

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт физической культуры, спорта и здоровья  
Кафедра спортивных дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.В.01(Пд) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Технологии учебно-тренировочного процесса»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, Т. В. Андрюхина  
заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент Е. В. Кетриш

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габышева

Екатеринбург  
2024

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целью прохождения практики «Преддипломная практика» является применение полученных при освоении образовательной программы знаний, умений и овладение опытом профессиональной деятельности на аналитическом этапе научного исследования.

Задачи:

- обеспечение способности применять в профессиональной деятельности фундаментальные знания в области педагогической науки;
- формирование способности к проведению научных исследований, направленных на разрешение проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знания;
- обеспечение навыка анализа информации и разработки экспертных заключений и рекомендаций при решении профессиональных задач;
- формирование способности обосновывать пути повышения эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Преддипломная практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков магистра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная, стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам основной части и части, формируемой участниками образовательных отношений программ подготовки магистров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

- УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.;

- ПКС-1 Способен использовать традиционные и современные научные концепции, подходы и направления исследований в сфере физической культуры и спорта;

- ПКС-2 Способен и готов использовать в профессиональной деятельности инновационные технологии, современные средства и методы научных исследований.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31. Многоаспектность профессиональной деятельности педагога;

32. Основные информационные технологии и способы формирования ресурсно-информационной базы различного типа;

33. Алгоритм поисковой и аналитической работы с разными типами информации, направленные на приобретение новых знаний, в том числе непосредственно не связанных с профессиональной деятельностью;

34. Ключевые современные проблемы науки и образования и их генезис;

35. Приёмы их методологического осмысления и способы решения на различных этапах научного познания;

36. Методику включения знания современных проблем науки и образования в процессе решения профессиональных задач;

37. Понятие, структуру, типологию, компоненты «образовательной среды», специфику их взаимовлияния и функции;

38. Современные инновационные тенденции развития образования и основные требования образовательных стандартов, ключевые принципы и содержание государственной политики в области образования;

39. Основные способы и методы эффективной реализации инновационных тенденций развития образования при формировании образовательной среды;

310. Методы и приёмы творческого анализа, синтеза, способы нахождения оригинальных решений, построения ассоциативных образов;

311. Принципы и способы организации творческого мыслительного процесса индивидуально и в группе, в том числе, в группе коллег, детей и школьников, приёмы управления эмоциями в креативном процессе;

312. Способы выделения доминирующих идей, изменений, использования этих идей при поиске креативного решения, фактическую и теоретическую информацию за пределами областей исследования с пониманием границ и способов её применимости;

313. Понятие «системы управления», основные структурные компоненты системы управления, закономерности, определяющие взаимодействие между этими компонентами;

314. Ключевые характеристики макрофакторов и микрофакторов, оказывающие влияние на развитие управляемой системы;

315. Основные методы стратегического и оперативного анализа и методологию их применения к решению практических задач управления системой;

316. Технологии индивидуального и группового взаимодействия с коллективом в процессе управления;

317. Классификацию и основные требования к принятию управленческих решений, к их эффективности, оправданности и качеству;

318. Алгоритм процесса выработки, принятия и реализации управленческих решений, их индивидуального и коллегиального типов.

Уметь:

У1. Выявлять необходимые сферы и направления своего саморазвития и самообразования на каждом этапе профессиональной деятельности;

У2. Использовать алгоритм поисковой и аналитической работы с разными типами информации в профессиональной практической деятельности;

У3. Применять современные информационные технологии для освоения новых областей знания и новых сфер деятельности, в том числе непосредственно не связанные с профессиональной;

У4. Анализировать современные проблемы науки и образования, определять возможности использования знания этих проблем при решении профессиональных задач;

У5. Использовать имеющиеся знания современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

У6. Осуществлять рефлексивный анализ использования знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

У7. Анализировать качественное состояние образовательной среды в целом, её отдельных компонентов и диагностировать основные проблемы в её функционировании;

У8. Осуществлять постановку целей комплексного развития образовательной среды, включая задачи по развитию всех её структурных компонентов (субъектного, социального, пространственно-предметного, технологического) в соответствии с инновационными тенденциями образовательной политики;

У9. Определять дефицитные состояния образовательной среды посредством мониторинга её развития, совершенствовать её оптимальную идею и структуру;

У10. Находить новый подход к явлениям; создавать оригинальные, неожиданные, детально разработанные образы и объекты в творческой деятельности, в процессе «мозгового штурма» индивидуально и в группе.

