

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра документоведения, права, истории и русского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА»**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль программы «Психология образования»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, М.В. Стурикова
доцент

Одобрена на заседании кафедры документоведения, права, истории и русского языка.
Протокол от «12» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Педагогическая риторика»: овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях, а также овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями.

Задачи:

- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Русский язык и деловая коммуникация.
2. Основы вожатской деятельности.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Научно-исследовательская работа.
2. Методика преподавания психологии.
3. Преддипломная практика.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:



- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- ПКС-1 Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации при осуществлении социально-психологической и социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, в процессе социализации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

З1. Основные положения и концепции в области педагогической риторики и иметь представление о сущности, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению учителя в различных коммуникативно-речевых ситуациях.

Уметь:

У1. Применять полученные знания в профессиональной педагогической и других видах деятельности в области риторической коммуникации.

Владеть:

В1. Основными методами и приемами практической работы в области целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации в сфере педагогической деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	52
Лекции	18



Практические занятия	34
Самостоятельная работа студента	56
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	5 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
Раздел I. Тема 1. Педагогическая риторика как наука. Педагогическая риторика как один из видов частной риторики. Педагогическая риторика в историческом аспекте.	5	17	2	6	-	9
Раздел I. Тема 2. Виды педагогической речи	5	20	4	6	-	10
Раздел II. Педагогическое общение. Тема 1. Педагогические конфликты и пути их разрешения. Этика речевого педагогического общения. Анализ конфликтных ситуаций в педагогическом общении	5	15	2	4	-	9
Раздел II. Тема 2. Коммуникативная личность современного учителя и проблема формирования индивидуального стиля речи	5	20	4	6	-	10
Раздел II. Тема 3. Речевые жанры делового типа, характерные для школьного педагогического общения	5	19	4	6	-	9
Раздел II. Тема 4. Невербальные средства общения. Просодический аспект педагогического общения.	5	17	2	6	-	9

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*



4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел I. Тема 1. Педагогическая риторика как наука. Педагогическая риторика как один из видов частной риторики. Педагогическая риторика в историческом аспекте.

Основные категории общей и педагогической риторики. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Риторический и педагогико-риторический идеал. Педагогическая риторика и принципы эффективного речевого общения. Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.). Индивидуальный стиль речи учителя как система речевых средств и приемов педагогического воздействия, как индивидуальная манера исполнения речевых актов в профессиональном (педагогическом общении). Вербальный, интонационный и кинетический (жесто-мимическое поведение) компоненты индивидуального стиля. Индивидуальный речевой стиль как стиль педагогического общения, как индивидуальная форма коммуникативного поведения учителя.

Этапы становления российских педагогикориторических традиций. Риторические традиции Древней Греции. Европейские педагогические традиции, лежащие в основе российских. Становление российских педагогических традиций. Гармонизирующее общение. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.). Требования к речевому поведению общающихся, сформулированные в отечественной риторике. Стили общения. Педагогические стили общения (общение – устрашение; общение – заигрывание; общение – с четко выраженной дистанцией; общение – дружеского расположения; общение – совместной увлеченности познавательной деятельностью).

Раздел I. Тема 2. Виды педагогической речи

Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками на уроке и вне урока. Учебно-речевые ситуации общения. Учитель как коммуникативный лидер. Виды педагогической речи, их особенности. Практикум по объясняющей речи педагога. Практикум по инструктирующей и контролирующей речи педагога. Практикум по убеждающей речи педагога. Сократический диалог в современном педагогическом общении.



Раздел II. Педагогическое общение. Тема 1. Педагогические конфликты и пути их разрешения. Этика речевого педагогического общения. Анализ конфликтных ситуаций в педагогическом общении

Виды педагогических конфликтов. Пути разрешения педагогических конфликтов. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя. Анализ конфликтных ситуаций в педагогическом общении.

Раздел II. Тема 2. Коммуникативная личность современного учителя и проблема формирования индивидуального стиля речи

Содержание понятий «коммуникативная личность», «индивидуальный стиль говорящего». Вербальный, интонационный и невербальный стили как составляющие индивидуального стиля учителя. Взаимосвязь становления индивидуального стиля педагогической деятельности учителя с процессом его профессионального становления в целом. Классификация стилей педагогического общения

Раздел II. Тема 3. Речевые жанры делового типа, характерные для школьного педагогического общения

Педагогический совет, совещание при директоре, приказ, инструкция, методические рекомендации (методические указания), план и конспект урока, сценарий внеклассного мероприятия и др.

Раздел II. Тема 4. Невербальные средства общения. Просодический аспект педагогического общения.

Невербальные средства общения. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Функции жестов в общении (изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая). Взаимодействие жестов и мимики, жестов и телодвижений в процессе общения. Особенности невербального поведения учителя. Пантомимические упражнения. Просодика (ритмико- интонационные стороны речи) педагогического общения.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию



знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

4. Эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

5. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Соснова М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебное пособие. - Москва : Академический Проект, 2017. - 266 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36610>.



2. Аннушкин, В.И. История русской риторики. Хрестоматия [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85846>. — Загл. с экрана.

3. Аннушкин, В.И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85847>. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Аннушкин, В.И. Риторика. Экспресс-курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 223 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85845>. — Загл. с экрана.

2. Педагогическая риторика: практикум : учебное пособие / составитель И.В. Тимонина. — Кемерово : КемГУ, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-8353-2131-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99428>

3. Кохтев, Н.Н. Основы ораторской речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 325 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/119387/#3>. — Загл. с экрана.

4. Минеева, С.А. Риторика диалога: теоретические основания и модели [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 221 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/125366>. — Загл. с экрана.

5. Аверко-Антонович Е. В. Поговорим! Развитие навыков устной речи : учебно-методическое пособие. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014. - 92 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62545>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

3. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>

4. Интернет библиотека электронных книг Elibrus. Режим доступа: <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

5. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.



Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

