

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Российский государственный профессионально-педагогический университет"
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет и анализ в цифровой экономике

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Объем: в зачетных единицах: 8 з.е.
в академических часах: 288 ак.ч.

Проректор по образовательной
деятельности

Л. К. Габышева

Разработчики:

Доцент кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования, кандидат педагогических наук, доцент Ефанов А. В.

1. Цель и задачи практики

Цель практики - формирование у студентов представления о сущности разных видов экономической и управленческой деятельности в условиях современной рыночной экономики через применение и закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретение практических навыков

Задачи практики:

- познакомиться с организацией (предприятием, учреждением), её деятельностью, местом в конкурентной среде рыночной экономики и взаимодействием с этой средой;
- изучить основные принципы построения и распределения управленческих функций на предприятии;
- исследовать маркетинговую деятельность на предприятии;
- изучить организацию финансового и денежного обращения на предприятии, непосредственно участвовать в работе бухгалтерии;
- непосредственно участвовать в производственном процессе в качестве стажёра (основного работника) на управленческих должностях;
- приобрести профессиональные производственные умения и навыки, необходимые специалистам в области экономики и управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение

Знать:

УК-1.1/Зн1 Принципы работы с источниками информации

УК-1.1/Зн2 Особенности системного и критического мышления

УК-1.1/Зн3 Способы научной аргументации

УК-1.1/Зн4 Методы поиска, критического анализа и синтеза информации

УК-1.1/Зн5 Основные философские позиции по проблемам онтологии, гносеологии, антропологии, аксиологии, социальной философии

УК-1.1/Зн6 Возможности цифровых технологий для поиска, представления и анализа данных, коммуникации и обмена мнениями

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности

УК-1.1/Ум2 Формировать и аргументированно отстаивать собственные суждения

Владеть:

УК-1.1/Нв1 Навыками математической обработки и анализа данных

УК-1.1/Нв2 Методами поиска, критического анализа и синтеза информации

УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

Знать:

УК-1.2/Зн1 Основные этапы развития логики, основные законы и теории логики, логические операции, законы и принципы познания

УК-1.2/Зн2 Способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов

Уметь:

УК-1.2/Ум1 Работать с разноплановыми источниками, критически их осмысливать, руководствуясь принципами объективности и историзма

УК-1.2/Ум2 Применять логические формы и процедуры

УК-1.2/Ум3 Применять основные методы математической обработки данных при решении задач в профессиональной деятельности

Владеть:

УК-1.2/Нв1 Приемами рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

Знать:

УК-1.3/Зн1 Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач

УК-1.3/Зн2 Основные методы математической обработки данных

Уметь:

УК-1.3/Ум1 Анализировать тексты с целью сопоставления позиций разных авторов для выявления различий их взглядов, трансформации постановки философских проблем и поиска путей их решения

УК-1.3/Ум2 Выбирать информационные технологии и программные средства для обработки данных

Владеть:

УК-1.3/Нв1 Методами анализа текстов с учетом философской традиции

УК-1.3/Нв2 Основными методами математической обработки данных

УК-1.3/Нв3 Навыками использования цифровых ресурсов для решения профессиональных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм

Знать:

УК-2.1/Зн1 Основные понятия и категории теории права, механизмы правового регулирования общественных отношений, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

УК-2.1/Зн2 Основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1/Зн3 Методы выбора оптимального решения задач

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Определять совокупность профессиональных задач, необходимых для достижения цели

УК-2.1/Ум2 Определять ресурсное обеспечение различных видов (кадровое, материальное, финансовое, информационное и др.) для выполнения поставленных профессиональных задач

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Цифровыми технологиями, используемыми для управления проектами

УК-2.1/Нв2 Техниками и приемами эффективной коммуникации с применением информационно-коммуникационных технологий

УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

Знать:

УК-2.2/Зн1 Приоритетные направления развития сферы профессиональной деятельности, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие ее

