

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Институт инженерно-педагогического образования  
Колледж электроэнергетики и машиностроения

**СОГЛАСОВАНО**  
000 "Тестма"  
Директор Колл.Э.А.В.  
«          » апреля 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор  
Института ИПО  
Е.В. Губаркова  
«          » апреля 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
РГППУ  
Е.М. Дорожкин  
«          » апреля 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Квалификация:  
Мастер производственного обучения  
(специалист банковского дела)

Екатеринбург  
РГППУ  
2020

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело

Организация-разработчик:

Колледж электроэнергетики и машиностроения Института инженерно- педагогического образования, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет».

Разработчики:

Чапаева М.В. – заместитель директора колледжа по научно-методической и профориентационной работе;

Киямутдинова О.Р. – заместитель директора колледжа по развитию образовательного процесса

Гладикова Е.А – преподаватель высшей квалификационной категории;

Некрасова Т.В. – преподаватель первой квалификационной категории, заведующая отделением;

© Колледж электроэнергетики и машиностроения  
Института инженерно-педагогического  
образования, ФГАОУ ВО «Российский  
государственный профессионально-  
педагогический университет». 2020

# **I. Общие положения**

## **1.1. Аннотация**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП) по специальности 38.02.07 Банковское дело, по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), реализуется в Колледже электроэнергетики и машиностроения Института инженерно-педагогического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» на базе основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения, на базе среднего общего образования по очно-заочной форме обучения.

ОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 18.08.2014 №33622).

ОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 N 1386 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 28.11.2014 № 34994).

ОП регламентирует цели, объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя:

- учебные планы, включая календарный учебный график, для 2016 года набора;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные и методические материалы;
- локальные нормативные акты и другие материалы, обеспечивающие качество реализации ОП и подготовки обучающихся.

ОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся, сотрудников колледжа и организаций г. Екатеринбурга и Свердловской области по профилю реализуемой специальности.

Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую основу разработки ОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464).;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968);
- Положение о практической подготовке обучающихся (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390);
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 № 33622);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 № 1386 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 № 34994);
- Устав ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет
- Положение о колледже электроэнергетики и машиностроения (утверждено решением Ученого совета университета, протокол от 27.06.2016 № 10/406).

## **1.3. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.3.1. Цель образовательной программы**

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

Выпускник колледжа в результате освоения ОП базовой подготовки по специальности 38.02.07 Банковское дело и специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) будет профессионально готов к выполнению следующих видов деятельности специалиста:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

### **1.3.2. Срок освоения образовательной программы**

Нормативный срок освоения ОП базовой подготовки по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) при очной форме обучения составляет на базе основного общего образования - 4 года 10 месяцев;

### **1.3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы**

Для освоения ОП абитуриент должен иметь документ государственного образца об образовании.

Лица, поступающие на I курс очной формы обучения должны предъявить аттестат об основном общем образовании.

Лица, поступающие на I курс заочной формы обучения должны предъявить один из следующих документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании (если в нем есть запись о получении среднего общего образования);
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о высшем образовании.

Поступающие обязаны пройти предварительный медицинский осмотр (постановление Правительства РФ № 697 от 14 августа 2013 г.). После осмотра поступающий обязан представить справку.

Требуется владение русским языком, так как обучение в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии;

– иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа

иностранный государственный образовательный документ и (или) квалификации и приложения к нему;

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

#### 1.3.4. Особенности образовательной программы

Образовательная программа 38.02.07 Банковское дело, 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) ведется с учетом специфики будущей профессиональной деятельности на комплексной фундаментальной технической, математической и естественнонаучной основе, в сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Содержание и объем профессиональной подготовки будущих специалистов определяется ФГОС представлены в таблице 1:

Таблица 1

Наименование циклов	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося	В т.ч. часов обязательных учебных занятий
<b>Обязательная часть циклов ОП</b>	<b>4590</b>	<b>3060</b>
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	942	628
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	186	124
Профессиональный учебный цикл	3462	2308
Общепрофессиональные дисциплины	1356	904
Профессиональные модули	2106	1404
<b>Вариативная часть циклов ОП</b>	<b>1944</b>	<b>1296</b>
<b>Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ</b>	<b>6534</b>	<b>4356</b>
Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности)	25 нед.	900
Производственная практика (преддипломная)	8 нед.	
Промежуточная аттестация	7 нед.	
Государственная итоговая аттестация	6 нед.	
Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.	
Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.	

