

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра документоведения, права, истории и русского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 «КУЛЬТУРА РЕЧИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА»**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль программы «Психология образования»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, М.В. Стурикова
доцент

Одобрена на заседании кафедры документоведения, права, истории и русского языка.
Протокол от «12» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Культура речи педагога-психолога»: формирование способности к эффективной коммуникации на русском языке педагога-психолога.

Задачи:

- ознакомление с основными понятиями дисциплины «Культура речи»;
- систематизация знаний о языке и речи, о специфике литературной разновидности языка как высшей форме национального языка и его современном состоянии, об основных требованиях, предъявляемых к культуре речи современного человека;
- формирование представлений студентов о языке как культурной ценности и инструменте организации любой профессиональной деятельности педагога-психолога;
- формирование готовности студентов к созданию профессионально-ориентированных текстов;
- формирование готовности педагога-психолога к применению профессионально-речевых навыков в профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование готовности педагога-психолога к участию в вербальной и невербальной коммуникации;
- формирование готовности педагога-психолога к участию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование способности ведения профессиональной деятельности в поликультурной среде с учетом особенности социокультурной ситуации развития.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Культура речи педагога-психолога» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Русский язык и деловая коммуникация.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Педагогическая практика.



3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- ПКС-1 Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации при осуществлении социально-психологической и социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, в процессе социализации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Основные понятия из сферы «язык и речь»;
32. Принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры;
33. Типы языковых единиц;
34. Разновидности национального языка;
35. Особенности языковой нормы;
36. Классификацию языковых норм;
37. Критерии различения языка и речи;
38. Устную и письменную формы речи;
39. Принципы стилистической дифференциации языка;
310. Специфику выделяемых функциональных стилей русского языка;
311. Стилеобразующие факторы и языковые особенности функциональных стилей русского языка;
312. Функционально-смысловые типы текста;
313. Виды стилистических ошибок и способы их устранения.

Уметь:

У1. Различать понятия «язык» и «речь»; нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи; оценивать речевую культуру собеседника, редактировать устные и письменные тексты;

У2. Разграничивать разговорную, жаргонную и просторечную лексику; уметь определять принадлежность текста к разновидностям национального языка; характеризовать литературный язык, связи между вариантами национальных единиц; устранить ошибку, используя правила рекомендации;

У3. Пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; выявлять нарушение норм русского языка в речи; квалифицировать виды норм по разным основаниям;



У4. Анализировать речевые произведения в аспекте выраженности текстовых категорий (определять тему и основную мысль текста, разделять текст на смысловые части и т. п.); находить ошибки в построении текста;

У5. Различать функционально-смысловые виды текста; находить ошибки в построении описаний (определений и классификаций), повествований и рассуждений;

У6. Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения, разграничивать ситуации общения, в которых используется каждый стиль, соблюдать стилистические нормы, видеть стилевые ошибки и исправлять их;

У7. Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения, разграничивать ситуации общения, в которых используется каждый стиль, соблюдать стилистические нормы, видеть стилевые ошибки и исправлять их;

У8. Опознавать разговорную лексику, отграничивать ее от жаргонизмов, диалектизмов, просторечных слов; вступать во взаимодействие в повседневной жизни, используя единицы языка с учётом ситуации общения;

У9. Определять вид документа; жанр официально-делового стиля; создавать и правильно оформлять некоторые документы (объяснительная записка, расписка, заявление, служебная записка);

У10. Анализируя тексты, указывать в них лексические и грамматические факты, характерные для официально делового стиля; выстраивать (организовывать) речь в соответствии со стилеобразующими факторами официально-делового стиля; опознавать стилевые черты в текстах официально-делового стиля; создавать письменные деловые тексты в соответствии с характерными для них стилевыми чертами;

У11. Оценивать информативность публицистического произведения, выявлять позицию автора через анализ языковых средств, сопоставлять позиции авторов публицистических произведений на одну тему;

У12. Определять подстиль научного текста; характеризовать каждый подстиль; различать первичные и вторичные научные тексты;

У13. Анализировать речевые произведения в аспекте выраженности текстовых категорий (определять тему и основную мысль текста, разделять текст на смысловые части и т. п.); находить ошибки в построении текста.

