

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра профессиональной педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(П) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Педагогические технологии в профессиональном образовании»

Автор(ы): д-р пед. наук, доцент, Н.А. Сеногноева
профессор
канд. психол. наук, доцент, Н.О. Садовникова
заведующий кафедрой

Одобрена на заседании кафедры профессиональной педагогики и психологии.
Протокол от «13» января 2022 г. №10.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Научно-исследовательская практика» является формирование системы компетенций магистрантов, обеспечивающих закрепление знаний, полученных студентами при освоении профессионально-ориентированных дисциплин; приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовка материала для оформления магистерской диссертации.

Задачи:

- способность и готовность к применению различных методов научного поиска, выбору оптимальных методов, соответствующих задачам исследования;
- приобретение умений самостоятельного решения научно-исследовательских задач, подготовка к оформлению магистерской диссертации;
- обеспечение готовности магистрантов осуществлять профессиональную коммуникацию для решения исследовательских задач, связанных с профессиональной деятельностью;
- накопление экспериментального и теоретического материала, формулировка выводов по итогам исследований;
- закрепление теоретических знаний и апробация сформулированных в выпускной квалификационной работе теоретических гипотез и предположений;
- выполнение обработки данных, преобразования форм информации, проверка данных; графическое представление статистического распределения, с целью наглядного представления результатов исследования;
- описание результатов и их интерпретация, соотнесение результатов исследования с целями, задачами и гипотезами исследования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Научно-исследовательская практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков магистра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики:

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки магистров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Статистические методы в педагогическом исследовании.
2. Проектирование образовательной среды.



3. Проектирование и экспертиза программ в образовании.
4. Научно-исследовательская работа.
5. Нормативно-правовое обеспечение профессионального образования.
6. Методология профессионального образования.
7. Проектирование научного исследования в образовании.
8. Педагогическая практика.
9. Культура научной речи.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.;
- ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- ПКО-1 Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования;
- ПКО-2 Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Требования к организации научно-исследовательской работы;
32. Различные методы научного поиска, соответствующие задачам исследования;
33. Методы решения научно-исследовательских задач;
34. Методику организации и проведения научного исследования;
35. Основные методы теоретического и эмпирического исследования, специфические особенности проведения научного исследования в области образования;
36. Основы публичной речи (презентации результатов исследования), правила и требования, предъявляемые к оформлению научных отчетов и докладов, подготовки научных публикаций;
37. Методы обработки данных, преобразования форм информации, проверка данных; графическое представление статистического распределения, с целью наглядного представления результатов исследования;
38. Потенциал тех ли иных информационных ресурсов, позволяющих решать задачи проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.

Уметь:

- У1. Организовывать научно-исследовательскую работу;



У2. Применять различные методы научного поиска, соответствующие задачам исследования;

У3. Планировать, организовывать и проводить научное исследование;

У4. Использовать основные методы теоретического и эмпирического исследования, специфические особенности проведения научного исследования в области образования;

У5. Презентовать результаты исследования;

У6. Обрабатывать данные, преобразовывать информацию, проверять данные; графически представлять статистическое распределение, с целью наглядного представления результатов исследования;

У7. Логично и грамотно формулировать научно-исследовательские задачи в области профессионально-педагогической деятельности и решать их с помощью современных технологий и использовать российский и зарубежный опыт;

У8. Использовать потенциал тех ли иных информационных ресурсов, позволяющих решать задачи проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.

Владеть:

В1. Навыками организации научно-исследовательской работы;

В2. Навыками самостоятельного освоения различных методов научного поиска, соответствующие задачам исследования;

В3. Навыками выбора основных методов теоретического и эмпирического исследования, специфическими особенностями проведения научного исследования в области образования;

В4. Способностью презентовать результаты исследования в научном коллективе;

В5. Исследовать потребности в образовательных услугах различных категорий обучающихся;

В6. Способами обработки данных, преобразования информации, проверки данных; графического представления статистического распределения, с целью наглядного представления результатов исследования;

В7. Навыками формулирования научно-исследовательских задач в области профессионально-педагогической деятельности и способами их решения их с помощью современных технологий и использования российского и зарубежного опыта;

В8. Навыками использования потенциала тех ли иных информационных ресурсов, позволяющих решать задачи проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 10 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 360 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	4 сем.
Промежуточная аттестация, в том числе:	Кол-во часов
Зачет с оценкой	4 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.



Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Проведение опытно-поискового исследования	4

4.3 Содержание этапов практики

Проведение опытно-поискового исследования (4 сем.).

Фиксирование данных о ходе опытно-поискового исследования. На основе промежуточных срезов, характеризующих изменения объектов под влиянием опытно-поисковых системы мер определяются затруднения, риски, возможные типичные недостатки при апробации опытно-поисковых средств; осуществляется оценка текущих затрат времени, средств и усилий.

Выполнение первичной обработки данных, преобразования форм информации, проверка данных. Графическое представление статистического распределения с целью наглядного представления результатов исследования. Описание результатов и их интерпретация. Соотнесение результатов исследования с целями, задачами и гипотезами исследования.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких



программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 Рекомендации по выполнению заданий практики:

Основные задачи работы магистранта в рамках «Научно-исследовательской практики» выполняемых магистрантами в период практики распределяются по этапам практики следующим образом:

1. Первый этап реализуется через следующие подэтапы:

Организационный: получение направления на практику, получение индивидуального задания на практику.

Пропедевтический: участие магистрантов в работе методологических семинаров кафедры, конференциях, с целью формирования методологической компетентности.

Активно-практический:

- Проведение анализа результатов исследования, их оформление.
- Определение видов и способов обработки научных данных
- Преобразование «сырых» данных (т. е. данных, полученных непосредственно в результате эксперимента) в решение о подтверждении или не подтверждении гипотезы исследования, т. е. об обнаружении явления (чаще всего, различий в поведении двух и более групп), о статистической связи или причинной зависимости с использованием методов обработки и интерпретации результатов опытно-экспериментальной работы.

- Объяснение полученных результатов
- Оформление результатов исследования
- Выполнение индивидуального задания. Руководители практики от РГПШУ и организации разрабатывают и выдают каждому обучающемуся индивидуальные задания. Содержание индивидуального задания должно соответствовать цели и задачам практики, учитывать конкретные условия и возможности базы практики, индивидуальную образовательную траекторию, способности и уровень теоретической подготовки обучающегося.

Виды и способы обработки научных данных:

По завершении диагностической части эксперимента или теоретического анализа появляется необходимость в обработке результатов исследования. Несмотря на исключительное разнообразие, результаты имеют общую структуру, позволяющую рассматривать их в виде трех взаимодополняющих компонентов: объектного, преобразующего, конкретизирующего.

При проведении опытно-экспериментальной работы исследователь проводит



первичную обработку ее результатов – обрабатывает проведенные диагностические методики (опросники, анкеты, тесты) в соответствии с ключом. Однако первичной обработки бывает недостаточно.

Итогом любого исследования должно стать преобразование «сырых» данных (т. е. данных, полученных непосредственно в результате эксперимента) в решение о подтверждении или не подтверждении гипотезы исследования, т. е. об обнаружении явления (чаще всего, различий в поведении двух и более групп), о статистической связи или причинной зависимости. Подтверждение или опровержение статистической гипотезы о значимости обнаруженных сходств или различий, связей и интерпретируется как подтверждение или опровержение экспериментальной гипотезы (чаще всего, о различиях поведения контрольной и экспериментальной групп).

Рассмотрим методы дальнейшей обработки данных.

1. Составление таблиц

Первичная систематизация научных данных проводится на основе составления таблиц, в которые заносятся первичные результаты исследования.

При большом количестве методик или шкал в одной методике первичные результаты можно заносить в несколько таблиц. Эти таблицы необходимо сохранять до конца исследования и оформления его результатов. Первичные таблицы принято включать в приложения к работе с тем, чтобы любой исследователь, читающий работу, мог при необходимости перепроверить выводы, которые автор сделал на их основе или использовать их для сравнения с собственными результатами.

Кроме таблиц первичных результатов, составляются таблицы результатов после статистических группировок, в которых, кроме сгруппированных по определенным признакам данных, указываются результаты подсчетов (% , среднее арифметическое, результаты математической статистики).

Таблица должна быть правильно оформлена. У нее должен быть заголовок – название таблицы, которое отражает основание объединения. Необходимо указывать место и время полученных сведений, единицы измерения (проценты, число человек, номинал денег и т. п.). Также должны присутствовать заголовки: строк – называется объект-респондент, столбцов – характеристики объекта в числовом виде. В тексте каждая таблица нумеруется сквозной нумерацией.