УК-2.2/Зн2 Риски и ограничения решения профессиональных задач в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Определять ожидаемые результаты и значимость работы

УК-2.2/Ум2 Оформлять результаты исследовательской и проектной работы

УК-2.2/Ум3 Формулировать выводы и делать обобщения

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыками определения приоритетных направлений развития сферы профессиональной деятельности, применения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих ее

УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации процессов в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной деятельности

Знать:

УК-2.3/Зн1 Основы организации процессов в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной деятельности

УК-2.3/Зн2 Технологии и методы использования информационно-коммуникационных и цифровых технологий в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной деятельности

УК-2.3/Зн3 Теоретические основы цифрового моделирования и возможности его применения в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Исследовать реальные объекты, явления, процессы, устройства, системы и др. сферы профессиональной деятельности посредством цифрового моделирования

УК-2.3/Ум2 Выбирать и использовать технологии цифрового моделирования в соответствии со сферой профессиональной деятельности

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Инструментами и техниками цифрового моделирования процессов в сфере профессиональной деятельности и их элементов

УК-2.3/Нв2 Приемами работы в цифровой среде, в том числе во взаимодействии с другими участниками проектной и исследовательской деятельности

УК-2.3/Нв3 Приемами публичного представления результатов профессиональной деятельности с использованием цифровых технологий и техники

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации

Знать:

УК-4.1/Зн1 Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и

письменной речи

УК-4.1/Зн2 Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации русского литературного языка, особенности устной и письменной разновидностей русского языка

УК-4.1/Зн3 Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, научном, публицистическом, разговорном), в их устной и письменной разновидностях

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Устными и письменными речевыми жанрами

УК-4.1/Нв2 Принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов

УК-4.1/Нв3 Общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках

УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения

Знать:

УК-4.2/Зн1 Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов

УК-4.2/Зн2 Страноведческую информацию относительно истории, географии, культуры, межличностных отношений, нравственных ценностей и традиций страны изучаемого языка

УК-4.2/Зн3 Лингвострановедческую информацию относительно особенностей национального коммуникативного поведения, коммуникативного сознания, основных коммуникативных категорий, правил речевого этикета

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Иностранном языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников

УК-4.2/Нв2 Письменным аргументированным изложением собственной точки зрения

УК-4.2/Нв3 Навыками использования словарей и справочников

УК-4.2/Нв4 Навыками передачи на иностранном языке содержания текстов разных функционально-стилевых разновидностей – обиходного, газетно-публицистического, научного, соответствующих изученному языковому и тематическому материалу

УК-4.2/Нв5 Навыками грамматически правильного, стилистически корректного перевода с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык текстов научно-популярного характера, опираясь на изученные языковые явления и знания, в пределах пройденного языкового и страноведческого материала

УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия

Знать:

УК-4.3/Зн1 Законы и категории, методы и функции теории коммуникации, средства организации коммуникационного взаимодействия в цифровой среде

УК-4.3/Зн2 Речевые стратегии и тактики при осуществлении коммуникации, в том числе с использованием средств информационно-коммуникационных технологий

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Составлять электронные письма и прочие типы сообщений, используемых для виртуального общения

УК-4.3/Ум2 Оформлять электронные сообщения с учетом ситуации общения, взаимоотношений участников коммуникации и т.п.

УК-4.3/Ум3 Искать и находить необходимую информацию в иноязычном цифровом пространстве

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Различными видами и жанрами делового общения

УК-4.3/Нв2 Навыками эффективной деловой коммуникации с определением ее стратегии и тактики

УК-4.3/Нв3 Цифровыми технологиями и современными техническими средствами коммуникации

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

УК-6.1/Зн1 Закономерности становления и развития личности

УК-6.1/Зн2 Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояния в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей

УК-6.1/Нв2 Технологиями проектирования профессионально-карьерного развития

УК-6.1/Нв3 Способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Знать:

