

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Российский государственный профессионально-педагогический университет"  
Институт физической культуры, спорта и здоровья  
Кафедра английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.02.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Физическая культура и безопасность жизнедеятельности (по  
элективным модулям)

Формы обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Объем: в зачетных единицах: 5 з.е.  
в академических часах: 180 ак.ч.

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габышева

**Разработчики:**

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Альбрехт Н. В.

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Кондюрина И. М.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Иванов А. В.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Калинкина С. И.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Смирнова С. И.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - подготовка к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие умений и навыков иноязычного общения, владение диалогической и монологической речью в сфере деловой и профессиональной коммуникации;
- совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;
- формирование навыков перевода, реферирования и аннотирования текстов по направлению подготовки;
- развитие умений и навыков иноязычного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании и в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	Знать: УК-4.1/Зн1 Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Владеть: УК-4.1/Нв3 Общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках
	УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: УК-4.2/Зн1 Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов. УК-4.2/Зн2 Страноведческую информацию относительно истории, географии, культуры, межличностных отношений, нравственных ценностей и традиций страны изучаемого языка УК-4.2/Зн3 Лингвострановедческую информацию относительно особенностей национального

<p>в рамках межличностного и межкультурного общения</p>	<p>коммуникативного поведения, коммуникативного сознания, основных коммуникативных категорий, правил речевого этикета</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-4.2/Нв1 Иностраннным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников</p> <p>УК-4.2/Нв3 Навыками использования словарей и справочников</p> <p>УК-4.2/Нв4 Навыками передачи на иностранном языке содержания текстов разных функционально-стилевых разновидностей – обиходного, газетно-публицистического, профессионального, соответствующих изученному языковому и тематическому материалу</p> <p>УК-4.2/Нв5 Навыками грамматически правильного, стилистически корректного перевода с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык текстов научно-популярного характера, опираясь на изученные языковые явления и знания, в пределах пройденного языкового и страноведческого материала</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-4.2/Ум1 Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения</p>
<p>УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>	<p>Уметь:</p> <p>УК-4.3/Ум3 Искать и находить необходимую информацию в иноязычном цифровом пространстве</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.02.01 «Иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

Б1.О.04.06 Информационно-коммуникационные технологии в образовании;

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика;

Б2.О.04(П) Педагогическая практика;

Б2.О.06(Пд) Преддипломная практика;

Б2.О.03(П) Профессионально-квалификационная практика;

Б1.О.02.02 Русский язык и деловая коммуникация;

ФТД.02 Русский язык как иностранный;

Б2.О.02(У) Эксплуатационная практика;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

*Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	34	34	34	Зачет (4)
Второй семестр	108	3	32	32	67	Контрольная работа офо Экзамен (9)
Всего	180	5	66	66	101	13

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Установочная сессия	36	1	2	2		34	
Первый триместр	72	2	4		4	64	Зачет (4) Контрольная работа зфо
Второй триместр	72	2	6		6	57	Контрольная работа зфо Экзамен (9)
Всего	180	5	12	2	10	155	13

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<b>Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение</b>	<b>28</b>	<b>14</b>
Тема 1.1. О себе и своей семье	8	4	4
Тема 1.2. Мой рабочий день	8	4	4
Тема 1.3. Учеба в университете	12	6	6
<b>Раздел 2. Человек и его интересы</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>12</b>

Тема 2.4. Хобби (увлечения)	12	6	6
Тема 2.5. Мой родной город	10	4	6
<b>Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
Тема 3.6. Проблемы молодежи	8	4	4
Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка	10	6	4
<b>Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий	16	6	10
<b>Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка	12	4	8
Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка	12	4	8
Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка	12	4	8
<b>Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>20</b>
Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность	14	4	10
Тема 6.13. Моя будущая специальность	16	6	10
<b>Раздел 7. Практика профессионального общения</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>13</b>
Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу	17	4	13
<b>Итого</b>	<b>167</b>	<b>66</b>	<b>101</b>

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение</b>	<b>56</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>50</b>
Тема 1.1. О себе и своей семье	20	2	2	16
Тема 1.2. Мой рабочий день	16			16
Тема 1.3. Учеба в университете	20		2	18
<b>Раздел 2. Человек и его интересы</b>	<b>16</b>			<b>16</b>
Тема 2.4. Хобби (увлечения)	8			8
Тема 2.5. Мой родной город	8			8
<b>Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество</b>	<b>22</b>			<b>22</b>
Тема 3.6. Проблемы молодежи	12			12
Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка	10			10
<b>Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета</b>	<b>10</b>			<b>10</b>
Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий	10			10
<b>Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка</b>	<b>36</b>			<b>36</b>
Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка	10			10
Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка	8			8
Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка	18			18
<b>Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение</b>	<b>23</b>		<b>2</b>	<b>21</b>



Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность	12		2	10
Тема 6.13. Моя будущая специальность	11			11
<b>Раздел 7. Практика профессионального общения</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	
Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу	4		4	
<b>Итого</b>	<b>167</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>155</b>

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение**

#### *Тема 1.1. О себе и своей семье*

Грамматика: артикли. Монологическое высказывание по устной разговорной теме. Внеаудиторное чтение.

