала, целям и задачам урока\занятия;
- в) по повышению качества знаний обучающихся в познавательной деятельности;
- г) по профессиональной ориентации обучающихся.

## Приложение 2

### Ориентировочный план анализа воспитательного мероприятия

Краткая характеристика группы, в которой было проведено воспитательное мероприятие.

Тема воспитательного мероприятия, ее актуальность.

Цели и задачи воспитательного мероприятия.

Подготовительная работа, проведенная к мероприятию.

Содержание мероприятия. Образовательная и воспитательная ценность мероприятия. Какие знания, умения и навыки приобрели обучающиеся в ходе проведенного мероприятия?

Анализ деятельности педагога:

- организаторская функция: способы организации совместной (работа в группе) и индивидуальной деятельности воспитанников;
- информационная функция: способы подачи информации, методы постановки цели;
- перцептивная функция: умение воспринимать психическое состояние воспитанников, какие приемы способствовали поддержанию внимания воспитанников, использование средств наглядности и т.д.;
- коммуникативная сторона поведения мероприятия: стиль общения с учетом направленности мероприятия и этапов проведения, умение устанавливать контакт;
- оценочная деятельность: методы и способы оценки работы воспитанников.

Возникшие трудности в процессе проведения мероприятия. Условия, способствовавшие их преодолению.

Анализ основных характеристик и поведения воспитанников:

- активность воспитанников в процессе проведения мероприятия;
- их заинтересованность в течение всего времени проведения;
- степень инициативности и творчества самих воспитанников;
- уровень самостоятельности воспитанников;
- степень эмоциональности воспитанников;
- степень дисциплинированности и ответственности.

Общая характеристика проведенного мероприятия (анализ, вывод и заключение; педагогическая эффективность, положительные стороны и недочеты при проведении мероприятия). Предложения, пожелания по подготовке,



организации и проведению воспитательного мероприятия (по содержанию и формам, методам и приемам работы).

### Приложение 3

Схема оформления плана-конспекта мероприятия, проведенного студентом

- Название мероприятия.
- Цели и задачи мероприятия.
- Форма организации воспитанников с учетом специфики содержания и цели мероприятия.
  - Методы, средства, наглядный и раздаточный материал, используемый в процессе проведения мероприятия.
  - Вводная часть: актуальность, мотивация, сообщение темы, цели, указания к процессу проведения.
  - Основная часть: перечень и краткое содержание упражнений, заданий, вопросов, игр; описание условий, в которых проводится данное мероприятие, план-конспект мероприятия.
  - Заключительная часть: совместная аналитическая и оценочная деятельность студента и воспитанников по степени достижения поставленной цели, активности воспитанников, проявленного интереса к теме и эмоциональных реакций в ходе проведения воспитательного мероприятия.
  - Предложения по проведению последующих мероприятий: темы с учетом актуальности и своевременности проведения, формы проведения, условия, наличие и содержание наглядного и демонстрационного материала.
  - Используемая литература.

### Приложение 4

Ориентировочная схема изучения индивидуально-психологических особенностей личности учащегося

Цель: изучение личности учащегося.

Выполнение задания способствует формированию умений наблюдать, использовать диагностические методы, анализировать, поведение и полученные данные, понимать состояние и психологические особенности личности, адекватно их оценивать, составлять характеристику личности с целью индивидуализации процесса обучения.

1. Общие сведения об учащемся:
  - Ф. И. О., возраст;
  - образование;
  - состояние здоровья;
  - сведения о семье.
2. Учебно-профессиональная направленность:
  - отношение к учебе, успеваемость;
  - интересы и склонности.



3. Социальная направленность личности:
  1. мотивы жизнедеятельности;
  2. ценностные ориентации;
  3. личностная направленность;
  4. социальный статус личности;
  5. самооценка и уровень притязаний.
4. Индивидуальные особенности развития познавательных психических процессов:
  - особенности памяти;
  - особенности внимания;
  - особенности мышления;
  - особенности воображения.
5. Индивидуально-типологические особенности личности:
  - акцентуация черт характера;
  - профессионально важные качества;
  - преобладающий тип темперамента и его психологические характеристики.
6. Общие выводы.
7. Рекомендации по работе с учащимися.

## Приложение 5

### Социометрия.

Методика разработана Дж. Морено. В настоящее время имеется много модификаций.

Цель: диагностика эмоциональных связей; т. е. взаимных симпатий между членами группы, для решения следующих задач:

- измерение степени сплоченности-разобщенности в группе/классе;
- выявление соотносительного авторитета членов групп по признакам симпатии-антипатии (лидеры, звезды, отвергнутые);
- обнаружение внутригрупповых и сплоченных образований во главе с неформальными лидерами.

Методика позволяет определить динамику внутригрупповых отношений, с тем, чтобы впоследствии использовать полученные результаты для повышения их сплоченности и эффективности деятельности в целом.

Материалы: Бланк социометрического опроса, список членов группы, социоматрица.

