

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Российский государственный профессионально-педагогический университет"  
Институт физической культуры, спорта и здоровья  
Кафедра английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.01.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Система подготовки в единоборствах

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габышева

**Разработчики:**

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Альбрехт Н. В.

Доцент кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках, кандидат педагогических наук, доцент Кондюрина И. М.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Иванов А. В.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Калинкина С. И.

Старший преподаватель кафедры английской филологии и профессиональной коммуникации на иностранных языках Смирнова С. И.

**Рецензенты:**

, кандидат педагогических наук, доцент Фоминых М. В.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на исходной ступени образования; овладение достаточным уровнем коммуникативной компетентности для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке с учетом разнообразия культур и социальных групп.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие у студентов иноязычной профессиональной коммуникации, то есть способность и готовность обучаемых получать информацию профессионального содержания из зарубежных источников;
- развитие способности организовать свое речевое и неречевое поведение, адекватное задачам общения.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности

*Знать:*

УК-4.1/Зн2 Профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке

*Уметь:*

УК-4.1/Ум1 Создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности

*Владеть:*

УК-4.1/Нв2 Иностранном языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Выбирает коммуникативную стратегию в зависимости от культурного контекста и поставленных целей при взаимодействии с представителями разных культур и социальных групп (субкультур)

*Знать:*

УК-5.1/Зн2 Методы подготовки к различному типу коммуникации с учетом образа жизни, норм и ценностей, национальных, этнокультурных, конфессиональных и других особенностей участников коммуникации

*Уметь:*

УК-5.1/Ум1 Грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека

*Владеть:*

УК-5.1/Нв1 Навыками подготовки и преобразования информации, выбора форм и средств ее представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1/Нв2 Навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей

УК-5.2 Выявляет барьеры взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия, применяет способы предотвращения и преодоления их негативных последствий

*Знать:*

УК-5.2/Зн1 Правила межкультурной коммуникации

*Уметь:*

УК-5.2/Ум2 Выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения

*Владеть:*

УК-5.2/Нв1 Навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина Б1.О.01.02 «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

Б1.О.01.03 Культура научной речи;

Б2.О.04(П) Научно-исследовательская практика;

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа;

Б2.О.03(П) Педагогическая практика;

Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика;

Б1.О.01.04 Цифровые технологии и анализ данных;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	108	3	34	34	74	Экзамен
Всего	108	3	34	34	74	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Модуль 1: Профессиональное общение. Блок 1. Профессиональная коммуникация.</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>30</b>
Тема 1.1. Сопоставительный анализ текстов по направлению подготовки. Грамматика: система времен действительного залога	14	4	10
Тема 1.2. Профессиональная лексика изучаемой области знания. Грамматика: система времен страдательного залога	14	4	10
Тема 1.3. Особенности	14	4	10

перевода профессионально ориентированных текстов (просмотровое чтение). Грамматик.а: функции инфинитива в предложении, инфинитивные обороты			
<b>Раздел 2. Блок 2. Научная составляющая.</b>	<b>66</b>	<b>22</b>	<b>44</b>
Тема 2.4. Изучение и разбор профессионально-ориентированной и научной лексики. Этикет делового общения страны изучаемого языка. Грамматика: функции причастий в предложении, причастные обороты.	12	4	8
Тема 2.5. Виды коммуникации. Современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия	12	4	8
Тема 2.6. Особенности подготовки и чтения докладов (сообщений) для научных мероприятий. Грамматика: повелительное наклонение, сослагательное наклонение	12	4	8
Тема 2.7. Реферирование и аннотирование текстов научного и официально-делового стилей	16	6	10
Тема 2.8. Особенности составления резюме, доклада о своей научной работе и профессиональной деятельности. Собеседование. Грамматика: прямая и косвенная речь. Вокабуляр делового общения. Фразы-клише.	14	4	10
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>74</b>

## 5. Содержание разделов, тем дисциплин

### ***Раздел 1. Модуль 1: Профессиональное общение. Блок 1. Профессиональная коммуникация.***

*Тема 1.1. Сопоставительный анализ текстов по направлению подготовки. Грамматика: система времен действительного залога*

Работа с текстом

*Тема 1.2. Профессиональная лексика изучаемой области знания. Грамматика: система времен страдательного залога*

Лексическая работа № 1. Грамматическая работа по теме "Система времен действительного и страдательного залогов".

*Тема 1.3. Особенности перевода профессионально ориентированных текстов (просмотровое чтение). Грамматик.а: функции инфинитива в предложении, инфинитивные обороты*

.Грамматическая работа № 2 по теме "Инфинитивные группы и обороты". Работа с текстом.

### **Раздел 2. Блок 2. Научная составляющая.**

*Тема 2.4. Изучение и разбор профессионально-ориентированной и научной лексики. Этикет делового общения страны изучаемого языка. Грамматика: функции причастий в предложении, причастные обороты.*

Лексическая работа № 2. Грамматическая работа № 3.

*Тема 2.5. Виды коммуникации. Современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия*

Применение современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия. Грамматика: порядок слов в простом и сложном предложении.

*Тема 2.6. Особенности подготовки и чтения докладов (сообщений) для научных мероприятий. Грамматика: повелительное наклонение, сослагательное наклонение*

Работа с текстом 3. Доклад (круглый стол/конференция). Контроль внеаудиторного чтения.

*Тема 2.7. Реферирование и аннотирование текстов научного и официально-делового стилей*

Грамматика: знаки препинания, неличные формы глагола.

*Тема 2.8. Особенности составления резюме, доклада о своей научной работе и профессиональной деятельности. Собеседование. Грамматика: прямая и косвенная речь. Вокабуляр делового общения. Фразы-клише.*

Составление текстов научного и официально-делового стилей, диалогическая и монологическая речь в сфере деловой и профессиональной коммуникации; перевод текстов. Собеседование о профессиональной и научной деятельности обучающегося. Контрольный тест по пройденному грамматическому материалу. Контроль внеаудиторного чтения.

## **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Технология «тренинг диагностического мышления» направлена на развитие и формирование у будущих специалистов системы общих и специфических умений которые способствуют решению профессиональных задач проблемного типа. Структурирование диагностической информации разворачивается посредством трёх основных способов логического рассуждения: дедукции, индукции и трансдукции. Технологию применяется для проведения практических и семинарских занятий.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык: учебное пособие для спо / Т. С. Бочкарева, К. Г. Чапалда, - Английский язык - Саратов: Профобразование, 2020. - 99 с. - 978-5-4488-0646-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/91852.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Ещеркина, Л. В. Английский язык для всех направлений подготовки: практикум / Л. В. Ещеркина, Ю. В. Казаченок, И. В. Мальцев, - Английский язык для всех направлений подготовки - Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2020. - 65 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/109146.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Попов, Е. Б. Профессиональный иностранный язык. Английский язык: учебное пособие для слушателей магистратуры по направлению подготовки «юриспруденция» / Е. Б. Попов, - Профессиональный иностранный язык. Английский язык - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 149 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/50622.html> (дата обращения: 28.06.2023). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*  
Не используются.

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml> - Интернет библиотека электронных книг Elibrus
2. [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=6](http://www.edu.ru/index.php?page_id=6) - Каталог образовательных интернет-ресурсов
3. <http://elar.rsvpu.ru/> - Электронный архив РГППУ
4. <http://book.uraic.ru/> - Свердловская областная универсальная библиотека им. В.Г. Белинского

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

*Перечень программного обеспечения*

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.



#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Для лекционных, практических занятий

Учебная аудитория (2-329)

Читальный зал помещение для самостоятельной работы (2-231)