

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт инженерно-педагогического образования
Кафедра информационных систем и технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(П) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)

Профиль программы «Информационные ресурсы в образовании»

Автор(ы): к.п.н. И.А. Сулова

Одобрена на заседании кафедры информационных систем и технологий. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ИПО РГППУ. Протокол от «26» января 2022 г. №6.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является формирование у магистрантов навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки магистерской диссертации.

Задачи:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации;
- исследование ключевых вопросов в управлении информационными ресурсами в образовании;
- определение доступных источников информации;
- формулирование основной гипотезы исследования;
- представление результатов исследования в виде отчета.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков магистра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики:

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки магистров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Проектирование образовательных программ и технологий.
2. Научно-исследовательская работа.
3. Преддипломная практика.



3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;
- ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;
- ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- ПКС-2 Способен осуществлять анализ и оценку результативности отдельного мероприятия и комплекса мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Профессиональную терминологию на русском и иностранном языках;
32. Сущность и содержание методов анализа образовательных процессов и их взаимность;
33. Сущность и содержание различных источников информации, необходимых для проведения управления информационных ресурсов в образовании;
34. Основные количественные и качественные методы обработки данных и области их применения при исследовании организационных процессов;
35. Основы анализа, статистики при исследовании образовательных и организационных процессов.

Уметь:

- У1. Анализировать явления и процессы в области управления информационными ресурсами в образовании;
- У2. Использовать в работе источники профессиональной информации на иностранных языках;
- У3. Использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач;
- У4. Оценивать и прогнозировать последствия принимаемых решений в области управления информационными ресурсами в образовании;



У5. Использовать результаты оценочной деятельности в области управления информационными ресурсами в образовании.

Владеть:

В1. Навыками организации исследовательских и проектных работ в области управления информационными ресурсами в образовании;

В2. Коммуникационными навыками для решения задач профессиональной деятельности;

В3. Методами проведения аналитической работы, связанными с управлением информационными ресурсами в образовании;

В4. Методологией оценки и прогнозирования существующих показателей при управлении информационными ресурсами в образовании.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 216 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	216
Контактная работа, в том числе:	72
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	2 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся



требований техники безопасности.

5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.

6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики;

2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики;

3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный этап	2
Ознакомительный этап	2
Научно-исследовательский этап	2
Практический этап	2
Заключительный этап	2

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный этап (2 сем.).

Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики, этапами практики, отчетной документацией. Получение индивидуальных заданий руководителя практики и планирование содержания.

Ознакомительный этап (2 сем.).

Знакомство с организационной структурой базы практики (предприятия, организации, учреждения). База практики как объект информатизации, его особенности функционирования. Особенности структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности.

Научно-исследовательский этап (2 сем.).

Составление индивидуального плана исследовательской работы. Работа с источниками литературы и документами по проблеме исследования, изучение специфики деятельности специалистов ИТ-сферы, стандартами.

Практический этап (2 сем.).



Спроектировать и разработать модуль/компонент программного продукта, разработать план и методику проведения испытаний программного модуля/компонента.

Заключительный этап (2 сем.).

Оформление отчета и дневника практики, подготовка презентации и защитного слова к отчетной конференции. Участие в отчетной итоговой конференции.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.



6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Чупина, В. А. Акмеология профессионального образования: учебное пособие / В. А. Чупина ; [рец.: Э. Ф. Зеер, М. Н. Дудина] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2019. - 97 с. : табл. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/29993>, <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41653348>. - Библиогр. в конце гл. - ISSN 2312-3281

2. Шмурыгина, О. В. Высшая школа в процессах общественного воспроизводства: социально-философский анализ : монография / О. В. Шмурыгина ; [рец.: А. И. Матвеева, А. Г. Кислов] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2020. - 146 с. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/33723>.

3. Джурицкий А. И. Высшее образование в современном мире: тренды и проблемы: монографические исследования: педагогика / Джурицкий А. И. — Москва : Прометей, 2018. — 220 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/107103>.

4. Гуцу, Е.Г. Диагностика профессиональной компетенции преподавателя вуза: методическое пособие для преподавателей вузов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 82 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92917>. — Загл. с экрана.

5. Актуальные направления воспитания личности в системе профессионально-технического и среднего специального образования :



методические рекомендации / О. С. Попова, М. А. Алексеева, Е. В. Бернович [и др.] ; под редакцией О. С. Поповой, Т. А. Сезень. — 7-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 160 с. — ISBN 978-985-503-779-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93381.html>

6. Радомский В. М. Дидактическая система подготовки студентов технических вузов к инновационной деятельности : учебное пособие. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. - 193 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62891>.

7. Соснин П. И. Архитектурное моделирование автоматизированных систем : учебник / Соснин П. И. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/130183>.

8. Архитектурные решения информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. / А.И. Водяхо [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 356 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96850>. — Загл. с экрана.

9. Абросимов Л. И. Базисные методы проектирования и анализа сетей ЭВМ: учебное пособие / Абросимов Л. И. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 212 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/112694>.

7.2 Дополнительная литература

1. Ефанов, А. В. Квалификационная и технологическая практики в профессионально-педагогическом вузе: психолого-педагогический и организационно-методический аспекты : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / А. В. Ефанов ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отд-ние Рос. акад. образования, Акад. проф. образования. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2004. - 119 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/23138>

2. Ефанов, А. В. Профессиональная практика студентов: теория, организация, эффективность : монография / А. В. Ефанов ; науч. ред. Г. М. Романцев ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2010. - 161 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/6915>.

3. Наточая Е. Н., Щелоков С. А. Педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2016. - 104 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308>.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».



2. Система электронного обучения «Open edX».
3. Информационная система «Таймлайн».
4. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

