Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

УП: Б УДЦ 22

ОДОБРЕНО
Ученым советом Института ГСЭО
(протокол от 15.06.2020 № 10)
Председатель Ученого Совета Института ГСЭО,
директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 197DB200C3AE7DA54EE5E683D20166C8E
Владелец: Антипова Елена Петровна
Действителен: с 29.06.2022 до 29.06.2023

Е. П. Антипова

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
(протокол от 29.06.2020 № 10/448)
Председатель Ученого Совета университета,
и. о. ректора

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF4095D1500DC80EC115E8973334FA5
Владелец: Дубицкий Валерий Васильевич
Действителен: с 09.02.2022 до 01.02.2023

В.В. Дубицкий

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программа бакалавриата

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) «Управление документами в условиях цифровой экономики»
Уровень высшего образования - бакалавриат
Квалификация - бакалавр
Срок обучения - 4 года
Форма обучения - очная

	Наименование дисциплин	Распределение по семестрам						ЗЕТ	Часов							СРС	Распределение по курсам и семестрам							
									всего	Контактная работа	из них						1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
											лекции	практические занятия	лабораторные работы	текущ. конс.	КСР		семестр		семестр		семестр		семестр	
		экзамены	зачеты	зачеты с оценкой	курсовые проекты	курсовые работы	контрольные работы										1	2	3	4	5	6	7	8
																	недель		недель		недель		недель	
																	19	17	19	17	19	12	11	1
Б1	**Дисциплины (модули)**							**171**	**6 156**	**2 434**	**910**	**996**	**528**			**3 722**								
	Обязательная часть							**108**	**3 888**	**1 574**	**658**	**694**	**222**			**2 314**								
Б1.О.01	Модуль "Социально-гуманитарная культура"							16	576	214	84	130				362								
Б1.О.01.01	Философия	3					3	3	108	52	18	34				56			1					
Б1.О.01.02	История (история России, всеобщая история)	2					2	4	144	50	18	32				94		3						
Б1.О.01.03	Правоведение		1					3	108	32	16	16				76	2							
Б1.О.01.04	Культурология		4					3	108	34	16	18				74				2				
Б1.О.01.05	Экономика и управление		4					3	108	46	16	30				62				1				
Б1.О.02	Модуль "Информационно-коммуникационная культура"							13	468	166	32	134				302								
Б1.О.02.01	Иностранный язык	2	1				2	5	180	66		66				114	2	2						
Б1.О.02.02	Русский язык и деловая коммуникация			1			1	4	144	50	16	34				94	3							
Б1.О.02.03	Логико-информационная культура	1						4	144	50	16	34				94	3							
Б1.О.03	Модуль "Самоорганизация и саморазвитие"							8	288	82	44	38				206								
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности			4				3	108	30	16	14				78				1				
Б1.О.03.02	Физическая культура и спорт		4					2	72	18	10	8				54				2				
Б1.О.03.03	Технологии самоорганизации и саморазвития		2					3	108	34	18	16				74		2						
Б1.О.03.04	ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА		1,2,3,4,5,6						328	264		264				64	3	3	3	3	2	3		
Б1.О.04	Модуль "Психолого-педагогический"							20	720	280	130	134	16			440								
Б1.О.04.01	Возрастная физиология и психофизиология		1					3	108	34	16	18				74	1							
Б1.О.04.02	Психология	2					2	3	108	52	18	34				56		3						
Б1.О.04.03	Педагогика	3	2				3	5	180	98	48	50				82		4	1					
Б1.О.04.04	Образовательное право		3					3	108	32	16	16				76			2					
Б1.О.04.05	Психолого-педагогические основы инклюзивного образования		2					3	108	32	16	16				76		2						
Б1.О.04.06	Информационно-коммуникационные технологии в образовании		2					3	108	32	16		16			76		2						
Б1.О.05	Модуль "Профессионально-педагогический"							19	684	326	140	142	44			358								
Б1.О.05.01	Педагогика профессионального образования	3						3	108	34	18	16				74			1					
Б1.О.05.02	Психология профессионального образования	4	3					5	180	102	46	56				78			1	4				
Б1.О.05.03	Методика профессионального обучения	6	5			6		5	180	92	54	38				88					3	4		
Б1.О.05.04	Профессионально-педагогические технологии	6						3	108	54	22	32				54						5		
Б1.О.05.05	Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности			6			6	3	108	44			44			64						4		
Б1.О.06	Модуль "Предметно-содержательный (по отраслям)"							32	1 152	506	228	116	162			646								
Б1.О.06.01	Введение в профессионально-педагогическую деятельность		1					3	108	16		16				92	1							
Б1.О.06.02	Документоведение	2	1			2		6	216	96	32		64			120	3	3						

ОДОБРЕНО
Ученым советом Института ГСЭО
(протокол от 15.06.2020 № 10)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
(протокол от 29.06.2020 № 10/448)

