

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.05 «ПЛАНИРОВАНИЕ»**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Экономика и управление (по элективным модулям*)»

Автор(ы): ст. преп. И.В. Ухлов

Одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования. Протокол от «24» декабря 2021 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Планирование»: глубокое и основательное освоение студентами теоретических основ и методологии планирования, приобретение ими практических навыков выполнения плановых расчетов, формирование экономического мышления и умения самостоятельно разрабатывать планы развития предприятия, оценивать эффективность плановых решений.

Задачи:

- сформировать навыки самостоятельного решения производственных проблем на основе нормативных, справочных и инструктивных материалов по планированию;
- сформировать умения рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- научить выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Правоведение.
2. Статистика.
3. Экономика организации (предприятия).

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Научно-исследовательская работа.
2. Организация бизнеса.
3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКО-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;



- ПКО-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;
- ПКС-1 Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации программ учебных курсов, дисциплин (модулей), практик;
- ПКС-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- ПКС-3 Способен обеспечивать непрерывную экономическую безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на разных уровнях управления.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Теоретические основы и методологию планирования;
32. Логическую последовательность и взаимосвязь плановых расчетов;
33. Содержание, назначение и практическое применение плановых показателей для анализа и оценки плановых решений;
34. Современные виды планирования, их классификацию и возможность применения в условиях предприятия и территории;
35. Содержание нормативных, справочных и инструктивных материалов, необходимых для планирования;
36. Организацию и содержание планово-экономической работы на предприятии.

Уметь:

- У1. Определять цели и задачи планирования;
- У2. Формировать систему планов и плановых показателей;
- У3. Выполнять расчеты плановых показателей по всем направлениям деятельности предприятия;
- У4. Интерпретировать результаты плановых расчетов и давать оценку плановых решений;
- У5. Прогнозировать и обосновывать экономическую целесообразность направлений развития предприятия и территории;
- У6. Применять свои знания для решения практических задач и конкретных ситуаций в области планирования;
- У7. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность, материалы оперативного учета и использовать полученные сведения для принятия и обоснования плановых решений;
- У8. Осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для выполнения плановых расчетов;



У9. Организовать выполнение конкретного этапа планирования деятельности предприятия, вида плана или его раздела.

Владеть:

В1. Методологией стратегического, текущего и оперативного планирования;

В2. Методами сбора, обработки, анализа и систематизации экономической информации, необходимой для планирования;

В3. Современными методиками расчета и оценки социально-экономических и технико-экономических показателей, характеризующих различные направления деятельности предприятия; экономические явления и процессы на микроуровне;

В4. Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зач. ед. (360 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	360
Контактная работа, в том числе:	162
Лекции	72
Практические занятия	90
Самостоятельная работа студента	198
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Экзамен	5 сем.
Курсовая работа	5 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*



4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Основы планирования	5	28	6	6	-	16
2. Планирование производства продукции	5	28	6	6	-	16
3. Планирование продаж (реализации) продукции	5	28	6	6	-	16
4. Планирование потребности в производственных ресурсах	5	30	6	8	-	16
5. Планирование численности персонала предприятия и производительности труда	5	30	6	8	-	16
6. Планирование заработной платы персонала	5	30	6	8	-	16
7. Планирование себестоимости продукции	5	30	6	8	-	16
8. Планирование финансовых результатов	5	30	6	8	-	16
9. Финансовое планирование	5	30	6	8	-	16
10. Экономическая оценка качества планирования	5	32	6	8	-	18
11. Организация планово-экономической работы на предприятии	5	32	6	8	-	18
12. Планирование экономического развития территории	5	32	6	8	-	18

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Основы планирования

Сущность, цели и задачи планирования. Функции планирования: понятие, виды и взаимосвязь. Принципы планирования. Методы планирования, их виды.

Плановые показатели: понятие, назначение, классификация и методы расчета. Система плановых показателей. Виды планов, их классификация и роль в экономике. Факторы, влияющие на выбор форм планирования и виды планов. Технология планирования. Порядок разработки планов. Информационное обеспечение планирования.



Раздел 2. Планирование производства продукции

Производственная программа предприятия: понятие, содержание и назначение. Определение номенклатуры, ассортимента и качества продукции (работ, услуг). Количественные показатели объема выпуска продукции в натуральных единицах и денежном выражении, порядок их расчета. Процесс разработки производственной программы.

Производственная мощность предприятия: понятие, виды, способы расчета. Обоснование производственной программы производственной мощностью предприятия.

Раздел 3. Планирование продаж (реализации) продукции

Цели, задачи и содержание планирование сбыта продукции. Исследование конъюнктуры рынка, определение емкости рынка, оценка конкуренции на рынке, прогноз развития рынка по видам товаров и услуг.

Планирование ассортимента реализуемой продукции и оценка ее конкурентоспособности. Формирование портфеля заказов и его роль в планировании продаж. Планирование объема продаж продукции в натуральных единицах и денежном выражении.

Раздел 4. Планирование потребности в производственных ресурсах

Планирование потребности предприятия в оборудовании и производственной площади. Направления и источники обновления основных фондов предприятия.

