

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт инженерно-педагогического образования
Кафедра информационных систем и технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.03(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)

Профиль программы «Информационные ресурсы в образовании»

Одобрена на заседании кафедры информационных систем и технологий. Протокол от
«20» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-
методической комиссией института ИПО РГППУ. Протокол от «26» января 2022 г. №6.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Педагогическая практика» является овладение магистрантами основами профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза; формирование профессионально-педагогических, методических и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-педагогической деятельности на базе средних и высших учебных заведений.

Задачи:

- развивать интерес и творческий подход к организации педагогической деятельности;
- сформировать умения, осуществлять педагогическое наблюдение и анализировать педагогическую деятельность во время научно-педагогической практики;
- сформировать умения разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную стратегию преподавания педагогических дисциплин в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения;
- сформировать навыки творческого конструирования учебного материала с использованием инновационных технологий и активных методов обучения при подготовке к лекции и практическому занятию;
- сформировать умения по организации и проведению разные формы занятий (лекции, семинары, практические занятия);
- приобретать умения и навыки лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности обучающихся);
- выработать у магистрантов творческого исследовательского подхода к научно-педагогической деятельности;
- апробировать в процессе прохождения практики авторских разработок в соответствии с темой магистерской диссертации.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков магистра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики:

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки магистров.

Теоретической основой для практики являются в основном



общефессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Управление технологиями дистанционного и смешанного обучения в цифровой образовательной среде.
2. Управление образовательными проектами.
3. Разработка и стандартизация программных средств и информационных технологий.
4. Основы экспериментальной работы в педагогических исследованиях.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;
- ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;
- ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;
- ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- ПКС-1 Способен организовывать и проводить мероприятия по консультированию в области развития цифровой грамотности;



- ПКС-3 Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение консультирования в области развития цифровой грамотности;
- ПКС-4 Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на формирование потребности в развитии и развитие цифровой грамотности;
- ПКС-5 Способен осуществлять разработку образовательных программ СПО, ДПП и их компонентов по развитию цифровой грамотности и продвижению услуг консультирования.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Основные документы, регламентирующие педагогическую деятельность в вузе;

32. Направления и методы работы преподавателя, современные образовательные технологии преподавания в высшей школе;

33. Методологические и методические принципы построения программ педагогических дисциплин;

34. Психолого-педагогические и организационные основы, этические нормы, обязательные для осуществления преподавателем учебно-воспитательной работы в вузе;

35. Организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры.

Уметь:

У1. Использовать достижения современной науки и практики при решении профессиональных задач преподавателя вуза;

У2. Осуществлять базовые виды профессиональной деятельности в условиях педагогического вуза;

У3. Организовывать и проводить занятия с использованием современных информационных технологий обучения;

У4. Подбирать учебный материал по требуемой тематике к лекции, практическому занятию;

У5. Объективно оценивать успешность своей деятельности, свои профессиональные возможности;

У6. Самостоятельно приобретать и использовать для решения профессиональных задач новые знания и умения;

У7. Осуществлять профессиональную коммуникацию в педагогическом коллективе и студенческой среде, владеть искусством речи и общения.

Владеть:

В1. Методиками анализа педагогического процесса и отдельных его элементов;

В2. Способами использования современных педагогических и информационных технологий;

В3. Методически грамотного проведения различных видов учебных занятий (лекций, практических, семинарских и лабораторных занятий на базе вуза);



В4. Осуществлять научно-методический анализ проведенных занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 216 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

| Вид работы | Форма обучения |
|---|------------------|
| | очная |
| | Семестр изучения |
| | 3 сем. |
| | Кол-во часов |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 216 |
| Контактная работа, в том числе: | 64 |
| Иные формы работы | 116 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: | 36 |
| Зачет с оценкой | 6 сем. |

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.



4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

| Наименование этапов практики | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Подготовительный | 6 |
| Адаптационно-педагогический | 6 |
| Профессионально-педагогический | 6 |
| Заключительный | 6 |

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный (6 сем.).

Подготовительный этап начинается за один-два месяца до непосредственного начала практики.

Магистру необходимо осознать практическую ценность той деятельности, которую ему предстоит осуществлять в реально функционирующей образовательной организации, и ответственно подойти к выбору места практики. Выбор образовательной организации магистр согласовывает с руководителем практики от кафедры информационных систем и технологий. При необходимости студент может получить письмо-ходатайство от университета о предоставлении ему возможности прохождения практики в данной организации, занимающейся образовательной деятельностью.

До отбытия на практику студент должен посетить организационное собрание, проводимое руководителем практики от кафедры, ознакомиться с приказом по университету о прохождении им педагогической практики, получить направление на практику, учебные задания и ознакомиться с документами, регламентирующими содержание практики.