Б1.О.06.03	Организация и технология документационного обеспечения управления	2,3				3		5	180	96	48	16	32			84		2	3					
Б1.О.06.04	Архивоведение	4,5	3			5		7	252	100	48	16	36			152			2	2	1			
Б1.О.06.05	Организационное проектирование	7					7	4	144	60	30		30			84							5	
Б1.О.06.06	Правовое обеспечение управленческой деятельности	5	3,4					7	252	138	70	68				114			1	2	1			
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений							**63**	**2 268**	**860**	**252**	**302**	**306**			**1 408**								
Б1.В.01	Модуль "Предметно-деятельностный (по отраслям)"							51	1 836	700	222	204	274			1 136								
Б1.В.01.01	Трудовое право	6						3	108	42	20	22				66						4		
Б1.В.01.02	Информационное право	7						3	108	44	14	30				64							3	
Б1.В.01.03	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле	7	5	6			5,6	7	252	100	16		84			152					3	2	3	
Б1.В.01.04	Управление качеством в организации	6					6	3	108	42	20	22				66						4		
Б1.В.01.05	Информационное обеспечение управления	5					5	3	108	34	16		18			74					1			
Б1.В.01.06	Делопроизводство в кадровой службе			7				4	144	44	14		30			100							3	
Б1.В.01.07	Секретарское дело			7				4	144	44	14		30			100							3	
Б1.В.01.08	Конфиденциальное делопроизводство	5						3	108	48	16		32			60					3			
Б1.В.01.09	Экономика организации	5						3	108	52	18	34				56					1			
Б1.В.01.10	Документная лингвистика	1						3	108	34		34				74	2							
Б1.В.01.11	Социология управления	1						3	108	50	16	34				58	3							
Б1.В.01.12	Организация работы с электронными документами	4					4	3	108	48	16		32			60				3				
Б1.В.01.13	Технические средства управления	4					4	3	108	48	16		32			60				3				
Б1.В.01.14	Архивное право		6					3	108	22	10	12				86						1		
Б1.В.01.15	Основы информационного общества		1					3	108	48	16	16	16			60	3							
	Дисципины по выбору							**12**	**432**	**160**	**30**	**98**	**32**			**272**								
Б1.В.ДВ.01.01	1.Литературное редактирование 2.Редактирование	3						3	108	34		34				74			2					
Б1.В.ДВ.02.01	1.Документирование деятельности коммерческих организаций 2.Документационное обеспечение законотворчества и судопроизводства		3					3	108	46	14		32			62			2					
Б1.В.ДВ.03.01	1.Деловой иностранный язык 2.Иностранный язык в профессиональной деятельности			5				3	108	32		32				76					2			
Б1.В.ДВ.04.01	1.Государственное и муниципальное управление 2.Государственная и муниципальная служба		5					3	108	48	16	32				60					3			
Б2	**Практика**							**60**	**2 160**															
	Обязательная часть																							
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика			2				3	108															
Б2.О.02(У)	Эксплуатационная практика			3				3	108															
Б2.О.03(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)			4				3	108															
Б2.О.04(П)	Профессионально-квалификационная практика			4, 5				9	324															
Б2.О.05(П)	Педагогическая практика			6, 7				21	756															
Б2.О.06(П)	Научно-исследовательская работа			8				21	756															
Б3	**Государственная итоговая аттестация**							**9**	**324**															
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы							9	324															
ФТД	**Факультативы**							**12**	**432**	**160**	**8**	**152**				**272**								
ФТД.01	Основы вожатской деятельности		4					2	72	34		34				38				2				
ФТД.02	Русский язык как иностранный		3,4					4	144	66		66				78			2	2				
ФТД.03	Дипломатический протокол и этикет		5					2	72	16		16				56					1			
ФТД.04	Методика классификации исторических источников		6					2	72	20		20				52						2		

ОДОБРЕНО
Ученым советом Института ГСЭО
(протокол от 15.06.2020 № 10)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
(протокол от 29.06.2020 № 10/448)

ФТД.05	Организация воспитательной работы в образовательных организациях различного уровня		5					2	72	24	8	16				48					1			
	Обязательная часть Б1							108	3 888	1 574														
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1							63	2 268	860														
	Дисциплины по выбору Б1							12	432	160														
	Б1																							
	ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ ПО ВСЕМ ДИСЦИПЛИНАМ Б1(без физкультуры и факультативов) ≤0																23	23	16	20	18	24	17	
	ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ ВМЕСТЕ С ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ																26	26	21	27	22	29	17	
	ВСЕГО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ/ЧАСОВ (без факультативов)							240	8 968	2 698	910	1 260	528			3 786	30	31	29	30	28	32	30	30
	КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ ПО УЧЕБНЫМ ГОДАМ ≤0																61		59		60		60	
КОЛИЧЕСТВО ДИСЦИПЛИН ПО СЕМЕСТРАМ:																	11	10	12	12	12	9	5	
ЭКЗАМЕНОВ:								29									3	5	5	4	5	4	3	
ЗАЧЕТОВ:								30									7	4	5	5	4	3	2	
ЧИСЛО КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ:																								
ЧИСЛО КУРСОВЫХ РАБОТ:								4										1	1		1	1		
ЧИСЛО КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:								14									1	3	2	2	2	3	1	

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор — А. В. Феоктистов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF4095D1500DC80EC115E8941334FA5
Владелец: Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 09.02.2022 до 01.02.2023

Председатель НМС — И. В. Осипова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF4095D1500DC80EC11718D0263A5E7
Владелец: Осипова Ирина Васильевна
Действителен: с 14.02.2022 до 14.02.2023

Зам. начальника УОД — В.. П. Меркульев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF4095D1500DC80EC115E895137DD9E
Владелец: Меркульев Владимир Петрович
Действителен: с 09.02.2022 до 01.02.2023

Зав. кафедрой — М. Б. Ларионова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF4095D1500DC80EC115E897294AD8C
Владелец: Ларионова Марина Бариевна
Действителен: с 09.02.2022 до 01.02.2023