Содержание профессиональной подготовки будущих специалистов определяется следующими учебными дисциплинами и профессиональными модулями (см. таблица 2):

Таблица 2

<b>Индекс</b>	<b>Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик</b>
<b>ОП</b>	<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины:</b>
БД.01	Русский язык и литература
БД.02	Иностранный язык
БД.03	История
БД.04	Физическая культура
БД.05	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.06	Химия
БД.07	Обществознание (включая экономику и право)
БД.08	Биология
БД.09	География
БД.10	Экология
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины:</b>
ПД.01	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия
ПД.02	Информатика
ПД.03	Физика
<b>ПП</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	Психология общения
ОГСЭ.03	История
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
<b>П</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Общая и профессиональная педагогика
ОП.02	Общая и профессиональная психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.05	Отраслевые общепрофессиональные дисциплины, устанавливаемые для специальности. Перечень дисциплин и требования к знаниям и умениям устанавливаются с учётом требований ФГОС СПО к выпускникам, подготовленным к профессиональной деятельности в организациях (на предприятиях) соответствующей отрасли.
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация учебно-производственного процесса</b>
МДК.01.01	Методика профессионального обучения (по отраслям)
<b>ПМ.02</b>	<b>Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности</b>
МДК.02.01	Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности

<b>ПМ.03</b>	<b>Методические обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы</b>
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы мастера производственного обучения
<b>ПМ.04</b>	<b>Участие в организации технологического процесса</b>
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям)
<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика
ПМ.ЭК	Экзамен квалификационный
	Государственная итоговая аттестация

Обязательной частью ОП является практикоориентированная подготовка студентов.

Практика в колледже рассматривается как органическая часть образовательного процесса и как непосредственное приобщение обучающихся к опыту профессиональной деятельности, как процесс овладения способами профессиональной деятельности, в которой создаются условия для самопознания, самоопределения, и самооценки студента индивидуальных возможностей. В ходе реализации содержания различных видов практики формируются и совершенствуются профессиональные компетенции, интериоризируются и интегрируются приобретенные студентами теоретические знания. Практика развивает интерес к деятельности по специальности, порождает уверенность в правильно избранном профессиональном пути, способствует формированию профессионально-личностных качеств специалиста, является инструментом, позволяющим обрести профессиональную грамотность и профессиональную готовность, что является условием для успешного приобретения профессиональной компетентности специалиста.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Основные задачи, содержание и формы отчетности определяются программой профессионального модуля ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами по каждому виду практики.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОП СПО, являются:

- учебная практика, производственная практика;
- преддипломная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Учебные и производственные практики являются важным средством реализации связи учебного процесса с будущей профессиональной деятельностью. Они проводятся в соответствии с

графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами практик, разрабатываемыми на соответствующих предметных (цикловых) комиссиях.

Учебно-методическое обеспечение практики включает в себя программы, дневники практикантов, в том числе представленные на электронных носителях. Практики обеспечены заданиями, методическими рекомендациями по проведению различных видов деятельности. Представлены материалы по контролю ведения учебной и отчетной документации обучающихся и руководителей практики.

В колледже созданы необходимые условия для проведения практики:

- нормативно-правовые;
- методические;
- организационные;
- информационные;
- кадровые;
- экспертные.

Все практики проводятся в рамках освоения студентами определенного профессионального модуля на основе ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) оцениваются в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям (общим и профессиональным), приобретаемому практическому опыту, умениям. На итоговых конференциях студенты демонстрируют умение публично презентовать собственные образовательные достижения, использовать электронные презентации при защите практики, навыки публичного выступления с комментированием слайдов, рефлексии результатов собственной деятельности, презентации продуктов собственного профессионального опыта: видео-фотоматериалов, экскурсий, проектов, аналитических отчетов и т.д. Экспертизу результативности и качества практической подготовки студентов осуществляют, прежде всего, ответственные лица организации - базы практики и преподаватели колледжа – руководители практики (фиксируется в аттестационном листе по практике).

В колледже сложился устойчивый индивидуальный договор с социальными партнерами и потенциальными работодателями: ПАО «СКБ-банк», ПАО Сбербанк, ПАО ВТБ 24, ПАО «УБРИР».

Высокий кадровый потенциал, профильность организаций, хорошее материально-техническое обеспечение, научно-методическая оснащенность – основные критерии выбора баз для практики обучающихся.

Для достижения достаточного уровня профессиональной подготовки студентов в колледже применяются современные образовательные технологии, направленные на достижение планируемого результата, выраженного в сформированности общих и профессиональных компетенций студентов.

Так, например, технология проблемного обучения реализуется преподавателями колледжа, прежде всего, при организации практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов. Ее применение позволяет развитию умения студентов решать профессиональные проблемы: вычленять их и проектировать пути их решения в условиях приближенных к профессиональной деятельности.

Важное место в современном информационном обществе занимают мультимедийные средства и инновационные технологии, которые активно включаются в образовательный процесс в колледже.

