

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) «УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Профиль программы «Психология труда и организационная психология»

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Учебно-ознакомительная практика» является создание условий для развития устойчивой профессиональной направленности, самоактуализации, профессионального самосовершенствования будущих специалистов путем ознакомления со спецификой деятельности практического психолога организации, углубления понимания своих профессиональных функций; формирование ценностно-нравственных основ будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомление с когнитивными, поведенческими и эмоциональными особенностями и результатами труда практического психолога в организации, применяемыми методами и инструментами, местом психолога в структуре управленческих отношений, нормативной документацией и режимом работы;
- актуализация теоретических знаний и формирование практических навыков в ходе изучения деятельности практического психолога организации;
- развитие умений формулирования и логического обоснования выводов по итогам решения поставленных задач;
- развитие у будущих специалистов самостоятельности, ответственности, поддержание интереса к профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Учебно-ознакомительная практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: учебная

Способ(ы) проведения практики: учебная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Технологии самоорганизации и саморазвития.
2. Общая психология.
3. Введение в профессию.



3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- ОПК-6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам;
- ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Специфику психологической деятельности в организации;
32. Особенности подготовки и реализации технологий психологического сопровождения.

Уметь:

- У1. Анализировать профессиональную деятельность специалиста-психолога;
- У2. Разработать обоснованные рекомендации по оптимизации профессиональной деятельности специалиста;
- У3. Подготовить и провести психологические мероприятия под руководством профессионального психолога (тренинг, консультация, психодиагностика и пр.).

Владеть:

- В1. Навыками анализа профессиональной документации;
- В2. Осуществлять наблюдение, беседу;
- В3. Владеть навыками устной и письменной коммуникации.



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 108 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 1. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный	2
Организационный	2
Основной	2
Отчетный	2



4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный (2 сем.).

1. Организационная встреча (ознакомление с целями, задачами практики, формой проведения). 2. Выбор места прохождения практики. 3. Предъявление требований к содержанию дневника практики и отчета, а также сопроводительных документов.

Организационный (2 сем.).

1. Прибытие к месту прохождения практики, совместно со специалистом-руководителем уточнение плана действий и мероприятий, в которых будет участвовать студент, и списка учебно-ознакомительных заданий, изучение истории, назначения и структуры организации, нормативной документации.

2. Знакомство с коллективом, психологом. Прохождение инструктажа.

Основной (2 сем.).

1. Выполнение заданий, проведение мероприятий по ранее разработанному плану практики.

2. Анализ должностной инструкции психолога, функций психологической службы организации (при наличии), решаемых задач.

3. Изучение методов и инструментов практической работы психологов.

4. Участие в подготовке и проведении психологических мероприятий под руководством профессионального психолога (тренинг, консультация, психодиагностика и пр.),

Отчетный (2 сем.).

1. Разработка рекомендаций по внесению изменений в деятельность практического психолога с целью повышения ее эффективности.

2. Заполнение итоговой анкеты практиканта.

3. Оформление отчетной документации по практике.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.



5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и перестает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Технология практико-ориентированного обучения, основанная на интеграции обучения с учебной и производственной практикой, наукой и производством и способствующая снятию противоречия между предметом учебно-познавательной деятельности обучающегося и будущей профессиональной деятельности. В соответствии с технологией практико-ориентированного обучения предметом обучающей деятельности руководителя практики и учебно-профессиональной деятельности обучающегося становится не система теоретических профессиональных знаний, а практическая задача, ситуация в контексте будущей профессиональной деятельности.

3. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;



- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Симонов В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс: учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник, 2015. - 319 с.

2. Соколова А. В. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности будущего педагога-психолога: учеб. пособие / А. В. Соколова. – Нижний Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) РГППУ, 2016. – 286 с. - Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27667878>.

3. Татарчук, Д.П. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 106 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72703>. — Загл. с экрана.

4. Штерн А. С. Введение в психологию: курс лекций / Штерн А. С. — Москва: Флинта, 2018. — 311 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/109596>

7.2 Дополнительная литература

1. Баданина Л. П. Диагностика и развитие познавательных процессов: практикум по общей психологии / Баданина Л. П. — Москва : Флинта, 2017. — 261 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/108230>.

2. Котова, С. С. Самоорганизация учебно-профессиональной деятельности студентов: монография / С. С. Котова; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2012. - 207 с.

3. Котова, С. С. Самостоятельная работа студентов: проектный подход: учебное пособие / С. С. Котова, И. И. Хасанова; [рец.: Э. В. Патраков, Н. О. Садовникова]; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2018. - 194 с. - URL: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0652-5>.

4. Корытченкова, Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. — Электрон. дан. — Кемерово: КемГУ, 2012. — 171 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30017>. — Загл. с экрана.

5. Луговая, В.Ф. Психодиагностические методы и развивающие программы в деятельности школьной психологической службы: Уч.-метод. пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ф. Луговая, И.А. Трегубенко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2012. — 191 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5586>. — Загл. с экрана.



6. Маллаев Д.М. Теория и практика психотехнических игр [Электронный ресурс] / Д.М. Маллаев, Д.И. Гасанова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 268 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20419.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7. Морозова, И.С. Практические аспекты формирования профессиональных компетенций студентов социально-психологического факультета [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.С. Морозова, Л.Г. Субботина. — Электрон. дан. — Кемерово: КемГУ, 2011. — 170 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30022>. — Загл. с экрана.

8. Реньш, М. А. Психологический тренинг : практикум : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / М. А. Реньш, Н. О. Садовникова, Е. Г. Лопес. - Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2007. - 189 с.

9. Фесенко, О.П. Практикум по конфликтологии, или учимся разрешать конфликты (для студентов всех направлений подготовки) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.П. Фесенко, С.В. Колесникова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44272>. — Загл. с экрана.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>.

2. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

3. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.

Программное обеспечение:

1. Браузер Yandex Browser.
2. Офисная система OpenOffice.
3. Операционная система Windows.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим



оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