Владеть:

В1. Методиками поиска, отбора, систематизации и классификации информации, её анализа, обобщения, хранения и применения;

В2. Современными информационными технологиями и знанием поисковых систем;

В3. Навыком применять современные информационные технологии для освоения новых областей знания и новых сфер деятельности, в том числе – непосредственно не связанные с профессиональной;

В4. Категориальным аппаратом, раскрывающим сущность современных проблем науки и образования;

В5. Способами анализа и оценки современных проблем науки и образования для решения профессиональных задач;

В6. Навыками использования знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

В7. Методиками использования инновационных процессов на различных стадиях обучения и в различных учреждениях;

В8. Анализом влияния инноваций на образовательный и воспитательный процессы.

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы**

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 432 академических часа.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	4 сем.
	Кол-во часов 432
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	4 сем.

### **4.2 Содержание практики**

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный этап	4
Основной этап	4
Заключительный этап	4

### 4.3 Содержание этапов практики

#### Подготовительный этап (4 сем.).

Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности. Составление плана прохождения практики. Изучение нормативной и методической документации Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики Знакомство с информационно–методической базой практики

#### Основной этап (4 сем.).

Овладение навыками организационно-педагогической деятельности

1. Ознакомление со структурой, организацией работы кафедры по ведению учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационной работы.
2. Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами вуза, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. Участие в заседаниях кафедры.
4. Выполнение заданий руководства кафедры.
5. Участие в организации и проведении спортивно-массовых и рекреационно-оздоровительных мероприятий со студентами.
6. Осуществление профориентации.

Овладение навыками методической работы

1. Изучение нормативной и методической документации
2. Анализ научно-методической литературы
3. Разработка учебно-методических материалов по разделам учебной дисциплины в соответствии с планом и нормативными документами по разработке основных образовательных программ в вузе.
4. Разработка разделов методических пособий с использованием результатов собственных научных исследований.

Овладение навыками учебной работы

1. Посещение лекционных и семинарских занятий ведущих преподавателей кафедры.
2. Составление планов-конспектов занятий
3. Подготовка и проведение учебных занятий, консультаций.
4. Участие в организации и проведении контроля знаний студентов.

Овладение навыками научно-исследовательской работы

1. Участие в организации и подготовке научно-педагогических мероприятий: конференции, круглые столы, методологические семинары.
2. Участие в деятельности студенческого научного сообщества.
3. Подготовка доклада, тезисов, статьи. Выступление с сообщением или докладом на конференции, семинаре, круглом столе (по плану кафедры)

### **Заключительный этап (4 сем.).**

Отчет включает: 1. дневник практики 2. конспект занятия со студентами 3. подготовленные методические материалы 4. отчет по профориентации 5. текст доклада, тезисов или статьи Представление результатов педагогической практики Подготовка отчета по практике, выступление на итоговой конференции. Защита отчета

#### **4.4 Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и перестает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Кейс-технологии применяются как способ обучать решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных научных или профессиональных проблем.

4. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 7.1 Основная литература

1. Фискалов В. Д., Черкашин В. П. Теоретико-методические аспекты практики спорта : учебное пособие. - Москва : Спорт, 2016. - 352 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55591>.

2. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html>

3. Челноков, М. Б. Основы научного творчества / М. Б. Челноков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 172 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282731>.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Зиамбетов В. Ю., Матявина С. И., Холодова Г. Б. Основы научно-исследовательской деятельности студентов в сфере физической культуры : учебно-методическое пособие. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 104 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54134>.

### 7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>



2. Российская государственная библиотека. Режим доступа:  
<https://www.rsl.ru/>

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.