

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Российский государственный профессионально-педагогический университет"  
Институт физической культуры, спорта и здоровья  
Кафедра английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**Б1.О.02.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Информационные технологии в сфере физической культуры и спорта  
(по элективным модулям)

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 5 з.е.  
в академических часах: 180 ак.ч.

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габышева

**Разработчики:**

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Альбрехт Н. В.

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Кондюрина И. М.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Иванов А. В.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Калинкина С. И.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Смирнова С. И.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - подготовка к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие умений и навыков иноязычного общения, владение диалогической и монологической речью в сфере деловой и профессиональной коммуникации;
- совершенствование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;
- формирование навыков перевода, реферирования и аннотирования текстов по направлению подготовки;
- развитие умений и навыков иноязычного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании и в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	Знать: УК-4.1/Зн1 Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Владеть: УК-4.1/Нв3 Общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках
	УК-4.2 Использует языковые средства для достижения	Знать: УК-4.2/Зн1 Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов. УК-4.2/Зн2 Страноведческую информацию

<p>профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p>	<p>относительно истории, географии, культуры, межличностных отношений, нравственных ценностей и традиций страны изучаемого языка  УК-4.2/Зн3 Лингвострановедческую информацию относительно особенностей национального коммуникативного поведения, коммуникативного сознания, основных коммуникативных категорий, правил речевого этикета  Владеть:  УК-4.2/Нв1 Иностраннным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников  УК-4.2/Нв3 Навыками использования словарей и справочников    УК-4.2/Нв4 Навыками передачи на иностранном языке содержания текстов разных функционально-стилевых разновидностей – обиходного, газетно-публицистического, профессионального, соответствующих изученному языковому и тематическому материалу    УК-4.2/Нв5 Навыками грамматически правильного, стилистически корректного перевода с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык текстов научно-популярного характера, опираясь на изученные языковые явления и знания, в пределах пройденного языкового и страноведческого материала    Уметь:  УК-4.2/Ум1 Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения</p>
<p>УК-4.3  Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>	<p>Уметь:  УК-4.3/Ум3 Искать и находить необходимую информацию в иноязычном цифровом пространстве</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.02.01 «Иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

Б1.О.04.06 Информационно-коммуникационные технологии в образовании;

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика;

Б2.О.04(П) Педагогическая практика;

Б2.О.06(Пд) Преддипломная практика;

Б2.О.03(П) Профессионально-квалификационная практика;

Б1.О.02.02 Русский язык и деловая коммуникация;

ФТД.02 Русский язык как иностранный;

Б2.О.02(У) Эксплуатационная практика;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	34	34	38	Зачет
Второй семестр	108	3	32	32	67	Контрольная работа офо Экзамен (9)
Всего	180	5	66	66	105	9

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>18</b>
Тема 1.1. О себе и своей семье	10	4	6
Тема 1.2. Мой рабочий день	10	4	6
Тема 1.3. Учеба в университете.	10	4	6
<b>Раздел 2. Человек и его интересы</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Тема 2.4. Хобби (увлечения)	8	4	4
Тема 2.5. Мой родной город	10	4	6
<b>Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>10</b>
Тема 3.6. Проблемы молодежи	10	6	4
Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка	14	8	6
<b>Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий	4	4	
<b>Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>30</b>
Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка	14	4	10
Тема 5.10. Обычай и традиции страны изучаемого языка	16	4	12
Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка	12	4	8
<b>Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение</b>	<b>30</b>	<b>8</b>	<b>22</b>

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность	18	4	14
Тема 6.13. Моя будущая специальность	12	4	8
<b>Раздел 7. Практика профессионального общения</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	<b>15</b>
Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу	23	8	15
<b>Итого</b>	<b>171</b>	<b>66</b>	<b>105</b>

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### *Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение*

#### *Тема 1.1. О себе и своей семье*

Грамматика: артикли. Монологическое высказывание по устной разговорной теме. Внеаудиторное чтение.

#### *Тема 1.2. Мой рабочий день*

Грамматика: предлоги; структура простого предложения и порядок слов в предложении.

#### *Тема 1.3. Учеба в университете.*

Грамматика: имя существительное (повторение).

### *Раздел 2. Человек и его интересы*

#### *Тема 2.4. Хобби (увлечения)*

Грамматика: местоимения. Составление диалогов по устной разговорной теме.

#### *Тема 2.5. Мой родной город*

Грамматика: имя прилагательное. Новые ЛЕ. Устное монологическое высказывание.

### *Раздел 3. Социально-культурное общение. Человек и общество*

#### *Тема 3.6. Проблемы молодежи*

Грамматика: имя числительное, простое прошедшее время. Новые ЛЕ.

#### *Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка*

Грамматика: глагол (настоящее время; вопросительная форма; отрицательная форма).

Диалогическое и монологическое высказывания по изучаемой теме.

### *Раздел 4. Вербальные и невербальные нормы этикета*

#### *Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий*

Грамматика: глагол (прошедшее время; будущее время). Новые ЛЕ.

### *Раздел 5. Социально-политическое общение. Страна изучаемого языка*

*Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка*

Грамматика: модальные глаголы. Новые ЛЕ.

*Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка*

Грамматика: условное наклонение. Новые ЛЕ.

*Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка*

Грамматика: структура предложения; виды сложноподчиненного предложения; сложные предложения (условные).

**Раздел 6. Профессионально-педагогическое общение**

*Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность*

Грамматика: повелительное наклонение; страдательный залог. Работа с текстом.

Составление монологического высказывания по устной разговорной теме.