#### *Тема 1.2. Мой рабочий день*

Грамматика: предлоги; структура простого предложения и порядок слов в предложении.

#### *Тема 1.3. Учеба в университете*

Грамматика: имя существительное (повторение).

### **Раздел 2. Человек и его интересы**

#### *Тема 2.4. Хобби (увлечения)*

Грамматика: местоимения. Составление диалогов по устной разговорной теме.

#### *Тема 2.5. Мой родной город*

Грамматика: имя прилагательное. Новые ЛЕ. Устное монологическое высказывание.

### **Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество**

#### *Тема 3.6. Проблемы молодежи*

Грамматика: имя числительное, простое прошедшее время. Новые ЛЕ.

#### *Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка*

Грамматика: глагол (настоящее время; вопросительная форма; отрицательная форма). Диалогическое и монологическое высказывания по изучаемой теме.

### **Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета**

#### *Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий*

Грамматика: глагол (прошедшее время; будущее время). Новые ЛЕ.

### **Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка**

#### *Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка*

Грамматика: модальные глаголы. Новые ЛЕ.

#### *Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка*

Грамматика: условное наклонение. Новые ЛЕ.

#### *Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка*

Грамматика: структура предложения; виды сложноподчиненного предложения; сложные предложения (условные).

### **Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение**

#### *Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность*

Грамматика: повелительное наклонение; страдательный залог. Работа с текстом. Составление монологического высказывания по устной разговорной теме.

*Тема 6.13. Моя будущая специальность*

Грамматика: неличные формы глагола. Новые ЛЕ по изучаемой устной разговорной теме.

### **Раздел 7. Практика профессионального общения**

*Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу*

Грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен изъявительного наклонения. Согласование времен в условном предложении.

## **5.3. Содержание занятий лекционного типа. Очная форма обучения. Лекционные занятия**

### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение**

Тема 1.1. О себе и своей семье

Тема 1.2. Мой рабочий день

Тема 1.3. Учеба в университете

Тема 2.4. Хобби (увлечения)

Тема 2.5. Мой родной город

Тема 3.6. Проблемы молодежи

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка

Тема 5.10. Обычай и традиции страны изучаемого языка

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность

Тема 6.13. Моя будущая специальность

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу

### **Заочная форма обучения. Лекционные занятия (2 ч.)**

### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (2 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (2 ч.)

Тема 1.2. Мой рабочий день

Тема 1.3. Учеба в университете

Тема 2.4. Хобби (увлечения)

Тема 2.5. Мой родной город

Тема 3.6. Проблемы молодежи

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность

Тема 6.13. Моя будущая специальность

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу

#### **5.4. Содержание занятий семинарского типа. Очная форма обучения. Практические занятия (66 ч.)**

##### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (14 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (4 ч.)

Монологическое высказывание. Презентация. Эссе.

Тема 1.2. Мой рабочий день (4 ч.)

Работа с учебником. Монологическое высказывание (эссе) по изучаемой теме.

Тема 1.3. Учеба в университете (6 ч.)

Работа с текстом. Контроль внеаудиторного чтения.

Тема 2.4. Хобби (увлечения) (6 ч.)

Работа с текстом. Выполнение грамматических упражнений. Написание эссе.

Тема 2.5. Мой родной город (4 ч.)

Работа с учебником. Презентация по изучаемой теме.

Тема 3.6. Проблемы молодежи (4 ч.)

Изучение грамматического материала. Работа с текстом. Эссе по изучаемой теме.

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка (6 ч.)

Выполнение грамматических заданий. Диалогическое и монологическое высказывание по теме.

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий (6 ч.)

Работа с текстом. Работа с грамматическим материалом.

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка (4 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения. Работа с грамматическим метериалом. Реферат по изучаемой теме.

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (4 ч.)

Работа с текстом. Презентация.

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка (4 ч.)

Работа с текстом, реферирование. Контроль внеаудиторного чтения.

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (4 ч.)

Работа с текстом. Работа с грамматическим материалом.

Тема 6.13. Моя будущая специальность (6 ч.)

Работа с текстом. Презентация (эссе). Работа с грамматическим материалом.

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу (4 ч.)

Работа с текстом. Контроль внеаудиторного чтения. Работа с грамматическим материалом.

**Заочная форма обучения. Практические занятия (10 ч.)**

### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение**

**(4 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (2 ч.)

Работа с текстом, грамматическим материалом.

Тема 1.2. Мой рабочий день

Тема 1.3. Учеба в университете (2 ч.)

Работа с текстом. Работа с грамматическим материалом.

Тема 2.4. Хобби (увлечения)

Тема 2.5. Мой родной город

Тема 3.6. Проблемы молодежи

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (2 ч.)

Работа с текстом.

Тема 6.13. Моя будущая специальность

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу (4 ч.)

Собеседование по изучаемым темам. Контроль внеаудиторного чтения.

