Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт физической культуры, спорта и здоровья
Кафедра спортивных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(П) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»

Направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль программы «Технологии учебно-тренировочного процесса»

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, заведующий кафедрой Т. В. Андрюхина
канд. пед. наук, доцент Е. В. Кетриш

Проректор по образовательной деятельности Л. К. Габышева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 489F42B8FFE4DDF1753186F534FA99A5
Владелец: Габышева Людмила Константиновна
Действителен: с 10.02.2023 до 05.05.2024

Екатеринбург
2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является получение опыта проектирования элементов образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи:

- обучение студентов разработке отдельных компонентов методического обеспечения с учетом современных требований к обучению;
- обучение студентов разработке учебных занятий с использованием современных образовательных технологий.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков магистра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: производственная

Способ(ы) проведения практики: выездная, стационарная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам основной части и части, формируемой участниками образовательных отношений программ подготовки магистров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;
- ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;
- ПКС-2 Способен и готов использовать в профессиональной деятельности инновационные технологии, современные средства и методы научных исследований.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

З1. Основные направления и методы работы преподавателя педагогического вуза;

З2. Методологические и методические принципы построения программ психологических и педагогических дисциплин, программ воспитательной работы;

З3. Психологические и организационные основы, этические нормы, обязательные для осуществления преподавателем учебно-воспитательной работы в вузе.

Уметь:

У1. Осуществлять базовые виды профессиональной деятельности в условиях педагогического вуза;

У2. Использовать качества, необходимые лектору (коммуникативные, организаторские).

Владеть:

В1. Методами анализа образовательной среды вуза и проектирования программ учебных дисциплин, а так же программ, ориентированных на воспитание у студентов педагогического вуза профессионально важных качеств;

В2. Методами разработки программ психологических и педагогических дисциплин, проектов по работе со студенческой молодежью;

В3. Навыками проектирования и реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий и активных методов обучения;

В4. Навыками разработки и реализации целевых проектов, ориентированных на содействие личностному развитию студентов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 216 академических часа.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	2 сем.
	Кол-во часов 216
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	2 сем.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный	2
Основной	2
Заключительный	2

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный (2 сем.).

Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики

Знакомство с информационно–методической базой практики

Определение дисциплины и её модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы

Основной (2 сем.).

Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений)

Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса).

Проведение занятий и самоанализ занятий

Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).

Заключительный (2 сем.).

Подготовка отчета по практике

Защита отчета

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Технологии проведения занятий в форме диалогового общения, которые переводят образовательный процесс в плоскость активного взаимодействия обучающегося и педагога. Обучающийся занимает активную позицию и престает быть просто слушателем семинаров или лекций. Технологии представлены: групповыми дискуссиями, конструктивный совместный поиск решения проблемы, тренинг (микрообучение и др.), ролевые игры (деловые, организационно-деятельностные, инновационные, коммуникативные и др.).

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Кейс-технологии применяются как способ обучать решению практико-ориентированных неструктурированных образовательных научных или профессиональных проблем.

4. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;

- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Таубаева Ш. Т., Булатбаева А. А. Методология и методы педагогического исследования : учебное пособие. - Алматы : Казахский национальный университет, 2015. - 214 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57530.

2. Пустынникова Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 126 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71569.

7.2 Дополнительная литература

1. Исакова А. И. Научная работа : учебное пособие. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 109 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72125.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
2. Российская государственная библиотека. Режим доступа: https://www.rsl.ru/

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.