*Тема 6.13. Моя будущая специальность*

Грамматика: неличные формы глагола. Новые ЛЕ по изучаемой устной разговорной теме.

**Раздел 7. Практика профессионального общения**

*Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу*

Грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен изъявительного наклонения. Согласование времен в условном предложении.

### **5.3. Содержание занятий семинарского типа. Очная форма обучения. Практические занятия (66 ч.)**

#### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (12 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (4 ч.)

Работа с текстом, лексический диктант, составление диалогов по устной разговорной теме "О себе и своей семье", подготовка монологического высказывания.

Тема 1.2. Мой рабочий день (4 ч.)

Контрольная работа по грамматике и лексике. Работа с текстом. Контроль монологического высказывания по теме.

Тема 1.3. Учеба в университете. (4 ч.)

Лексико-грамматический тест, контрольная работа, прием внеаудиторного чтения.

Тема 2.4. Хобби (увлечения) (4 ч.)

Грамматические упражнения, работа с текстом, составление диалогических высказываний по устной разговорной теме.

Тема 2.5. Мой родной город (4 ч.)

Лексико-грамматический тест. Презентация на тему "Мой родной город". Контроль монологического высказывания по теме.

Тема 3.6. Проблемы молодежи (6 ч.)

Лексический диктант по теме "Человек и общество", контроль внеаудиторного чтения, грамматический тест.

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка (8 ч.)

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий (4 ч.)  
Контрольная работа по грамматике, работа с текстами, контроль внеаудиторного чтения, монологического высказывания по теме "Нормы этикета".

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка (4 ч.)  
Лексический и грамматический тесты, работа с текстом, просмотр презентаций.

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (4 ч.)  
Лексический тест. Подготовка рефератов и презентаций по изучаемой устной разговорной теме.

Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка (4 ч.)  
Повторение правил грамматики. Грамматический тест. Презентации и рефераты по изучаемой теме.

Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (4 ч.)

Тема 6.13. Моя будущая специальность (4 ч.)

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу (8 ч.)

Деловая переписка на иностранном языке (виды писем, составление автобиографии, заявление для устройства на работу).

#### **5.4. Содержание самостоятельной работы обучающихся Очная форма обучения. Самостоятельная работа (105 ч.)**

##### **Раздел 1. Социально-бытовое общение. Человек и его окружение (18 ч.)**

Тема 1.1. О себе и своей семье (6 ч.)

Составление рассказа о себе своей семье. Выбор текста для внеаудиторного (домашнего чтения). Чтение и устный перевод выбранного текста, составление поабзацного словаря новых слов по направлению подготовки.

Тема 1.2. Мой рабочий день (6 ч.)

Повторение грамматических правил. Изучение новых лексических единицы по устной разговорной теме. Составление текста монологического высказывания.

Тема 1.3. Учеба в университете. (6 ч.)

Тема 2.4. Хобби (увлечения) (4 ч.)

Тема 2.5. Мой родной город (6 ч.)

Подготовка презентаций, работа над внеаудиторным (домашним) чтением.

Тема 3.6. Проблемы молодежи (4 ч.)

Тема 3.7. Система образования в России и стране изучаемого языка (6 ч.)

Изучение грамматических правил. Изучение новых лексических единиц. Составление монологического высказывания по изучаемой устной разговорной теме. Подготовка презентации (по желанию).

Тема 4.8. Посещение культурных мероприятий

Тема 5.9. Крупнейшие города страны изучаемого языка (10 ч.)

Тема 5.10. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (12 ч.)

Выбор темы реферата, темы презентаций. Написание реферата. Подготовка презентации.

## Тема 5.11. Крупнейшие страны изучаемого языка (8 ч.)

Изучение грамматических правил. Подготовка к грамматическому тесту. Подготовка презентации или реферата по изучаемой устной разговорной теме. Продолжение работы над текстом внеаудиторного (домашнего) чтения.

## Тема 6.12. Человек и его профессиональная деятельность (14 ч.)

## Тема 6.13. Моя будущая специальность (8 ч.)

Тема 7.14. Деловая коммуникация. Собеседование. Особенности составления резюме для устройства на работу (15 ч.)

### **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престаает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).
2. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.
3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;
- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;
- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);
- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык: учебное пособие для спо / Т. С. Бочкарева,, К. Г. Чапалда,. - Английский язык - Саратов: Профобразование, 2020. - 99 с. - 978-5-4488-0646-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/91852.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Гаренских,, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: vorkurs: практикум / Л. В. Гаренских,, И. Т. Демкина,. - Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: vorkurs - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2018. - 105 с. - 978-5-7996-2417-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106428.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Федоров,, В. А. Французский язык для неязыковых специальностей вузов: учебное пособие / В. А. Федоров,, Т. В. Гиляровская,, О. В. Лебедева,; под редакцией В. А. Федорова. - Французский язык для неязыковых специальностей вузов - Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. - 144 с. - 978-5-7731-0930-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/111492.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://elar.rsvpu.ru/> - Электронный архив РГППУ
2. <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml> - Интернет библиотека электронных книг Elibrus
3. <http://book.uraic.ru/> - Свердловская областная универсальная библиотека им. В.Г. Белинского
4. [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=6](http://www.edu.ru/index.php?page_id=6) - Каталог образовательных интернет-ресурсов

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### *Информационные системы и платформы:*

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

#### *Перечень программного обеспечения*

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

Для лекционных и практических занятий

Учебная аудитория (2-405)

Учебная аудитория (2-409)

Для самостоятельной работы

Читальный зал помещение для самостоятельной работы (2-231)

#### **8. Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.
2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.
3. Технология обучения в сотрудничестве применяется при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.