Таблицы делятся на простые (на основании одного признака) и комбинационные (таблицы, построенные по двум признакам).

2. Статистическая группировка простая и комбинированная

Простая группировка опрошенных – это группировка по одному признаку. Например, группировка с учетом социально-демографических данных (пол, возраст, род занятий и т. п.). Она позволяет суммировать ответы на вопросы, сопоставлять и сравнивать их по определенным признакам. Признаки автор исследования должен выделить и сформулировать в гипотезе исследования.

В зависимости от целей исследования и шкал измерения возможны несколько видов группировки:

– номинальные группы;



– группировка опрошенных (по полу, национальности). Номинальные группы возможны при наличии дискретных признаков, не сформированных в какие-либо числовые ряды;

– упорядочивание в ранжированном ряду используется в том случае, когда есть ряд (например, числовой), объекты в котором можно расположить по степени возрастания или убывания. В случае числовых рядов значения располагаются по убывания (первый ранг приписывается наибольшему числу, последний – наименьшему). В случае нечисловых рядов ранги присваиваются в соответствии с целью и задачами исследования (например, по уровню выраженности того или иного признака; учителя – по преподаваемому предмету и т. д.). Для объектов в ранжированном ряду вычисляется процентная величина. Вычисление среднеарифметических величин не производится, так как это не имеет смысла (нельзя говорить о среднем поле, среднем роде занятий и т. д.).

– группировка по количественному признаку. Количественные признаки могут быть непрерывными – возраст, полученный балл при тестировании; и дискретными – число детей в семье, количество посещаемых кружков. Непрерывный количественный признак имеет конкретное физическое выражение. Например, в исследовании участвовало 120 подростков в возрасте 13 лет, 30 человек в возрасте 14 лет и так далее. Дискретный количественный признак не является точным физическим значением. Например, в школе 120 обучающихся посещают 2 кружка, 180 – три, 300 – ни одного. Можно посчитать среднее количество кружков, посещаемых обучающимися школы. Иногда возникает необходимость объединить группы более чем по одному признаку (например, пол, возраст, профильный класс).

Группы, объединяемые по двум и более признакам – это комбинированные группы. Они делятся на:

– структурные – группировка по объективному признаку всей совокупности (возрасту, полу);

– типологические – группировка по субъективному признаку, оценочной шкале (удовлетворенность содержанием учебы).

3. Ряды распределений – это результат группировки респондентов, где каждой выделенной группе соответствует число, отражающее количественный состав. Распределение может быть по качественным признакам (пол, национальность, ученая степень) – атрибутивные ряды распределений, по количественному признаку (возраст, количество лет обучения) – вариативные, носящие интервальный характер. Количественные ряды могут быть дискретными, имеющими точное числовое значение, и непрерывными, выраженные в интервалах (группа опрошенных характеризуется по числовому интервалу: 10–12 лет, 13–14 лет).

Интервалы могут быть равными или не равными. Числа их обозначающие – их границы. Используются установленные границы, как в приведенном примере, так и не установленные – например, возраст до 12 лет, 14 лет и старше.

4. Графики и диаграммы. При представлении результатов исследования часто используются графические способы отображения собранных данных. Результаты



представляются в виде полигона (графика) (используется для непрерывных рядов) или гистограммы (для дискретных рядов). График строится в прямоугольной системе координат, где ось у – отмечается общая численность (доля респондентов) в % по группам, ось х – значение признака.

5. Вычисление статистических величин является более глубоким обобщением первичной информации. Обобщенная величина позволяет сравнивать не только группы, но и ряды распределения, если они построены по одному признаку. К статистическим величинам относятся:

А) Простая средняя арифметическая, которая вычисляется для обобщения групп.

Б) Взвешенная средняя арифметическая вычисляется для переменных, имеющих различные вариации, например для изучения изменения характеристики опрашиваемого (оценка, отношение, мнение) в зависимости от той группы, к которой он принадлежит.

Недостаток средней арифметической в том, что она может скрывать различную степень «разброса» значений, вызывая затруднения в качественном сравнении групп между собой.