### **5.5. Содержание самостоятельной работы обучающихся Очная форма обучения. Самостоятельная работа (101 ч.)**

#### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение**

**(14 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (4 ч.)

Подготовка к монологическому высказыванию (презентации, эссе). Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Тема 1.2. Мой рабочий день (4 ч.)

Выполнение заданий по учебнику. Подготовка монологического высказывания (эссе).  
Тема 1.3. Учеба в университете (6 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения.  
Тема 2.4. Хобби (увлечения) (6 ч.)

Выполнение заданий по учебнику. Работа с текстом внеаудиторного чтения.  
Тема 2.5. Мой родной город (6 ч.)

Подготовка презентации по теме "Мой родной город".  
Тема 3.6. Проблемы молодежи (4 ч.)

Выполнение грамматических заданий. Работа с текстом.  
Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка (4 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения. Подготовка диалога и монолога по изучаемой устной разговорной теме.  
Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий (10 ч.)

выполнение грамматических упражнений. Подготовка к монологическому высказыванию.  
Работа с текстом внеаудиторного чтения.  
Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка (8 ч.)

Подготовка реферата по изучаемой теме.  
Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (8 ч.)

Подготовка презентации по изучаемой теме. Работа с текстом внеаудиторного чтения.  
Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка (8 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения. Работа с грамматическим материалом.  
Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (10 ч.)

Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме. Выполнение грамматических упражнений. Работа с текстом внеаудиторного чтения.  
Тема 6.13. Моя будущая специальность (10 ч.)

Подготовка презентации (эссе) по изучаемой теме. Работа над внеаудиторным чтением.  
Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу (13 ч.)

Работа над внеаудиторным чтением. Выполнение лексико-грамматического теста.  
Подготовка к собеседованию.

**Заочная форма обучения. Самостоятельная работа (155 ч.)**

**Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (50 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (8 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы. Выбор текста(-ов) внеаудиторного чтения.

**Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (50 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (8 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы. Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Тема 1.2. Мой рабочий день (8 ч.)

Написание эссе.

Тема 1.2. Мой рабочий день (8 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы.

Тема 1.3. Учеба в университете (10 ч.)

Изучение правил грамматики. Выполнение заданий контрольной работы. Работа с текстом домашнего чтения.

Тема 1.3. Учеба в университете (8 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Тема 2.4. Хобби (увлечения) (8 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы № 1.

Тема 2.5. Мой родной город (8 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения. Выполнение грамматических заданий КР № 1.

Тема 3.6. Проблемы молодежи (12 ч.)

Работа с текстом. Реферирование. Выполнение заданий контрольной работы № 1.

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка (10 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения. Выполнение заданий КР.

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий (10 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы № 1. Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка (10 ч.)

Работа с текстами, реферирование.

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (8 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы № 2.

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка (18 ч.)

Выполнение заданий КР № 2.

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (10 ч.)

Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Тема 6.13. Моя будущая специальность (11 ч.)

Выполнение заданий контрольной работы № 2. Работа с текстом внеаудиторного чтения.

Подготовка к собеседованию по изученным темам.

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме

для устройства на работу

## **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры

(деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Бочкарева,, Т. С. Английский язык: учебное пособие для спо / Т. С. Бочкарева,, К. Г. Чапалда,. - Английский язык - Саратов: Профобразование, 2020. - 99 с. - 978-5-4488-0646-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/91852.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Гаренских,, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: vorkurs: практикум / Л. В. Гаренских,, И. Т. Демкина,. - Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: vorkurs - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2018. - 105 с. - 978-5-7996-2417-0. -

Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106428.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Федоров, В. А. Французский язык для неязыковых специальностей вузов: учебное пособие / В. А. Федоров, Т. В. Гиляровская, О. В. Лебедева,; под редакцией В. А. Федорова. - Французский язык для неязыковых специальностей вузов - Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. - 144 с. - 978-5-7731-0930-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/111492.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Ещеркина, Л. В. Английский язык для всех направлений подготовки: практикум / Л. В. Ещеркина, Ю. В. Казаченок, И. В. Мальцев, - Английский язык для всех направлений подготовки - Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2020. - 65 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/109146.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Зеленская, О. В. Французский язык. Проверяем наши знания = Le Français. Testons nos connaissances: практикум / О. В. Зеленская, - Французский язык. Проверяем наши знания = Le Français. Testons nos connaissances - Омск: Издательство Омского государственного университета, 2022. - 83 с. - 978-5-7779-2593-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/128914.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://elar.rsvpu.ru/> - Электронный архив РГППУ
2. <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml> - Интернет библиотека электронных книг Elibrus
3. <http://book.uraic.ru/> - Свердловская областная универсальная библиотека им. В.Г. Белинского
4. [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=6](http://www.edu.ru/index.php?page_id=6) - Каталог образовательных интернет-ресурсов

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

#### *Перечень программного обеспечения*

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.



*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*  
Не используется.

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Для практических занятий  
Учебная аудитория (2-409)  
Учебная аудитория (2-405)

#### **8. Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:  
1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.