Владеть:

В1. Навыком наблюдения за своей речью и речью окружающих, навыком саморефлексии и общей оценки речевой культуры собеседника;

В2. Навыком создания стилистически грамотного текста с учётом сферы (ситуации) общения; владеть навыком оценки чужого и собственного текста с точки зрения соблюдения стилистических норм;

В3. Навыками реализации стилевых черт, лексических и грамматических особенностей при создании различных типов документов; владеть общими правилами оформления различных типов документов;



В4. Навыками реализации стилевых черт, лексических и грамматических особенностей при создании текстов официально-делового стиля; владеть клише (языковым стандартом); вносить правку в деловые тексты;

В5. Навыком создания письменного текста на общественно значимую тему;

В6. Навыком восприятия и создания письменных текстов с учётом характера передаваемой информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	52
Лекции	18
Практические занятия	34
Самостоятельная работа студента	56
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	5 сем.

**Распределение трудоёмкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	



1. Система русского языка. Нормы русского языка и коммуникативные качества речи.	5	17	2	6	-	9
2. Текст и текстовые категории.	5	20	4	6	-	10
3. Функциональные стили русского литературного языка.	5	17	2	6	-	9
4. Стилиобразующие факторы и языковые особенности научного стиля.	5	20	4	6	-	10
5. Создание письменных вторичных научных жанров	5	15	2	4	-	9
6. Подготовка и создание устного научного текста.	5	19	4	6	-	9

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Система русского языка. Нормы русского языка и коммуникативные качества речи.

Язык как система. Язык и речь. Литературный язык. Нелитературные формы языка (диалект, просторечие, жаргон). Устная и письменная речь. Понятие речевой культуры человека. Коммуникативные качества речи. Понятие языковой нормы. Культура речи как совокупность коммуникативных качеств: богатства, выразительности, чистоты, ясности, точности, логичности, уместности, содержательности, правильности. Правильность речи - соответствие нормам русского литературного языка. Точность речи. Виды точности: предметно-логическая и логико-понятийная Точность словоупотребления многозначных слов, синонимов, омонимов, паронимов, фразеологических оборотов. Нарушения точности речи. Тавтология и плеоназм как отступление от точного словоупотребления. Точность употребления иностранных слов и терминов. Логичность речи. Виды логичности: предметная и понятийная. Логичность построения предложения и текста. Нарушения логичности. Уместность речи. Организация языковых средств с учетом стилевой, контекстуальной, ситуативной и личностно-психологической уместности Содержательность речи. Содержательность и другие коммуникативные качества. Нарушения содержательности речи (речевая недостаточность, речевая избыточность, штампы и т.д.).

Раздел 2. Текст и текстовые категории.

Язык как система. Язык и речь. Литературный язык. Нелитературные формы языка (диалект, просторечие, жаргон). Устная и письменная речь. Понятие речевой культуры человека. Коммуникативные качества речи. Понятие языковой нормы. Культура речи как совокупность коммуникативных качеств: богатства,



выразительности, чистоты, ясности, точности, логичности, уместности, содержательности, правильности. Правильность речи - соответствие нормам русского литературного языка. Точность речи. Виды точности: предметно-логическая и логико-понятийная Точность словоупотребления многозначных слов, синонимов, омонимов, паронимов, фразеологических оборотов. Нарушения точности речи. Тавтология и плеоназм как отступление от точного словоупотребления. Точность употребления иностранных слов и терминов. Логичность речи. Виды логичности: предметная и понятийная. Логичность построения предложения и текста. Нарушения логичности. Уместность речи. Организация языковых средств с учетом стилевой, контекстуальной, ситуативной и личностно-психологической уместности Содержательность речи. Содержательность и другие коммуникативные качества. Нарушения содержательности речи (речевая недостаточность, речевая избыточность, штампы и т.д.). .

Раздел 3. Функциональные стили русского литературного языка.

Пять функциональных стилей языка и их взаимодействие.

Научный стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты научной речи.

Официально-деловой стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты. Подстили официально-деловой речи: официально-документальный и обиходно-деловой. Жанры официально-деловой речи: закон, деловые письма, заявление, автобиография, расписка, справка, докладная записка, объяснительная и т.д. Составление и редактирование документов.