В) Ранжирование, или распределение полученных результатов по возрастанию или убыванию, дает возможность распределить полученные результаты (или, например, учащихся) по степени выраженности признака. Г) Коэффициенты корреляции (ранговой или линейной) дают возможность с высокой вероятностью показать значимость полученных результатов. С их помощью рассчитывается корреляция результатов, полученных при первой диагностике (до эксперимента) и повторной диагностики после проведения опытно-экспериментальной работы. Об их вычислении рассказывается в параграфе, посвященном надежности и валидности методов исследования.

6. Расчет индексов – обобщение первичных данных, объединенных в индекс, который отражает развитие показателя (динамику).

Объяснение полученных результатов

Интерпретация (лат. *interpretatio* «разъяснение, толкование; перевод») – это совокупность значений (смыслов), придаваемых элементам (выражениям, формулам, символам и т. д.) какой-либо теории.

Интерпретация данных состоит в превращении полученных данных в показатели – количественные и качественные. В ее процессе проводится оценка путем соотнесения результатов исследования с проблемой, гипотезой, целью и задачами исследования. В основе объяснения результатов всегда лежат предположения автора исследования и теоретические положения, составляющие модель исследования. Именно при объяснении полученных числовых величин подтверждаются или опровергаются предположения по поводу поведения или характеристик объекта в изучаемой теме.

Характер проверки гипотез определяется типом исследования. Если исследование пилотажное, то гипотеза проверяется на основе соотнесения гипотезы с выявленной в результате числовой величиной.

В описательном исследовании соотнесение производится при сопоставлении



гипотезы и различных характеристик выделенных групп.

При интерпретации могут использоваться следующие способы соотнесения данных:

– Со знаниями и установками исследователя – оценка исследователя, которая отражает позицию, основанную на знании конкретной обстановки, предыдущем опыте.

– Внутреннее соотнесение – сравнение между собой элементов числового ряда по двум или более признакам. Например, можно сравнить распределение учащихся школы, среди которых есть сторонники и противники предпрофильной подготовки по признаку осознанности выбора профессии. Эта процедура дает возможность однозначно интерпретировать принцип группировки, когда в числовом ряде выделяется наибольшая величина (модальная). Соотнесение заключается в ранжировании групп, т. е. расположении величин от большего к меньшему по их значению.

– Внешнее соотнесение – сравнение между собой изучаемых групп в соотнесении с некоторыми внешними признаками, факторами. Такое соотнесение чаще всего проводится в опытно-экспериментальной работе, когда проводится изучение того, как влияют условия или средства эксперимента на изучаемую переменную, и с этой целью формируются контрольная и экспериментальная группа.

При интерпретации результатов исследования следует проявлять объективность и не приписывать себе слишком больших заслуг во влиянии на объекты исследования.

Оформление результатов исследования

По завершению работы на этапах обобщения и интерпретации переходят к оформлению результатов исследования. Существует множество рекомендаций, посвященных оформлению исследований в виде рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ, диссертаций. Мы не будем их повторять и ограничимся лишь некоторыми деталями.

1. Необходимо следовать требованиям к оформлению текста (поля, размер шрифта, интервал, требования к оформлению графиков, таблиц, приложений, списков литературы, ссылок и т. д.), обозначенным в методических рекомендациях.

2. Структура большинства работ обычно такова:

– введение, в котором определяется актуальность и новизна исследования, его научный аппарат;

– первая глава, посвященная теоретическому анализу проблемы и разработке собственной модели исследования;

– вторая глава, в которой описывается ход и результаты опытно-экспериментальной работы;

– заключение, в котором делаются основные выводы исследования;

– список литературы;

– приложения.

3. При оформлении таблиц, графиков, гистограмм необходимо обращать внимание на то, что:



- они должны максимально отражать результаты исследования;
- они не должны быть перегруженными;
- они должны быть снабжены подписями всех граф и условных обозначений;
- в них необходимо легко ориентироваться и находить сравниваемые величины;

- текст не должен быть перегружен таблицами и гистограммами, при необходимости часть из их помещается в приложения.

4. Все таблицы, графики и гистограммы должны иметь словесное описание и выводы.

5. При написании работы серьезное внимание следует уделить ее языку и стилю. В основе текста лежит формально-логический способ изложения, для которого характерны смысловая законченность, целостность и связность, специальная терминология и фразеология. Работа должна быть внимательно вычитана.