Подготовка исследования: обследованию может подвергнуться любая группа лиц любого возраста, начиная от дошкольников, имеющая некоторый опыт



взаимодействия и общения. В зависимости от задач, которые призвано решить исследование, и от особенностей (возрастных и профессиональных) изучаемых групп формируются критерии социометрического выбора. Критерий - это вид деятельности, для выполнения которой индивиду нужно выбрать или отвергнуть одного или нескольких членов группы. Он формулируется в виде определенного вопроса социометрического теста. По содержанию критерии могут быть формальными и неформальными. С помощью первых измеряются отношения по поводу совместной деятельности, ради выполнения которой создана группа. Вторые служат для измерения эмоционально-личностных взаимоотношений, не связанных с совместной деятельностью (например, выбор друга).

В зависимости от ориентации, критерии делятся на позитивные («С кем бы вы хотели пойти в поход?») и негативные («С кем бы вы не хотели идти в поход?»).

Порядок исследования: Перед началом опроса - инструктаж тестируемой группы (социометрическая разминка). В ходе него следует объяснить учащимся цель исследования, подчеркнуть важность его результатов для класса\группы, показать, как нужно выполнять задания.

Возможны три основных способа выбора:

количество выборов ограничивается тремя членами группы  
разрешается полная свобода выбора (каждый может записать столько решений, сколько пожелает);

испытуемый ранжирует всех членов класса в зависимости от предложенного критерия.

Обработка данных и интерпретация результатов:

#### 1. Составление социоматрицы.

Социоматрица - это таблица, в которую вносятся результаты опроса. Взаимные выборы обводятся кружком или полукругом (если взаимность неполная).

Количество полученных выборов - социометрический статус группы, сравнивается с теоретически возможным числом выборов.

#### Социоматрица

№	Ф. И.	1	2	3	4	5	6	Итог
1		XX						
2			XX					
3				XX				
4					XX			
5						XX		
6							XX	
		Кол-во выборов						
		Кол-во взаимных выборов						





Существует и такой социометрический параметр, как «индекс групповой сплоченности» =

сумма взаимных выборов  
общее число возможных выборов в группе.

Показатель хорошей групповой сплоченности - 0,6-0,7.

## 2. Построение социограммы

На основе социоматрицы возможно построение социограммы, которая делает возможным наглядное представление социометрии в виде схемы - «мишени».

Каждая окружность в социограмме имеет свое значение.

1. Внутренний круг - это так называемая «зона звезд», в которую попадают лидеры, набравшие максимальное количество выборов.

II. Второй круг - зона предпочитаемых, в которую входят лица, набравшие выборов в количестве ниже среднего показателя.

III. Третий круг - зона пренебрегаемых, в которую вошли лица, набравшие выборов в количестве ниже среднего показателя.

IV. Четвертый круг - зона изолированных, это те, которые не получили ни одного выбора.

Социограмма наглядно представляет наличие группировок в коллективе и взаимоотношения между ними (симпатии, контакты).

Бланк социометрического опроса.

Ф.И.О.

---

Ответь на поставленные вопросы, записав под каждым из них фамилии трех одноклассников\одногруппников.

1. Если ваш класс\группу будут расформировывать, с кем бы ты хотел продолжить совместно учиться в новом коллективе?

- а)
- б)
- в)

2. Кого бы ты из класса\группы пригласил на свой день рождения?

- а)
- б)
- в)

3. С кем из своего класса\группы ты пошел бы в многодневный туристический поход?



- а)
- б)
- в)

## Приложение 6

### Примерное содержание работы по профессиональной ориентации

Профессиональная ориентация обучающихся на профессию психолога охватывает круг вопросов, которые должны быть включены в образовательный процесс базы практики при проведении занятий по психологии:

- профессиональная информация;
- требования к личности психолога;
- характеристика университета и института психолого-педагогического образования РГППУ;
- учебная, научно-исследовательская и общественная работа студентов;
- условия поступления в РГППУ и институт психолого-педагогического образования РГППУ;
- профессиональная консультация.
- В отчете необходимо указать место проведения, затраченное время, количественный контингент, его характеристику и содержание обсуждаемых вопросов.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник



практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **7.1 Основная литература**

1. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>. — Загл. с экрана.

2. Резепов, И. Ш. Психология и педагогика : учебное пособие / И. Ш. Резепов. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79812.html>.

3. Романова К. Е., Смирнова О. А., Муравьев Е. М. Теория и методика обучения технологии : учебно-методическое пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 224 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72469>.

4. Васильева, И.В. Общий психологический практикум. Наблюдение [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 190 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/119322>. — Загл. с экрана.

5. Штерн А. С. Введение в психологию: курс лекций / Штерн А. С. — Москва : Флинта, 2018. — 311 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/109596>

6. Ермакова Н. И., Перепелкина Н. О., Мутавчи Е. П. Психодиагностика : учебное пособие. - Москва : Дашков и К, 2018. - 224 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72995>.

7. Полякова И. В. Психология. Тесты : учебно-методическое пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 130 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72467>.

8. Халяпина Л. В. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 126 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62998>.



## 7.2 Дополнительная литература

1. Бейзеров, В. А. 105 кейсов по педагогике. Педагогические задачи и ситуации : учебное пособие / В. А. Бейзеров. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-9765-2079-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125315>

2. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2010. — 95 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30014>. — Загл. с экрана.

3. Князева, Т. Н. Психологический курс развивающих занятий для младших школьников : учебное пособие / Т. Н. Князева. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79670.html>.

## 7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус . Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

2. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека . Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной



техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

