

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт психолого-педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

В. В. Дубицкий

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки	44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Управление образовательными организациями
Регистрационный номер	180

Согласовано:

Проректор по образовательной  
деятельности

Л. К. Габышева

## Содержание

Содержание.....	2
<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>4</b>
1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.....	4
1.2. Нормативные документы .....	4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	<b>6</b>
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов.....	6
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников.....	10
<b>РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 44.04.02. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b> .....	<b>13</b>
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.....	13
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	13
3.3. Объем программы .....	13
3.4. Формы обучения.....	13
3.5. Срок получения образования .....	13
<b>РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>15</b>
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	23
<b>РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>28</b>
5.1. Структура и объем образовательной программы .....	28
5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.....	28
5.3. Установленные образовательной программой типы практики .....	30
5.4. Учебный план и календарный учебный график.....	31
5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик.....	31
5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике .....	32
5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике .....	32
5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике .....	32
5.7. Государственная итоговая аттестация .....	32

5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы .....	33
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .....	34
6.1. Общесистемные требования .....	34
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.....	35
6.3. Требования к кадровому обеспечению программы магистратуры.....	37
6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.....	38
РАЗДЕЛ 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ .....	39
Лист согласования изменений и обновлений ОПОП ВО.....	40

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО, или программа магистратуры, или образовательная программа) «Управление образовательными организациями» по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, реализуемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, а также на основе иных источников.

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, организационно-педагогические условия образовательной деятельности.

### **1.2. Нормативные документы**

Нормативную правовую базу разработки программы магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 127;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)».
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее по тексту – РГППУ, или университет).
- Локальные нормативные акты РГППУ.

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО**

- ВО – высшее образование;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование; ДПП – дополнительная профессиональная программа; з.е. – зачетные единицы;
- ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;
- ОДПО – организация дополнительного профессионального образования; ОМ – оценочные материалы (ФОС – фонд оценочных средств);
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция; ПК – профессиональная компетенция;
- ПОО – профессиональная образовательная организация; ПООП – примерная основная образовательная программа; ПС – профессиональный стандарт;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ТФ – трудовая функция;
- УГСН – укрупненная группа специальностей (направлений) подготовки; УК – универсальная компетенция;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФЗ – Федеральный закон.

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

*Области* профессиональной деятельности и (или) *сферы* профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

*Спецификой* образовательных программ направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование является формирование у выпускника необходимых компетенций для выполнения трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата и иные программы, служащих в соответствующей области (сфере) профессиональной деятельности, которая, в свою очередь, находит отражение в направленности (профиле) программы магистратуры.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, готов к решению следующих *типов задач* профессиональной деятельности: организационно-управленческий, научно-исследовательский.

Перечень *объектов* профессиональной деятельности выпускников:

- менеджмент образования (процессы управления и научно-исследовательские процессы и учреждения различных организационно-правовых форм системы образования);
- образовательная деятельность (психолого-педагогическое сопровождение дошкольного, общего, профессионального образования);
- социальное обслуживание (психолого-педагогическое и социальное сопровождение участников образовательных отношений);
- индивидуально-личностное развитие обучающихся;
- профессиональное развитие участников образовательных отношений, осуществляющих образовательную деятельность.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов**

*Перечень профессиональных стандартов*, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>01 Образование и наука</i>		
1	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.12.2013г., регистрационный № 30550 (с изм.).
2	01.002	Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (Психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный №38575).
3	01.011	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 2021г., регистрационный № 64848).
<i>03 Социальное обслуживание</i>		
4	03.008	Профессиональный стандарт «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. № 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2023 г., регистрационный №75620).

**Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, представлен в таблице 2.**

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Управление образовательными организациями».