Применяемые на практических занятиях интерактивные технологии (дискуссии, круглые столы, дебаты, психологические и коммуникативные тренинги) позволяют усваивать информацию не в пассивном режиме, а в активном, с использованием проблемных ситуаций, интерактивных циклов. При наличии обратной связи отправитель и получатель информации

меняются коммуникативными ролями. Контроль сформированных компетенций предполагает умение применять полученные знания на практике, в реальных условиях.

Применение технологии саморазвития помогает студентам провести анализ своего ответа, предъявить образовательные достижения через портфолио, дать адекватную оценку своему ответу. Заполнение и предъявление портфолио обеспечивает реализацию индивидуальной образовательной траектории, создание личностного образовательного продукта, готовность к постоянному личностному росту.

Деятельностные и имитационные технологии находят свое отражение в усвоении определенных алгоритмов получения, переработки знаний и механизмов мониторинга и оценивания собственной деятельности; в умении находить несколько вариантов возможного решения познавательной задачи; проверять результаты своих действий (самопроверка), анализировать личные познавательные и практические действия; решать познавательные задачи, комплексно применяя известные им способы решения. Задания, сформулированные в ключе деятельностного подхода (разработайте, обоснуйте, проанализируйте, аргументируйте, выделите и т.д.), направлены на рефлексию собственных возможностей для обеспечения качества образования.

Использование данных технологий обуславливает качество уровня профессиональной подготовки студентов, который определяется в ходе промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца о среднем профессиональном образовании.

### **1.3.5. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) с учетом 38.02.07 Банковское дело востребованы в организациях г. Екатеринбурга и Свердловской области, а также в УрФО.

Выпускники колледжа востребованы на рынке труда, так как они обладают необходимыми для реализации профессиональной деятельности общими и профессиональными компетенциями, готовностью к постоянному повышению своего образовательного уровня, имеют потребность в актуализации и реализации личностного потенциала, способность самостоятельно приобретать новые знания и умения, стремление к саморазвитию, постоянному обогащению своей профессиональной компетентности.

### **1.3.6. Основные пользователи образовательной программы**

Основными пользователями ОП являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа (заместители директора, учебный отдел, отдел учебно-производственных практик и др. структурные подразделения колледжа, имеющие отношение к образовательному процессу по данной специальности);
- студенты, обучающиеся по специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям);
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели.

## **II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: осуществление, учёт и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Область профессиональной деятельности выпускников: профессиональное обучение, руководство учебной и производственной практики, воспитание обучающихся в процессе профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих в организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения и среднего профессионального образования (по отраслям).

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержащие, методы, средства, формы организации и процесс профессионального обучения, руководства учебной и производственной практики (по отраслям);

- задачи, методы, средства и процесс воспитания обучающихся при подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих (по отраслям);

- задачи, содержащие, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнёрами (учреждениями, организациями), родителями (лицами их заменяющими) по вопросам профессионального обучения, организации учебной и производственной практики, воспитания обучающихся;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Мастер производственного обучения (техник, технолог, конструктор-модельер, дизайнер и др.) готовится к следующим видам деятельности:

- организация учебно-производственного процесса;
- педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;
- методические обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих;
- участие в организации производственной деятельности;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### III. Требования к результатам освоения образовательной программы

#### 3.1. Общие компетенции

Мастер производственного обучения (техник, технолог, конструктор- модельер, дизайнер и др.) должен обладать **компетенциями** (см. таблица 3), включающими в себя способность:

Таблица 3

Код компетенции	Содержание
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих

#### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Мастер производственного обучения (техник, технолог, конструктор-модельер, дизайнер и др.) должен обладать **профессиональными компетенциями** (см. таблица 5(2)), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Таблица 4

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Организация учебно-производственного процесса.	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.
	ПК 1.2.	Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.

	ПК 1.3.	Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.
	ПК 1.4.	Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.
	ПК 1.5.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
	ПК 1.6.	Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.
	ПК 1.7.	Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.
Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочное и внеурочной деятельности.	ПК 2.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
	ПК 2.2.	Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.
	ПК 2.3.	Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.
	ПК 2.4.	Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.
	ПК 2.5.	Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц их
		заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.
Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих.	ПК 3.1.	Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.
	ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.
Участие в организации технологического процесса.	ПК 4.1.	Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
	ПК 4.2.	Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.
	ПК 4.3.	Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.
	ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.
	ПК 4.5.	Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

## IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

### 4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

При составлении учебного плана учитываются следующие основные нормы освоения ОП по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям):