УК-6.2/Зн1 Теорию тайм-менеджмента

УК-6.2/Зн2 Основы целеполагания и построения траектории саморазвития

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Технологиями и инструментами тайм-менеджмента, личного планирования

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

Знать:

УК-8.1/Зн1 Меры профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных

заболеваний

УК-8.1/Зн2 Основы безопасности, взаимодействия человека со средой обитания, основы физиологии и рациональных условий труда, последствий воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха

УК-8.1/Зн3 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Уметь:

УК-8.1/Ум1 Создавать здоровьесберегающую профессиональную среду

УК-8.1/Ум2 Идентифицировать опасности

УК-8.1/Ум3 Прогнозировать ход развития чрезвычайных ситуаций и давать оценку их последствиям

Владеть:

УК-8.1/Нв1 Правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности

УК-8.1/Нв2 Основными способами защиты человека от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

УК-8.1/Нв3 Приемами по оказанию доврачебной помощи, навыками здорового образа жизни

УК-8.2 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

Знать:

УК-8.2/Зн1 Способы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

УК-8.2/Зн2 Принципы защиты населения в военное время

УК-8.2/Зн3 Основы национальной безопасности Российской Федерации

Уметь:

УК-8.2/Ум1 Правильно оценивать ситуацию при различных видах отравлений, термических состояниях, травмах и оказывать доврачебную помощь

УК-8.2/Ум2 Выбирать оптимальную модель поведения с учетом реальной ситуации

Владеть:

УК-8.2/Нв1 Методами обеспечения социальной безопасности

УК-8.2/Нв2 Методами защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1 Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

УК-9.1/Зн1 Систему экономических категорий и законов, базовые принципы функционирования экономики

УК-9.1/Зн2 Основные финансовые институты и принципы взаимодействия хозяйствующего субъекта и индивида с ними

УК-9.1/Зн3 Виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков хозяйствующих субъектов рынка, способы их оценки и снижения

Уметь:

УК-9.1/Ум1 Анализировать социально-экономические процессы, происходящие в современных рыночных структурах

УК-9.1/Ум2 Воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере управления финансами

Владеть:

УК-9.1/Нв1 Способностью к экономическому образу мышления

УК-9.1/Нв2 Способностью проводить анализ операционной деятельности организации (предприятия) и использовать его результаты для подготовки управленческих решений

УК-9.1/Нв3 Инструментами, методами экономики и стратегиями разработки планов развития

УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Знать:

УК-9.2/Зн1 Основные инструменты управления личными финансами и финансами хозяйствующего субъекта, способы определения их доходности, надежности, ликвидности

УК-9.2/Зн2 Инструменты экономического и финансового планирования, в том числе долгосрочного

УК-9.2/Зн3 Источники получения доходов, механизмы их и увеличения

УК-9.2/Зн4 Основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений

Уметь:

УК-9.2/Ум1 Решать типичные задачи в сфере экономического планирования

УК-9.2/Ум2 Оценивать риски, связанные с экономической деятельностью и находить способы их снижения

Владеть:

УК-9.2/Нв1 Навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-9.2/Нв2 Навыками планирования личного бюджета

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области

Знать:

ОПК-8.1/Зн1 Научные основы предметной области

ОПК-8.1/Зн2 Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности

Уметь:

ОПК-8.1/Ум1 Осуществлять анализ педагогических ситуаций с применением специальных научных знаний, в том числе в предметной области

ОПК-8.1/Ум2 Определять и формулировать педагогические проблемы в виде целей и задач практической педагогической деятельности

Владеть:

ОПК-8.1/Нв1 Навыками профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний

ОПК-8.1/Нв2 Приемами анализа и решения педагогических ситуаций

ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса

Знать:

ОПК-8.2/Зн1 Сущность, содержание, структуру образовательного процесса, принципы и методы его проектирования при реализации педагогической деятельности в предметной области