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

1	2	3	4	5	6	7
01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	А	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	7	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	A/01.7	7
				Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	A/02.7	7
				Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	A/03.7	7
				Психологическая диагностика детей и обучающихся	A/05.7	7
				Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса	A/06.7	7
				Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)	A/07.7	7
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6



1	2	3	4	5	6	7
03.008 Про- фессиональ- ный стандарт «Психолог в социальной сфере»	А	Деятельность по социально- психологическому сопровождению и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам	6	Психологическая помощь семьям с детьми и их социально- психологическое сопровождение	A/02.6	6
	В	Организация предоставления и управление предоставлением социально- психологического сопровождения и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам	7	Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды жизнедеятельност и отдельных лиц и социальных групп	B/02.7	7
01.011 Про- фессиональ- ный стандарт «Руководи- тель образо- вательной организации (управление дошкольной образова- тельной ор- ганизацией и общеобразо- вательной ор- ганизации- ей)»	А	Управление дошкольной образовательной организацией	7	Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	A/01.7	7
				Управление развитием дошкольной образовательной организации	A/04.7	7
				Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	A/05.7	7
	В	Управление общеобразовательн ой организацией	7	Управление образовательной деятельностью общеобразователь ной организации	B/01.7	7
				Управление развитием общеобразователь ной организации	B/03.7	7

				Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	В/04.7	7
--	--	--	--	---	--------	---

### 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень типов задач и задач профессиональной деятельности, а также соответствующие им объекты профессиональной деятельности, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень задач профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Управление образовательными организациями»

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Организационно-управленческий	Руководство разработкой и реализацией образовательных программ.	Основные общеобразовательные программы Образовательная деятельность
		Формирование органов управления образовательной организацией с привлечением представителей всех участников образовательных отношений.	Участники образовательных отношений
		Координация работы команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели.	Участники образовательных отношений Развитие образовательной организации
		Координация работы по созданию и поддержанию в организации психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития и формирования личности различных контингентов обучающихся.	Участники образовательных отношений
		Формирование политики в области ресурсного обеспечения профессиональной образовательной организации, в соответствии со стратегией развития.	Ресурсы образовательной организации

		Оказание психологической помощи работникам образовательной организации, психологическое обеспечение управления и психологическое сопровождение профессиональной деятельности.	Участники образовательных отношений
		Организация разработки механизмов, инструментов и регламентов взаимодействия с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров и иные организации.	Отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями
		Обеспечение деятельности и развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации и общеобразовательной организации)	Руководители организаций, Участники образовательных отношений, Развитие образовательной организации
03 Социальное обслуживание	Организационно-управленческий	Улучшение психического состояния, восстановление способности к адаптации в среде жизнедеятельности отдельных лиц и социальных групп.	Индивидуальные программы социальной адаптации либо сопровождения несовершеннолетних
		Профилактика и психологическая коррекция негативных социальных проявлений в поведении отдельных лиц и социальных групп.	Обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Организация и ресурсное обеспечение научно-исследовательской, проектной, инновационной и производственной деятельности.	Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО, ОДПО Развитие образовательной организации
		Организация, прогнозирование и проведение исследовательской и аналитической деятельности по профессиональным задачам в области психологического сопровождения воспитания и социализации детей, личностного развития детей.	
		Представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.	
03 Социальное обслуживание	Научно-исследовательский	Проведение анализа причин и факторов нарушения социальной адаптации несовершеннолетних, с учетом ограниченных возможностей их жизнедеятельности, приводящих к трудной жизненной ситуации или социально-опасному положению.	Индивидуальные программы социальной реабилитации либо сопровождения несовершеннолетних, оказавшегося в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опас-

		<p>Проведение теоретико-методологического обоснования программ повышения психологической защищенности и предупреждения психологического неблагополучия либо сопровождения несовершенно-летних</p>	<p>ном положении. Отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями</p>
<p>Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды жизнедеятельности отдельных лиц и социальных групп</p>			
<p>Подготовка и координация работы межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам</p>			

### **РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 44.04.02. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) программы магистратуры: Управление образовательными организациями.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области) знания: образование, менеджмент образования, психология развития, социальная сфера.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

#### **3.4. Формы обучения**

Формы обучения: очная, заочная.

#### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения составляет 2 года 4 мес.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с

ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Возможно освоение программы магистратуры по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в сроки, устанавливаемые для каждого обучающегося индивидуально.

## **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой магистратуры в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование. Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций приведены в таблицах 4, 5.

Профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры, формируются на основе профессиональных стандартов: «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», «Педагог-психолог (Психолог в сфере образования)», «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», «Психолог в социальной сфере», соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе анализа иных источников.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 6.

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4. Индикаторы достижения универсальных компетенций образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><b>Знает:</b>            3-УК-1.1. Принципы, методы, приемы критического анализа.            3-УК-1.2. Структуру, классификацию проблемных ситуаций.            3-УК-1.3. Сущность и основные принципы системного подхода.            3-УК-1.4. Способы постановки и этапы решения проблем.</p>
		<p><b>Умеет:</b>            У-УК-1.1. Анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее структуру, внешние и внутренние связи.            У-УК-1.2. Осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы.            У-УК-1.3. Определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>Владеет:</b>            В-УК-1.1. Методами психологической активизации творческого процесса и коллективного решения проблем (мозговой штурм, синектика, построения интеллект-карт и др.).            В-УК-1.2. Методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы.            В-УК-1.3. Методами аргументации выбранных стратегий действий.</p>
		<p><b>Знает:</b>            3-УК-2.1. Закономерности информационно-коммуникационного сопровождения проектной деятельности.            3-УК-2.2. Принципы, методы проектной работы и требования, предъявляемые к ней.            3-УК-2.3. Методы представления и описания результатов проектной деятельности.            3-УК-2.4. Методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.            3-УК-2.5. Принципы, подсистемы, современные методы и инструментарий управления проектами</p> <p><b>Умеет:</b>            У-УК-2.1. Определять характеристики проекта (цели, задачи, сроки, затраты, критерии качества, организационную модель структуры проектной деятельности и др.); формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.            У-УК-2.2. Организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта.</p>



Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>У-УК-2.3. Контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые).</p> <p><b>Владеет:</b>            В-УК-2.1. Навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.).            В-УК-2.2. Технологией оформления проектной документации.            В-УК-2.3. Информационно-коммуникационными технологиями для управления проектами.</p>
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>Знает:</b>            3-УК-3.1. Признаки команды и подходы к ее формированию. Жизненный цикл команды.            3-УК-3.2. Правила и условия эффективности командной работы, групповой подход к принятию решений.            3-УК-3.3. Функции, обязанности проект-менеджера, требования к нему.            3-УК-3.4. Структуру и содержание процесса руководства группой.</p> <p><b>Умеет:</b>            У-УК-3.1. Разрабатывать стратегию командной работы.            У-УК-3.2. Формировать и развивать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием.            У-УК-3.3. Предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><b>Владеет:</b>            В-УК-3.1. Инструментами и методами мотивации персонала для командной работы.            В-УК-3.2. Методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов.            В-УК-3.3. Методами оценки компетенций и опыта участников команды.            В-УК-3.4. Методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров.</p>
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><b>Знает:</b>            3-УК-4.1. Виды современных процессов коммуникации.            3-УК-4.2. Современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия.            3-УК-4.3. Профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей.</p> <p><b>Умеет:</b>            У-УК-4.1. Создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности.            У-УК-4.2. Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных</p>

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>мероприятиях, включая международные.  У-УК-4.3. Планировать, организовывать деятельность по управлению коммуникациями, направленными на решение академических и (или) профессиональных целей.  У-УК-4.4. Осуществлять коммуникацию, опосредованную информационно-коммуникационными технологиями.</p> <p><b>Владеет:</b>  В-УК-4.1. Средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации.  В-УК-4.2. Иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности.  В-УК-4.3. Современными информационно-коммуникационными технологиями.</p>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает:</b>  З-УК-5.1. Особенности непосредственной и опосредованной коммуникации с представителями различных культур и социальных групп (субкультур).  З-УК-5.2. Методы подготовки к различному типу коммуникации с учетом образа жизни, норм и ценностей, национальных, этнокультурных, конфессиональных и других особенностей участников коммуникации.  З-УК-5.3. Правила межкультурной коммуникации.</p> <p><b>Умеет:</b>  У-УК-5.1. Грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия.  У-УК-5.2. Соблюдать этические нормы и права человека.  У-УК-5.3. Анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, предвидеть и предотвращать возможные ошибки при коммуникации с представителями разных культур и социальных групп.  У-УК-5.4. Выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения.</p> <p><b>Владеет:</b>  В-УК-5.1. Навыками подготовки и преобразования информации, выбора форм и средств ее представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия.  В-УК-5.2. Навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп.  В-УК-5.3. Навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей.</p> <p><b>Знает:</b></p>
		<b>Знает:</b>