Таблица 5

<b>Нормативный срок получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования</b>	<b>52 недели</b>
Теоретическое обучение	39 недель
Промежуточная аттестация	2 недели
Каникулярное время	11 недель
<b>Нормативный срок освоения ОП</b>	
Обучение по учебным циклам	121 нед.
Учебная и производственная практика	25 нед.
Производственная практика (преддипломная)	8 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	32 нед.
<b>Итого</b>	<b>199 нед.</b>
Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП	54 часа в неделю
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования	36 часов в неделю
Максимальный объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося по освоению ОП	18 часов в неделю
Общий объем каникулярного времени в учебном году	8-11 недель

Объем каникулярного времени в зимний период	Не менее двух недель
Объем консультаций для обучающихся очной формы обучения из расчета 4 часа на одного обучающегося в год	100 часов (при численности студентов в группе 25)
Процент практикоориентированности ОП	50-60 %
Максимальное количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации в учебном году	8
Максимальное количество зачетов в процессе промежуточной аттестации в учебном году	10

## 4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Календарный учебный график включен в структуру учебного плана.

## 4.3. Рабочие программы учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин и профессиональных модулей

Частью ОПОП СПО являются рабочие программы всех учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин и профессиональных модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана, а также программы учебной и производственной практик. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета. Принципиальная особенность рабочих программ учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин и профессиональных модулей, программ практик в составе основной образовательной программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, во взаимосвязи рабочих программ учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин и профессиональных модулей, программ практик (далее по тексту – рабочая программа), как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ОПОП СПО.

Рабочая программа включает в себя: наименование учебного предмета, междисциплинарного курса, дисциплины, профессионального модуля, программы практики; цель дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в часах с указанием количества часов, выделенных на обязательную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; содержание дисциплины (модуля) по темам и содержание и виды самостоятельной работы по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая программа дисциплины может также включать иные сведения и (или) материалы.

К каждой рабочей программе создается аннотация, включающая в себя цель освоения дисциплины (модуля); указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в часах; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; вид промежуточной аттестации, фамилию и инициалы разработчика (разработчиков), с указанием, ученой степени и ученого звания.

При проектировании ОПОП СПО предусмотрено применение инновационных форм проведения учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей), преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

Практика в колледже рассматривается как органическая часть образовательного процесса и как непосредственное приобщение обучающихся к опыту профессиональной деятельности, как процесс овладения способами профессиональной деятельности, в которой создаются условия для самопознания, самоопределения, и самооценки студента индивидуальных возможностей. В ходе реализации содержания различных видов практики формируются и совершенствуются профессиональные компетенции, интегрируются приобретенные студентами теоретические знания. Практика развивает интерес к деятельности по специальности, порождает уверенность в правильно избранном профессиональном пути, способствует формированию профессионально-личностных качеств специалиста, является инструментом, позволяющим обрести профессиональную грамотность и профессиональную готовность, что является условием для успешного приобретения профессиональной компетентности специалиста.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Основные задачи, содержание и формы отчетности определяются программой профессионального модуля ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами по каждому виду практики.

Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ СПО, являются:

- учебная практика, производственная практика;
- преддипломная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку

его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Программа практики включает в себя: указание профессионального модуля, в рамках которого проводится практика (для учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) программ СПО); вид практики, способ и форму (формы) ее проведения; цель и задачи практики; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в неделях; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; структура программы; содержание программы практики; порядок оценивания и учет результатов прохождения практики; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень основной и дополнительной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; организацию практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и иные сведения и (или) материалы

Все практики проводятся в рамках освоения студентами определенного профессионального модуля на основе ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, оцениваются в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям (общим и профессиональным), приобретаемому практическому опыту, умениям. На итоговых конференциях студенты демонстрируют умение публично презентовать собственные образовательные достижения, использовать электронные презентации при защите практики, навыки публичного выступления с комментированием слайдов, рефлексии результатов собственной деятельности, презентации продуктов собственного профессионального опыта: видео-фотоматериалов, экскурсий, проектов, аналитических отчетов и т.д. Экспертизу результативности и качества практической подготовки студентов осуществляют, прежде всего, ответственные лица организации - базы практики и преподаватели колледжа – руководители практики.

## **V. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения студентами ОП проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом);
- государственная итоговая аттестация (в соответствии с программой государственной итоговой аттестации).

Освоение ОП, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов.

Текущий контроль успеваемости - регулярная объективная оценка качества освоения

студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной самостоятельной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с использованием как традиционных, так и инновационных методов, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Периодичность, формы и методы текущего контроля устанавливаются преподавателем самостоятельно, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

В колледже применяются следующие виды текущего контроля успеваемости:

- входной контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Промежуточная аттестация - оценка уровня и качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, проводимая в период сессии.

Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются рабочими учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям, реализуемым в колледже.