ОПК-8.2/Зн2 Основы и технологию организации учебной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства

ОПК-8.2/Зн3 Тенденции развития образования и различные подходы к проектированию, реализации и оценке педагогического процесса, образовательной среды

ОПК-8.2/Зн4 Подходы к проектированию и оценке образовательной среды

Уметь:

ОПК-8.2/Ум1 Проектировать, осуществлять и анализировать образовательный процесс с опорой на знания предметной области

Владеть:

ОПК-8.2/Нв1 Приемами целеполагания, критериями выбора технологий, методов, форм, средств обучения и воспитания

ОПК-8.2/Нв2 Способами поиска и выбора педагогических и профильно-предметных источников информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)

ОПК-8.2/Нв3 Навыками проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания

ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

ПК-8.1 Выполняет анализ деятельности, осваиваемой обучающимися в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Знать:

ПК-8.1/Зн1 Подходы к структурированию различных видов деятельности, которую требуется освоить обучающимся в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

ПК-8.1/Зн2 Элементы деятельности, осваиваемой обучающимися в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

ПК-8.1/Зн3 Технологии выполнения деятельности и (или) ее элементов в рамках профиля подготовки

Уметь:

ПК-8.1/Ум1 Выявлять элементы деятельности, которые требуется освоить обучающимся в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Владеть:

ПК-8.1/Нв1 Приемами выявления структуры деятельности, которую требуется освоить обучающимся в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

ПК-8.2 Выполняет деятельность, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Знать:

ПК-8.2/Зн1 Особенности организации труда, современные технологии, инструменты, оборудование и правила его эксплуатации, в том числе производственное (при необходимости)

ПК-8.2/Зн2 Требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности

Уметь:

ПК-8.2/Ум1 Подбирать средства, оборудование, материалы, организовывать пространство, необходимые для выполнения изучаемой обучающимися деятельности и (или) ее элементов

ПК-8.2/Ум2 Выполнять изучаемую обучающимися деятельность и (или) ее элементы различными способами

Владеть:

ПК-8.2/Нв1 Современными приемами выполнения деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в рамках профиля подготовки

ПК-8.3 Демонстрирует элементы деятельности, осваиваемой обучающимися в соответствии с программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Знать:

ПК-8.3/Зн1 Правила и технологии демонстрации изучаемой обучающимися деятельности и (или) ее элементов

ПК-8.3/Зн2 Способы и дидактические средства демонстрации элементов деятельности

Уметь:

ПК-8.3/Ум1 Демонстрировать и комментировать выполняемые элементы деятельности, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Владеть:

ПК-8.3/Нв1 Приемами обеспечения наглядности при демонстрации элементов деятельности

ПК-П2 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-П2.1 Организует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономических субъектов

ПК-П2.1/Зн2 международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита

ПК-П2.1/Зн3 отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта

ПК-П2.1/Ум2 разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской финансовой отчетности и составлять график документооборота

ПК-П2.1/Ум3 определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 навыками оценки возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияния на его дальнейшую деятельность

ПК-П2.2 Проводит проверку обоснованности первичных учетных документов, логической увязки отдельных показателей, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 судебную практику по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни, ведением бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности экономических субъектов

ПК-П2.2/Зн2 порядок составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта

ПК-П2.2/Зн3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта; проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской финансовой отчетности

ПК-П2.2/Ум2 формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля

ПК-П2.2/Ум3 выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской финансовой отчетности и определять процедуры, направленные на минимизацию рисков

ПК-П2.2/Ум4 пользоваться компьютерными программами, информационными и справочными системами для ведения бухгалтерского учета

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 составлением актов и отчетов о результатах внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Тип практики - Эксплуатационная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Б2.О.02(У) «Эксплуатационная практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 5.