Планирование потребности в материальных ресурсах. Расчет потребности в сырье, материалах, топливе, энергии по местам и видам потребления. Методы планирования потребности в материальных ресурсах. Баланс материальных ресурсов: содержание и назначение. Планирование материальных запасов и закупок материальных ресурсов.

Раздел 5. Планирование численности персонала предприятия и производительности труда

Цели, задачи и сущность планирования потребности предприятия в кадрах. Планирование численности персонала: содержание, назначение и методы. Плановый баланс рабочего времени рабочего. Методы расчета плановой численности рабочих. Планирование численности служащих. Обоснование производственной программы потребностью численности персонала предприятия.

Планирование производительности труда: содержание, цели и назначение. Плановые показатели производительности труда. Основные методы планирования производительности труда.

Раздел 6. Планирование заработной платы персонала

Цель, задачи и содержание планирования заработной платы персонала.



Фонд заработной платы и порядок его планирования. Методы планирования фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы рабочих: последовательность и содержание расчетов, методы планирования. Планирование заработной платы служащих: содержание и методика расчетов.

Средняя заработная плата. Методика планирования и показатели уровня средней заработной платы. Обоснование планового уровня средней заработной платы величиной прожиточного минимума и МРОТ.

Раздел 7. Планирование себестоимости продукции

Цели, задачи и содержание планирования себестоимости продукции (работ, услуг). Методы планирования себестоимости. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость. Плановые калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг): состав, назначение и порядок расчетов. Планирование сметы затрат на производство. Плановые показатели себестоимости продукции.

Раздел 8. Планирование финансовых результатов

Планирование выручки от реализации продукции (работ, услуг), выручки от прочей реализации. Планирование внереализационных доходов и расходов. Порядок и методы планирования.

Планирование прибыли как основного финансового результата деятельности предприятия. Показатели прибыли и последовательность их планирования. Налоги и платежи из прибыли. Планирование распределения и использования прибыли.

Планирование рентабельности: понятие, виды и назначение. Показатели рентабельности и порядок их расчета.

Раздел 9. Финансовое планирование

Цели, задачи и виды финансового планирования. Принципы и методы финансового планирования. Баланс доходов и расходов предприятия, его состав и назначение. Планирование доходов и поступления денежных средств. Планирование расходов и отчисления денежных средств.

Планирование движения денежных средств на предприятии. Понятие и назначение движения денежных средств. Денежные потоки, их виды и источники формирования. Приток и отток денежных средств, их содержание, порядок планирования и назначение.

Раздел 10. Экономическая оценка качества планирования

Факторы, определяющие конечные результаты планирования. Повышение степени обоснованности планов и необходимость их оценки на всех этапах планирования. Показатели оценки качества планов: напряженность, Реальность, оптимальность, обоснованность, степень точности и уровень риска. Обоснование возможности корректировки планов.



Экономическая оценка степени реальности плановых показателей и эффективности плановых решений: критический объем производства (объем безубыточности), запас финансовой прочности.

Оценка уровня риска в планировании.

Раздел 11. Организация планово-экономической работы на предприятии

Содержание и назначение планово-экономической работы на предприятии. Состав и организационная структура планово-экономической службы предприятия. Схемы организации работы по составлению планов. Применение компьютерной техники в планировании. Цели и направления развития и совершенствования планирования на предприятии.

Раздел 12. Планирование экономического развития территории

Теоретические основы планирования и прогнозирования экономики территории. Нормативно-правовая база, регламентирующая планирование и прогнозирование экономики территории. Тактическое и стратегическое планирование экономики региона: цели, задачи характеристика, этапы разработки. Методы планирования и прогнозирования экономики территории: программно-целевой метод; балансовый метод; метод экспертных оценок; метод экстраполяции; метод экономико-математического моделирования; нормативный метод, основанный на системе экономических и социальных норм и нормативов. Особенности планирования и прогнозирования уровня социально-экономического развития муниципального образования.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.



3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Адуева Т. В. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 73 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72162>.

2. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70560>. — Загл. с экрана.

3. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 320 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93463>. — Загл. с экрана.

4. Молокова, Е. И. Планирование деятельности предприятия : учебное пособие / Е. И. Молокова, Н. П. Коваленко. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 194 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79780.html>.

5. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский



Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106730.html>

6.2 Дополнительная литература

1. Леонов, С. А. Бизнес-планирование. Управление конкурентоспособностью продукции предприятия : учебное пособие / С. А. Леонов, Ю. А. Попов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 86 с. — ISBN 978-5-7937-1809-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102898.html>

2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>. — Загл. с экрана.

3. Панина, З.И. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З.И. Панина, М.В. Виноградова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 244 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93421>. — Загл. с экрана.

4. Букунов С. В., Букунова О. В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project : учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2017. - 72 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74321>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://stratum.pstu.as.ru>

2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент / социология искусства. Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000387>

3. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Табличный процессор Excel.

4. Программное обеспечение для управления проектами Project.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».



2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