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6.</b> Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	3-УК-6.1. Особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений. 3-УК-6.2. Теоретические основы саморазвития, самореализации. 3-УК-6.3. Направления использования творческого потенциала собственной деятельности. 3-УК-6.4. Технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности. 3-УК-6.5. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития. 3-УК-6.6. Теоретические основы тайм-менеджмента.
		<b>Умеет:</b> У-УК-6.1. Ставить цели и выявлять структуру собственной деятельности. У-УК-6.2. Определять приоритеты собственной деятельности. У-УК-6.3. Осуществлять самоанализ и рефлекссию собственной учебно-профессиональной деятельности, выбирать способы ее совершенствования.
		<b>Владеет:</b> В-УК-6.1. Навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках. В-УК-6.2. Навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности. В-УК-6.3. Методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности. В-УК-6.4. Технологиями и инструментами тайм-менеджмента.

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5. Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций образовательной программы

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1. <b>Знает:</b> состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией.
		ИОПК-1.2. <b>Умеет:</b> выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в профессиональной деятельности в условиях цифровизации образования.
		ИОПК-1.3. <b>Владеет:</b> методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности в условиях цифровизации образования.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	<b>ОПК-2.</b> Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК-2.1. <b>Знает:</b> виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО, программ бакалавриата и(или) ДПП в условиях цифровизации образовательного пространства.
		ИОПК-2.2. <b>Умеет:</b> проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, ПООП, профессиональных стандартов и иных требований; проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации дополнительных образовательных программ на

		<p>основании требований профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ в условиях цифровизации образовательного пространства.</p> <p><b>ИОПК-2.3. Владеет:</b> методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, ПООП и иных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности; методикой проектирования основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ; методикой разработки научно-методического обеспечения основных и дополнительных образовательных программ; средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных и дополнительных образовательных программ.</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<b>ОПК-3.</b> Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p><b>ИОПК-3.1. Знает:</b> основы психолого-педагогической диагностики; основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных и дополнительных образовательных программ; основы проектирования образовательной среды, в том числе цифровой, технологии обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p><b>ИОПК-3.2. Умеет:</b> выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями нормативных правовых документов, с учетом принципов инклюзивного образования.</p> <p><b>ИОПК-3.3. Владеет:</b> методиками психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе</p>

		обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	<b>ОПК-4.</b> Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК-4.1. <b>Знает:</b> основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности.
		ИОПК-4.2. <b>Умеет:</b> проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; проектировать и организовывать условия духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми.
		ИОПК-4.3. <b>Владеет:</b> методикой разработки документационного сопровождения (программ, положений, сценариев и др.) учебных и внеучебных мероприятий духовно-нравственного воспитания обучающихся; навыками интеграции условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся в систему учебной и внеучебной деятельности обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	<b>ОПК-5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ИОПК-5.1. <b>Знает:</b> требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся; современные подходы к измерению и оценке образовательных результатов обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства; основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области образования.
		ИОПК-5.2. <b>Умеет:</b> разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы

		преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ.
		ИОПК-5.3. <b>Владеет:</b> методикой отбора и разработки диагностического инструментария измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой организации и проведения мониторинговых исследований образовательных результатов обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных результатов обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.</b> Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1. <b>Знает:</b> основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями; основы исследования эффективности образовательных технологий.
		ИОПК-6.2. <b>Умеет:</b> адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в условиях цифровизации образовательного пространства; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; исследовать эффективность применяемых образовательных технологий.
		ИОПК-6.3. <b>Владеет:</b> методикой разработки и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства; методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями.
	<b>ОПК-7.</b> Способен планировать и организовывать взаимодействия	ИОПК-7.1. <b>Знает:</b> основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ в условиях цифровизации образовательного пространства.