Публицистический стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты. Подстили и жанры публицистической речи: особенности создания и оформления.

Разговорный стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты. Жанры разговорной речи.

Художественный стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты. Жанры художественного стиля.

Религиозный стиль: стилеобразующие факторы и стилевые черты. Жанры религиозного стиля.

Раздел 4. Стилеобразующие факторы и языковые особенности научного стиля.

Подстили научной речи: тематические (научно-гуманитарный, научно-технический, научно-естественный) и функциональные (собственно научный, научно-информативный, учебно-научный, справочно-научный, научно-популярный). Жанры научной речи статья, тезисы, доклад, аннотация, конспект, лекция, учебник, справочник, очерк и т.д.

Основные содержательные единицы научной речи. Виды дефиниций (квалификационные и ситуативные). Лексико-грамматические особенности научной речи.



Трудные случаи языкового оформления научных текстов. Редактирование научных текстов.

Соотношение богатства и выразительности речи. Нарушение выразительности речи. Чистота речи. Употребление лишних слов. Нарушение чистоты речи. Ясность речи. Слова ограниченной сферы употребления (жаргонизмы, диалектизмы, архаизмы и т.д.) и иностранные слова – доступность и недвусмысленность использования.

Раздел 5. Создание письменных вторичных научных жанров

Чтение научного текста и переработка отобранной информации. Виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее, аналитическое, поисковое). Типы информации (фактографическая, логико-теоретическая, оценочная; основная, дополнительная, дублирующая).

Вторичные научные жанры: план, конспект, аннотация, тезисы, пояснительная записка, монографический реферат. Создание обзорного реферата, принципы реферирования. Оформление научного аппарата.

Создание курсовой работы.

Раздел 6. Подготовка и создание устного научного текста.

Научный доклад как устное сообщение. Композиция доклада (введение, основная часть, заключение). Принципы преобразования письменной научной речи в устную. Стандарты-клише, используемые в устном научном выступлении. Основные принципы поведения, выступающего перед аудиторией (манера держаться, темп речи, контакт со слушателями и др.)

Научная диалогическая речь. Актуальные жанры научной сферы общения – диалог-беседа, диалог-спор. Научная полемика как форма интеллектуального диалога. Виды полемики (дискуссия, диспут). Требования к полемике. Структура полемики. Культура полемики (корректные и некорректные приемы полемизирования).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда



(ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

2. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

3. Занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму

4. Эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы

5. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Яцук, Н.Д. Культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 92 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63058>. — Загл. с экрана.

2. Петрякова, А.Г. Культура речи: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 488 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90274>. — Загл. с экрана.



3. Каверин Б.И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Б.И. Каверин, И.В. Демидов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 255 с. — 5-238-00747-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71204.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Аннушкин, В.И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85847>. — Загл. с экрана.

5. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 5-238-00696-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52558.html>. — ЭБС «IPRbooks»

6. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / М.В. Неvejeва [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — 5-238-00860-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html>. — ЭБС «IPRbooks»

6.2 Дополнительная литература

1. Бердникова, Е.Д. Тесты по культуре речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Д. Бердникова, А.Г. Петрякова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 80 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91598>. — Загл. с экрана.

2. Романова, Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология [Электронный ресурс] : слов. / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84323>. — Загл. с экрана.

3. Курьянович А. В., Саркисова А. Ю. Культура письменной речи : практическое пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 241 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72805>.

4. Трегубчак, А.В. Нормативные аспекты культуры речи: справочные материалы и контрольные тесты [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 88 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51851>. — Загл. с экрана.

5. Москвин, В.П. Правильность современной русской речи. Нормы и варианты: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74743>. — Загл. с экрана.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Каталог образовательных интернет-ресурсов . Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

2. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек . Режим доступа: <http://www.library.ru>



3. Интернет библиотека электронных книг Elibrus . Режим доступа: <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

4. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Московский государственный психолого-педагогический университет. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://psychlib.ru/index.php>

6. Российская государственная библиотека . Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

7. Публичная Интернет-библиотека . Режим доступа: <http://auditorium.ru>

8. . Режим доступа:

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