Формами промежуточной аттестации являются:

- 1) экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- 2) комплексный экзамен по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (в пределах одного профессионального модуля);
- 3) экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- 4) комплексный экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям;
- 5) зачет по учебной дисциплине;
- 6) комплексный зачет по учебным дисциплинам;
- 7) дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- 8) комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, междисциплинарным курсам и практике.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов во время сессии осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную внеаудиторную работу студентов по дисциплине, профессиональному модулю. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы (в том числе домашние, межсессионные), защита творческих работ и др.

В межсессионный период студентами, осваивающими ОП в очно-заочной форме, выполняются письменные домашние межсессионные контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, а по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу – не более 2. Межсессионные домашние контрольные работы подлежат обязательной проверке и рецензированию. На проверку и краткое рецензирование межсессионных контрольных работ отводится по 30 минут на одну работу. Каждая межсессионная контрольная работа сдается студентом на проверку не позднее, чем за 2 недели до начала сессии и проверяется преподавателем в срок не более 7 рабочих дней. Проверенные межсессионные контрольные работы с краткими рецензиями возвращаются студентам во время сессии.

Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации регламентируется и осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами:

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Колледжа электроэнергетики и машиностроения

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже электроэнергетики и машиностроения

## **5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП созданы фонды оценочных средств, включающие:

- контрольные измерительные материалы по учебным дисциплинам ОП;
- комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям ОП.

Содержание и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

## **5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). По усмотрению П(Ц)К колледжа Государственная итоговая аттестация может проводиться в форме демонстрационного экзамена, включенного в выпускную квалификационную работу.

Правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Преподавание в начальных классах, включая требования к выпускным квалификационным работам, к порядку их защиты, показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника при подготовке и защите выпускной квалификационной работы, особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального

образования ФГАОУ ВО

«Российский государственный профессионально-педагогический университет» Колледж электроэнергетики и машиностроения Программой государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

Программа государственной итоговой аттестации утверждается научно-методическим советом колледжа после ее обсуждения на заседании предметной (цикловой) комиссии с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Выпускная квалификационная работа выполняется и оформляется в соответствии с требованиями Положения об учебно-исследовательской деятельности студентов Колледжа электроэнергетики и машиностроения.

## **VI. Ресурсное обеспечение реализации образовательной программы**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОП обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализацию ОП по специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) курирует П(Ц)К Профессионального обучения и права.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

ОП должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Колледж электроэнергетики и машиностроения располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий,

дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых в процессе реализации ОП, представлен в учебном плане.

Реализация ОП обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

#### 6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов специальности 38.02.07 Банковское дело, специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) являются общеобразовательные организации г. Екатеринбурга, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Таблица 6

№ п/п	Наименование организации - базы практики	Реквизиты договора, срок действия
1.	ПАО «СКБ-банк»	Индивидуальные договора.
2.	ПАО Сбербанк	
3.	ПАО ВТБ 24	
4.	ПАО «УБРиР»	

База практики для прохождения преддипломной практики определяется обучающимися самостоятельно, как правило, это организации по месту жительства студентов.

#### 6.5 Электронная информационно-образовательная среда

В колледже функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС). Электронная информационно-образовательная среда – это комплекс программно-технических средств, предназначенный для осуществления информационного обеспечения образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий. ЭИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

В электронной информационно-образовательной среде осуществляется фиксация хода образовательного процесса и фиксируются результаты промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) учебного плана.

Основными компонентами ЭИОС РГППУ (режим доступа <http://eios.rsvpu.ru/>) являются следующие программные средства и информационные системы:

– Официальный сайт РГППУ и страницы структурных подразделений на сайте (режим доступа <http://www.rsvpu.ru/>);

– Информационные базы;

– Корпоративные ИС и средства корпоративной связи;

– ИС поддержки обучающихся;

- ИС управления обучением;
- Электронные библиотечные системы;
- Электронные образовательные ресурсы.

Задачи ЭИОС РГППУ:

1. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, с использованием следующих информационных систем Университета: официального сайта Университета, на котором представлен полный набор документации по каждой реализуемой образовательной программе и личного кабинета обучающегося; электронных библиотечных систем «Лань», «Айбукс», «IPR-books»; «Электронного архива РГППУ» на платформе «DSpace», который содержит полнотекстовые электронные версии трудов работников РГППУ.

2. Осуществление фиксации хода образовательного процесса через ведение электронного журнала учебных занятий, расположенного в папке «КЭМ.ДИСТАНТ» ресурса Google Диск,

3. Осуществление фиксации результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП в ЭИОС РГППУ с помощью компонента «Образовательный процесс» информационной системы «Таймлайн».

4. Проведение части учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с использованием инструментов ресурса Google Classroom, системы дистанционного обучения «Moodle».

