

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт инженерно-педагогического образования
Кафедра информационных систем и технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы «Образование в области иностранного языка»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, И.А. Сулова
заведующий кафедрой
ст. преп. Ю.А. Колесникова
ст. преп. А.Г. Окуловская

Одобрена на заседании кафедры информационных систем и технологий. Протокол от «09» июня 2022 г. №12.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ИПО РГППУ. Протокол от «15» июня 2022 г. №12.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)» является получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), проектирование элементов цифровой образовательной среды.

Задачи:

- создание организационно-методических условий для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- получение обучающимися базового опыта в проектировании и реализации компонентов образовательных программ;
- выработку у обучающихся стратегии действий по использованию базового инструментария систем дистанционного обучения (Инфода Moodle, МЭШ, Сферум, и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования) для развития цифрового моделирования образовательных программ;
- развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, повышение профессиональной этики обучающихся;
- развитие способностей к самоорганизации и самообразованию.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Технологическая практика (проектно-технологическая практика)» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: учебная.

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по периодам проведения практики).

Практика осуществляется одновременно с изучением дисциплины «Технологии цифрового образования» Коммуникативно-цифрового модуля и позволяет скоординированно формировать знания, умения и навыки применения цифровых технологий в образовательных организациях.



3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
- ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы;
32. Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
33. Научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ;
34. Сущность взаимодействия участников образовательных отношений;
35. Закономерности взаимодействия участников образовательных отношений.

Уметь:

- У1. Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов;



- У2. Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
- У3. Разрабатывать рекомендации по реализации образовательных программ;
- У4. Использовать развивающие технологии в решении задач проектирования образовательной среды;
- У5. Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений;
- У6. Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений;
- У7. Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований;
- У8. Определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.

Владеть:

- В1. Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации;
- В2. Навыком участия в разработке методического обеспечения образовательных программ;
- В3. Навыком использования развивающих технологий в решении задач проектирования образовательной среды;
- В4. Методикой анализа условий реализации образовательных программ;
- В5. Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений;
- В6. Методикой и технологией проектирования педагогической деятельности;
- В7. Приемами анализа и корректировки педагогического проекта;
- В8. Способами эффективной работы в коллективе;
- В9. Навыками письменного рецензирования, аннотирования, написания аналитических записок и обзоров.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 216 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	2 сем.



	Кол-во часов
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	2 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный	2
Адаптационный	2
Технологический	2
Заключительный	2

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный (2 сем., по периодам).

Подготовительный этап начинается за один-два месяца до непосредственного начала практики.

Студенту необходимо осознать практическую ценность той деятельности, которую ему предстоит осуществлять в реально функционирующее



образовательной организации, и ответственно подойти к выбору места практики. Выбор образовательной организации студент согласовывает с руководителем практики от кафедры информационных систем и технологий. При необходимости студент может получить письмо-ходатайство от университета о предоставлении ему возможности прохождения практики в данной организации, занимающейся образовательной деятельностью.

До отбытия на практику студент должен посетить организационное собрание, проводимое руководителем практики от кафедры, ознакомиться с приказом по университету о прохождении им технологической практики, получить направление на практику, учебные задания и ознакомиться с документами, регламентирующими содержание практики.

Адаптационный (2 сем., по периодам).

Этим этапом являются первые 1-2 дня педагогической практики.

Прибыв в принимающую организацию, студент передаёт направление в отдел кадров, где оформляется приказ о принятии его для прохождения технологической практики и назначении руководителя практики от образовательной организации.

В этот период студент знакомится:

- с руководителем практики от образовательной организации, получает от него указания о своих дальнейших действиях и договаривается о времени и месте консультаций;
- с правилами внутреннего распорядка;
- с самой образовательной организацией, его историей, учредительными документами, структурой и деятельностью, оказываемыми образовательными услугами;
- с общей системой организации и управления учебным процессом;
- с педагогическим коллективом.

На этом этапе практикант начинает вести «Дневник», в котором фиксирует выполняемые виды работ.

Технологический (2 сем., по периодам).

На этом этапе студент:

- работает в качестве стажёра;
- участвует в разработке методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору МЭШ, Сферум, Online Test Pad, Padlet, и других, по заказу образовательной организации);
- участвует в проектировании и разработке электронных учебных курсов на платформах LMS по заказу образовательной организации.
- участвует в апробации разработанного электронного учебного курса для реализации результатов проектной деятельности в условиях учебного процесса в период прохождения практики.



- проявляет себя в любых других формах деятельности, способствующих решению задач технологической практики;
- реализует основные исследовательские задачи практики (аккумулирует накопленные знания, выполняет задания кафедры, заполняет дневник и начинает составлять отчёт).

Заключительный (2 сем., по периодам).

На заключительном этапе студенту необходимо получить отзыв руководителя практики о психолого-педагогической деятельности студента, приобретённых им умениях и выполненных работах.

На этом этапе студент обобщает и систематизирует собранные в учреждении профессионального образования данные и составляет отчёт о выполнении программы педагогической практики и заданий кафедры. Отчёт должен быть проверен руководителем практики от образовательной организации и оценён им в отзыве о работе студента. Окончательное оформление отчёта должно быть завершено в течение одного – двух дней до окончания практики.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

2. Проведение лабораторных или практических работ направлено на формирование практических навыков и умений в области решения задач прикладного характера, способствует усилению мотивации к приобретению профессионально значимых навыков за счёт погружения в квазипрофессиональную проектную деятельность, позволяет сконцентрировать внимание обучающегося на совокупности полученных ранее теоретических знаний



и отследить их практико-ориентированный характер.

В процессе выполнения лабораторных или практических работ обучающиеся получают первичное знакомство с элементами будущей профессиональной деятельности, формируют представление о принципах практической реализации полученных теоретических сведений.

3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Информационные технологии в образовании : учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212435>



2. Мазалов, В. В. Сетевые игры : учебное пособие / В. В. Мазалов, Ю. В. Чиркова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-3035-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169167>

3. Жук Ю. А. Информационные технологии : мультимедиа : учебное пособие для вузов / Жук Ю. А. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/151663>.

4. Пуговкин А. В. Основы построения инфокоммуникационных сетей и систем : учебное пособие / Пуговкин А. В., Покаместов Д. А., Крюков Я. В. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156402>.

7.2 Дополнительная литература

1. Лепская, Н. А. Художник и компьютер : учебное пособие / Н. А. Лепская. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-89353-395-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88344.html>

2. Ершова, Н. Ю. Реализация принципов сетевого обучения в процессе подготовки бакалавров и магистров в области информационных технологий : монография / Н. Ю. Ершова, А. И. Назаров. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 103 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79790.html>.

3. Алексеев А. П., Ванютин А. Р., Королькова И. А., Репечко Д. А., Мытько С. С. Современные мультимедийные информационные технологии : учебное пособие. - Москва : Солон-пресс, 2017. - 108 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64932>.

4. Новые информационные технологии в образовании и науке : НИТО-2017 : материалы X международной научно-практической конференции, Екатеринбург, 27 февраля - 3 марта 2017 г. / Рос. гос. проф.-пед. ун-т и др. ; рец.: Л. Г. Доросинский, В. В. Марченков. - Екатеринбург : РГППУ, 2017. - 562 с.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://stratum.pstu.as.ru>

2. Единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Браузер Chrome.

4. Браузер Yandex Browser.



Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