Практика базируется на знаниях, полученных при изучении предшествующих дисциплин и практик, указанных ниже.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

- Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности;
- Б1.В.01.05 Бухгалтерский управленческий учет;
- Б1.О.06.01 Введение в профессионально-педагогическую деятельность;
- Б1.О.06.07 Деньги, кредит, банки;
- Б1.О.02.01 Иностранный язык;
- Б1.О.04.06 Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
- Б1.О.06.03 Менеджмент;
- Б2.О.01(У) Ознакомительная практика;
- Б1.О.01.05 Основы экономики и финансовой деятельности;
- Б1.О.04.03 Педагогика;
- Б1.О.05.01 Педагогика профессионального образования;
- Б1.О.01.03 Правоведение;
- ФТД.04 Проектная деятельность;
- Б2.О.03(П) Профессионально-квалификационная практика;
- Б1.О.04.02 Психология;
- Б1.О.05.02 Психология профессионального образования;

Б1.О.04.05 Психолого-педагогические основы инклюзивного образования;
 Б1.О.02.02 Русский язык и деловая коммуникация;
 ФТД.02 Русский язык как иностранный;
 Б1.О.06.08 Рынок ценных бумаг в цифровой экономике;
 Б1.О.01.04 Социология;
 Б1.О.06.04 Статистика;
 Б1.О.06.06 Теория экономического анализа;
 Б1.О.02.03 Технологии работы с информацией;
 Б1.О.03.03 Технологии самоорганизации и саморазвития;
 Б1.О.01.01 Философия;
 Б1.В.02.02 Финансовая математика;
 Б1.В.ДВ.01.01 Цифровая трансформация экономики;
 Б1.В.ДВ.01.02 Цифровизация и трансформация рынка труда;
 Б1.В.02.01 Цифровой маркетинг;
 Б1.О.06.05 Экономика организации (предприятия);
 Б1.О.06.02 Экономическая теория.

Приобретенные умения и опыт необходимы для освоения последующих дисциплин, практик предусмотренных учебным планом, указанных ниже.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление в цифровой экономике;
 Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;
 Б1.В.ДВ.02.02 Инновации и современные бизнес-модели;
 Б1.О.05.05 Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности;
 Б1.В.ДВ.03.01 Международные экономические отношения;
 Б1.О.05.03 Методика профессионального обучения;
 Б2.О.05(П) Научно-исследовательская работа;
 Б2.О.04(П) Педагогическая практика;
 Б1.В.01.02 Практикум по бухгалтерскому учету. 1С: Бухгалтерия;
 Б2.О.06(Пд) Преддипломная практика;
 Б1.О.05.04 Профессионально-педагогические технологии;
 Б1.В.ДВ.03.02 Современные проблемы международного бизнеса;
 Б1.В.02.04 Стратегический менеджмент;
 Б1.В.02.05 Управление проектами в организациях;
 Б1.В.01.06 Экономическая безопасность и бухгалтерские риски в цифровой экономике.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 5,3 недель или 288 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	288	8	288	Зачет с оценкой
Всего	288	8	288	

6. Содержание практики
6. 1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

Наименование раздела, темы	Всего	Самостоятельная работа
Раздел 1. Организационный этап	40	40
Тема 1.1. Изучение программы практики	20	20
Тема 1.2. Заключение договорных соглашений с предприятием (организацией)	20	20
Раздел 2. Адаптационный этап	80	80
Тема 2.1. Знакомство с организацией и трудовым коллективом	40	40
Тема 2.2. Начало выполнения задания по практике	40	40
Раздел 3. Деятельностный этап	100	100
Тема 3.1. Активное участие в профессиональной деятельности	100	100
Раздел 4. Заключительный этап	68	68
Тема 4.1. Обобщение собранных материалов	40	40
Тема 4.2. Публичная защита отчёта по практике	28	28
Итого	288	288

6. 2. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Организационный этап - 40 час. Тема 1.1 Изучение программы практики - 20 час. Тема 1.2 Заключение договорных соглашений с предприятием (организацией) - 20 час.		Зачет с оценкой