5. Обеспечение формирования электронного портфолио обучающегося, в т. ч. сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса с использованием компонентов «Портфолио студента» и «Достижения», данные из которого используются также при начислении студентам повышенной академической стипендии.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в т. ч. синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» осуществляется с использованием платформы для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room», системы дистанционного обучения «Moodle», инструментов информационной системы «Таймлайн», а также прочих, в т. ч. «облачных», телекоммуникационных программных продуктов и сервисов.

## **VII. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников**

Развитие общих компетенций обучающихся колледжа осуществляется в рамках системы воспитательной работы и дополнительного образования.

Воспитательная работа в колледже является составной частью образовательного процесса и представляет собой целостную систему деятельности, направленную на создание необходимых условий для развития личности будущего специалиста, способного к проявлению социальной зрелости, гражданской активности, самостоятельной адаптации в профессиональном сообществе. Развитие общих компетенций обучающихся колледжа осуществляется в рамках системы воспитательной работы.

Воспитательная работа в колледже осуществляется в соответствии с регламентирующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными актами, Уставом ФГАОУ ВО РГППУ.

- Положение о воспитательной работе № 14/10 от 12.07.2016 г. утверждено директором Института ИПО от 13.07.16 г.;
- Положение о правилах поведения в Колледже электроэнергетики и машиностроения № 111/1 от 16.09.2016 г. утверждено директором Института ИПО от 17.06.16 г.;
- Регламент «О порядке применения к обучающимся КЭМ и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» № 87 от 13.09.2016г. утверждено директором Института ИПО от 14.09.16 г.

Особенностями воспитательной работы в колледже являются:

- учет психолого-возрастных особенностей студентов колледжа при составлении программ воспитательной работы;
- усиление воспитательной работы по профессиональной ориентации будущих специалистов;
- усиление гражданско-патриотического воспитания;
- комплексное решение взаимосвязанных проблем в области осуществления учебного процесса, организации быта, досуга и отдыха, художественного творчества;
- развитие физической культуры и спорта,
- формирование навыков здорового образа жизни;
- создание комфортного социально-психологического климата, атмосферы доверия и творчества, обеспечение реальных условий для развития участников воспитательного процесса на началах педагогики сотрудничества, демократии и гуманизма, их активного взаимодействия;
- внедрение проектного метода в воспитательный процесс колледжа, а также воспитание личности, имеющей активную жизненную позицию, готовую к творческой деятельности посредством методов социального проектирования;
- использование субъектами образовательного процесса эффективных воспитательных технологий.

Главной целью воспитательной работы является воспитание рефлексивного, творческого, нравственного отношения к собственной жизни, умение соотносить ее с жизнью других людей. Реализация данной цели осуществляется через решение задач воспитания:

1. Совершенствование системы воспитательной работы колледжа;
2. Совершенствование работы по сохранности контингента студенческих групп;
3. Организация работы с группой риска;
4. Создание условий, обеспечивающих развитие способностей студента к самоопределению, саморазвитию, самореализации в условиях функционирования факультативов;
5. Внедрение инновационных технологий в воспитательный процесс, укрепление и развитие материальной базы для организации воспитательной деятельности;
6. Создание условий по формированию профессионально значимых качеств личности студентов на учебных и внеурочных занятиях;
7. Организация традиционных праздников, соревнований по различным направлениям, организация встреч с успешными выпускниками колледжа, РГППУ;
8. Организация учебной и внеучебной деятельности в форме организации мероприятий «недели специальности и дисциплин» в целях создания условий для развития личности студентов, привития общей культуры, навыков профессионализма и профессиональной культуры.

Проведение воспитательно-профилактической работы со студентами осуществляется всеми членами педагогического коллектива в соответствии со своими должностными обязанностями.

Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет курирование и контроль воспитательной работы в колледже, организует воспитательную работу через систему дополнительного образования.

Заведующие отделениями осуществляют деятельность в части курирования и контроля осуществления кураторами воспитательной работы в группах, осуществляют взаимодействие с подразделениями колледжа в части воспитательной работы, проводят индивидуальную работу со студентами, кураторами и родителями.

Кураторы учебных групп разрабатывают планы деятельности со студентами вверенных им групп, осуществляют организацию деятельности актива групп в рамках самоуправления, проводят регулярно кураторские часы по направлениям, определенным в программе воспитательной работы колледжа.

Преподаватели осуществляют воспитательную работу в рамках преподаваемых дисциплин, опираясь на их содержание и воспитательные возможности, заложенные в них, и в процессе организации и проведения учебных и вне учебных занятий.