Взаимодействие с участниками образовательных отношений	участников образовательных отношений	ИОПК-7.2. <b>Умеет:</b> планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности.
		ИОПК-7.3. <b>Владеет:</b> методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач в условиях цифровизации образовательного пространства.
Научные основы педагогической деятельности	<b>ОПК-8.</b> Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК-8.1. <b>Знает:</b> понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому (научно-педагогическому) работнику, его обязанности и ответственность; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов; современные направления международных и отечественных педагогических исследований.
		ИОПК-8.2. <b>Умеет:</b> осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов международных и отечественных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования.
		ИОПК-8.3. <b>Владеет:</b> методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования с применением цифровых технологий.



### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6. Индикаторы достижения профессиональных компетенций образовательной программы

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Профессиональные компетенции, определяемые организацией самостоятельно (по направлению подготовки), и индикаторы их достижения				
Тип задач профессиональной деятельности: <b>научно-исследовательский</b>				
Профессиональные компетенции, определяемые организацией самостоятельно (по профилю подготовки), и индикаторы их достижения				
Организация, прогнозирование и проведение исследовательской и аналитической деятельности по профессиональным задачам в области психологического сопровождения воспитания и социализации детей, личностного развития детей. И др.	Менеджмент образования	<b>ПКС-2.</b> Способен планировать и координировать научно-исследовательскую работу в профессиональной деятельности на основе комплексного подхода	ИПКС-2.1. <b>Знает:</b> методологические нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования содержания, структуры, результатов, условий реализации исследовательских программ в области психолого-педагогической деятельности; теоретические основы и технологии планирования и организации научно-исследовательской деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению научно-исследовательских работ, конкурсной документации.	Анализ опыта
			ИПКС-2.2. <b>Умеет:</b> планировать и координировать исследовательскую работу в профессиональной деятельности и осуществлять мониторинг эффективности реализации образовательных маршрутов и психолого-педагогического сопровождения; реализовывать и контролировать ход выполнения научно-исследовательских проектов; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые).	

			ИПКС-2.3. <b>Владеет:</b> методикой разработки научно-исследовательских проектов; основами организации, координации и контроля работы участников проекта.	
Представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований	Профессиональное развитие участников образовательных отношений, осуществляющих образовательную деятельность	<b>ПКС-6.</b> Способен применять результаты научных исследований в образовательной деятельности и представлять их научному сообществу	ИПКС-6.1. <b>Знает:</b> теоретико-методологические концепции и подходы в обоснования образовательных программ и программ сопровождения детей и взрослых (в том числе с инвалидностью, либо оказавшегося в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении); информационно-коммуникационные технологии, направленные на эффективное представление результатов научных исследований в образовательной деятельности.	Требования, предъявляемые к выпускникам на рынке труда
			ИПКС-6.2. <b>Умеет:</b> проводить анализ возможных областей применения результатов научно-исследовательских работ по психолого-педагогическому сопровождению детей и взрослых, в том числе с особыми образовательными потребностями, в организациях сферы образования, социального обслуживания, здравоохранения, физической культуры и спорта; представлять результаты исследовательских работ научному сообществу, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.	
			ИПКС-6.3. <b>Владеет:</b> методами анализа образовательной, в том числе цифровой, среды для применения результатов научно-исследовательских работ по психолого-педагогическому сопровождению детей и взрослых, в том числе с особыми образовательными потребностями; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; навыками публичного представления результатов научно-исследовательского проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.).	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				