2	Адаптационный этап - 80 час. Тема 2.1 Знакомство с организацией и трудовым коллективом - 40 час. Тема 2.2 Начало выполнения задания по практике - 40 час.		Зачет с оценкой
3	Деятельностный этап - 100 час. Тема 3.1 Активное участие в профессиональной деятельности - 100 час.		Зачет с оценкой
4	Заключительный этап - 68 час. Тема 4.1 Обобщение собранных материалов - 40 час. Тема 4.2 Публичная защита отчёта по практике - 28 час.		Зачет с оценкой

6. 3. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Организационный этап

Тема 1.1. Изучение программы практики

Изучение методических материалов практики. Поиск и подбор места практики

Тема 1.2. Заключение договорных соглашений с предприятием (организацией)

Посещение организационного собрания и получение индивидуального задания на практику

Раздел 2. Адаптационный этап

Тема 2.1. Знакомство с организацией и трудовым коллективом

Инструктаж по технике безопасности. Получение задания

Тема 2.2. Начало выполнения задания по практике

получение заданий от руководителя практики. Начало профессиональной деятельности

Раздел 3. Деятельностный этап

Тема 3.1. Активное участие в профессиональной деятельности

Сбор данных для выполнения индивидуального задания

Раздел 4. Заключительный этап

Тема 4.1. Обобщение собранных материалов

Подготовка и оформление отчетных документов (дневника и отчета), оценка значимости и анализ результатов деятельности, их систематизация, оценка эффективности самостоятельной работы во время практики, рефлексия саморазвития и выполнения программы практики

Тема 4.2. Публичная защита отчёта по практике

Подготовка презентации, защита отчета по практике, ответы на вопросы преподавателя

7. Формы отчетности по практике

- Дневник практики
- Индивидуальное задание на практику
- Отметка предприятия
- Отчет по практике

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

Макеева, Ю. Н. Учебная эксплуатационная практика: методические указания / Ю. Н.

Макеева. - Красноярск: КрасГАУ, 2020. - 32 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/187144> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. - 228 - 978-985-503-426-2. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/67617.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Заславская, И. В. Бухгалтерский учет: Учебно-методическое пособие / И. В. Заславская, И. В. Смагина. - Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. - 120 - 978-5-7264-1989-3. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/95515.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность / . - Ставрополь: СтГАУ, 2023. - 112 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/359990> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Пакулин, В. Н. 1С:Бухгалтерия 8.1: Учебное пособие / В. Н. Пакулин. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 67 - 978-5-4497-2387-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/133905.html> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник для бакалавров / А. Л. Полковский. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2022. - 272 - 978-5-394-04464-9. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/277553> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Теория бухгалтерского учета / . - Ставрополь: СтГАУ, 2022. - 72 - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/360158> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 402 - 978-5-394-04246-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/277223> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

Кудряшова, Ю. Н. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Ю. Н. Кудряшова. - Самара: СамГАУ, 2022. - 142 - 978-5-88575-670-9. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/244643> (дата обращения: 09.11.2023). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000387> - Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент / социология искусства

2. <http://economy.gov.ru/mines/main> - Министерство экономического развития РФ

3. <http://stratum.pstu.as.ru> - Электронная библиотека

4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации

5. <http://eios.rsvpu.ru/> - Электронная информационно-образовательная среда РГППУ

6. <http://management-rus.ru/ssil.php> - Библиотека менеджмента

7. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека

8.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Office Professional Plus;

2. Операционная система Windows;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для консультаций

Учебная аудитория (2-503)

Учебная аудитория (2-514)

Учебная аудитория (0-416)

Учебная аудитория (1-303)

Учебная аудитория (1-309)

Учебная аудитория (0-400)

Учебная аудитория (0-401)

Для самостоятельной работы

Читальный зал помещение для самостоятельной работы (2-231)

Медиа-зал помещение для самостоятельной работы (2-229)