Воспитатель общежития осуществляют воспитательную работу совместно с кураторами групп, членами совета самоуправления общежития. Составленные воспитателем общежития план воспитательной работы направлен на формирование у проживающих в общежитии студентов гигиенических навыков, навыков взаимодействия и толерантного отношения к различным субъектам общения. Регулярное посещение преподавателями и администрацией колледжа общежития (в соответствии с составленным графиком) позволяет осуществлять контроль за условиями проживания в нем, выявлять факты нарушения дисциплины, вести разъяснительную работу со студентами, проживающими в общежитии.

Педагог дополнительного образования осуществляет защиту прав несовершеннолетних сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, проводит с ними культурно-массовые мероприятия, осуществляет эмоциональную и психологическую поддержку.

В соответствии со своей программой деятельности педагог дополнительного образования осуществляет мероприятия, направленные на защиту прав детей, оставшихся без попечения родителей:

1. Сбор документов сирот, опекаемых, инвалидов, подтверждающих право обучающихся на дополнительные гарантии и льготы;
2. Формирование и хранение личных дел сирот, опекаемых;
3. Консультирование сирот и опекаемых относительно их прав и льгот;
4. Встречи с кураторами с целью решения трудностей, возникающих в учебном и воспитательном процессе с сиротами и опекаемыми;
5. Встречи с воспитателем общежития с целью получения информации относительно проживания и хозяйственного обеспечения сирот и опекаемых в общежитии.

Руководитель физического воспитания осуществляет работу, направленную на физическое развитие студентов, привитию им навыков здорового образа жизни через систему физкультурно-массовых мероприятий, организацию и проведение спортивных соревнований.

Педагог дополнительного образования осуществляет работу по развитию творческих способностей студентов через систему организации традиционных мероприятий колледжа, деятельность студенческих объединений колледжа.

Медицинский работник РГППУ осуществляет профилактическую деятельность по сохранению здоровья студентов.

Кураторы групп обеспечивают организацию воспитательной работы с группой, индивидуальную работу со студентами и родителями обучающихся.

Студенческое самоуправление колледжа - студенческий совет и старостат организует и контролирует работу студенческих активов академических групп, работу по вовлечению студентов колледжа в организацию и проведение культурно-массовых мероприятий в колледже, подготовку выступлений на общеколледжных, городских, межрегиональных мероприятиях, содействует реализации творческих инициатив студентов.

Воспитательная работа регламентируется Планом воспитательной работы колледжа на текущий учебный год, которая осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-досуговое воспитание;
- воспитание культуры здорового образа жизни;
- профилактическая работа;
- профессиональное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- проектное.

Образование в колледже начинается с адаптационного периода студентов, первого года обучения. Программа адаптационного периода предполагает сопровождение первокурсников в течение месяца: психологические тренинги и тренинги на командообразование, тематические встречи с представителями структурных подразделений колледжа, тематические кураторские часы, презентации предметно-цикловых комиссий, презентации студенческих общественных объединений, анкетирование, опросы студентов и т.д.

В колледже одной из ведущих является физкультурно-оздоровительная деятельность.

Спортивно-оздоровительное направление включает мероприятия:

– по совершенствованию условий для организации спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, способствующей самореализации, физическому развитию и формированию здорового образа жизни у студентов и преподавателей с учетом требований нового стандарта;

– по внедрению новых форм здоровьесберегающих технологий в процесс формирования здорового образа жизни студентов и преподавателей; по расширению спектра предоставляемых дополнительных физкультурно-оздоровительных услуг, способствующих привитию навыков здорового образа жизни и систематическому занятию физической культурой и спортом.

Мероприятия спортивно-оздоровительной направленности колледжа:

1. Спартакиада по легкой атлетике;
2. Спартакиада по баскетболу;
3. Спартакиада по волейболу;
4. Спартакиада по шахматам;
5. Спартакиада «Ледовые старты»
6. Спартакиада по футболу;
7. Спартакиада по плаванию;
8. Всероссийская акция «Кросс нации»
9. Лыжня России
10. «Легкоатлетический кросс»

Наличие в колледже действующих секций:

1. Волейбол
2. Футбол
3. Баскетбол
4. Легкая атлетика
5. Бокс

Наличие разнообразных организационных форм воспитательной работы предполагает активные формы деятельности, свидетельством чего являются регулярно проводимые в них открытые мероприятия и мастер-классы по определенной тематике. Студенты имеют возможность проявить на них свою активность, продемонстрировать сформированные коммуникативные компетенции, умение вступать в диалог, профессиональные компетенции и личностные качества.

