

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт гуманитарного и социально-экономического образования  
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического  
образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.01.05 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Управление документами в условиях цифровой экономики»

Автор(ы): канд. экон. наук, доцент, Е.И. Чучкалова  
доцент  
канд. пед. наук, доцент, Н.И. Зырянова  
заведующий кафедрой

Одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования. Протокол от «24» декабря 2021 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Екатеринбург  
2022

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Экономика и управление»: формирование у студентов системного управленческого мышления, творческого подхода к управлению развитием организации (предприятия) с использованием методов проектного управления, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Задачи:

- осознание методологической значимости развития специфики организаций как объекта научного исследования;
- ознакомление с нормативной, методической, справочной литературой в области экономики и управления;
- выработка целостного представления о различных аспектах строения и функционирования организации на всех ее уровнях;
- изучение особенностей взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения;
- использование основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика и управление» относится к обязательной части учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Социология управления.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Экономика организации.
2. Научно-исследовательская работа.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;



- УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Систему экономических категорий и законов;
32. Базовые принципы функционирования экономики;
33. Основные финансовые институты и принципы взаимодействия хозяйствующего субъекта и индивида с ними;
34. Основные инструменты управления личными финансами и финансами хозяйствующего субъекта, способы определения их доходности, надежности, ликвидности;
35. Инструменты экономического и финансового планирования, в том числе долгосрочного;
36. Источники получения доходов, механизмы их и увеличения;
37. Основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений;
38. Виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида и хозяйствующего субъекта, способы их оценки и снижения. .

Уметь:

- У1. Анализировать социально-экономические процессы, происходящие в современных рыночных структурах;
- У2. Воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере управления финансами;
- У3. Пользоваться основными расчётными инструментами;
- У4. Выбирать инструменты управления финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности;
- У5. Решать типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования;
- У6. Оценивать риски, связанные с экономической деятельностью и находить способы их снижения;
- У7. Излагать материал и аргументировать свою позицию.

Владеть:

- В1. Методикой расчета показателей, используемых для характеристики эффективности работы организации (предприятия);
- В2. Навыками работы с нормативной, методической и справочной литературой по экономике и управлению организацией (предприятием);
- В3. Навыками исследовательской работы.



## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 4, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	4 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	46
Лекции	16
Практические занятия	30
Самостоятельная работа студента	62
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	4 сем.

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

### 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Теоретические основы формирования организаций как объекта научного исследования	4	10	2	2	-	6
2. Жизненный цикл и цели организации	4	14	2	4	-	8
3. Концепция управления проектами	4	14	2	4	-	8
4. Разработка проекта в сфере образования	4	24	4	4	-	16
5. Экспертиза и оценка проектов	4	14	2	4	-	8
6. Финансовая грамотность	4	14	2	4	-	8
7. Управленческие решения	4	14	2	4	-	8

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*



### **4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин**

#### **Раздел 1. Теоретические основы формирования организаций как объекта научного исследования**

Понятие организации. Организация как явление, как процесс, как социальная общность. Организация как экосистема. Организация в статике и в динамике. Самоорганизация и самосохранение. Черты и свойства организации: цель; иерархия; субординация; кооперация; координация; комплексность; формализация; централизация и децентрализация; организационное поведение. Организация и рынок как формы экономической социальности. Характеристики организации: наличие иерархии, немонетарные оценки поведения людей и результатов деятельности, принципиальный акцент на кооперацию. Теоретические основы построения организаций. Подходы, предлагаемые теориями формирования организаций. Типы организационных теорий: классическая организационная теория; неклассическая организационная теория; системная организационная теория; ситуационная организационная теория; неомодернизационная организационная теория. Типология и классификация организаций.

#### **Раздел 2. Жизненный цикл и цели организации**

Представление об организации как организме. Жизненный цикл организации. Жизненный цикл продукции (услуги, проекта). Этапы жизненного цикла организации: создание, рост, зрелость, упадок. Соответствие типа управления и жизненного цикла организации. Характеристика стадии упадка организации. Относительность стадий в реальной практике функционирования организаций. Задачи управления на различных стадиях жизненного цикла. Концепция жизненного цикла организации как инструмент управленческого консультирования и организационной диагностики. Постановка целей организации. Критерии SMART в постановке целей.

#### **Раздел 3. Концепция управления проектами**

Базовые понятия образовательного проекта. Общие процесс управления проектом. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта. Основные инструменты процессного управления проектами. Международные стандарты управления проектами. Национальные стандарты управления проектами. Особенности «жестких» и «мягких» проектов.

#### **Раздел 4. Разработка проекта в сфере образования**

Анализ проектной ситуации и принципы разработки концепции проекта. Методы планирования содержания, технологий, объемов и сроков образовательных проектов. Маркетинг проекта. Ресурсы проекта и стоимость. Процессы управления стоимостью проекта. Концепция эффективности в системе



управления проектами. Методы оценки эффективности проектов. Методы оценки эффективности управления проектами.

### **Раздел 5. Экспертиза и оценка проектов**

Управление качеством проекта. Классификация экспертизы. Формальная экспертиза. Экспертиза и оценка целевой программы. Экспертные характеристики инновационных разработок.

### **Раздел 6. Финансовая грамотность**

Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования. Банки: услуги и продукты. Потребительское страхование. Недвижимость как инструмент сбережения и инвестирования. Фондовый рынок. Инвестиции для жизни в нетрудоспособный период. Финансовая информация. Электронные финансы. Личное финансовое планирование. Личная финансовая безопасность. Налогообложение физических лиц.

### **Раздел 7. Управленческие решения**

Классификация управленческих решений. Методы принятия решений. Риски в управленческой деятельности. Решения в условиях неопределенности. Решения в условиях риска.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и перестает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые,



интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1 Основная литература

1. Богатин Ю.В. Экономическое управление бизнесом [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.В. Богатин, В.А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 391 с. — 5-238-00324-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71237.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>. — Загл. с экрана.

3. Гайдук В. И. Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : учебное пособие / Гайдук В. И., Лемещенко П. С., Секерин В. Д. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 420 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/139324>.

4. Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 152 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93471>. — Загл. с экрана.

5. Нуралиев С. У. Экономика: учебник для бакалавров / Нуралиев С. У., Нуралиева Д. С. — Москва : Дашков и К, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/105558>.





## **6.2 Дополнительная литература**

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93428>. — Загл. с экрана.

2. Елисеев, А.С. Экономика: Бизнес-курс МВА [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 498 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93408>. — Загл. с экрана.

3. Словарь финансово-экономических терминов [Электронный ресурс] : слов. / А.В. Шаркова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 1168 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91226>. — Загл. с экрана.

4. Крайнюченко И. В., Попов В. П. Теория и практика решений. Междисциплинарный аспект : учебник. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 157 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70782>.

5. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106730.html>

6. Сковиков А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие для вузов / Сковиков А. Г. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 260 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/152653>.

7. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2020. — 147 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>. — ЭБС «IPRbooks»

8. Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности : учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 418 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93406>. — Загл. с экрана.

## **6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. Электронная платежная система Яндекс-кошелек. Режим доступа: <https://money.yandex.ru>

2. Электронная платежная система интернет-банк "Альфа-клик". Режим доступа: <https://alfabank.ru/>

3. Министерство экономического развития РФ. Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main>





Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.
3. Табличный процессор Excel.
4. Программное обеспечение для управления проектами Project.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