3. При оформлении таблиц, графиков, гистограмм необходимо обращать внимание на то, что:

- они должны максимально отражать результаты исследования;
- они не должны быть перегруженными;
- они должны быть снабжены подписями всех граф и условных обозначений;
- в них необходимо легко ориентироваться и находить сравниваемые величины;

- текст не должен быть перегружен таблицами и гистограммами, при необходимости часть из их помещается в приложения.

4. Все таблицы, графики и гистограммы должны иметь словесное описание и выводы.

5. При написании работы серьезное внимание следует уделить ее языку и стилю. В основе текста лежит формально-логический способ изложения, для которого характерны смысловая законченность, целостность и связность, специальная терминология и фразеология. Работа должна быть внимательно вычитана.

Результатом первого этапа «Научно-исследовательской практики» становится выполнение обработки данных, преобразования форм информации, проверка данных; графическое представление статистического распределения, с целью наглядного представления результатов исследования; описание результатов и их интерпретация; соотнесение результатов исследования с целями, задачами и гипотезами исследования. Доработка параграфа 2.2. выпускной квалификационной работы.

4. Отчетный подэтап. Оформление отчетной документации по практике.

6.2 Перечень отчетной документации по практике

В соответствии с Положением о практике обучающихся РГППУ №01-Р/761 П, утвержденным Ученым советом университета 26.06.2017 в отчетную документацию по практике входит:

1. Направление на практику.

2. Дневник практики. Дневник практики содержит график прохождения



практики, виды и содержание практических работ, сроки их выполнения, наблюдения, критические замечания, предложения и выводы по выполненным работам, лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики, отметку руководителя от организации о выполненной работе, замечания и предложения руководителя практики от РГППУ, заключения/отзывы руководителей практики от РГППУ и организации и др.

2. Отчет по практике. Отчет по практике должен отражать суть проделанной обучающимся во время практики работы, иметь четкую структуру, отличаться логической последовательностью, ясностью и конкретностью изложения материала, убедительностью аргументации и сопровождаться необходимым иллюстративным материалом. В отчет вкладываются результаты выполнения индивидуального задания (приложение 2).

В общем виде рекомендуемый перечень структурных элементов отчета по практике может быть следующим:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть отчета, соответствующая требованиям рабочей программы практики;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К отчету по практике прилагаются отзыв-характеристика от организации о деятельности обучающегося и проявленных во время прохождения практики личностных и профессиональных качествах, сформированных компетенциях.

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия, предусмотренные кафедрой.



В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Митрофанова Г. Г. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург : Книжный дом, 2014. - 80 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71515>.

2. Сидоренко Г. А., Федотов В. А., Медведев П. В. Научно-исследовательская практика : учебное пособие. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 99 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71292>.

3. Свиначенко В. Г. Научное исследование по педагогике в структуре вузовского и дополнительного образования : учебное пособие для педагогических вузов / В. Г. Свиначенко, Козырева О. А. - Москва: НИЯУ МИФИ, 2014. - 92 с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/872/80872>.

4. Серов Е. Н., Миронова С. И. Научно-исследовательская подготовка магистров : учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. - 56 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66835>.

7.2 Дополнительная литература

1. Таубаева Ш. Т., Булатбаева А. А. Методология и методы педагогического исследования : учебное пособие. - Алматы : Казахский национальный университет, 2015. - 214 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57530>.

2. Юдина О. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. - 141 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30062>.



3. Бабынина Т. Ф. Методология и методика психолого-педагогических исследований : учебное пособие. - Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2012. - 100 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29881>.

4. Ронжина, Н. В. Научное образование как общеметодологическая проблема : монография / Н. В. Ронжина, И. В. Ронжин ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отделение Рос. акад. образования. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2011. - 151 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/12490>.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

2. Интернет библиотека электронных книг Elibrus . Режим доступа: <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

3. Информационная система Разработка и внедрение программ модернизации систем профессионального образования субъектов Российской Федерации. . Режим доступа: <http://prof-education.ru/>

4. Научная онлайн-библиотека Порталус . Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

5. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.plib.ru/>

7. Российская государственная библиотека . Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

8. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

9. Сайт База правоприменительной практики модернизации профессионального образования. . Режим доступа: http://profpravo.ntf.ru/docs/federal_normal_acts

10. Сайт Маяк профессионального образования. . Режим доступа: <http://prof-mayak.ru/>

11. Сетевая электронная библиотека . Режим доступа: <http://web.ido.ru>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