В колледже большое значение придается внеучебной деятельности. Так, например, существует сложившаяся система традиционных мероприятий колледжа:

- акции «Георгиевская ленточка», «ЕКБнекурит», «Конфетку за сигаретку», «Возложение цветов на Широкореченском мемориале»;
- «День первокурсника»;
- «Новогодний бал»;
- Концерт к Дню Студента;
- Областной конкурс Интересных видеofilьмов «СКИФ»;
- «Мисс и Мистер КЭМ»;
- «Зарница КЭМ»;
- «День открытых дверей»;
- «Директорский прием»;
- «Выпускной вечер».

Студенты колледжа принимают участие в общероссийских форумах и фестивалях: «Команда ПРОФИ: Истории Успеха», «ПРОлюбовь: сиквел».

Участвуя в различных внеурочных мероприятиях обучающиеся имеют возможность выразить свою неповторимость и индивидуальность, реализовать нестандартные решения. Совместная работа со студенческими объединениями, позволяет уважение к традициям колледжа, преподавателям, сотрудникам, студентам, к своей профессии, проявить их творческие способности, выявляет таланты в разных областях, способствует формированию стиля и манеры общения, помогает студентам осознать свои коммуникативные способности, умения и навыки общения в многонациональной среде нашей образовательной организации.

Для организации досуговой деятельности колледж, будучи структурным подразделением университета, располагает материально-технической базой для проведения культурно-массовых мероприятий: актовый зал, оборудованные необходимым оборудованием и техническими средствами, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий. Воспитательная работа обеспечена необходимыми техническими средствами: компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий, видеочамера, телевизор.

В настоящее время колледже функционируют следующие студенческие объединения:

- Студенческий совет;
- Военно-патриотический клуб «Легион»;
- Волонтерский отряд «Феникс»;
- Старостат.

Занятия в студенческих объединениях способствуют формированию у обучающихся общей культуры, коммуникативных компетенций, умения взаимодействовать в коллективе, демонстрировать свои индивидуальные образовательные достижения.

Ежегодно реализуется серия мероприятий по привлечению студентов к деятельности спортивных, общественных и творческих студенческих объединений:

- презентация деятельности спортивных и творческих объединений;
- информирование о возможностях самореализации во внеучебное время;

Организация деятельности студенческого самоуправления является также значимой для воспитательного процесса колледжа. Студенческое самоуправление представляет инициативную, самостоятельную, ответственную форму общественной деятельности студентов, где решаются важные вопросы жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности.

В колледже активизирована деятельность органов студенческого самоуправления. Модель студенческого самоуправления колледжа представлена студенческим советом и старостатом. Реализация ежегодного плана воспитательной работы осуществляется в рамках тесного сотрудничества с органами студенческого самоуправления.

В ведение студенческого совета колледжа входит организация и контроль работы студенческих активов академических групп, работа по вовлечению студентов колледжа в организацию и проведение культурно-массовых мероприятий в колледже, подготовка выступлений на общеколледжных, городских, межрегиональных мероприятиях, содействие реализации творческих инициатив студентов. В работе со студентами колледжа используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности. Прежде всего, это массовые мероприятия (концерты, конкурсы, выставки, олимпиады, студенческие конференции). Целью данных проектов является выявление творческих способностей студентов и воспитание корпоративного духа. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие студентов различных курсов и специальностей. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления и умения держаться на публике. Кроме того, при подготовке к такого рода мероприятиям у студентов появляется возможность продемонстрировать креативность, находчивость и артистичность.

Волонтерский отряд «Феникс» работает по таким направлениям волонтерской деятельности как:

- работа с социально незащищенными группами населения (дети-сироты, инвалиды, пожилые люди, бездомные, беженцы, бывшие заключенные и другие);
- профилактика здорового и безопасного образа жизни, просветительская деятельность, направленная на профилактику наркомании и СПИД;
- досуговая и творческая деятельность (организация свободного времени детей и подростков, организация концертов, театральных выступлений, танцевальных флешмобов, конкурсов, праздников и др.).

У колледжа большой опыт социального партнерства с различными организациями:

- школы Екатеринбурга и Свердловской области;
- центр психолого-педагогической поддержки несовершеннолетних «Диалог»;
- Свердловская региональная общественная организация «Родители Урала за мир без преступности, насилия и наркотиков»;
- МАУ «Городской центр медицинской профилактики» участники проекта «Здоровый студент»;
- Специализированная пожарно-спасательная часть Федеральной противопожарной службы по Свердловской области.

Значительная роль в формировании среды колледжа принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Колледж имеет свою группу в социальных сетях: В Контакте «Официальная группа КЭМ», Инстаграмм «kem\_kolledg». Проведенные в колледже мероприятия, участие в конкурсах городского и регионального и межрегионального уровня освещаются на странице новостей. Имеется необходимое количество информационных стендов в колледже, которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях. Также в колледже издается студенческая газета «МЫ КЭМ», которая также освещает все культурные, спортивные и учебные мероприятия.