Адаптационно-педагогический (6 сем.).

Этим этапом являются первые 1-2 дня педагогической практики.

Прибыв в принимающую организацию, студент передаёт направление в отдел кадров, где оформляется приказ о принятии его для прохождения педагогической практики и назначении руководителя практики от образовательной организации.

В этот период студент знакомится:

- с руководителем практики от образовательной организации, получает от него указания о своих дальнейших действиях и договаривается о времени и месте консультаций;
- с правилами внутреннего распорядка;



- с самой образовательной организацией, его историей, учредительными документами, структурой и деятельностью, оказываемыми образовательными услугами;
- с общей системой организации и управления учебным процессом;
- с педагогическим коллективом.

На этом этапе практикант начинает вести «Дневник», в котором фиксирует выполняемые виды работ.

Профессионально-педагогический (6 сем.).

На этом этапе студент:

- работает в качестве стажёра (педагога профессионального обучения);
- участвует в подготовке и проведении уроков, практических, лабораторных занятий и мероприятий по профессиональному воспитанию обучаемых;
- проявляет себя в любых других формах педагогической деятельности, способствующих решению задач педагогической практики;
- реализует основные исследовательские задачи практики (аккумулирует накопленные знания, выполняет задания кафедры, заполняет дневник и начинает составлять отчёт).

Заключительный (6 сем.).

На заключительном этапе студенту необходимо получить отзыв руководителя практики о психолого-педагогической деятельности студента, приобретённых им умениях и выполненных работах.

На этом этапе студент обобщает и систематизирует собранные в учреждении профессионального образования данные и составляет отчёт о выполнении программы педагогической практики и заданий кафедры. Отчёт должен быть проверен руководителем практики от образовательной организации и оценён им в отзыве о работе студента. Окончательное оформление отчёта должно быть завершено в течение одного – двух дней до окончания практики.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые



переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Технология «тренинг диагностического мышления» направлена на развитие и формирование у будущих специалистов системы общих и специфических умений которые способствуют решению профессиональных задач проблемного типа. Структурирование диагностической информации разворачивается посредством трёх основных способов логического рассуждения: дедукции, индукции и трансдукции. Технологию применяется для проведения практических и семинарских занятий.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Креативная педагогика. Методология, теория, практика : монография / под редакцией В. В. Попова, Ю. Г. Круглова ; художник Н. Новак. — 6-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-93208-539-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166738>

2. Мусс, Г. Н. Организация учебного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения : учебное пособие / Г. Н. Мусс. - Оренбург : ОГПУ, 2021. - 98 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/174767>

3. Безусова, Т. А. Технологический подход к обучению : учебно-методическое пособие / Безусова Т. А. - Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2021. - 100 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/107707.html>

4. Методика профессионального обучения : учебное пособие / В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина, И. С. Сергеев [и др.]. - Москва : Юрайт, 2021. - 217 с.

5. Чошанов, М. А. Инженерия дистанционного обучения / М. А. Чошанов ; художник В. А. Прокудин. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 307 с. — ISBN 978-5-00101-950-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176408>

6. Внедрение в современный учебный процесс инновационных технологий обучения : монография / М. В. Фоминых, Б. А. Ускова, Н. О. Ветлугина, Т. В. Лузянина ; [рец.: Е. В. Макарова, Ж. С. Фрицко] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2021. - 94 с. : рис., табл. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/36002>

7.2 Дополнительная литература

1. Заграй, Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Заграй Н. П. - Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 149 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87725.html>

2. Зырянова, Н. И. Проектирование образовательной среды по подготовке педагогов профессионального образования : монография / Н. И. Зырянова. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2018. - 126 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/24895>.

3. Кетриш, Е. В. Формирование проектировочной компетенции как фактора успешной профессиональной деятельности педагога в условиях внедрения инклюзивного образования : монография / авт., ред. Е. В. Кетриш. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2018. - 166 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0628-0>.



4. Сеногноева, Н. А. Исследовательские и проектные задания с использованием средств, предоставляемых информационно-образовательной средой : учебное пособие / Н. А. Сеногноева. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2018. - 77 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0636-5>.

5. Беляева О. А. Педагогические технологии в профессиональной школе : учебно-методическое пособие. - Минск : Республиканский институт профессионального образования, 2018. - 61 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93433.html>.

6. Вербицкий А. А. Теория и технологии контекстного образования : учебное пособие. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. - 268 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72517>.

7. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) : практикум. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2017. - 146 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72282>.

8. Вербицкий А. А., Ларионова О. Г. Личностный и компетентностный подходы в образовании. Проблемы интеграции : монография. - Москва : Логос, 2017. - 335 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66413>.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