<p>Руководство разработкой и реализацией образовательных программ. И др.</p>	<p>Образовательная деятельность</p>	<p><b>ПКС-1.</b> Способен применять и проектировать новые интегративные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><b>ИПКС-1.1. Знает:</b> методологические основы современного профессионального образования, ДПО; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО; перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности в условиях цифровизации образовательного пространства; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно деятельностного (отраслевого) компонента, в системе ВО, ДПО.</p> <p><b>ИПКС-1.2. Умеет:</b> осуществлять самостоятельный выбор методологических подходов к разработке интегративных технологий в профессиональной деятельности; проектировать и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных, в том числе цифровых технологий, используя отечественный и зарубежный опыт; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования.</p> <p><b>ИПКС-1.3. Владеет:</b> методами педагогического проектирования; основными методами поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности в условиях цифровизации образовательного пространства; технологиями обработки данных психолого-педагогических исследований, оформления результатов научно-исследовательских работ на основе использования современных интегративных, в т.ч. информационных технологий.</p>	<p>Требования, предъявляемые к выпускникам на рынке труда</p>
--	-------------------------------------	--	---	---

Координация работы команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели.	Участники образовательных отношений	<b>ПКС-3.</b> Способен формировать собственное мнение, принимать управленческие решения и нести ответственность за них	ИПКС-3.1. <b>Знает:</b> психолого-педагогические и коммуникативные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; подходы управленческого анализа и принятия решений; механизмы принятия управленческих решений.	Профессиональный стандарт «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования)
			ИПКС-3.2. <b>Умеет:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; принимать управленческие решения по проблемам образовательной организации.	
			ИПКС-3.3. <b>Владеет:</b> способами критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать командную стратегию действий для достижения поставленной цели.	
Организация разработки механизмов, инструментов и регламентов взаимодействия с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров	Менеджмент образования. Отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	<b>ПКС-4.</b> Способен организовывать межотраслевое и межведомственное взаимодействие специалистов для решения в области образовательной деятельности, эффективного использования ресурсов образова-	ИПКС-4.1. <b>Знает:</b> тенденции развития факторов внешней и внутренней среды и оценивание их влияния на деятельность образовательной организации; процессы распределения финансово-экономических, материальных, нематериальных, кадровых, методических, информационных ресурсов деятельности организации; потребности, направления и ожидаемые результаты взаимодействия образовательной организации с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.	Анализ опыта
			ИПКС-4.2. <b>Умеет:</b> определять субъектов и форматы взаимодействия в зависимости от ожидаемых результатов, в том числе, сетевого взаимодействия; представлять интересы образовательной организации во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, об-	

и иные организации.		тельной организации, формирования организационной культуры	<p>ственными и иными организациями; управлять взаимодействием с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров, другие образовательные организации, в том числе организация сетевого взаимодействия в целях обеспечения эффективного образования обучающихся.</p> <p>ИПКС-4.3. <b>Владеет:</b> методами разработки механизмов, инструментов и регламентов взаимодействия с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров и иные организации; планирования, организации и контроля сетевого взаимодействия образовательной организации.</p>	
Координация работы по созданию и поддержанию в организации психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития и формирования личности различных контингентов обучающихся.	Психология развития. Участники образовательных отношений	<b>ПКС-5.</b> Способен оказывать помощь в формировании психологической культуры субъектов образовательного процесса, системы позитивных межличностных отношений, психологического климата в организации, осуществляющей образовательную деятельность	<p>ИПКС-5.1. <b>Знает:</b> проблемы взаимодействия, характерные для современного образования или выявленные в образовательной организации; технологии оптимизации профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>ИПКС-5.2. <b>Умеет:</b> планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений; создавать и реализовывать условия для позитивных межличностных отношений, психологического климата в организации, осуществляющей образовательную деятельность; оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>ИПКС-5.3. <b>Владеет:</b> современными технологиями выявления в образовательной организации проблем взаимодействия специалистов и оказания помощи в формировании психологической культуры субъектов образовательных отношений и системы позитивных межличностных отношений.</p>	Профессиональный стандарт «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования)

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура ОПОП ВО представлена в таблице 7.

Таблица 7. Структура и объем образовательной программы

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	71
Блок 2	Практика	40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

### 5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины(модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, государственные аттестационные испытания.

