

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт психолого-педагогического образования  
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.02.05 «ПСИХОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»**

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Профиль программы «Организационная психология и HR-технологии»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, И.И. Хасанова  
доцент  
старший преподаватель А.А. Шаров

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития. Протокол от «13» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Психология менеджмента»: ознакомление студентов с психологическими проблемами управленческой деятельности; с содержанием и спецификой управленческого труда, а также овладение студентами системой знаний и умений, позволяющей будущим специалистам эффективно осуществлять психологическое сопровождение организационно-управленческой деятельности.

Задачи:

- сформировать основные представления об общих психологических закономерностях поведения человека в организации, мотивационных основах управленческой и трудовой деятельности, особенностях памяти, внимания, мышления и поведения руководителей;
- изучить психологические аспекты управленческого взаимодействия, психологические причины возникновения конфликтов в системе организационно-управленческих отношений и способы их разрешения, возможность воздействия на подчиненных и формирование у них сознательного отношения к выполнению обязанностей;
- освоить практические приемы, формы и методы работы с различными категориями работников и овладеть навыками самоуправления и самоорганизации (самоменеджмент);

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология менеджмента» относится к обязательной части учебного плана.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога;
- ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой;
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.



В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. основные категории и понятия психологии менеджмента, психологические теории, лежащие в основе менеджмента, ориентироваться в современных психологических проблемах управления;

32. Сущность и психологические особенности управленческой деятельности;

33. Основные требования к личности современного руководителя и уровню его профессионализма;

34. Психологические механизмы управленческого взаимодействия в трудовых коллективах;

35. Теоретические и прикладные основы психологического сопровождения организационно-управленческих отношений.

Уметь:

У1. Использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами;

У2. Осуществлять психологическое сопровождение управленческого труда;

У3. Применять эффективные методы управленческого влияния на субъектов организационно-управленческих отношений;

У4. Формировать банк диагностических методик под конкретную управленческую задачу.

Владеть:

В1. Технологиями оптимизации управленческих взаимоотношений в системе «руководитель – подчиненный»; «руководитель-трудовой коллектив»;

В2. Методами разработки и принятия управленческого решения;

В3. Принципами работы с управленческой информацией и написанием распорядительных документов.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 3, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	3 сем.
	Кол-во часов



Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	52
Лекции	8
Практические занятия	16
Самостоятельная работа студента	56
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	3 сем.

*\*Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

## 4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Предмет, цели, основные принципы и задачи психологии менеджмента. История становления и развития психологии менеджмента.	3	24	2	4	-	12
2. Менеджмент как вид управления.	3	28	2	4	-	14
3. Организационные и психологические законы управления.	3	28	2	4	-	14
4. Психология управления поведением личности.	3	28	2	4	-	16

*\*Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

## 4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

### **Раздел 1. Предмет, цели, основные принципы и задачи психологии менеджмента. История становления и развития психологии менеджмента.**

История становления и развития психологии менеджмента. Сложность и многоаспектность управленческого труда. Субъекты и объ-екты управленческой



деятельности. Психологическое содержание управленческой деятельности. Причины возрастания роли психологического начала в управлении. Место психологии менеджмента в системе научного знания. Объект и предмет психологии менеджмента. Современная дискуссия о предмете психологии менеджмента. Психология менеджмента как смежная наука. Связь психологии менеджмента с общей психологией, социальной и другими науками, теорией управления, культурой и этикой управления. Основные задачи психологии менеджмента. Методы психологии менеджмента. Психологическое содержание в основных теориях менеджмента. Становление психологии управления как относительно самостоятельной дисциплины. Основные направления современных исследований по психологии управления.

## **Раздел 2. Менеджмент как вид управления.**

Методологические основы менеджмента. Общая характеристика принципов управления. Принципы управления людьми. Научное и практическое значение принципов управления. Функции управления как целенаправленный специализированный вид управленческой деятельности. Классификация функций управления. Системно-функциональный подход к управленческой деятельности. Психологические особенности реализации управленческих функций. Методы управления как способы реализации функций. Классификация методов управления. Организационно-расширенные методы управления (административные методы управления). Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Роль решений в процессе управления. Социально-психологические особенности принятия управленческого решения. Классификация управленческих решений. Этапы процесса принятия решения. Значение психологической службы в процессе принятия управленческого решения. Социально-психологические особенности организационного проектирования. Уровни управления в организации. Централизованное управление: преимущества и недостатки. Децентрализованное управление: преимущества и недостатки. Делегирование полномочий, принципы делегирования прав и ответственности. Психологические барьеры делегирования.

## **Раздел 3. Организационные и психологические законы управления.**

Понятие объективного закона как отношения между объектами или между их сторонами, как отношения, которые носят характер необходимой, постоянно повторяющейся, существенной, общей для данного класса явлений, зависимости. Организационные законы управления: закон обусловленности функций управления целями производства; закон первичности функций; закон динамического соответствия структуры управляющей системы функциональной структуры управления; закон обусловленности отношения подчинения отношением обслуживания; закон оптимального соотношения управленческих ориентаций; закон потенциальной имитации. Психологические законы управления: закон неопределенности отклика; закон неадекватности отображения человека



человеком; закон неадекватности самооценок; закон расщепления смысла управленческой информации; закон самосохранения; закон прямой зависимости успехов в работе руководителя от 16 его способностей. Учет психологических законов при реализации управленческих функций.

#### **Раздел 4. Психология управления поведением личности.**

Понятие поведения личности. Основные теории, объясняющие поведение. Трудовое поведение личности. Особенности поведения личности в организации. Понятие мотива и мотивации в психологии и управлении. Понятие и функции социальной установки. Структура социальной установки. Взаимосвязь установок личности и ее поведения в организации. Теории, объясняющие влияние установок на поведение личности. Способы изменения социальных установок личности. Использование позитивного и негативного подкрепления, наказание для изменения установок личности в организации. Методика модификации поведения субъектов в системе организационно-управленческих отношений.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;



- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### ***6.1 Основная литература***

1. Батулин В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.К. Батулин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — 978-5-238-02217-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71030.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учеб. / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, И. Б. Уткин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 496 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93470>. — Загл. с экрана.

3. Лялин А. М. Теория менеджмента: Учебник для вузов. Стандарт 3-го поколения / А.М. Лялин, Г.Р. Латфуллин. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-496-01831-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/344870/reading>

### ***6.2 Дополнительная литература***

1. Хасанова, И. И. Экономическая психология : учеб. пособие для вузов / И. И. Хасанова ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2010. - 118 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/2013>.

2. Психология лидерства (Серия «Harvard Business Review : 10 лучших статей») / — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 156 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140495>.

3. Блинов, А.О. Управленческое консультирование: Учебник для магистров [Электронный ресурс] : учеб. / А.О. Блинов, В.А. Дресвянников. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 212 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93335>. — Загл. с экрана.





4. Козлов В.В. Психологическое управление в менеджменте [Электронный ресурс] / В.В. Козлов, Г.М. Мануйлов, Н.П. Фетискин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 311 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18958.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Шароватов Ю. Дистанционный менеджмент : Как управлять сотрудниками на удалёнке / Шароватов Ю. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 243 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163609>.

### **6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>
2. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Читальный зал для магистрантов и аспирантов.
4. Помещения для самостоятельной работы.