В обязательную часть программы магистратуры включаются: в Блок 1 «Дисциплины (модули)»:

#### *Модуль «Общекультурный»*

- Методология научного исследования
- Иностранный язык в профессиональной коммуникации
- Культура научной речи
- Цифровые технологии в профессиональной деятельности
- Психология профессионализма

#### *Модуль «Психолого-педагогический»*

- Современное состояние и перспективы развития системы образования
- Проектирование образовательных программ и технологий
- Психолого-педагогические технологии в педагогической и управленческой деятельности
- Нормативное и психолого-педагогическое сопровождение педагогической и управленческой деятельности
- Контроль и оценка формирования результатов образования,

содержание которых обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, универсальных компетенций.

в Блок 2 «Практика»:

- учебная и производственная практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, универсальных компетенций;

в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

К части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В часть программы магистратуры, формируемую участниками образовательных отношений, включаются:

в Блок 1 «Дисциплины (модули)»:

- дисциплины (модули), содержание которых обеспечивает формирование универсальных компетенций, профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на объекты профессиональной деятельности или область (области) знаний (содержательно-предметный или содержательно-деятельностный контекст педагогической деятельности):

*Модуль «Управление и координация в образовании»*

- Планирование и проведение психолого-педагогических исследований
- Управленческий анализ и принятие решений
- Психология менеджмента образовательной организации
- Разработка и реализация концепции образовательной организации
- Управление проектами в области образования и науки
- Командная работа и лидерство
- Управление конфликтами в образовательной организации
- Социальное партнерство образовательных организаций
- Имиджология в образовании.

в Блок 2 «Практика»:

- *производственная практика*, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, универсальных компетенций.

Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы бакалавриата приведены в таблице 8.

Таблица 8. Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы магистратуры

№ компонента	Наименование компонентов учебного плана	Объем ОПОП и ее блоков, з.е.
<b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>		<b>71</b>
<i>Обязательная часть</i>		36
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		35
<b>Блок 2 Практики</b>		<b>40</b>
<i>Обязательная часть</i>		28
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		12
<b>Блок 3 Государственная итоговая аттестация</b>		<b>9</b>

При реализации ОПОП ВО обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

Объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации составляет 64 з.е.; части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, – 47 з.е.

### 5.3. Установленные образовательной программой типы практики

В Блок 2 программы магистратуры входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа. Типы производственной практики:
- организационно-управленческая практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (получение умений и опыта научно-исследовательской работы);
- научно-исследовательская работа (оформление и апробация научно-исследовательской работы).

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, программой магистратуры установлена: преддипломная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Проведение практики, предусмотренной программой магистратуры, осуществляется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в университете.



Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности, учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебный план программы магистратуры Управление образовательными организациями определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебные планы программы магистратуры очной и заочной форм обучения представлены отдельными документами.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул и разрабатывается для каждой реализуемой формы обучения. Календарные учебные графики программы магистратуры очной и заочной форм обучения представлены отдельными документами.

#### **5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик**

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик определены цели изучения, назначение и место дисциплины (модуля), практики в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю), практике.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) размещены на сайте университета.

## **5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике**

### **5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике**

Оценочные материалы (ОМ) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания – результатам освоения дисциплины (модуля), практики (знания, умения, владения), соотношенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, и критериев оценки.

При необходимости ОМ могут быть адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ОМ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

### **5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике**

Методические материалы (ММ) представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), который представлен в виде *обязательных компонентов* – заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы; иных компонентов.

ММ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

## **5.7. Государственная итоговая аттестация**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – установление соответствия результатов освоения обучающимся программы магистратуры требованиям ФГОС ВО направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Программа ГИА, включающая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, оценочные и методические материалы ГИА, представлена отдельным документом программы магистратуры.

## **5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Организационные аспекты воспитательной деятельности регламентируются рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

*Рабочая программа воспитания* университета определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы университета – методологические подходы к организации воспитательного процесса в университете, особенности организации воспитательного процесса, цель и задачи воспитания, направления воспитательной работы (основные и вариативные), виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета, а также виды, формы и содержание деятельности. В программе также отражаются перечень основных направлений самоанализа воспитательной работы, его критерии, показатели и способы осуществления.

*Календарный план воспитательной работы* университета конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. В нем определяются цели, задачи, формы и методы воспитательной работы; основные мероприятия, носящие воспитывающий характер; лица, ответственные за реализацию плана воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы может корректироваться в течение года в связи с происходящими в работе университета изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы университета представлены отдельными документами образовательной программы и размещены на сайте университета.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают всеобщие системные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

### **6.1. Общесистемные требования**

Университет располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС РГППУ) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС РГППУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Программа магистратуры может быть реализована, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий. ЭИОС РГППУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС РГППУ соответствует законодательству Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и

поддерживающих ее.

Технологический компонент ЭИОС РГППУ реализуется через следующие сервисы:

- информационную систему 1С «Учебная часть»;
- систему электронного обучения РГППУ (LMS MOODLE);
- электронную библиотеку;
- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- информационную систему для накопления и обобщения наиболее значимых результатов профессионального и личностного становления обучающихся и педагогических работников «Электронное портфолио»;
- информационную систему для организации образовательного процесса «Таймлайн»;
- информационную систему для автоматизированного контроля «Тесты»;
- доступ к системе «Антиплагиат ВУЗ» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды университета включает в себя:

- электронные версии учебных планов, программ дисциплин (модулей), практик, ГИА;
- ММ, ОМ по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА;
- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы;
- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы, предлагаемые Отделом информационного обеспечения образовательных программ университета.

Компоненты ЭИОС РГППУ формируют «Личный кабинет преподавателя» и «Личный кабинет обучающегося». Через личный кабинет, обучающийся имеет доступ к учебному плану, календарному учебному графику, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям).

Реализация программы магистратуры в сетевой форме не предусмотрена.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием

и техническими средствами обучения, состав которых определяется

в рабочих программах дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом программы магистратуры.

Перечень помещений:

Учебные аудитории:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- учебная аудитория «Компьютерный класс». Залы:
- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- гимнастический зал, оборудованный зеркалами и специальным инвентарем.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечены правом доступа к ЭИОС РГППУ.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся: медиа зал; читальный зал.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательной программы в целях формирования и развития компетенций обучающихся предусмотрено применение активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой; инновационных технологий обучения, развивающих лидерские качества, навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, проектной деятельности: чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, применение проектного метода, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей; преподавание дисциплин в формате авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ университета, учитывающих профессиональную специфику и направленных на формирование компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В рамках учебных дисциплин (модулей) возможно проведение встреч с

представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классов экспертов и специалистов; выездных занятий.

### **6.3. Требования к кадровому обеспечению программы магистратуры**

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, реализующих образовательную программу отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 %.

Доля работников, участвующих в реализации программы магистратуры (педагогические работники университета, а также лица, привлекаемые к реализации программы магистратуры на иных условиях, в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 10 %.

К реализации программы магистратуры на иных условиях привлекаются лица из числа: руководителей (профессор, заведующий кафедрой Уральского государственного педагогического университета; педагог-психолог МАУ ДО «Дом детства и юношества» Кировского района г. Екатеринбурга; заместитель директора ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж им. И.И. Ползунова; ЧУДПО «Учебный центр Уралмашзавода»), работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

#### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.



## РАЗДЕЛ 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

ФИО	Звание, должность и место работы
Третьякова В.С.	Д. филол. н., профессор, кафедра психологии образования и профессионального развития Института Психолого-педагогического образования РГППУ
Носакова Т. В.	Канд. пед. н., доцент, кафедра психологии образования и профессионального развития Института Психолого-педагогического образования РГППУ

### Эксперты:

ФИО	Должность / место работы
Воронина Л.В.	Д. пед. н., профессор, заведующая кафедрой Института педагогики и психологии детства УрГПУ
Моисеева Л.В.	Д. пед. н., профессор, УрГПУ

## **Лист согласования изменений и обновлений ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, направленности (профилю) подготовки «Управление образовательными организациями». Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет».

Изменения утверждены ученым советом университета. Протокол от 28.06.2021 г. № 12/460.